SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(Istituita con D.P.G.R. Calabria 08 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N° 167 DEL 22.02.2016

Del Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica

Oggetto: **Acquisto, mediante mercato elettronico, di N. 3 Ecografi portatili per Dipartimento Materno Infantile dello S.O. Annunziata, presso la ditta DISPOSAN SRL. CIG 6459896ACF.**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica, Dott. Teodoro Gabriele, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, Dott. Achille Gentile, con deliberazione N. 05 del 20 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

Si attesta che la spesa complessiva di **€ 97.600,00 IVA compresa al 22%,** scaturente dalla presente determinazione, è stata annotata al conto **n. 101.2.401,** Dipartimento Materno Infantile, obiettivi di Piano anno **2016.**

Il Resp.le del Procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE FORNITURE, SERVIZI E LOGISTICA

P R E M E S S O

- Che il Direttore del Dipartimento Materno Infantile, ha richiesto l'acquisto di N. 3 Ecografi portatili, per le esigenze del reparto, per la spesa presunta complessiva di € 100.000,00 oltre IVA, utilizzando i fondi finalizzati al percorso nascita;
- Che l'Ufficio Gestione Forniture, Servizi e Logistica, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. N. 52 del 07.05.2012, convertito in Legge in data 06.07.2012, N. 94, ha proceduto a ricercare il servizio in parola nelle convenzioni CONSIP attive, senza ottenere esito positivo e, conseguentemente, ha replicato la medesima indagine nel mercato elettronico, il quale presenta proposte di forniture con caratteristiche diversificate dei prodotti di che trattasi;
- Che dopo aver acquisito il capitolato speciale di appalto, trasmesso dal Direttore dell'Ingegneria Clinica con nota prot. N. 1085 del 26.10.2015, e definita ogni opportuna ulteriore determinazione, è stata attivata la procedura di gara in data 04.11.2015, N. 1003187, la redazione elettronica dell'RdO, indirizzata a tutte le ditte presenti sulla piattaforma del mercato elettronico, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 83 del D.Lgs. N. 163/06 (qualità punti 60, prezzo punti 40);
- Che alla data di scadenza, fissata per il giorno 26.11.2015, alle ore 12,05, sono risultate pervenute le offerte delle seguenti ditte: **1) DISPOSAN SRL; 2) ESAOTE S.p.A.;**
- Che la Commissione nella **seduta del 07.12.2015,** ha proceduto alla visione ed alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle due ditte partecipanti e, constatatane la rispondenza, le ha ammesse al prosieguo della gara, e di seguito ha proceduto all'apertura della documentazione tecnica, consegnandola ai componenti Esperti, per la stesura della relazione tecnica, con attribuzione del punteggio di qualità;
- **Che i lavori della Commissione di gara sono proseguiti con il seguente iter, nella stessa seduta del 30.12.2015:**
  - Ha acquisito la relazione tecnico-qualitativa predisposta dai componenti Esperti, con la quale hanno attribuito i seguenti punteggi: ESAOTE punti 30,05; DISPOSAN punti 60,00;
  - Ha proceduto all'apertura delle offerte economiche;
  - Ha proposto l'aggiudicazione provvisoria in favore della ditta **DISPOSAN SRL** che ha ottenuto il punteggio complessivo di 92,02, mentre la ditta ESAOTE ha ottenuto il punteggio complessivo di 70,05;
- Che tutti gli atti di gara sono conservati elettronicamente a cura di CONSIP S.p.A. e quelli cartacei restano agli atti presso la Stazione Appaltante;
- Che la spesa complessiva di **€ 80.000,00 oltre IVA al 22%,** è stata annotata al **conto N. 101.2.401,** Dipartimento Materno Infantile, obiettivi di Piano anno **2016;**

- Che il proponente del presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;
- Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/04;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

D E T E R M I N A

- di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

- **di procedere,** per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa, all'acquisto di **N. 3 Ecografi portatili,** richiesti dal Dipartimento Materno Infantile dello S.O. Annunziata, presso la ditta **DISPOSAN SRL,** per come rappresentato nell'offerta elettronica mediante Consip in ambiente MePa (mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni);
- **di precisare** che l'elenco dei prodotti oggetto della gara di che trattasi, e riepilogo della RDO con il numero degli operatori che hanno visualizzato la gara, vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **di prendere atto** che la spesa complessiva di **€ 97.600,00 IVA compresa al 22%,** è stata annotata al **conto N. 101.2.401,** Dipartimento Materno Infantile, obiettivi di Piano anno **2016;**
- **di precisare,** altresì, che l'U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica, procederà alla gestione del contratto tramite il sistema informatico operativo in uso, vale a dire caricamento dei prodotti, ordinativi, bolle e liquidazione fatture elettroniche di riferimento (codice univoco U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica cui inviare le fatture è **ZAVERW);**
- **di notificare** copia del presente atto al Direttore del Dipartimento Materno Infantile e al Direttore dell'Ingegneria Clinica, nonché al Responsabile del sito WEB Aziendale per la relativa pubblicazione;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;
- **di precisare,** infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. N. 11/04.

IL Collaboratore Amm/vvo

Domenico Fuoco

IL Direttore dell'U.O.C. GFSL

Dr. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n° _____, del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)