SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(Istituita con D.P.G.R. Calabria 08 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N° 244 DEL 04.03.2016

Del Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica

Oggetto: Provvedimenti con contratti pluriennali attivi (Farmacia). Annotazioni di spese sul Bilancio Economico Preventivo dell'Esercizio 2016.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica, Dott. Teodoro Gabriele, in forza della delega conferita dal Direttore Generale, Dott. Achille Gentile, con deliberazione N. 05 del 20 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

Si attesta che le seguenti spese sono state annotate sui conti di seguito indicati sul Bilancio **2016,** del budget dell'U.O.C. **GFSL:**

€ 1.760,00 sul conto n. 501.1.101
€ 45.918,15 sul conto n. 501.1.801

Il Resp.le del Procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE FORNITURE, SERVIZI E LOGISTICA

P R E M E S S O

- Che si rende indispensabile procedere a registrare, per l'anno 2016, i costi per gli approvvigionamenti di beni relativi a procedure di gare aventi validità pluriennali;
- Che tali contratti riguardano procedure di gare definite previa pubblicazione di bandi, procedure negoziate, procedure di gare aggregate espletate direttamente dall'Autorità Regionale Stazione Unica Appaltante, nonché gare definite da questa Azienda Ospedaliera dietro preventiva autorizzazione da parte della SUA;
- Che nonostante i provvedimenti deliberativi originari riguardanti le aggiudicazioni delle gare in parola per i quali erano stati già quantificati i costi per ogni singolo Esercizio Finanziario, appare opportuno, al fine di determinare gli esatti importi da registrare nel Bilancio 2016 e, quindi, evitare qualsivoglia omissione di impegno, effettuare una precisa registrazione e permettere all'U.O.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, di strutturare un documento contabile attraverso dati certi ed esatti;
- Che, per quanto sopra, il Direttore dell'U.O.C. di Farmacia, con nota Prot. N. 52 del 10.02.2016 e nota prot. N. 71 del 21.02.2016, ha richiesto di procedere all'annotazione delle spese relative all'intero anno 2016, o semestrale, degli atti con valenza pluriennale NN. 368/14, 936/15 e 1004/15;
- Che nel prospetto del dispositivo vengono riportati gli oggetti degli approvvigionamenti con i relativi provvedimenti, il costo di aggiudicazione e la spesa di annotazione da parte dell'Uff. Gestione Risorse Economico-Finanziarie, nonché i conti di riferimento del Bilancio **2016;**
- Che il proponente del presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che, il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/04.

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

- **di intendere** le premesse integralmente ripetute e confermate;
- di procedere alle annotazioni delle spese, suddivise per conti della contabilità generale, di cui ai Provvedimenti adottati e di seguito elencati, con la indicazione a fianco di ognuno della somma occorrente per l'intero anno 2016, o se-

mestrale, per come comunicato dal Direttore di Farmacia, con Prot. N. 52 del 10.02.2016 e nota prot. N. 71 del 21.02.2016:

conto 501.1.101

DELIBERA	OGGETTO	aggiudicato	Spesa richiesta	Registrazione di spesa
n.1004 del 11.12.15	**PND per l'acquisto del farmaco "MEXILETINA CLORIDRATO" per gli anni 2015 e 2016, Farmacia (scadenza 31.12.2016).**	**€ 1.980,00**	**€ 1.760,00**	**€ 1.760,00** Reg. N. 3704

Conto 501.1.801

DELIBERA	OGGETTO	Aggiudicato	Spesa Richiesta	Registrazione
n. 368 del 12.06.14	**Presa atto gara SUA, per la fornitura triennale "guanti chirurgici e non, materiale monouso ed ausili per incontinenti. Utilizzo quinto d'obbligo Lotto N. 7. UOC Farmacia. (Scadenza 30.06.2016), e comunque valida fino a nuova aggiudicazione SUA.**	Art. 2 disciplinare di gara SUA. Richiesta autorizzazione alla SUA. Aumento quantitativo.	**€ 50.000,00**	**€ 42.000,00** Reg. N. 3705
n. 936 del 18.11.15	**Acquisto mediante Mercato elettronico di "maschere termoplastiche" per la durata di anni uno, per Radioterapia. (Scadenza 31.12.2016).**	**€ 4.606,72**	**€ 3.918,15**	**€ 3.918,15** Reg. N. 3706

- **di prendere atto** che nel prospetto sono stati riportati gli oggetti degli approvvigionamenti, i Provvedimenti di riferimento, il costo di aggiudicazione (annuale, triennale, ecc.) e la spesa di annotazione da parte dell'Uff. Gestione Risorse Economiche-Finanziarie, nonché i conti di riferimento del Bilancio **2016;**
- **di ribadire** che gli approvvigionamenti di che trattasi sono indispensabili per garantire l'attività assistenziale ed i LEA da parte di questa Azienda;
- **di annotare** le spese di cui sopra sui pertinenti conti del Bilancio Economico Preventivo dell'esercizio **2016** della contabilità generale;
- **di precisare** che il proponente del presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- **di notificare** copia del presente atto al Direttore dell'U.O.C. Farmacia e al Responsabile del sito web aziendale per la pubblicazione;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;
- **di precisare,** infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n. 11/04.

IL COLLABORATORE AMM/VO

Domenico Fuoco

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GFSL

Dr. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;
- Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n° _____, del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)