Il Direttore della U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

PREMESSO

Che presso il P.O. Annunziata dell'Azienda Ospedaliera, è installata una Piattaforma Informativa denominata Web-hospit@l necessaria per la gestione di Servizi Sanitari, fornita dalla ditta "Gesan s.r.l.";

Che tramite tale procedura vengono trattati dati sanitario/amministrativi di varie UU.OO. Aziendali, supportati da una valida elaborazione degli stessi e vengono inoltre creati dei flussi informativi richiamati da normative Regionali e Statali, secondo le relative tempistiche di trasmissione ad Enti dedicati, tra cui SDO _ DRG_ EMUR (ecc.);

Che le attività aziendali interessate da tali moduli sono:

- Pronto Soccorso
- Gestione flusso EMUR
- ADT
- Accettazione Ricoveri
- Gestione Reparto
- Gestione Posto Letto
- ALPI
- CEDAP
- Liste di Attesa
- CUP e Ticket

In aggiunta a questi, e su richieste della dott.ssa Benvenuto, Responsabile Monitoraggio Controllo Attività di Ricovero, con note Prot. n. 4295 del 18/02/2014 e n. 8634 del 21/10/2013, nonché del Direttore Sanitario del P.U., Dott. Osvaldo Perfetti che con nota n. 2294 del 2/04/2014 ha richiesto l'acquisto di un software per la gestione delle Sale Operatorie, oltre che l'adeguamento ai requisiti minimi regionali per le attività chirurgiche, vista la necessità di informatizzare l'intero processo, la ditta ha reso disponibili i seguenti moduli aggiuntivi:

- Modulo Archivio Clinico
- Modulo Gestione Appropriatezza
- Sala Operatoria e gestione Farmacia della Sala Operatoria
- Cartella Clinica Informatizzata
- Anatomia Patologica

Che la ditta Gesan si impegna, come previsto dalle delibere regionali in atto ed eventuali aggiornamenti che sopraggiungeranno durante tutto il periodo di validità del contratto, a certificare l'elaborazione dei dati relativi ai controlli di appropriatezza in conformità alle indicazioni nazionali e regionali. Inoltre predisporrà schede per tali controlli stilate secondo le specifiche date dalla U.O.S. Monitoraggio e Controllo che diventeranno operative previa validazione da parte della U.O. richiedente. Le suddette specifiche dovranno valere anche per l'elaborazione delle statistiche interne;

Che vi è l' effettiva necessità di dover provvedere all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione per i moduli sopra indicati per l'anno in corso (periodo 01.01.2014 - 31.12.2014);

Che per la complessità del progetto e delle personalizzazioni che i suddetti moduli richiedono, in particolare in ambiti quali la Sala Operatoria ed i Reparti (Cartella Clinica Informatizzata), è previsto un lavoro graduale di personalizzazione e accomodatura sulle esigenze insite nel lavoro stesso dei dirigenti medici con un orizzonte temporale quantomeno triennale (01.01.2014 – 31.12.2016);

Che a seguito di consultazione dell'apposito sito telematico del Ministero dell'Economia, il Responsabile del presente procedimento ha accertato che non risulta alcuna convenzione CONSIP per il servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO

Che la piattaforma è supportata da un software la cui proprietà intellettuale e il diritto di utilizzo, nonché di assistenza e manutenzione, è di esclusiva proprietà di "Gesan s.r.l.", giusta nota n. 10838 del 30/04/2014;

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data 09 GIU.2014, e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data 09 GIU.2014;

- è costituita da n. 1 fogli intercalari e n. 10 fogli allegati

Cosenza, lì 09 GIU.2014

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n._____del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Cosenza, li 09 GIU.2014

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

Per copia conforme all'originale
09 GIU.2014
Cosenza, IL DIRETTORE U.O.C. AA.GG.
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del_____

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del_____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
(Istituita con D.P.G.R. Calabria 08 Febbraio 1995 n.170)

DETERMINAZIONE

N. 346 ***DEL*** 09 GIU.2014

del DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

OGGETTO: Affidamento triennale servizi di manutenzione ed assistenza ordinaria su piattaforma Web-hospit@l fornita dalla Ditta Gesan e registrazione della spesa per l'anno 2014.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Infrastrutture e Patrimonio Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n°97 del 07 febbraio 2014, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro 75.000,00 scaturente dalla presente determina, è stata annotata sul conto n. 502.2.106 del Bilancio 2014, giusta assegnazione budget provvisorio alla U.O.C. ANN. 2713

Il Responsabile del procedimento
U.O. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE
Settore Assunzioni Impegni di Spesa
Rag. Ines Falbo

Il Direttore U.O.C. G.R.E.F.
Dott. Achille Gentile

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare che il seguente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Responsabile del Procedimento
Luca Scornaienghi

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi
Dott.ssa Erminia Piane

Il Direttore della U.O.C.
Gestione Infrastrutture e Patrimonio
Ing. Amedeo De Marco

Che ricorrono quindi le condizioni di cui all' art. 57, comma 2, lett. b) della Legge n. 163/2006, che prevede l'affidamento di pubblici servizi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, per i quali il contratto può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;

Che nella fattispecie ricorre l'ipotesi prevista dall'articolo summenzionato di tutela dei diritti esclusivi, che consente l'affidamento diretto in quanto, per la realizzazione del servizio, occorre operare su un sistema software la cui proprietà intellettuale e il diritto di utilizzo è di esclusiva proprietà della Società;

Che con nota n. 5260 del 28/02/2014, la ditta "Gesan s.r.l." ha presentato all' Azienda un'offerta economica per l'attività triennale di assistenza e manutenzione ordinaria, per un costo annuo di Euro 75.000,00 (iva inclusa);

Che la ditta Gesan ha fatto pervenire ulteriore nota con la quale ha inteso mantenere valido il preventivo di spesa presentato in data 28/02/2014, prot. n. 9406 del 10/04/2014;

PRESO ATTO

Che la ditta Gesan, in considerazione del periodo di crisi economica e visti i rapporti consolidati con l'Azienda, ha proposto l'attivazione dell'intera piattaforma Webhospit@l comprendente tutti i moduli s acitati che, se fossero implementati singolarmente, farebbero innalzare il costo complessivo ben oltre l'importo richiesto;

Che viene offerta, a fronte di un affidamento triennale, ed a condizioni economiche estremamente vantaggiose (risparmio netto di Euro 277.000,00 sui tre anni, vedasi preventivo del 28/02/2014), l'intera piattaforma Webhospit@l comprensiva di :

- Modulo Archivio Clinico
- Modulo Gestione Appropriatezza
- Sala Operatoria e gestione Farmacia della Sala Operatoria
- Cartella Clinica Informatizzata
- Anatomia Patologica

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Che con nota n°55 del 25/02/2014 la Direzione Generale, su indicazione della U.O.C. G.R.E.F., ha as nato a ciascuna U.O. il budget provvisorio per l'anno 2014;

Che la spesa di Euro 75.000,00 iva inclusa rientra nel budget provvisorio assegnato a questa U.O.;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di provvedere, per le motivazioni in premessa, all'affidamento triennale dei servizi di assistenza e manutenzione ordinaria della piattaforma Web-hospit@l per il periodo 01.01.2014 - 31.12.2016, secondo procedura ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) della Legge n. 163/2006 e s.m.i., alla ditta Gesan s.r.l., esclusivista di tale servizio, per € 75.000,00 annui (inclusa IVA al 22%);

Di attestare che la spesa annuale di Euro € 75.000,00, scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. 502.2.106 del bilancio economico preventivo dell'anno 2014, che presenta idonea copertura, mentre per gli anni a seguire si provvederà alle annotazioni della spesa con successivi atti;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della ditta Sago di Firenze, fino al raggiungimento della somma sopra indicata, previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio, ai sensi e nei termini fissati dall'art. 54 della Legge Regionale 21/81, come esecuzione di spese autorizzate con il presente atto agli effetti dell'art. 57 -V cpv- della predetta L.R.;