



CITTA' DI ALTAMURA

PROVINCIA DI BARI
Servizio Contratti-Appalti
Piazza Municipio, n.2

lì, 12 Marzo 2013

BANDO DI GARA D'APPALTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Il presente bando è stato redatto e pubblicizzato in esecuzione della determinazione dirigenziale n°174 del 21/2/2013. La procedura di gara è regolamentata dal D.Lgs. n.163/2006 e dal Regolamento di attuazione del "Codice dei Contratti pubblici" approvato con D.P.R. n.207/2010.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione Amministrazione: **Comune di Altamura**
Indirizzo: Piazza Municipio 1 - C.A.P. 70022
Città: **Altamura**
Stato: Italia
Telefono: 080/3107285 - Telefax 080/3107204

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.2) Tipo di appalto di servizi: categoria 7 e 11 - All. II A) D.Lgs.163/06 - C.P.V. 72510000-3 e 79411000-8 - codice identificativo gara (CIG): **49907690DE**;

II.1.3) Descrizione/oggetto dell'appalto: **"SERVIZI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DIRETTA DELLE FASI DI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE DELL'ENTE, TRAMITE UN'ARCHITETTURA INFORMATICA INTEGRATA"**.

II.1.4) Luogo di esecuzione del servizio: Territorio Italiano - **Comune di Altamura**

II.1.5) Divisione in lotti: NO;

II.1.6) Ammissibilità di varianti: NO;

II.1.7) E' ammesso il subappalto nei limiti di legge;

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità:

- a) il valore annuo presunto dell'appalto ammonta ad **€.306.000,00**, oltre i.v.a., di cui **€.260.000,00** per servizi di base certi ed **€.46.000,00** per servizi opzionali eventuali, entrambi soggetti ad un unico ribasso d'asta;
- b) il valore complessivo presunto, per l'intera durata contrattuale, dei servizi di base certi e di quelli opzionali eventuali ammonta ad **€.1.530.000,00**, oltre i.v.a..
- c) i costi della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a **€.0,00**, in quanto nella redazione del D.U.V.R.I. non sono stati rilevati costi per la sicurezza nella gestione dell'appalto.

II.3) Modalità di determinazione dei corrispettivi: I corrispettivi del presente appalto sono determinati interamente a corpo, ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto degli artt.53, comma 4, e 82 lett. b) del Codice dei

Contratti pubblici.

II.4) Durata contrattuale dell'appalto:

- con riferimento ai servizi di base certi da effettuare, anni **5** (cinque), decorrenti dalla data di consegna del servizio che potrà avvenire anche in pendenza della sottoscrizione del contratto;
- con riferimento ai servizi opzionali eventuali, il Comune si riserva la facoltà di affidarli allo stesso operatore economico in un momento successivo all'affidamento dei servizi di base certi, in vigenza del rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs.163/2006, sulla base delle proprie esigenze organizzative, trattandosi di servizi analoghi e complementari.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, DI IDONEITA' PROFESSIONALE, ECONOMICO - FINANZIARIO E TECNICO - ORGANIZZATIVO

III. 1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria dell'importo di € 30.600,00, pari al 2% dell'importo complessivo presunto del servizio e, per l'aggiudicatario, cauzione definitiva nella misura e nei modi dell'art. 113 del Codice dei Contratti pubblici.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento: Fondi propri di bilancio e pagamento del corrispettivo in quattro rate trimestrali posticipate, secondo modalità e tempi indicati nel Capitolato tecnico d'appalto.

III 1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice dei Contratti pubblici, oppure da imprese con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art.34, comma 1, del Codice dei Contratti pubblici.

Le imprese partecipanti in raggruppamenti non potranno concorrere in altri raggruppamenti né singolarmente.

III. 2) CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

III 2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti che questi deve possedere (utilizzando preferibilmente il Modello DICHIARAZIONE):

a) Requisiti di ordine generale

1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a) - b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
3. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
4. che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
5. che non incorrano nei divieti di cui agli artt. 36, co.5, e 37, co.7 del Codice dei Contratti;

b) Requisiti di idoneità professionale

6. iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti) per lo svolgimento del tipo di prestazione oggetto dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del

suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

7. *per le sole società cooperative*: iscrizione all'Albo delle società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo economico ai sensi del D.M. 23.06.2004;
8. possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 in settori attinenti l'oggetto dell'affidamento, quali "EA33" e/o "EA35" e/o "EA36", con riferimento alle attività di sviluppo ed assistenza di software gestionale e/o alla consulenza per la gestione informatizzata della fiscalità degli Enti Locali.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario i requisiti di **ordine generale** e di **idoneità professionale** devono essere posseduti ed attestati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio ordinario, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

III. 2.1.1) **Capacità economica - finanziaria** - prove richieste:

- a) idonee dichiarazioni, rilasciate da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993 e s.m.i., da cui si rilevi che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni e che lo stesso ha la disponibilità di adeguati mezzi finanziari ad assumere ed eseguire la prestazione oggetto del presente appalto.

In caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.), o Consorzio ordinario, il requisito di cui al precedente punto III.2.1.1) lett. a) deve essere posseduto e soddisfatto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio ordinario, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 45, 47, 48 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando preferibilmente il Modello DICHIARAZIONE, da cui risulti che il concorrente abbia conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari conclusi un fatturato complessivo pari ad almeno € 1.530.000,00, IVA esclusa.

In caso di partecipazione di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (R.T.I.) o Consorzio ordinario, il requisito di cui al precedente punto III.2.1.1) lett. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità:

- dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito) per almeno il 60% oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate ed il 40% dall'impresa mandante o consorziata.

III.2.1.2) **Capacità tecnico - organizzativa** - tipo di prove richieste:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando preferibilmente il Modello DICHIARAZIONE, attestante:

- a) la proprietà intellettuale delle soluzioni software proposte.

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario il requisito della proprietà intellettuale delle soluzioni software dovrà essere complessivamente posseduto da tutti i partecipanti al raggruppamento o al Consorzio (es. R.T.I. tra 2 società: una deve possedere la proprietà intellettuale delle soluzioni software IMU e TOSAP e l'altra la proprietà intellettuale delle soluzioni software delle altre Entrate comunali e/o altri prodotti software oggetto del servizio).

- b) l'aver in corso di esecuzione analoghi servizi a quelli oggetto dell'appalto presso almeno un altro Comune, con l'indicazione del medesimo o dei

medesimi, delle prestazioni effettivamente effettuate e della data di inizio del servizio nonché il Comune o i Comuni per cui sarà effettuata la dimostrazione pratica dinanzi alla Commissione giudicatrice di quanto offerto, come previsto dall'art.4/bis del Capitolato tecnico d'appalto; a tale dichiarazione dovranno essere allegati i necessari nulla osta e/o autorizzazioni rilasciati dai soggetti competenti per l'accesso ai sistemi informatici del Comune o dei Comuni indicati.

In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario, il requisito di cui al precedente punto **III.2.1.2) lett. b)** dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o al Consorzio relativamente alle prestazioni che ciascuna intende assumere, fermo restando, ovviamente, che il raggruppamento o il consorzio dovrà coprire complessivamente tutte le prestazioni previste in appalto.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 che concorrono per una o più imprese consorziate, i requisiti di capacità **“economica-finanziaria” e “tecnico-organizzativa”** di cui ai precedenti punti **III.2.1.1) lett. a) e b)** e **III.2.1.2) lett. a) e b)** devono essere posseduti dal Consorzio e dai Consorziati secondo quanto previsto agli artt.35 del Codice dei Contratti e 277 del D.P.R. 5/10/2010, n. 207.

Qualora il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento dovrà, a pena di esclusione, presentare la documentazione indicata dall'art. 49 del D.Lgs. n.163/06 ed art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, nei modi e nelle forme ivi previste.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione è riservata ad una particolare professione? NO.

III.3.2) **Sopralluogo:** è fatto obbligo alle imprese che intendono concorrere di eseguire, alla presenza dell'incaricato comunale, prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, un sopralluogo presso la Sezione “Tributi” dell'Ente, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara, per verificare le condizioni dei luoghi oggetto dell'appalto, assumere notizie più dettagliate sullo svolgimento del servizio, prendere visione dei regolamenti comunali onde poter formulare l'offerta, economica e tecnica, adeguata alle soluzioni software e gestionali proposte.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.3 (comma 37) del Codice dei Contratti pubblici.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 83 del Codice dei Contratti pubblici secondo i criteri enunciati nel Disciplinare di gara.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo;

IV.3.1) Documenti contrattuali e documenti complementari - condizioni per ottenerli: disponibili sul **sito www.comune.altamura.ba.it**

IV.3.2) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: ore 12,00 del **13 MAGGIO 2013**;

IV.3.3) Lingua utilizzabile: le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti devono essere in lingua Italiana o corredati da traduzione giurata e gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro;

IV.3.4) Modalità di apertura delle offerte: l'esame della documentazione ai fini dell'ammissione, l'apertura dell'offerta tecnica per l'elencazione della documentazione ivi rinvenuta, l'apertura delle offerte economiche e l'aggiudicazione provvisoria, in sedute pubbliche; la valutazione dell'offerta tecnica e la verifica dell'eventuale anomalia, in sedute riservate;

IV.3.4.1) Apertura offerte: prima seduta pubblica (esame della documentazione, ai fini dell'ammissione delle ditte partecipanti, e sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 del Codice dei Contratti pubblici): il giorno 15 Maggio 2013 alle ore 10,00 presso l'Ufficio Contratti e Appalti della Residenza Comunale, Piazza Municipio n.1 - Altamura (BA); la data e l'ora delle altre sedute pubbliche sarà resa nota alle concorrenti ammesse mediante avviso sul sito www.comune.altamura.ba.it.

IV.3.4.2) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: legale rappresentante dell'impresa concorrente o altri soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni complementari:

- Verifica offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti pubblici e verificate ai sensi dei successivi artt. 87 e 88.
 - L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/06.
 - Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana.
 - L'offerta ha validità di 180 giorni dalla presentazione.
 - E' esclusa la competenza arbitrale.
 - All'aggiudicazione si addiverrà anche in presenza di una sola offerta valida.
 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.
 - L'aggiudicatario, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria, dovrà provare quanto dichiarato in sede di gara, producendo la documentazione prescritta; in mancanza, od anche in caso di discordanza tra quanto dichiarato e quanto documentato, non si farà luogo all'aggiudicazione definitiva e si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria, fatte salve le ulteriori azioni per l'eventuale risarcimento dei danni.
 - I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate.
 - La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice dei Contratti pubblici.
 - Ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
 - Il Capitolato tecnico d'appalto, il DUVRI, la modulistica, il Disciplinare di gara sono consultabili e scaricabili sul sito www.comune.altamura.ba.it.
 - Responsabile del procedimento: Dr. Francesco Faustino, Dirigente del II Settore "Bilancio – Finanza e Programmazione" del Comune di Altamura. Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, al Servizio Contratti-Appalti – Sig. Pietro Cagnazzi - Telef. 080/3107434, mentre le richieste attinenti alla natura dei servizi e le richieste di prenotazione del necessario sopralluogo al Servizio Tributi - Dr. Nicola Oliva - Telef. 080/3107224.
- Organo competente delle procedure di ricorso: T.A.R. Regione Puglia – P.zza Massari – Bari.
- I ricorsi avverso il presente bando di gara possono essere notificati alla Stazione appaltante entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del bando stesso. Avverso eventuali esclusioni dalla gara d'appalto, potrà essere notificato ricorso entro 60 giorni dal ricevimento dell'informativa di esclusione.

- Il formulario di cui al D.Lgs. 9/4/2003, n. 67, relativo al presente appalto, è stato trasmesso alla CEE in data 11/3/2013 e ricevuto nella stessa data.

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE
(Dott. Francesco Faustino)

www.AlboPretorionline.it 12/03/13