SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N° 661 DEL 31.05.2016

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE FORNITURE SERVIZI E LOGISTICA

Oggetto: Aggiudicazione procedura negoziata telematica per la fornitura, in proprietà, di un sistema di misurazione del PH nei concentrati piastrinici comprensivo di sacche e software dedicati per la durata di anni tre per l'U.O.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale dello S.O. Annunziata - presso la società DMO. CIG Z291900F21.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica, Dott. Teodoro Gabriele, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, Dott. Achille Gentile, con Deliberazione n.5 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa complessiva annua di **€ 25.986,00 Iva inclusa al 22%,** scaturente dalla presente determinazione, deve essere annotata sul conto **n.501.1.803** del Bilancio Economico Preventivo 2016, del budget dell' U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE FORNITURE SERVIZI E LOGISTICA

PREMESSO

- che, con nota prot. n. 98 del 15.03.2016, il Direttore dell'U.O.C. di Farmacia dello S.O. Annunziata, ha richiesto l'acquisto di **un Sistema per la misurazione del pH nei concentrati piastrinici, portatile, non invasivo, comprensivo di sacche e software dedicati** - **per la durata di anni tre** -, come indicato, con nota n. 39 del 10.03.2016, dal Direttore ad Interim dell'U.O.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale, per una spesa presunta di **€ 30.200,00 oltre Iva**;

- che, nella succitata nota n. 39/16, il Direttore ad interim dell'U.O.C. di Immunoematologia e Centro Trasfusionale ha precisato che tale richiesta è motivata dalle prescrizioni delle Linee Guida Europee (14° edizione) che rendono obbligatoria la misurazione del pH nei concentrati piastrinici come indicatore di qualità, per altro ribadito, nella sopra richiamata nota n.98/16, dal Direttore dell'U.O.C. di Farmacia;

- che, nella nota n. 98/16 il suddetto Direttore dell'U.O.C. di Farmacia ha precisato che i dispositivi di che trattasi non sono ancora stati aggiudicati in alcuna gara espletata dall'Autorità Regionale - Stazione Unica Appaltante e inoltre la società aggiudicataria dovrà fornire, senza oneri aggiuntivi, software e stampante da interfacciare con il sistema gestionale aziendale (TESI);

- che l'Ufficio Gestione Forniture Servizi e Logistica, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. n. 52 del 07.05.12, convertito in Legge in data 06.07.12 n. 94, ha proceduto a ricercare il Sistema di che trattasi, nelle convenzioni CONSIP attive, senza ottenere esito positivo e, conseguentemente, ha replicato la medesima indagine nel mercato elettronico, il quale presenta proposte di forniture con caratteristiche diversificate dei prodotti di che trattasi;

- che dopo aver acquisito il relativo Capitolato speciale di appalto e definita ogni opportuna ulteriore determinazione, è stata attivata la procedura di gara in data 22.03.2016 n. 1150335, con la redazione elettronica dell'RDO, notificandola a tutte le 2184 società presenti del relativo bando sulla piattaforma del mercato elettronico;

- che il criterio di aggiudicazione della suddetta gara è quello previsto dell'art. 95 del D.Lgs 50/16, ovvero, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che alla data di scadenza, fissata per giorno **13.04.2016**, alle ore **12,00**, è risultata pervenuta la sola offerta dalla società **DMO di Otello Costa;**

- che, nel Capitolato di gara è prevista la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida e conveniente per l'Azienda;

- che, la Commissione, nella **seduta del 14.04.2016**, ha proceduto a visionare la documentazione amministrativa prodotta dall'unica società partecipante e, constatata la rispondenza, ha ammesso al proseguo della gara la stessa e di seguito ha proceduto a scaricare la documentazione tecnica, che è stata consegnata al componente esperto,

Dott. M. Napolitano, Dirigente Medico dell'U.O.C. di Immunoematologia e Centro Trasfusionale dello S.O. Annunziata, per la stesura della relazione tecnico-qualitativa;

- che, i lavori della Commissione di gara nella seduta del 20.04.2016 sono proseguiti con il seguente iter:

- ha acquisito la relazione tecnica predisposta dal componente esperto, con la quale ha dichiarato che l'unica società partecipante ha offerto prodotti con caratteristiche tecniche corrispondenti alla richiesta;
- ha proceduto ad inserire, sul sistema informatico MEPA, la valutazione tecnica della società in gara;
- ha proceduto a visionare ed approvare l'offerta economica della sola società concorrente;
- ha proposto l'aggiudicazione provvisoria in favore della società **DMO di Otello Costa** per un importo complessivo pari ad **€ 30.100,00 oltre Iva al 22%;**

- che tutti gli atti di gara sono conservati elettronicamente a cura di Consip S.p.A. e quelli cartacei restano agli atti presso la Stazione Appaltante;

- che la spesa complessiva di **€ 30.200,00 Iva esclusa al 22%,** scaturente dal presente atto, deve essere annotata sul conto n. **501.1.803** del budget assegnato all'U.O.C. GFSL,così ripartita secondo quanto indicato, nella nota n. 39/16, dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale:

- la spesa annua di **€ 21.300,00 Iva esclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2016(compreso l'acquisto della strumentazione),
- La spesa annua di **€ 4.400,00 Iva esclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2017,
- La spesa annua di **€ 4.400,00 Iva esclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2018;

- che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

- che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i.;

- che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 11/04;

- Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

- di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

- di affidare, per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa, la fornitura, in proprietà, del **Sistema per la misurazione del pH nei concentrati piastrinici, portatile e non invasivo, comprensivo di sacche e software dedicati** - **per la durata di anni tre - comprensivo di software e stampante, senza oneri aggiuntivi per l'Azienda,** alla società **MDO di Otello Costa** per come rappresentato nell'offerta elettronica mediante Consip in ambiente MePa (Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni);

- di precisare che le copie: della richiesta motivata dell'U.O.C. di Farmacia (**All.1**), dell''elenco dei prodotti oggetto della fornitura di che trattasi (**All.2**) e del Riepilogo della RDO con il numero dei fornitori che hanno visualizzato la gara (**All.3**), vengono allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

- di prendere atto che la spesa complessiva di **€ 36.722,00 Iva inclusa al 22%,** deve essere annotata sul conto **n. 501.1.803** del budget assegnato all'U.O.C. GFSL, cosi ripartita secondo quanto indicato, nella nota n.39/16, dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Immunoematologia e Centro Trasfusionale:

- la spesa annua di **€ 25.986,00 Iva inclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2016(compreso l'acquisto della strumentazione),
- la spesa annua di **€ 5.368,00 Iva inclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2017,
- la spesa annua di **€ 5.368,00 Iva inclusa al 22%** sul Bilancio Economico Preventivo Esercizio 2018;

- di precisare, altresì, che l'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica procederà alla gestione del contratto tramite il sistema informatico operativo in uso, vale a dire caricamento dei prodotti, ordinativi, bolle e liquidazione fatture elettroniche di riferimento (Codice Univoco U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica cui inviare le fatture è **ZAVERW);**

- di notificare copia del presente atto al Direttore dell'U.O.C. di Farmacia dello S.O. Annunziata e al Responsabile del sito aziendale ciascuno per i provvedimenti di rispettiva competenza;

- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

- di precisare, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anita Zaccaro)

Il Direttore
U.O.C. G.F.S.L.
(Dott. Teodoro Gabriele)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;

- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)