Prop. n. 01047

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

N 944 DEL 24.08.2016

OGGETTO: PRESA D'ATTO ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 1 D.LGS. 12 APRILE 2006, N. 163 E SS.MM.II. INFERIORE A € 100.000,00.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Infrastrutture e Patrimonio" Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n.5 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di _____ scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n. _____ del Bilancio economico **anno 2016.**

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

PREMESSO

- **che** con Delibera n.218 del 29.02.2016 questa Azienda ha approvato l'Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di Professionisti per l'Affidamento di incarichi di cui all'art.90, comma 1, D.Lgs.12 aprile 2006, n.163 e ss.mm.ii., inferiori ad euro 100.000,00;
- **che** in precedenza con Delibera n.16 del 12.01.2010, l'Azienda aveva definito, tra le categorie di lavori e servizi affidabili in economia, i servizi professionali di ingegneria ed architettura di cui agli art.90 e 91 del D.Lgs. 163/06;
- **che** gli incarichi sopra descritti, possono essere espletati, tra le diverse categorie elencate, anche da liberi professionisti, come elencato alla lettera d) dell'art.90;
- **che** con Prot. n. 0004148 del 15.03.2016 è stato pubblicato sul sito aziendale l'Avviso Pubblico per l' Istituzione di tale elenco ;
- **che** trattasi di un Avviso Pubblico " senza limitazione temporale " attraverso il quale acquisire i curricula vitae dei soggetti interessati all'espletamento degli incarichi richiesti al fine della successiva costituzione dell'elenco dei professionisti da incaricare a seguito di selezione.
- **che** i soggetti hanno inviato a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) " Domanda di inserimento nell'elenco di professionisti per conferimento incarichi professionali"
- **che** l'Azienda ha provveduto e provvederà ad integrare ed aggiornare l'Elenco inserendo nella tipologia di specializzazioni i nominativi relativi alle nuove richieste presentate, nonché gli aggiornamenti che i soggetti già inclusi via via comunicheranno.
- **che** occorre ora provvedere alla presa d'atto dell'elenco aggiornato di tali professionisti in possesso dei requisiti richiesti, che hanno inoltrato domanda entro il 30.06.2016;
- **che** la presente Delibera non comporta alcuna spesa;
- ***Che*** i sottoscriventi il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- ***Che*** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss. Mod. ;
- ***Che*** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa;

DETERMINA

✓ **Di** intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

✓ **Di** provvedere alla presa d'atto dell'elenco aggiornato (che si allega per formarne parte integrante) di tali professionisti in possesso dei requisiti richiesti, che hanno inoltrato domanda entro il 30.06.2016;

✓ **Di** dare atto che la presente Determina non comporta impegno di spesa;

✓ **Di** ribadire che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previsto dalla normativa vigente in materia;

✓ **Di** dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

✓ **Di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

✓ **Di** ribadire che il presente atto deve essere trasmesso alla Corte dei Conti, ai sensi del D.G.R. 244 del 05.05.2009

✓ **Di** confermare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Maria Garropoli

IL RESPONSABILE SERVIZI AMMINISTRATIVI
Dott.ssa Erminia Piane

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
G.I. e P.
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determina, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n._____ fogli intercalari e n. _____fogli allegati.

Cosenza, lì ……..

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

☐ Che la presente determina è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

☐ Che la presente determina, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n._____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì ……..

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci

_____

SI ATTESTA

☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____

☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____

Cosenza, lì ……..

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci