



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio
Città Metropolitana di Genova

**OPERE INFRASTRUTTURALI PER LA SICUREZZA IDRAULICA
DELL'INSEDIAMENTO DEL CAPOLUOGO MEDIANTE LA
REALIZZAZIONE DI UN PONTE A CAMPATA
UNICA SUL TORRENTE SCRIVIA**

DISCIPLINARE DI GARA

1. Amministrazione aggiudicatrice e indirizzo al quale inviare le offerte e le richieste

Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR) – Settore Affari Generali, con sede legale in Via Fieschi n. 15, Genova (GE) IT. C.A.P. 16121, tel. 010 5484191, fax 010/5488407, indirizzo e-mail: Giorgio.Bobbio@regione.liguria.it, posta elettronica certificata: protocollo@pec.regione.liguria.it, sito: www.regione.liguria.it Genova, per conto del Comune di Montoggio, con sede legale in Via IV Novembre 18, 16026 Montoggio (GE).

Responsabile della procedura di affidamento: Dott. Giorgio Bobbio

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Ing. Alessandro Pentimalli

Il termine per la presentazione delle offerte è il 15 dicembre 2017 ore 12.00

Data di invio alla GUUE: 08/11/2017

Data e luogo della seduta pubblica: 18 dicembre 2017 ore 10.00

presso Regione Liguria – Sala Rappresentanza XI piano, Via Fieschi 15 Genova

CODICE CIG: 7255590E44

CUP: J81B15000940008

2. Tipo di procedura

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016.

3. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.lgs. 50/2016, è effettuata con il criterio del minor prezzo.

4. Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione degli interventi relativi alle opere infrastrutturali finalizzate alla sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo di Montoggio, in Provincia di Genova, mediante la realizzazione di un ponte a campata unica sul torrente Scrivia, in sostituzione dell'esistente ponte a tre campate.

5. Ammontare dell'appalto, categorie dei lavori e descrizione dei lavori

L'importo complessivo lordo dell'appalto per lavori soggetti a ribasso è di € 1.252.838,22 (di-consi Euro unmilione duecentocinquantaquattro mila ottocento trentotto/ventidue) interamente “a

corpo” oltre ad **€. 34.691,72** (diconsi Euro trentaquattromilaseicentonovantuno/settantadue) per Oneri della Sicurezza non soggetti a ribasso d’asta, per un totale pari a **€. 1.287.529,94** (diconsi Euro unmilione duecentottantasettemilacinquecentoventinove/novantaquattro), riconducibile alle seguenti categorie:

CATEGORIA	CLASSIFICA	QUALIFICAZ. OBBLIG. (SI / No)	IMPORTI			%	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA	
			al netto Oneri Sicurezza	Oneri Sicurezza	TOTALE		PREVALENTE O SCORPORABILE	SUBAPPALTABILE
OS18-A Componenti strutturali in acciaio	II	SI	490.411,48	13.579,74	503.991,22	39,14%	PREVALENTE	SI
OG3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	IIIbis	SI	451.336,76	12.497,74	463.834,50	36,02%	SCORPORABILE	SI
OS21 Opere strutturali speciali	II	SI	311.089,98	8.614,24	319.704,22	24,83%	SCORPORABILE	SI
Totale			1.252.838,22	34.691,72	1.287.529,94	100%		

Segue la tabella con gli importi dei lavori, suddivisi per lavorazioni omogenee:

N°	GRUPPO DI LAVORAZIONI OMOGENEE ex art. 43, c. 6, D.P.R. 207/2010	IMPORTO LAVORI ESCLUSI ONERI PER LA SICUREZZA	ONERI PER LA SICUREZZA	TOTALE
	DESCRIZIONE	(Euro)	(Euro)	(Euro)
CORPO	1 SCAVI E DEMOLIZIONI	122.695,39	3.397,50	126.092,89
	2 FONDAZIONI SPECIALI	311.089,98	8.614,24	319.704,22
	3 OPERE IN CEMENTO ARMATO	169.572,26	4.695,54	174.267,80
	4 OPERE IN CARPENTERIA METALLICA	490.411,48	13.579,74	503.991,22
	5 APPOGGI E GIUNTI	39.054,38	1.081,43	40.135,81
	6 OPERE DI FINITURA ED INTERVENTI VARI	39.284,19	1.087,80	40.371,99
	7 SCOGLIERE E SISTEMAZIONE ALVEO	24.519,82	678,97	25.198,79
	8 INTERFERENZE SOTTOSERVIZI	26.354,23	729,76	27.083,99
	9 LAVORI SU PROPRIETA' PRIVATE INTERESSATE DAGLI INTERVENTI	29.856,49	826,74	30.683,23
	SOMMANO	1.252.838,22	34.691,72	1.287.529,94



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio
Città Metropolitana di Genova

6. Soggetti ammessi

Sono ammessi i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. 50/2016 sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.lgs. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta deve contenere tale impegno.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016, nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che sono eseguite dai singoli operatori economici riuniti (raggruppamenti temporanei di imprese) o consorziati (consorzi ordinari).

Nel caso di soggetti già formalmente costituitisi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, nella "Busta A Documentazione amministrativa" di cui al successivo paragrafo 12.1), devono essere acclusi l'originale o la copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, dell'atto di costituzione.

7. Requisiti di selezione

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

7.1. Requisiti di ordine generale

7.1.1) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

7.1.2) E' richiesto che i concorrenti siano in regola con l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

7.2. Requisiti di idoneità

Iscrizione, per attività rientranti nell'oggetto del contratto, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l'impresa ha sede, o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 85, commi 1 e 3, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

7.3. Capacità economico finanziaria

Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, ai sensi dell'Allegato XVII del D.lgs. 50/2016 e s. m. e i., attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

almeno la *mandataria capogruppo* deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, mentre i *mandanti* e i *consorziati* devono possedere almeno una delle predette dichiarazioni.



REGIONE LIGURIA

Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

Nel caso di *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016], almeno il *consorzio* deve possedere almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Nel caso di *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016], il requisito di almeno due dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 deve essere posseduto dal *consorzio*. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.lgs. 50/2016, per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente, posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

7.4. Capacità tecnica

Certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
- e) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- f) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

Certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];

- d) *gruppo europeo di interesse economico* o *GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];
 - e) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
 - f) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];
- ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

7.5. Certificazioni

ISO 9000 e ISO 14000.

7.6. Sopralluogo

I concorrenti devono ottenere un Certificato attestante di aver effettuato un sopralluogo nel corso del quale hanno preso visione dei luoghi in cui devono essere effettuati i lavori. A tal fine, per partecipare alla gara, il legale rappresentante del concorrente, o suo delegato, deve eseguire detto sopralluogo al quale invita a partecipare il Responsabile del procedimento o suo delegato previo appuntamento telefonico al n. 010/9379324 dalle ore 8,30 alle ore 13.30, dal lunedì al venerdì o contatto via mail (lavoripubblici@comune.montoggio.ge.it). A sopralluogo effettuato, il Responsabile del procedimento rilascia detto Certificato che va allegato alla documentazione di gara. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, GEIE, sia già formalmente costituiti sia da costituire, il Certificato di sopralluogo da allegare ai documenti di gara è quello rilasciato all'impresa mandataria capogruppo.

7.7. Obblighi dell'appaltatore

L'Appaltatore avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni di legge ed i regolamenti in vigore, nonché quelli che dovessero essere emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze sindacali, con particolare riferimento a quelle riguardanti il settore igienico-ambientale o il servizio in appalto. Inoltre, l'Appaltatore avrà l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

8. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, a favore della Regione Liguria, pari al due per cento dell'importo a base di gara. Essa può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La cauzione dovrà essere costituita mediante polizza fideiussoria a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si applicano le riduzioni della garanzia previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016. Per fruire delle predette riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile a una condotta connotata da dolo o colpa grave e è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE non ancora formalmente costituiti, la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio, il GEIE.

9. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, l'Appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva a favore del Comune di Montoggio sotto forma di fideiussione.

La cauzione fideiussoria a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

10. Riduzione delle garanzie

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo,

per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate qualora il possesso del requisito di cui al comma 1 sia comprovato da tutte le imprese in raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da imprese in raggruppamento in possesso del requisito di cui al comma 1; tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

Il possesso del requisito di cui al comma 1 è comprovato dall'annotazione in calce alla attestazione SOA ai sensi dell'articolo 63, comma 3, del d.P.R. n. 207 del 2010.

11. Offerta economica

Nella busta "B – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione in bollo, (Allegato B) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre e in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto; il prezzo globale offerto, deve essere determinato, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara.



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

2. Lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti.

3. Dichiarazione, (Allegato B) di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 11, tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

La dichiarazione di offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

12. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio protocollo della Regione Liguria, all'indirizzo indicato al paragrafo 1 (orario di apertura dal Lunedì al Giovedì 9.00/13.00 e 14.00/16.30, Venerdì 9.00/13.00). La data e l'orario di arrivo, apposti dall'ufficio protocollo, fanno fede ai fini della verifica dell'osservanza del termine utile per la presentazione delle offerte. Le offerte che pervengono dopo tale termine non sono prese in considerazione neppure se sostitutive, integrative e/o modificative di offerte già presentate in tempo utile.

Il recapito dell'offerta può avvenire con raccomandata postale, con corriere o con consegna a mano. In ogni caso, esso avviene a esclusivo rischio del mittente e ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giungesse a destinazione in tempo utile, non sono ammessi reclami.

L'offerta deve essere presentata, a pena di esclusione, in un plico chiuso, i cui lembi di chiusura (tutti) devono essere, a pena di esclusione, firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente). All'esterno, il plico deve recare, a pena di esclusione: il mittente, l'indirizzo dell'Amministrazione di cui al paragrafo 1, l'oggetto, la data della gara e il C.I.G. – codice identificativo della gara: “Procedura di gara per l'affidamento di opere infrastrutturali per la sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo, mediante la realizzazione di un nuovo ponte a campata unica sul torrente Scrivia nel Comune di Montoggio (GE). Data ... C.I.G. ...” Il predetto plico deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste.

12.1. Busta A documentazione amministrativa

La busta A, a pena di esclusione, deve:

- a) recare all'esterno il mittente, la dicitura “Busta A documentazione amministrativa”, l'oggetto, la data della gara e il C.I.G. – codice identificativo della gara: “Procedura di gara per l'affidamento di opere infrastrutturali per la sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo, mediante la realizzazione di un nuovo ponte a campata unica sul torrente Scrivia nel Comune di Montoggio (GE). Data ... C.I.G. ...”;

- b) essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente).

Nella busta A devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

12.1.1) Domanda di ammissione, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445 e s. m. e i., nella quale il soggetto offerente attesta, utilizzando il modello di dichiarazione di cui all'**Allegato A**:

- 1) che l'impresa ... è iscritta al registro delle imprese di ... (Provincia di ...), o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, e che dalla predetta iscrizione risulta: denominazione: ...; numero di iscrizione: ..., natura giuridica: ...; codice fiscale: ...; partita IVA ...; data di iscrizione: ...; data di termine dell'impresa: ...; oggetto dell'impresa: ...; attività esercitata: ...;
- 2) che, per il recapito delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016, recante "Informazione dei candidati e degli offerenti", il proprio indirizzo di posta elettronica certificata è ...;
- 3) di partecipare come ... *[indicare il tipo di soggetto di cui all'art. 45, comma 2, del D.lgs. 50/2016, specificando, per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), g) raggruppati o consorziati, se si tratta di soggetto già costituito o da costituire e i singoli soggetti componenti [ditta, sede legale, codice fiscale e partita IVA, ruolo di mandatario/mandante]. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. 50/2016, sono tenuti a indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre;*
- 4) che l'impresa è in possesso della certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 5) che l'impresa è in possesso della certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 6) che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, sono: ... *(indicare nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, qualifica);*
- 7) che sono assenti le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 *(ciascuna causa è da indicare espressamente in elenco);*
- 8) ai sensi dell'art. 17 della L. 12 marzo 1999, n. 68, ... *(indicare la voce che interessa: la regolarità con gli obblighi posti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili o la non assoggettabilità a tali obblighi in quanto ... [indicare i motivi della non assoggettabilità]);*
- 9) di avere acquisito e esaminato, con riferimento alla presente procedura, il Bando integrale di gara, il Disciplinare di gara e i suoi Allegati A, A1, A2 e B, lo Schema di contratto di appalto, il Capitolato Speciale d'Appalto e i suoi Allegati e di avere compreso integralmente e di accettare integralmente, senza riserve e senza condizioni, tutte le disposizioni in essi contenute;



REGIONE LIGURIA

Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

- 10) di aver preso esatta conoscenza dell'oggetto del contratto e di essere in condizione di effettuare il lavoro in conformità alle caratteristiche richieste e alle specificità del territorio;
- 11) di avere preso esatta conoscenza dei luoghi dove deve essere eseguita l'opera e di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze, generali e particolari, che possono influenzare la determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;
- 12) di essere in grado di disporre, nel caso di aggiudicazione, di personale, di attrezzature, di veicoli e di mezzi adeguati per l'esecuzione del contratto;
- 13) che i lavori o le parti degli stessi che intende eventualmente subappaltare, sono ... *(indicare la descrizione e la corrispondente percentuale)*;
- 14) "che la terna dei subappaltatori è costituita dai seguenti soggetti ... (di ciascun soggetto indicare la ditta/ragione sociale, l'indirizzo della sede legale, il codice fiscale e la partita IVA);
- 15) che il nominativo del Responsabile Tecnico, secondo quanto previsto dall'art. 212 del D.lgs.152/2006 e dal D.M. 03 giugno 2014, n. 120, è il seguente: ...;
- 16) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 - a) INPS: sede di ..., matricola n. ... **(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)**
 - b) INAIL: sede di ..., matricola n. ... **(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)**
- 17) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s. m. e i.;
- 18) di essere disponibile all'avvio all'esecuzione del lavoro in via d'urgenza e nelle more della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
- 19) che è a conoscenza che il Comune di Montoggio nel caso che il provvisorio aggiudicatario, a seguito degli eventuali accertamenti d'ufficio, risultasse non avere i requisiti di legge, provvederà a aggiudicare l'appalto al concorrente che seguirà in graduatoria con conseguente incameramento della cauzione provvisoria e a richiedere il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti;
- 20) che è a conoscenza e che accetta senza condizioni e eccezioni che "il Comune di Montoggio si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio. Il Comune di Montoggio si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano pretendere nulla a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi, risarcimenti, compensi o indennizzi per la presentazione delle offerte";
- 21) che non avanzerà richiesta alcuna di rimborso o di risarcimento o di compenso o di indennizzo per la partecipazione alla gara, anche in caso di mancata aggiudicazione o di annullamento della gara stessa;
- 22) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s. m. e i., per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa contenuta nel Disciplinare di gara;

- 23) nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), e g) raggruppati o consorziati del D.lgs. 50/2016, non ancora costituiti, che si impegna:
- a) a conferire mandato speciale collettivo con rappresentanza a ..., qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - b) si conformerà alla disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016;
- 24) Copia del Disciplinare di gara, del Bando di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto sottoscritti in ogni pagina, da parte del legale rappresentante del soggetto offerente, per accettazione.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente. La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni di atto notorio devono essere corredate, a pena di esclusione, di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

12.1.2) Dichiarazioni a corredo della domanda relative ai soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016, compilando gli Allegati A1 e A2.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];
- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

sia già costituiti sia da costituire, le predette dichiarazioni devono essere prodotte da ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

la predetta dichiarazione deve essere prodotta, a pena di esclusione, dal consorzio e anche dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi in appalto.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte in ogni pagina. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni di atto notorio devono essere corredate di copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

12.1.3) Garanzia provvisoria prestata secondo quanto indicato al paragrafo 8. Insieme alla garanzia deve essere presentata la documentazione, secondo la normativa vigente, del possesso dei requisiti per beneficiare delle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016.

12.1.4) Idonee dichiarazioni bancarie di cui al paragrafo 7.3.

12.1.5) A pena di esclusione, ricevuta, o copia autenticata ai sensi della normativa vigente, del versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione. L'importo del contributo è di euro 140,00 (centoquaranta/00). Il concorrente è tenuto a seguire le istruzioni



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati. Tali istruzioni sono riportate sul sito Internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione all'indirizzo http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014 web

12.1.6) Certificato di sopralluogo e presa visione, rilasciato dal Responsabile del Procedimento.

12.1.7) PASSOE, il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016.

12.1.8) Copia fotostatica dei documenti d'identità dei sottoscrittori.

12.1.9) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo), modello autodichiarativo per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica ai sensi dell'articolo 85 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo quanto indicato dalle Linee Guida n. 3 del 18 luglio per la compilazione del modello di formulario di documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/17 della Commissione del 5 gennaio 2016.

12.2. Busta B offerta economica

La Busta B, a pena di esclusione, deve:

- a) recare all'esterno il mittente e la dicitura "Busta B – offerta economica" e l'oggetto, la data della gara e il C.I.G., codice identificativo della gara: "Procedura di gara per l'affidamento di opere infrastrutturali per la sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo, mediante la realizzazione di un nuovo ponte a campata unica sul torrente Scrivia nel Comune di Montoggio (GE). Data ... C.I.G. ...";
- b) essere chiusa e tutti i lembi di chiusura devono essere firmati dal concorrente e sigillati con ceralacca o nastro adesivo (sulla ceralacca deve essere apposto un sigillo, sul nastro adesivo la firma del concorrente);
- c) contenere l'offerta economica, redatta sul modello di cui all'Allegato B.

L'offerta economica, a pena di esclusione, deve:

- a) essere dichiarata comprensiva di tutti i costi, nessuno escluso, per le prestazioni richieste per l'esecuzione del contratto, nonché dell'utile, delle spese generali e delle spese per imprevisti;
- b) indicare, da parte dei concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo, i lavori o le parti degli stessi che sono prestati dai singoli soggetti componenti il raggruppamento e la corrispondente percentuale.

L'offerta economica, di cui all'Allegato B, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente.

Nel caso di:

- a) *raggruppamenti temporanei di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera d), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi ordinari di concorrenti* [art. 45, comma 2, lettera e), del D.lgs. 50/2016];

- c) *aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete* [art. 45, comma 2, lettera f), del D.lgs. 50/2016];
- d) *gruppo europeo di interesse economico o GEIE* [art. 45, comma 2, lettera g), del D.lgs. 50/2016];

non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti. Se già costituiti solo dall'impresa mandataria (in tale caso deve essere allegato l'atto di costituzione in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000).

Nel caso di:

- a) *consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane* [art. 45, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016];
- b) *consorzi stabili* [art. 45, comma 2, lettera c), del D.lgs. 50/2016];

l'offerta deve essere sottoscritta dal consorzio.

La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000.

13. Eventuale procedura ex art. 83 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016 – Soccorso istruttorio

Durante l'esame della documentazione amministrativa, qualora, si riscontrassero carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, le stesse possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice. Si provvederà in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 giorni per sanare le irregolarità commesse.

Ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione verrà inviata formale comunicazione scritta via PEC in cui verranno indicate le dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere. Scaduto il termine per provvedere alla regolarizzazione e sulla base della documentazione inviata o del mancato invio della stessa, si provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

La sanzione di cui trattasi è correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità essenziali riscontrate e deve essere considerata in maniera omnicomprensiva. In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

La sanzione, come sopra determinata, sarà applicata solo quando il Concorrente che sia incorso in un'irregolarità essenziale decida di avvalersi del soccorso istruttorio, integrando o regolarizzando la dichiarazione resa.

Si darà corso alla richiesta di regolarizzazione senza l'applicazione della sanzione suddetta, in caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili.

Per quanto concerne l'individuazione delle fattispecie di irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive si rinvia a quanto stabilito dall'A.NA.C. con Determinazione n. 1 dell'08.01.2015 e dal Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi del presente punto, costituisce causa di esclusione.

14. Modalità di svolgimento della gara

La Commissione aggiudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, si riunirà in seduta pubblica, presso la Sede della Regione Liguria, in Via Fieschi 15, a Genova.

In seduta pubblica, sono aperti i plichi regolari, pervenuti entro il termine indicato al paragrafo 12. Sono aperte, quindi, le buste contenenti la documentazione amministrativa, per verificarne



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

la regolarità dei documenti. In esito a tali verifiche, sono pronunciate l'ammissione o l'esclusione dei singoli concorrenti alle fasi successive della procedura.

La commissione di gara procede, quindi, al sorteggio di uno dei metodi di cui all'art. 97, comma 2 lettere a), b), c), d), e) del comma 2 del Codice, ai fini della determinazione della soglia di anomalia. Qualora venisse sorteggiato il metodo di cui alla citata lett. e) si procederà all'ulteriore sorteggio del coefficiente tra i seguenti valori: 0,6, 0,8, 1, 1,2, 1,4 da moltiplicare alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

La seduta continua con l'apertura, di volta in volta, delle "Bust[e] B offerta Economica" dei soli Concorrenti ammessi; nella medesima seduta il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà:

- alla verifica della documentazione presentata in conformità a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara;
- alla lettura del ribasso offerto;
- all'accertamento, sulla base di univoci elementi, che non vi siano offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale ed eventualmente ad escludere i concorrenti per i quali sia accertata tale condizione;
- a determinare, sulla base del metodo sorteggiato, la soglia di anomalia;
- ad escludere le offerte che presentano un ribasso pari o superiore a tale soglia;
- all'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara redigerà la graduatoria definitiva ed aggiudicherà provvisoriamente l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016, gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta. La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

È pronunciata, quindi, la proposta di aggiudicazione della gara a favore del soggetto offerente che ha presentato la migliore offerta non anomala.

Conseguentemente, si procede all'aggiudicazione definitiva e, acquisita la garanzia definitiva, alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa.

Prima della stipulazione del contratto, le imprese che si sono presentate in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE da costituire devono costituire formalmente il soggetto, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D.lgs.50/2016.

15. Avvalimento

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del medesimo decreto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

A tal fine, si applica l'art. 89 del D.lgs.50/2016.

16. Subappalto

É assolutamente vietato, sotto pena, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile, di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'Impresa e del risarcimento di ogni danno e spesa, il subappalto od il cottimo, anche parziale, del lavoro oggetto dell'appalto, a meno che non intervenga preventivamente, da parte della Committente, una specifica autorizzazione scritta.

I subappalti ed i cottimi saranno soggetti alle disposizioni dell'art. 105 del Codice e con l'osservanza di quanto previsto dalla normativa per la lotta contro la criminalità di stampo mafioso.

L'Impresa resta in ogni caso responsabile nei confronti della Committente per l'esecuzione delle lavorazioni oggetto di subappalto, sollevando la Committente medesima da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza all'esecuzione delle lavorazioni subappaltate.

La richiesta di autorizzazione al subappalto, del cottimo, del nolo a caldo o del contratto simile nei limiti previsti dall'art. 105, comma 2 del Codice, deve contenere l'indicazione delle prestazioni oggetto di subappalto, cottimo, nolo a caldo o contratto simile, dell'importo, degli oneri della sicurezza e della percentuale di incidenza della mano d'opera.

La domanda deve, inoltre, essere corredata dalla seguente documentazione del subcontraente:

1. bozza del contratto di subappalto non ancora sottoscritto tra le parti o con condizione che l'esecuzione dello stesso è subordinato all'autorizzazione della Committente. Tale contratto dovrà contenere, a pena di nullità assoluta, una clausola con la quale i subappaltatori si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010. La copia autentica del contratto di subappalto dovrà essere trasmessa prima dell'inizio dei lavori ai sensi dell'art. 105 del Codice;
2. documentazione antimafia;
3. dichiarazione dati per richiedere il DURC;
4. autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnica professionale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente la dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
5. dichiarazione circa la composizione societaria D.P.C.M. 187/1991 (in caso di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, cooperative per azioni o a responsabilità limitata, consortili per azioni o a responsabilità limitata);
6. dichiarazione sostitutiva (ai sensi del D.P.R. 445/00) relativa a quanto previsto circa l'insussistenza di quanto previsto all'art. 80 del Codice;
7. documentazione attestante i requisiti di qualificazione SOA (se necessaria in relazione alla tipologia di attività);
8. il Piano Operativo di Sicurezza;
9. una dichiarazione attestante:
 - 9.1. il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e l'organico medio annuo, distinto per qualifica;
 - 9.2. il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti collettivi e gli estremi delle dichiarazioni di apertura del cantiere agli Enti competenti (INAIL, INPS, CASSA EDILE);
 - 9.3. comunicazione degli estremi del/i conti corrente/i dedicato/i dell'Impresa nonché gli altri dati previsto dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
 - 9.4. documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali;



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

9.5. evidenza della situazione dei subappalti già autorizzati e relativi alla categoria oggetto di richiesta.

L'autorizzazione al subappalto sarà comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al rispetto delle norme sulla regolarità contributiva.

È facoltà della Committente richiedere e ottenere l'allontanamento del subappaltatore ritenuto, dalla stessa o dal Direttore dei Lavori, negligente e/o inadeguato ad eseguire perfettamente gli interventi oggetto del contratto di subappalto.

Nel caso in cui l'Impresa affidasse attività non rientranti nei limiti stabiliti all'art. 105, comma 2 quarto periodo del Codice, rimane comunque obbligata a comunicare i dati del destinatario dell'affidamento, l'importo, gli oneri della sicurezza, l'oggetto dell'affidamento specificando se le prestazioni sono pagate in base allo stato di avanzamento lavori unitamente ai seguenti documenti:

- 1.... il modello di autocertificazione dei dati della CCIAA;
- 2.... documentazione antimafia;
- 3.... dichiarazione dati per richiedere il DURC;
- 4.... una dichiarazione attestante:
 - 4.1. il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti e l'organico medio annuo, distinto per qualifica;
 - 4.2. il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti collettivi e gli estremi delle dichiarazioni di apertura del cantiere agli Enti competenti (INAIL, INPS, CASSA EDILE);
- 5.... autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnica professionale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 contenente la dichiarazione di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- 6.... indicazione degli estremi del/i conti corrente/i dedicato/i dell'Impresa nonché gli altri dati previsto dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- 7.... il Piano Operativo di Sicurezza;
- 8.... dichiarazione circa la composizione societaria D.P.C.M. 187/1991 (in caso di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, cooperative per azioni o a responsabilità limitata, consortili per azioni o a responsabilità limitata);
- 9.... idonea documentazione come indicato nel Contratto che contenga, a pena di nullità assoluta, una apposita clausola sulla tracciabilità finanziaria con cui gli affidatari si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

Le autorizzazioni verranno rilasciate su richiesta, previa istruttoria da parte della Committente, fermo restando che i tempi per il relativo rilascio non potranno costituire motivo per richiedere sospensioni o proroghe dei termini per la ultimazione dei Lavori ovvero per richiedere indennizzi, risarcimenti e/o maggiori compensi.

17. Termine di validità dell'offerta

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla presentazione della stessa.

18. Responsabile del procedimento e richieste

Per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente può rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata esclusivamente per fax o per posta elettronica certificata, al Responsabile della procedura di affidamento (Dott. Giorgio Bobbio) fino al termine ultimo di 15 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte. Le richieste sono riscontrate, sempre che siano state presentate in tempo utile, dal Responsabile del procedimento direttamente al richiedente per iscritto per fax o per posta elettronica certificata e, se di interesse generale, sono pubblicate in forma anonima sul sito Internet istituzionale www.regione.liguria.it, almeno quindici giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

Il concorrente è tenuto a monitorare costantemente le pagine del sito www.regione.liguria.it riferite alla presente procedura per tutto il periodo antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Si ribadisce l'obbligo, da parte del concorrente di visionare il sito internet www.regione.liguria.it (ove sono pubblicati i documenti di gara), in quanto ai quesiti posti dai concorrenti e di interesse generale, verrà data risposta in tempo utile, in forma anonima, mediante pubblicazione di apposite FAQ (domande e risposte frequenti) sul suddetto sito.

19. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 e s. m. e i., si informano i concorrenti che i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati possono essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.lgs.196/2003 e s. m. e i.

I dati personali raccolti possono essere comunicati a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati diversi da quelli sensibili e giudiziari possono essere comunicati alle imprese incaricate dei servizi di informazione e comunicazione sulla gestione dei rifiuti, nonché a istituti di credito per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati giudiziari sono trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2013 recante "Autorizzazione al trattamento dei dati giudiziari da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici" del Garante della Protezione dei Dati Personali.

I dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

Titolare del trattamento è il **Comune di Montoggio per la durata dell'appalto e la Stazione Unica Appaltante Regione Liguria per la procedura di gara.**

L'elenco aggiornato degli incaricati e del Responsabile del trattamento, al quale si può rivolgere per il riscontro in caso di esercizio dei diritti di cui al paragrafo 6, che si intende qui richiamato, è reperibile presso il Comune di Montoggio, con sede in Via IV Novembre 18, Montoggio (GE).

20. Rinvio normativo

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente disciplinare, si fa rinvio al Bando, al Capitolato Speciale d'Appalto e ai relativi allegati, nonché alle norme di legge applicabili.

Nel caso di discordanza del presente documento con il Bando, prevale il Bando.



REGIONE LIGURIA

**Direzione Centrale Organizzazione
Settore Affari Generali – S.U.A.R.**



Comune di Montoggio

Città Metropolitana di Genova

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Liguria di Genova.

21. Informazioni complementari

- a) Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è stato individuato nella persona del dirigente del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Ing. Alessandro Pentimalli.**
- b)** I concorrenti devono ottenere il Certificato di sopralluogo e presa visione. Per partecipare alla gara, il legale rappresentante del concorrente, o un suo delegato, deve eseguire un sopralluogo sul territorio dove deve essere svolto il servizio. Il concorrente invita a partecipare al sopralluogo il Responsabile del procedimento o suo delegato previo appuntamento telefonico negli orari e con i contatti indicati nella Sezione I. Il Responsabile del procedimento rilascia quindi detto Certificato. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, GEIE, sia già formalmente costituiti sia da costituire, il Certificato di sopralluogo da allegare ai documenti di gara è quello dell'impresa mandataria capogruppo.
- c)** L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio. Si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano pretendere nulla a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi, risarcimenti, compensi o indennizzi per la presentazione delle offerte.
- d)** In caso di offerte con pari punteggio, si dà precedenza nell'ordine all'offerta presentata per prima in base a data e ora di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'Amministrazione.
- e)** Il subappalto è ammesso nei limiti di Legge. Il concorrente è tenuto ad adempiere alle istruzioni previste dal paragrafo 17 del presente Disciplinare.
- f)** Le eventuali controversie riferite all'esecuzione del contratto (ivi comprese quelle concernenti la sua interpretazione) sono risolte secondo quanto previsto dall'art. 33.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- g)** Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando, il Disciplinare di gara e i relativi allegati e il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati.
- h)** Al termine della procedura, l'Amministrazione procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016.
- i)** Nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato A al Disciplinare di gara, il concorrente è tenuto a indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. 50/2016.
- j)** Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209 del D.lgs. 50/2016, si rende noto che il contratto non contiene la clausola compromissoria.
- k)** Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.
- l)** Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il Comune di Montoggio, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D.lgs. 06 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di

dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

- m)** Peraltro ogni comunicazione di legge ed ogni comunicazione prevista nel presente disciplinare potrà avvenire altresì a mezzo internet giusto il disposto di cui all'articolo 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69 e ss.mm.ii.
- n)** Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana, secondo quanto disposto dall'articolo 216 - comma 11 del d.lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla richiesta.

22. Allegati

Allegato A – Modulo di domanda di ammissione

Allegati A1 e A2 – Dichiarazioni a corredo dell'offerta

Allegato B – Modulo per l'offerta economica

Il Responsabile del procedimento di affidamento
Dott. Giorgio Bobbio