REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995, n°170)

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE FORNITURE, SERVIZI E LOGISTICA

N. 071 DEL 04.02.2016

OGGETTO:**RDO ME.PA n.1057462 per la fornitura in somministrazione di carta in risme per fotocopiatori, per varie UU.OO.CC. Aziendali – aggiudicazione definitiva ditta "PC SERVICE di Marino Simone & C.". CIG.ZF8177DC6F**

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Fornitura, Servizi e Logistica, dott. Teodoro Gabriele in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n.5 del 20 gennaio 2016 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. Gestione Risorse Economiche

Si attesta che la spesa di euro 9.900,00, IVA compresa al 22%, scaturente dalla presente è annotata sul conto dell'U.O.C. G.F.S.L n.501.2.104 Bilancio Economico anno 2016.

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.
(Dott. Achille Gentile)

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE FORNITURE, SERVIZI E LOGISTICA

PREMESSO

Che da apposita verifica effettuata dall'U.O. Economato sul consumo storico di carta per fotocopiatore, è risultato necessario procedere per l'anno 2016 ad approvvigionare i magazzini economali di n.15.000 risme di carta formato A4 e di n.300 risme di formato A3**;**

Che è stata accertata l'assenza di una convenzione CONSIP per la fornitura del cennato materiale;

Che pertanto, è stata formulata, ai sensi della D.L. n.95/12, sul Mercato Elettronico della P.A apposita Richiesta di Offerta (RDO) Consip n.**1057462**, CIG.**ZF8177DC6F,** notificata alle n.1549 ditte presenti nel Bando "BSS", **avente ad oggetto la fornitura in somministrazione di n.15.000 risme di carta formato A4 e di n.300 risme di formato A3,** con prezzo a base d'asta di euro 30.700,00, oltre iva;

Che il criterio di aggiudicazione della suddetta gara è quello previsto dall'Art.82 del D.L.vo N. 163/2006, ovvero in favore del prezzo più basso;

Che alla scadenza della presentazione delle offerte, fissata per giorno 12 gennaio 2016, ore 12:00, è risultata presente l'offerta della sola **PC Service di Marino Simone & C.;**

Che l'U.O. Economato, in data 13.01.16 ha proceduto alla visione ed esame della documentazione amministrativa presentata dall'unica partecipante, ammettendola al prosieguo di gara;

Che, sempre in tale data si è proceduto a scaricare la documentazione tecnica della concorrente, al fine di verificare la corrispondenza del prodotto offerto con le caratteristiche richieste dalla RDO;

Che l'U.O. Economato ha preso atto della corrispondenza della carta offerta con le caratteristiche richieste dalla RDO;

Che in data 22.01.12, si è preso visione dell'offerta economica dalle PC Service pari ad euro 29.544,00, oltre IVA (3,48 euro, oltre iva, risma carta A3 cadauno ed euro 1,90 oltre iva, risma carta A4 cadauno);

CONSIDERATO

Che è necessario, pertanto, procedere a prendere atto delle risultanze della Richiesta di Offerta (RDO) Consip n.**1057462,** aggiudicando definitivamente la procedura di gara telematica di che trattasi in favore della ditta **"PC Service di Marino Simone & C."** di Cosenza, per un'offerta complessiva pari ad **euro 29.544,00 (3,48 euro risma carta A3 cadauno ed euro 1,90 risma carta A4 cadauno), oltre IVA, per come indicato nel prospetto riepilogativo delle operazioni di gara elaborato dalla piattaforma ME.PA e parte integrante del presente provvedimento:**

PRECISATO

Che alla luce del budget assegnato per l'anno 2016 dalla Direzione Strategica Aziendale all'U.O.C. G.F.S.L. giusta nota n.26476/15**,** in parte già impegnato con precedenti provvedimenti (toner, cancelleria ecc.)**,** della spesa complessiva euro 36.043,68, IVA compresa al 22%, scaturente dalla presente proposta, viene annotata sul conto n.501.2.104 Bilancio Economico anno 2016 la somma parziale di euro 9.900,00;

Che il budget finanziario assegnato per l'anno 2016 per supporti informatici e di cancelleria è inferiore al valore contrattuale dell'anno 2015 e dovrà, pertanto, essere oggetto di futura integrazione da parte della Direzione Generale;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n.11.

Su conforme proposta del responsabile unico del procedimento in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O. Economato;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

Di prendere atto delle risultanze **della Richiesta di Offerta** (RDO ME.PA) Consip Consip **n.1057462, CIG.ZF8177DC6F**, per la fornitura in somministrazione di n.15.000 risme di carta formato A4 e di n.300 risme di formato A3;

Di aggiudicare definitivamente la gara di che trattasi in favore della ditta **PC Service di Marino Simone & C." di Cosenza**, per un'offerta complessiva pari ad **euro 29.544,00, oltre IVA**, **per come indicato nella graduatoria di gara elaborata dalla piattaforma ME.PA e parte integrante del presente provvedimento:**

Di precisare che, alla luce del budget assegnato per l'anno 2016 dalla Direzione Strategica Aziendale all'U.O.C. G.F.S.L. giusta nota n.26476/15, in parte già impegnato con precedenti provvedimenti, della spesa complessiva di euro 36.043,68, IVA compresa al 22%, scaturente dalla presente proposta, viene annotata sul conto n.501.2.104 Bilancio Economico anno 2016 la somma parziale disponibile di euro 9.900,00, indispensabile per avviare la fornitura della carta;

Di ribadire che il budget finanziario assegnato per l'anno 2016 per supporti informatici e di cancelleria è inferiore al valore contrattuale dell'anno 2015 e dovrà, pertanto, essere oggetto di futura integrazione da parte della Direzione Generale, al fine di garantire almeno il volume di forniture effettuate nell'anno 2015;

Di precisare che gli atti citati nella presente determinazione sono custodite agli atti dell'U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza in conformità ai contenuti dell'art.3 – ter del D.L.gs. n°502/1992 e s.m.i.

Di precisare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n.11.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Alberto Grano

Il Direttore della U.O.C. G.F.S.L.
Dott. Teodoro Gabriele

SI ATTESTA

che la presente determina, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data 04.02.2016 e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data 04.02.2016

- è costituita da n / fogli intercalari / fogli allegati

Cosenza, 04.02.2016

Il Direttore dell'U.O.C.
Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

√che la presente determina è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n._____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.

Cosenza, 04.02.2016

Il Direttore dell'U.O.C.
Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

che la presente determina:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 1, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____.

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____ del _____.

Cosenza, _____

Il Direttore dell'U.O.C.
Affari Generali
(Dott. Giancarlo Carci)