SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
(Istituita con DPGR Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)

DETERMINAZIONE

N 00067 DEL 03.02.2016

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Cessazione aspettativa senza assegni dipendente Astorino Caterina a far data dallo 08.02.2016.

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane Dr. Vincenzo Scoti, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliera, con Deliberazione n. 5 del 20.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro - scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n n debiti verso il personale Bilancio , che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

Il DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che, con determinazione n. 1 del 7.01.2016, è stata concessa aspettativa senza assegni alla dipendente Astorino Caterina -CPS-Infermiere Cat D, a seguito di assunzione a tempo indeterminato presso A.S.P. di Crotone, ai sensi dell'art. 12 c. 8 lettera a del CCNL 20.09.2001;
Che la suddetta dipendente, con istanza del 28.01.2016 n.1597, ha comunicato di voler rientrare presso quest'Azienda a far data dallo 08.02.2016 e di cessare quindi l'aspettativa;
Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R.11/04.
Accertata la regolarità tecnico-amministrativo.

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;
Di considerare cessato il periodo di aspettativa senza assegni concesso alla dipendente Astorino Caterina CPS-Infermiere, a far data dallo 08.02.2016, data di rientro in servizio;
Di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;
Di dare mandato al responsabile del sito aziendale a pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda;
Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter. del D.Lgs. n°502/1992 e s.m.i.;
Di precisare che il presente atto non e' soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R n °11/04;

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Anna Manfredi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione
- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data 03.02.2016,e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data 03.02.2016;

è costituita da n__/___fogli intercalari e n._____/_____fogli allegati.

Cosenza li 03.02.2016

Il Direttore U.O.C. Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

√ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 c. 7 della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

□ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione per il preventivo di legittimità,con nota prot. _____del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della Legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza lì_____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

□ è divenuta esecutiva in data_____per decorrenza del termine di cui all'art. 13, c.2, della Legge Regionale 19 marzo 2004 n. 11.

□ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n_____del_____.

□ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____del_____.

Cosenza lì_____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci