SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

N° 155 DEL19.02.2016

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI MAGAZZINO UFFICIO MANUTENZIONE. REGISTRAZIONE DI SPESA RELATIVA ALL'ANNO 2016

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Infrastrutture e Patrimonio" Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n.5 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di ***€ 80.000,00*** (Iva inclusa) scaturente dalla presente proposta, è

stata annotata sul conto n. 501.2.105 del Bilancio economico **anno 2016.**

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

P R E M E S S O

- **Che** questa Azienda, con differenti atti, ha provveduto ad affidare i contratti di Fornitura di Materiali di Magazzino della Manutenzione;
- **Che** si rende ora necessario procedere a registrare per l'anno ***2016*** i costi di tali forniture;
- **Che** la suddetta registrazione è riferita al periodo residuo di validità dei contratti sotto elencati;
- **Che** la Direzione Generale con nota n. 0026476 del 17.12.2015, al fine di evitare interruzioni dei servizi essenziali, nelle more di assegnazione definitiva da parte dell'UOC G.R.E.F. dei budgets per l'anno 2016, ha autorizzato le UU.OO. all'utilizzo del budget assegnato per **l'anno 2016**;
- **Che** sul conto 501.2.105 " Materiale tecnico strumentale per manutenzioni e riparazioni " è stato assegnato l'importo di € 30.000,00;
- **Che** con nota n.333 del 28.01.2016 è stato richiesto un incremento di budget 2016 sul conto 501.2.105 pari alla differenza di € 273.462,00 ;
- **Che** in data 04.02.2016, il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, ha autorizzato un incremento di budget nella misura di € 50.000,00, previa verifica della rimanenza di magazzino, già in corso;
- **Che** per la successiva registrazione di spesa si provvederà con richiesta di integrazione di spesa;
- **Che** pertanto**,** con il presente atto è necessario annotare la spesa relativa 2016 nel bilancio aziendale, per un importo totale di ***€ 80.000,00*** (Iva inclusa), sul conto n. 501.2.105 bilancio 2016, spesa ricompresa all'interno del budget per come sopra assegnato, al fine di poter effettuare la liquidazione dei documenti contabili, emessi da parte delle ditte aggiudicatarie, per le attività rese;
- **Che** qui di seguito si indicano, nello specifico, le determine di riferimento, gli oggetti delle forniture di materiale di Magazzino e Manutenzione, l'impegno di spesa 2016, inclusa la riduzione del 5% ***(****art.8 comma 6), legge 05.06.2003 n. 131- intesa Stato/Regione 113 del 02.07.2015 – D.L. 78 del 19.06.2015 art.9) Ter, convertito con modificazioni nella legge 125 del 06.08.2015****)*****:**

DETERMINA	***OGGETTO***	***Impegno anno 2016*** ***Inclusa riduzione del 5%*** *(art.8 comma 6), legge 05.06.2003 n. 131- intesa Stato/Regione 113 del 02.07.2015 – D.L. 78 del 19.06.2015 art.9) Ter, convertito con modificazioni nella legge 125 del 06.08.2015)*	***Attuale assegnazione budget 2016***
N. 493 DEL 03.06.2015	ACQUISTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI MATERIALE IDRAULICO PER UOC G.I.P. –UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI DUE PRESSO LA ***DITTA MARANO GEOM. SEBASTIANO SRL***	***€ 30.875,00+IVA 22% =*** ***€ 37.667,50***	***€ 17.500,00*** ***Annotazione n.1845***
N. 494 DEL 03.06.2015	ACQUISTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI MATERIALE DI FERRAMENTA PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI DUE PRESSO LA ***DITTA MARANO GEOM. SEBASTIANO SRL***	***€ 30.875,00+IVA 22% =*** ***€ 37.667,50***	***€ 5.000,00*** ***Annotazione n.1846***
N. 495 DEL 03.06.2015	ACQUISTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI MATERIALE ELETTRICO PER UOC G.I.P. - UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI DUE PRESSO LE ***DITTE COR.EL SRL E MAJORANO CALABRIA SRL***	***€ 50.461,15+IVA 22% =*** ***€ 61.562,60***	***€ 17.500,00*** ***Annotazione n. 1847***
N. 445 DEL 20.05.2015	ACQUISTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI MATERIALE DI PITTURA PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI DUE PRESSO LA ***DITTA MARANO GEOM. SEBASTIANO SRL***	***€ 55.418,25 + IVA 22%=*** ***€ 67.610,26***	***€ 15.000,00*** ***Annotazione n.1848***
N. 503 DEL 03.06.2015	ACQUISTO MEDIANTE MERCATO ELETTRONICO DI MATERIALE EDILE PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI DUE PRESSO LA ***DITTA COINTEK***	***€ 19.950,00 + IVA 22% =*** ***€ 24.339,00***	***€ 5.000,00*** ***Annotazione n.1849***
N.669 DEL 24.07.2015	PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI VETRI E CRISTALLI PER LA DURATA DI ANNI DUE PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PRESSO LA ***DITTA WALTER COZZA SRL***	***€ 8.565,97 + IVA 22% =*** ***€ 10.450,48***	***€ 5.000,00*** ***Annotazione n.1850***
N. 992 DEL 09.12.2015	PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA ED IL TRASPORTO DI MATERIALE PER INFISSI PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI 2 PRESSO LA ***DITTA MAR.ENZ DI MARSICO E.***	***€ 31.668,25+IVA 22%=*** ***€ 38.635,26***	***€ 5.000,00*** ***Annotazione n.1851***
N.1040 DEL 18.12.2015	PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA ED IL TRASPORTO DI CORRIMANO,RIVESTIMENTI E PARACOLPI MURALI PER UOC G.I.P. – UFFICIO MANUTENZIONE DELL'AZIENDA PER LA DURATA DI ANNI 2 PRESSO LA ***DITTA MAR.ENZ DI MARSICO E.***	***€ 20.901,09+IVA 22%=*** ***€ 25.499,32***	***€ 10.000,00*** ***Annotazione n.1852***
	TOTALE	***€ 248.714,71 + Iva al 22%*** ***€ 303.431,94***	***€ 80.000,00***

- **Che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- **Che** il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

- **Di** intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;
- **Di** procedere alla annotazione della spesa, di cui allo schema in premessa riportato della somma di € ***€ 80.000,00*** (Iva inclusa) sul conto n. ***501.2.105*** del Bilancio Preventivo anno 2016, al fine di poter effettuare la liquidazione dei documenti contabili, emessi da parte delle ditte aggiudicatarie, per i servizi resi;
- **Di** autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandati di pagamento a favore delle Ditte aggiudicatarie, fino alla concorrenza della somma sopra indicata, previa presentazione di regolari fatture, che dovranno recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio, come esecuzione di spese autorizzate;
- **Di** precisare che ai sensi dell'art. 61 della citata L.R. le modalità di estinzione dei mandati ai pagamenti per mezzo conto corrente bancario o postale sono poste a carico del creditore;
- **Di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92;
- **Di** precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Resp. del Procedimento
Dott.ssa Maria Garropoli

Il Responsabile Servizi Amm./vi
Dott.ssa Erminia Piane

IL Direttore U.O.C.
Gestione Infrastrutture e Patrimonio
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Avv. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;

- Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n° _____, del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Avv. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Avv. Giancarlo Carci)