SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N. 1101 DEL 13.10.2016

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Rimborso spese Dr.Vincenzo Pellegrino.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane dott. Vincenzo Scoti, in forza delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliera, con Deliberazione n° 05 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

La spesa pari ad Euro 676,40 rientra nel budget assegnato a questa U.O.C.

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott. Vincenzo Scoti

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di €. , scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. , del Bilancio , che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

_____

Il Direttore dell'Ufficio

_____

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- Che al dr. Vincenzo Pellegrino, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. Chirurgia Epatobiliopancreatica ad indirizzo Trapianti d'Organo, erano state concesse le ferie ordinarie a decorrere dal 29.06.2016 al 02.07.2016;
- Che, per il suddetto periodo il dr. Pellegrino ha prenotato un soggiorno presso l'Hotel Villa Maligunis di Lipari (ME), per come risulta dalla documentazione in possesso di questo Ufficio ed ha altresì prenotato il viaggio in aliscafo Usticalines nella tratta Reggio Calabria – Lipari – Reggio Calabria per come risulta dal Voucher n. 35693 del 15.062016 in possesso di questo Ufficio;
- Che in data 30.06.2016, a viaggio già iniziato, il summenzionato Dirigente Medico è stato raggiunto da ordine di servizio telefonico, successivamente perfezionato con provvedimento della Direzione Sanitaria P.U. prot. n. 2209 dello 01.07.2016, con il quale e stata disposta l'immediata revoca delle ferie precedentemente concesse per inderogabili esigenze di servizio;
- Che il dr. Pellegrino ha provveduto, comunque, al saldo completo delle spettanze relative al soggiorno presso l'Hotel Villa Meligunis per €. 453,60 oltre ad €. 222,80 per l'annullamento della prenotazione del viaggio A/R in Aliscafo;
- Che, ai sensi dell'art. 21 – comma 9 – del CCNL 1994/1997 e s.m.i., considerate inoltre le linee guide dell'ARAN in materia, occorre provvedere al rimborso delle spese di soggiorno e di viaggio in favore del dr.Vincenzo Pellegrino;
- Che l'ufficio competente, ha accertato la regolarità della documentazione giustificativa prodotta ed ha effettuato il conteggio relativo al rimborso delle suddette spese le quali ammontano ad €. **676,40;**
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativo

DETERMINA

- le premesse si intendono integralmente ripetute e confermate;
- di liquidare al dr. Vincenzo Pellegrino, Dirigente Medico, il rimborso spese di cui in premessa per complessive €. 676,40 (Seicentosettantasei/40);
- di prendere atto che la spesa di €. 676,40 scaturente dalla presente proposta rientra nel tetto di spesa del personale per l' anno 2016 e può essere annotata sul conto 505.1.110;
- di dare mandato al Responsabile del sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;
- di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n.11/04.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Adriana MORETTI

Il Dirigente UOS Econom/Previd.le
D.ssa Anna Maria Paratore

Il Direttore della U.O.C. GRU
Dr. Vincenzo SCOTI

S I A T T E S T A

Che la presente determinazione :
è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ ,e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale 19 marzo 2004, n. 11.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n.11

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____.

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____del _____

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo Carci)