

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:450204-2017:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Genova: Lavori di costruzione di ponti  
2017/S 216-450204**

**Bando di gara**

**Lavori**

Direttiva 2004/18/CE

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Regione Liguria — Settore Affari Generali

Via Fieschi 15

Punti di contatto: Settore Affari Generali — Staff Appalti e Contratti

All'attenzione di: dott. Giorgio Bobbio

16121 Genova

Italia

Telefono: +39 0105484191

Posta elettronica: [protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)

Fax: +39 0105488407

**Indirizzi internet:**

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)

Indirizzo del profilo di committente: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:** I punti di contatto sopra indicati

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:** I punti di contatto sopra indicati

**I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

**I.3) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

**Sezione II: Oggetto dell'appalto**

**II.1) Descrizione**

**II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Opere infrastrutturali finalizzate alla sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo di Montoggio, in Provincia di Genova, mediante la realizzazione di un ponte a campata unica sul torrente Scrivia, in sostituzione dell'esistente ponte a 3 campate.

**II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Lavori

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Comune di Montoggio (GE).

Codice NUTS ITC33

- II.1.3) **Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**  
L'avviso riguarda un appalto pubblico
- II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**
- II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**  
Opere infrastrutturali finalizzate alla sicurezza idraulica dell'insediamento del capoluogo di Montoggio, in Provincia di Genova, mediante la realizzazione di un ponte a campata unica sul torrente Scrivia, in sostituzione dell'esistente ponte a 3 campate.
- II.1.6) **Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**  
45221110
- II.1.7) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
- II.1.8) **Lotti**  
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.1.9) **Informazioni sulle varianti**
- II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto**
- II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**  
Valore stimato, IVA esclusa: 1 252 838,22 EUR
- II.2.2) **Opzioni**  
Opzioni: no
- II.2.3) **Informazioni sui rinnovi**  
L'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

- III.1) **Condizioni relative all'appalto**
- III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**  
L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, a favore della Regione Liguria, pari al due per cento dell'importo a base di gara. Essa può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.  
In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.  
La cauzione dovrà essere costituita mediante polizza fideiussoria a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24.2.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.  
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.  
La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.  
Si applicano le riduzioni della garanzia previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per fruire delle predette riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile a una condotta connotata da dolo o colpa grave e è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE non ancora formalmente costituiti, la garanzia dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio, il GEIE.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva a favore del Comune di Montoggio sotto forma di fideiussione.

La cauzione fideiussoria a scelta dell'offerente può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24.2.1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

È richiesto che i concorrenti siano in regola con l'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12.3.1999, n. 68.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 50/2016];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016];

i requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

Requisiti di idoneità

Iscrizione, per attività rientranti nell'oggetto del contratto, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia in cui l'impresa ha sede, o, se si tratta di concorrente di altro Stato membro dell'Unione Europea non residente in Italia, iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di residenza, ai sensi dell'art. 85, commi 1 e 3, del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 50/2016];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa componente del raggruppamento, del consorzio, dell'aggregazione, del GEIE.

Nel caso di:

- a) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016];
- b) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016];

il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, dal consorzio e dal/i consorziato/i incaricato/i dell'esecuzione dei servizi.

### III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Capacità economico finanziaria  
Dichiarazioni di almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, ai sensi dell'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i., attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016];
- b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016];
- c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016];
- d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 50/2016];

almeno la mandataria capogruppo deve possedere almeno 2 dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385, mentre i mandanti e i consorziati devono possedere almeno una delle predette dichiarazioni.

Nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016], almeno il consorzio deve possedere almeno 2 dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385.

Nel caso di consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016], il requisito di almeno 2 dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1.9.1993, n. 385 deve

essere posseduto dal consorzio. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, per i primi 5 anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente, posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

### III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Capacità tecnica

Certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016];
  - b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016];
  - c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016];
  - d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 50/2016];
  - e) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016];
  - f) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016];
- ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

Certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di:

- a) raggruppamenti temporanei di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 50/2016];
  - b) consorzi ordinari di concorrenti [art. 45, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 50/2016];
  - c) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete [art. 45, comma 2, lettera f), del D.Lgs. 50/2016];
  - d) gruppo europeo di interesse economico o GEIE [art. 45, comma 2, lettera g), del D.Lgs. 50/2016];
  - e) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane [art. 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016];
  - f) consorzi stabili [art. 45, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016];
- ciascun soggetto partecipante all'appalto deve possedere il requisito.

### III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

### III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

#### III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

#### III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

## **Sezione IV: Procedura**

### IV.1) **Tipo di procedura**

#### IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

#### IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

#### IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

**IV.2) Criteri di aggiudicazione**

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Prezzo più basso

**IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

**IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

15.12.2017 - 12:00

**IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

**IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano. lituano.

**IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

Data: 18.12.2017 - 10:00

Luogo:

Regione Liguria — Sala Rappresentanza XI piano, Via Fieschi 15 Genova

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo delegato munito di valida procura.

**Sezione VI: Altre informazioni**

**VI.1) Informazioni sulla periodicità**

**VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

**VI.3) Informazioni complementari**

Informazioni complementari

a) Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è stato individuato nella persona del dirigente del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ing. Alessandro Pentimalli.

b) I concorrenti devono ottenere il Certificato di sopralluogo e presa visione. Per partecipare alla gara, il legale rappresentante del concorrente, o un suo delegato, deve eseguire un sopralluogo sul territorio dove deve essere svolto il servizio. Il concorrente invita a partecipare al sopralluogo il Responsabile del procedimento o suo delegato previo appuntamento telefonico negli orari e con i contatti indicati nella Sezione I. Il Responsabile del procedimento rilascia quindi detto Certificato. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, GEIE, sia già formalmente costituiti sia da costituire, il Certificato di sopralluogo da allegare ai documenti di gara è quello dell'impresa mandataria capogruppo.

c) L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenisse una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente, a proprio insindacabile giudizio. Si riserva, altresì, per qualsiasi causa legittima, di non procedere all'aggiudicazione o di annullare la gara, senza che i concorrenti possano pretendere nulla a qualsiasi titolo. Non sono previsti rimborsi, risarcimenti, compensi o indennizzi per la presentazione delle offerte.

- d) In caso di offerte con pari punteggio, si dà precedenza nell'ordine all'offerta presentata per prima in base a data e ora di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'Amministrazione.
- e) Il subappalto è ammesso nei limiti di Legge. Il concorrente è tenuto ad adempiere alle istruzioni previste dal paragrafo 17 del presente Disciplinare.
- f) Le eventuali controversie riferite all'esecuzione del contratto (ivi comprese quelle concernenti la sua interpretazione) sono risolte secondo quanto previsto dall'art. 33.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- g) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando, il Disciplinare di gara e i relativi allegati e il Capitolato Speciale d'Appalto e i relativi allegati.
- h) Al termine della procedura, l'Amministrazione procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.
- i) Nella domanda di partecipazione di cui all'Allegato A al Disciplinare di gara, il concorrente è tenuto a indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.
- j) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 209 del D.Lgs. 50/2016, si rende noto che il contratto non contiene la clausola compromissoria.
- k) Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.
- l) Ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Montoggio, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.
- m) Peraltro ogni comunicazione di legge ed ogni comunicazione prevista nel presente disciplinare potrà avvenire altresì a mezzo internet giusto il disposto di cui all'articolo 32 della Legge 18.6.2009 n. 69 e ss.mm.ii.
- n) Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'esito di gara sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana, secondo quanto disposto dall'articolo 216 — comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dalla richiesta.
- Per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente può rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata esclusivamente per fax o per posta elettronica certificata, al Responsabile della procedura di affidamento (dott. Giorgio Bobbio) fino al termine ultimo di 15 giorni prima della scadenza per la presentazione delle offerte. Le richieste sono riscontrate, sempre che siano state presentate in tempo utile, dal Responsabile del procedimento direttamente al richiedente per iscritto per fax o per posta elettronica certificata e, se di interesse generale, sono pubblicate in forma anonima sul sito Internet istituzionale [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it), almeno 15 giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.
- Il concorrente è tenuto a monitorare costantemente le pagine del sito [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) riferite alla presente procedura per tutto il periodo antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- Si ribadisce l'obbligo, da parte del concorrente di visionare il sito internet [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) (ove sono pubblicati i documenti di gara), in quanto ai quesiti posti dai concorrenti e di interesse generale, verrà data risposta in tempo utile, in forma anonima, mediante pubblicazione di apposite FAQ (domande e risposte frequenti) sul suddetto sito.
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s. m. e i., si informano i concorrenti che i dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali.

I dati possono essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.Lgs.196/2003 e s. m. e i. I dati personali raccolti possono essere comunicati a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati giudiziari sono trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2013 recante «Autorizzazione al trattamento dei dati giudiziari da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici» del Garante della Protezione dei Dati Personali.

I dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

Titolare del trattamento è il Comune di Montoggio per la durata dell'appalto e la Stazione Unica Appaltante Regione Liguria per la procedura di gara.

L'elenco aggiornato degli incaricati e del Responsabile del trattamento, al quale si può rivolgere per il riscontro in caso di esercizio dei diritti di cui al paragrafo 6, che si intende qui richiamato, è reperibile presso il Comune di Montoggio, con sede in Via IV Novembre 18, Montoggio (GE).

Ogni altra informazione è contenuta nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto ai quali si rinvia.

Decreto dirigenziale di indizione n. 5356 del 31.10.2017.

**VI.4) Procedure di ricorso**

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Liguria  
Genova  
Italia

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione**

TAR Liguria  
Italia

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi**

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

[protocollo@pec.regione.liguria.it](mailto:protocollo@pec.regione.liguria.it)  
Genova  
Italia

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

8.11.2017