SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(Istituita con D.P.G.R. Calabria 08 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE
N° 265 DEL 14.03.2016

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. G.F.S.L.

–

Oggetto**: Aggiudicazione procedura negoziata Telematica (M.E.P.A.) per l'acquisto di Arredi per l'U.O.C. di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso dello S.O. Annunziata, presso varie ditte. CIG Vari.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica, Dott. Teodoro Gabriele , in forza della delega conferita del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, Dott. Achille Gentile, con deliberazione n.05 del 20 Gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di **€ 8.003,20 iva inclusa 22%**, scaturente dal presente atto è stata annotata al conto **n. 501.2.107** del bilancio economico preventivo anno 2016, **del budget U.O.C G.F.S.L..**

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Il Direttore dell'U.O.C.
Gestione Forniture Servizi e Logistica

Premesso

- **Che,** il Direttore dell'U.O.C. Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso dello S.O. Annunziata, ha richiesto l'acquisto di arredi necessari al servizio, per un importo a base d'asta di € 8..250,00 oltre Iva;

- **Che,** la Direzione Generale ha autorizzato l'acquisto;

- **Che,** l'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. n. 52 del 07.05.2012, convertito in Legge, in data 06.07.2012, n. 94, ha proceduto a ricercare il materiale necessario per l'U.O.C. Di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso, nelle convenzioni CONSIP attive, senza ottenere esito positivo e, conseguentemente, ha replicato la medesima indagine nel mercato elettronico della P.A., il quale presenta proposte di forniture con caratteristiche diversificate del servizio di che trattasi;

- **Che,** dopo aver acquisito il relativo Capitolato Speciale di appalto e definita ogni opportuna ulteriore determinazione, è stata attivata la procedura di gara, in data **26.11.2015, ,** con la redazione elettronica dell'RDO **n. 1034402**, notificata a tutte le ditte presenti sulla piattaforma del mercato elettronico, con l'indicazione del criterio di aggiudicazione della gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n.163/2006, ovvero in favore del prezzo più basso;

- **Che**, alla data di scadenza, fissata per il giorno **10.12.2015, alle ore 12,00,** sono pervenute le offerte delle seguenti ditte: **1) Clipper System; 2) Gioia Hospital s.r.l.;3) Givas; 4) Ladurner Hospitalia; 5) PC Service di Marino Simone; 6) Piai Hortotech s.r.l.; 7) Style & Arredo di La Volpe Carmelo &C.;**

- **Che**, la Commissione di gara, **nella seduta dell' 10.12.2015**, ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte partecipanti e, accertatane la rispondenza ha ammesso le stesse al prosieguo della gara e, di conseguenza ha proceduto all'apertura della documentazione tecnica che è stata consegnata al componente esperto, Dott. Pietro Scrivano, per la stesura della relazione di conformità;

- **Che, i lavori della Commissione di gara sono proseguiti con il conseguente iter, in data 11.02.2016:**
  - Ha acquisito la relazione tecnica del componente esperto, allegata alla presente, datata 11.02.2016, dalla quale si evince che per il **lotto n.1** hanno presentato materiale conforme alla richiesta solo la **ditta Givas** e la d**itta PC Service**, mentre per il **lotto n. 2** solo la **ditta Clipper System;**
  - Ha proceduto ad inserire, sul sistema informatico MEPA, la valutazione tecnica delle ditte rimaste in gara;
  - Ha proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
  - Ha proposto l'aggiudicazione provvisoria, per il **lotto n.1** in favore della ditta **Givas s.r.l per un importo di € 3.410,00 oltre Iva,** e per il **lotto n. 2** in favore della **ditta Clipper System s.r.l**. per un importo di **€ 3.150,00 oltre Iva**;

- **Che,** la spesa totale scaturente dal presente atto pari ad **€ 6.560,00 oltre Iva 22%,** deve essere annotata sul conto **n. 501.2.107** del Bilancio Economico Preventivo dell'esercizio **2016** del budget U.O.C. G.F.S.L.;
- **Che,** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- **Che,** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- **Che,** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n11/2004;

Accertata la regolarità tecnica-amministrativa

DETERMINA

- **Di intendere** le premesse integralmente ripetute e confermate;

- **Di affidare,** per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa, l'acquisto di arredi per le necessità dell'**U.O.C. di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso** dello S.O. Annunziata, per come rappresentato nell'offerta economica elettronica mediante Consip in ambiente MEPA, alle ditte di seguito elencate;
  - **lotto n.1 all Ditta Givas s.r.l per un importo di € 4.160,20 Iva inclusa 22%;**
  - **lotto n. 2 alla Ditta Clipper System s.r.l. per un importo di € 3.843,00 iva inclusa 22%;**

- **Di allegare** al presente atto, per costituirne parte integrale e sostanziale, copia dell'elenco del materiale oggetto della fornitura di che trattasi **(All.1**), riepilogo della gara MEPA **(All. 2) relazione tecnica (All. 3) ;**

- **Di prendere atto** che la spesa complessiva di **€ 8.003,20 iva inclusa 22%,** scaturente dal presente atto deve essere annotata al conto **n 501.2.107** del Bilancio Economico Preventivo dell'esercizio **2016** del budget U.O.C. G.F.S.L.;
- **Di precisare** che **l'U.O.C. G.F.S.L.** procederà alla gestione del contratto tramite il sistema informatico operativo in uso, vale a dire: caricamento dei prodotti, ordinativi, bolle e liquidazione fatture elettroniche **(Codice Univoco di fatturazione U.O.C. G.F.S.L. cui inviare le fatture è ZAVERW);**

- **Di notificare copia del presente atto all'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio dell'Azienda per l'inventario e all'U.O.C. di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso, per i successivi adempimenti di competenza, nonché al Responsabile del Sito Web Aziendale, per la dovuta pubblicazione;**

- **Di precisare** che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

- **Di dare atto che,** il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

- **Di precisare,** infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n11/2004;

Il Collaboratore Amministrativo
Rag. Rosa Maria Tiano

Il Direttore dell'U.O.C. G.F.S.L. .
Dott. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

Che la presente determina, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- Che la presente determina immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;

- Che la presente determina, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;

- ❑ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dr. Giancarlo Carci