SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE
N° 1112 DEL 17.10.2016

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. G.F.S.L.

Oggetto**: Procedura Negoziata mediante mercato elettronico, per la fornitura trasporto e montaggio di n.10 Armadi metallici per la SSD di Ingegneria Clinica e l'U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Azienda, presso la ditta Paper –Ingros. Impresa Individuale. CIG- Z3718C6B89.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica, Dott. Teodoro Gabriele , in forza della delega conferita del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, Dott. Achille Gentile, con deliberazione n.05 del 20 Gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE

Si attesta che la spesa complessiva di **€ 2.403,40 iva inclusa 22%**, scaturente dalla presente determina è stata annotata al conto **n. 101.2.501** del bilancio economico preventivo anno 2016, **giusta assegnazione del budget all'U.O.C. G.F.S.L.**

Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Il Direttore dell'U.O.C.
Gestione Forniture Servizi e Logistica

Premesso

- **Che,** con nota del 02.02.2016, prot. n. 48 il Direttore Generale ha richiesto l'acquisto di n. 10 armadi metallici da destinare n. 2 alla SSD Ingegneria Clinica e n.8 all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, per una spesa complessiva presunta di **€ 3.500,00 oltre Iva;**
- **Che,** l'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. n. 52 del 07.05.2012, convertito in Legge, in data 06.07.2012, n. 94, ha proceduto a ricercare il prodotto in parola nelle convenzioni CONSIP attive, senza ottenere esito positivo e, conseguentemente, ha replicato la medesima indagine nel mercato elettronico della P.A., il quale presenta proposte di forniture con caratteristiche diversificate del servizio di che trattasi;
- **Che,** dopo aver acquisito il relativo Capitolato Speciale di appalto, trasmesso dal Responsabile dell'U.O.S di Ingegneria Clinica con nota del 03.03.2016 e, definita ogni opportuna ulteriore determinazione, è stata attivata la procedura di gara, in data 02.03.2016 n.1134034, con la redazione elettronica dell'RDO, a tutte le ditte presenti sulla piattaforma del mercato elettronico, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello in favore dell'offerta con il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n.163/2006;
- **Che**, alla data di scadenza, fissata per il giorno 16.03.2016, alle ore 12,00,sono pervenute le offerte di **n. 15 ditte**, e precisamente: **1) Artes s.r.l.; 2) Camillo Sirianni s.a.s.; 3)Centro Arredo porte di Origlia Vincenzo; 4) Confarredamenti C & C Group srls; 5) Conforti Mario e F.lli s.n.c.; 6) Edil SD di Dorato Salvatore & C s.a.s ; 7) Logitek s.r.l. Unipersonale; 8) Mantuano Demetrio Antonio;9) Medical Service di Giovanni Petrucci; 10) Mondo Arredamentoi Lambrè Francesco;11) Omnia Net s.a.s; 12) Paper- Ingros; 13) PC Service di Marino Simone & C.; 14) SO.ME.DIR; 15) TLCOM di Trento Luigi;**
- **Che**, la Commissione di gara, **nella seduta del 18.03.2016**, ha proceduto alla visione ed alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte partecipanti e, accertatane la rispondenza ha ammesso le stesse al prosieguo della gara e, di conseguenza ha proceduto all'apertura della documentazione tecnica che è stata consegnata al componente esperto, Ing. R. Stefano, per la stesura della relazione di conformità;

- **Che, i lavori della Commissione di gara sono proseguiti con il conseguente iter, in data 05.09.2016:**
  - Ha acquisito la relazione tecnica predisposta dal componente esperto, dalla quale si evince che tutte le ditte vengono ammesse al prosieguo della gara ad eccezione della ditta **Conforti, Logiteck s.r.l. e SO.ME.DIR** che hanno presentato un'offerta tecnica carente;
  - Ha ammesso con riserva, le ditte **Mantuano, Medical Servie e PC Service,** a condizione che nell'offerta economica abbiano precisato la dimensione della profondità dell'armadio, **45 cm o cm 60**,
  - Ha proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
  - Ha proposto l'aggiudicazione provvisoria, della gara in parola in favore della **ditta Paper- Ingros** per un importo complessivo di **€ 1.970,00 oltre Iva**;

- **Che,** tutti gli atti di gara sono conservati elettronicamente a cura di CONSIP S.p.A e quelli cartacei restano agli atti presso la Stazione Appaltante;
- **Che,** la spesa totale scaturente dal presente atto pari ad **€ 1.970,00 oltre Iva,** deve essere annotata al **conto n. 101.2.501** del Bilancio Economico Preventivo dell'esercizio **2016** del budget assegnato **all'U.O.C. G.F.S.L.;**

- **Che,** i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- **Che,** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n11/2004;

Accertata la regolarità tecnica-amministrativa

DETERMINA

- **Di intendere** tutto quanto sin ora espresso, qui integralmente ripetuto e confermato;
- **Di designare** quale responsabile del procedimento la Sig. Rosa Maria Tiano, ai sensi e per gli effetti dell**' art. 31 del D.Lgs n. 50/16 del 18.04.2016;**
- **Di procedere,** per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa, all'acquisto, trasporto e montaggio di **n. 10 Armadi metallici,** richiesti dal Direttore Generale dell'Azienda, di cui n. 2 per le necessità della SSD Ingegneria Clinica e n. 8 per l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, presso la ditta **Paper – Ingros Impresa Individuale di Montecchio Emilia (RE);**
- **Di precisare**, che l'elenco dettagliato degli armadi oggetto della gara di che trattasi e riepilogo della RDO con il numero degli operatori che hanno visualizzato la gara, vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di prendere atto** che la spesa complessiva di **€ 2.403,40 Iva inclusa**, deve essere annotata al conto n. annotata al conto **n. 101.2.501** del Bilancio Economico Preventivo dell'esercizio **2016** del budget assegnato **all'U.O.C. G.F.S.L.;**
- **Di precisare** che l'U.O.C. G.F.S.L. ha proceduto alla gestione del contratto tramite il sistema informatico operativo in uso, vale a dire: caricamento dei prodotti, ordinativi, bolle e liquidazione fatture elettroniche **(Codice Univoco di fatturazione U.O.C. G.F.S.L. cui inviare le fatture è ZAVERW);**
- **Di notificare copia del presente atto all'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio dell'Azienda per l'inventario, alla SSD Ingegneria Clinica e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, per i successivi adempimenti di competenza, nonché al Responsabile del Sito Web Aziendale, per la dovuta pubblicazione;**
- **Di precisare** che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- **Di dare atto che,** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- **Di precisare,** infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n11/2004;

Il Collaboratore Amministrativo
Rag. Rosa Maria Tiano

Il Direttore dell'U.O.C. G.F.S.L. .
Dott. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

Che la presente determina, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- Che la presente determina immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;

- Che la presente determina, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

  Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

  Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci