



Comune di Alassio
Riviera dei Fiori
www.comune.alassio.sv.
it –
comune@comune.alassio
o.sv.it
Settore 1° -
Organizzazione e
Coordinamento



REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE
RISORSE STRUMENTALI.
FINANZIARIE
E CONTROLLI

SETTORE
AMMINISTRAZIONE GENERALE

DISCIPLINARE DI GARA

Criteri di aggiudicazione

Il presente affidamento è disciplinato dall'Articolo 30 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Si applicheranno pertanto gli altri articoli del medesimo Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, solo ed esclusivamente quando esplicitamente richiamati dal disciplinare di gara e dal capitolato. L'appalto è altresì disciplinato dalle disposizioni di cui al presente disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto con relativi allegati.

L'appalto sarà aggiudicato a seguito di espletamento di procedura aperta con il criterio del prezzo più alto.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Seggio di gara verrà nominato da Regione Liguria quale S.U.A.R..

L'affidamento è accordato senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun diritto in futuro per l'assentimento in concessione di aree demaniali marittime.

Requisiti per la partecipazione alla gara

Soggetti ammessi a partecipare alla gara :

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del d.lgs 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lett d) ed e) dello stesso decreto legislativo 163/2006 anche se non ancora costituiti. E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 47 del d.lgs 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38 comma 5 dello stesso decreto.

**REQUISITI DI ORDINE GENERALE, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO -
ORGANIZZATIVI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

requisiti di ordine generale

Non sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti per i quali sussiste/ sussistono:

le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii e precisamente i soggetti:

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo ex art. 2359 cod. civ. deve dichiarare di aver formulato autonomamente l'offerta con l'indicazione del concorrente con cui

sussiste tale situazione. Tale dichiarazione è corredata dai documenti in separata busta chiusa utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

La dichiarazione che attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del dlgs 163/2006 deve essere obbligatoriamente prodotta a pena l'esclusione da parte degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici.

E' altresì causa di esclusione l'esistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della Legge n. 383/2001 e successive modifiche, l'inosservanza all'interno della propria azienda degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa nei cui confronti siano state emesse sentenze e/o applicate sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Ai sensi del DL 135/2009 può essere disposta l'esclusione dalla gara di soggetti per i quali sussistano situazioni di controllo o collegamento con altri concorrenti ex art. 2359 cc qualora risulti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA

I requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnico – organizzativa che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere a pena di esclusione , sono i seguenti:

- essere iscritti nel registro Imprese della C.C.I.A.A. per categorie di attività che comprendano quelle del presente appalto;
- presentazione entro la data di sottoscrizione del contratto di una polizza RC con massimale minimo 1 milioni di euro;
- due dichiarazioni bancarie con le quali l'Istituto bancario dichiara che, in base alle informazioni in loro possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;

- aver gestito l'impresa partecipante nel triennio 2012 - 2014 uno stabilimento balneare analogo per dimensioni a quello oggetto del presente appalto senza essere incorso in violazioni di cui al Titolo III Capo I del Codice della Navigazione;
- obbligatoria indicazione all'atto della partecipazione alla gara del direttore tecnico: la Ditta concorrente dovrà disporre all'atto della presentazione dell'offerta della figura di un direttore tecnico (che può coincidere con la figura del legale rappresentante od essere dipendente o socio) avente le caratteristiche di cui all'art 6 del capitolato in possesso del patentino di bagnino e di diploma di scuola media superiore ed esperienza, documentata da curriculum vitae che deve essere obbligatoriamente allegato alla domanda, almeno quinquennale nello svolgimento di similari servizi.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo D.Lgs. 163 / 2006 i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi. I requisiti economico- finanziari e tecnico – organizzativi devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti raggruppati o raggruppandi ad eccezione della figura del direttore tecnico (può essere indicata un'unica figura riferita all'offerta).

Termine di validità dell'offerta:

l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, fermo restando che l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito ai sensi dell'art.11, comma 9, del D.Lgs. 163/2006.

La mancanza anche di un solo requisito indicato nel presente disciplinare di gara è causa di esclusione.

OBBLIGO DEL SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo, contattando l'Ufficio Demanio del Comune di Alassio Piazza della Libertà n.3 tel. 0182 602206 / 0182 602264 - dalle 9 alle 12 dal lunedì al venerdì al fine di visionare le condizioni dello stabilimento balneare che il concorrente dichiarerà di ben conoscere ed accettare pena esclusione dalla gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato tutti i giorni lavorativi dal Lunedì al Venerdì compresi, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 previo appuntamento telefonico da fissarsi con anticipo di almeno giorni 3 telefonando ai numeri sopra indicati.

Tale sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre il giorno antecedente la data di presentazione delle offerte così come indicata nel bando di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa interessata, munito di procura o di delega, con l'assistenza di personale del Comune di Alassio.

Dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata apposita attestazione da parte del Dirigente o suo delegato, da allegare all'offerta e da inserire nella "BUSTA 1 - Documentazione".

La mancata presentazione del verbale di sopralluogo nella busta 1 costituirà motivo di esclusione.

Non è ammesso che il medesimo incaricato effettui il sopralluogo per conto di più concorrenti.

Modalità e documentazione per la partecipazione

Per lo svolgimento della procedura aperta i concorrenti devono far pervenire, un plico chiuso con apposizione di timbro e firma su tutti i lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione e l'indirizzo completo del mittente, completo di telefono e fax, e la dicitura "***Affidamento della gestione degli stabilimenti balneari comunali di Alassio***" a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale ovvero con qualunque altro mezzo al seguente indirizzo:

REGIONE LIGURIA –
Stazione Unica Appaltante Regionale (SUAR)
Settore Amministrazione Generale
c/o Protocollo Generale della Regione Liguria
Via Fieschi, 15 - 16121 – GENOVA – IT ITALIA

L'offerta, **a pena di esclusione dalla gara ovvero di non ammissibilità**, deve pervenire al Protocollo Generale della Regione Liguria a cura e rischio del mittente

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28/04/2015

Del giorno e dell'ora di arrivo del plico-offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo Generale della Regione Liguria.

Le offerte pervenute oltre il termine sopra fissato non saranno accettate, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto ad offerte precedenti.

Il recapito del plico nei termini rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi in cui il plico per qualsiasi motivo non giunga al protocollo in tempo utile. Ciò vale anche per i plichi spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere n. 2 buste separate come segue:

BUSTA 1 – Documentazione

Tale busta chiusa con apposizione di timbro e firma su tutti i lembi di chiusura e con scritta all'esterno la dicitura "**DOCUMENTI E DICHIARAZIONE DI GARA**" dovrà contenere:

- domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti degli artt 46,47,75 e 76 del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identità.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere necessariamente allegata la relativa procura.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere le seguenti dichiarazioni con le quali il concorrente, assumendosene la piena e consapevole responsabilità dichiara:

- di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett a),b),c),d),e),f),g),h),i),l),m),mter) e mquater) del dlgs 163/2006 e smi elencando le predette condizioni così come dettagliate dal presente capitolato;
- che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna irrogazione di pena su richiesta (patteggiamento);
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
- di non essersi avvalso di piano individuale di emersione di cui alla legge 383/2001 come integrata e modificata dalla legge 266/2002 ovvero di essersi avvalso di piano individuale di emersione di cui alla legge 383/2001, come integrata e modificata dalla legge 266/2002 e che il periodo di emersione si è completamente concluso alla data della presente gara ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 trattandosi di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
- che in merito alla situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc non sussiste alcuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con altra impresa concorrente ovvero si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (denominazione, ragione sociale, sede, codice fiscale);
- di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di stato membro residente in Italia);
- che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi e che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate ovvero che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con il seguente atto _____;
- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla loro esecuzione e di aver preso integrale e piena conoscenza di tutti i documenti di gara;

- di aver visionato i luoghi ove si svolgerà il servizio e di aver accettato le condizioni di viabilità, di accessibilità, dell'arenile, delle strutture e di aver valutato tutte le difficoltà dell'esecuzione del servizio;
- di aver preso visione e di accettare , senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale di appalto e nel bando di gara;
- di impegnarsi ad eseguire le attività conformemente a tutte le prescrizioni di cui al capitolato speciale di appalto;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutti gli oneri e gli obblighi a proprio carico riportati nel capitolato;
- di impegnarsi a depositare la polizza RC con il massimale minimo di euro 1 milione entro la data di stipula del contratto nonchè di allegare alla domanda cauzione provvisoria del 2% come prescritto nel presente capitolato;
- di impegnarsi a dare inizio al servizio anche in pendenza di stipula di contratto;
- di adeguarsi alle modifiche o variazioni che dovessero essere richieste;
- di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi in forma di associazione o consorzio;
- di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- di dare il proprio consenso ai sensi del dlgs 196/2003 al trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura concorsuale;
- in caso di associazione temporanea costituita/non ancora costituita che la percentuale del servizio da eseguire da parte di ciascuna impresa sia corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, secondo l'art 37 comma 13 dlgs 163/2006 e ss.mm.ii;
- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo alla ditta _____e di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di impresa;
- aver gestito l'impresa partecipante nel triennio 2012-2014 uno stabilimento balneare analogo per dimensioni a quello oggetto del presente appalto senza essere incorso in violazioni di cui al Titolo III Capo I del Codice della Navigazione;
- di indicare nominativo ed allegare a pena di esclusione curriculum vitae del direttore tecnico sottoscritto da quest'ultimo e con allegato documento di identità documentando nel medesimo il possesso del patentino di bagnino e del diploma di scuola media superiore nonché esperienza quinquennale nello svolgimento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto;
- di voler ricevere ogni comunicazione relativa al presente appalto esclusivamente al seguente numero di fax _____.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato:

- certificato di iscrizione alla CCIAA in originale o copia autenticata nelle forme di legge in data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la presentazione dell'offerta dalla quale risulti la

specifica attività richiesta per categoria adeguata e pertinente all'oggetto del presente appalto, con non fallenza e dicitura antimafia;

- aver gestito l'impresa partecipante nel triennio 2012-2014 uno stabilimento balneare analogo per dimensioni a quello oggetto del presente appalto senza essere incorso in violazioni di cui al Titolo III Capo I del Codice della Navigazione.

- attestazione di solvibilità rilasciata da due istituti bancari in carta libera. Tali attestazioni dovranno fare chiaro riferimento all'oggetto dell'appalto;

- attestazione avvenuto sopralluogo firmato dal rappresentante dell'amministrazione comunale intervenuto;

- cauzione provvisoria 2%;

- curriculum vitae direttore tecnico;

- certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti di data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la gara di ciascuno dei seguenti soggetti:

- titolare e direttore tecnico (se diverso dal titolare) per ditta individuale;

- direttore tecnico e tutti i soci per s.n.c.;

- direttore tecnico e tutti i soci accomandatari per s.a.s.;

- direttore tecnico e tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza per società, cooperativa e consorzio.

- i certificati possono essere sostituiti da copia autenticata di tali documenti accompagnata da documento di identità del soggetto o da dichiarazione sostitutiva resa da ogni singolo intestatario delle certificazioni ex art 47 DPR 445/2000;

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

- in caso di associazione temporanea di impresa o consorzio o GEIE non ancora costituito dichiarazione resa da ogni concorrente a pena di esclusione attestante a quale concorrente in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, la percentuale del servizio che sarà eseguita dal dichiarante in rapporto alla quota di partecipazione al raggruppamento, l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla vigente normativa su associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

- per i raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti deve essere prodotta la seguente documentazione:

- scrittura privata autenticata da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;

- procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo,

la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del d.lgs 163/2006 e ss.mm.ii. e risultare da scrittura privata autenticata. Le dichiarazioni di cui al punto 1 devono essere prodotte da tutte le imprese raggruppate. Le dichiarazioni del casellario ed il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza devono essere espresse dal legale rappresentante della capogruppo in nome e per conto di questa e delle mandanti;

- la domanda di partecipazione /dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o associati la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

- Le dichiarazioni sono rese ai sensi dell'art. 47 dpr 445/2000 in carta libera con sottoscrizione autenticata ovvero, in alternativa, allegando fotocopia di documento di identità in corso di validità e devono riguardare specificatamente, a pena di esclusione, i singoli punti indicati. I medesimi possono essere verificati dalla stazione appaltante in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova, e, in caso di dichiarazione non veritiera, comportano l'esclusione del concorrente e le sanzioni prescritte dalla vigente normativa;

- attestazione pagamento euro 20,00 quale contribuzione Autorità Vigilanza sui contratti pubblici.

Si precisa che il pagamento della contribuzione potrà avvenire con le seguenti modalità previa registrazione al servizio riscossione situato nel sito web dell'autorità www.avcp.it:

- mediante versamento on line, collegandosi al servizio riscossione e contributi disponibile in home page sul sito web dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (<http://www.avcp.it>), seguendo le istruzioni disponibili sul portale, tramite carta di credito (Visa o Mastercard, Diners, america Express). A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare all'offerta copia stampata della mail di conferma, trasmessa dal servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di Archivio Pagamenti;

- in contanti presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento. Tali punti sono reperibili nella sezione "cerca il punto vendita più vicino a te" all'indirizzo www.lottomaticaservizi.it sotto la voce contributo AVCP.

L'impresa dovrà recarsi agli sportelli sopra citati, dopo aver stampato il modello di pagamento rilasciato dal sito web del servizio riscossione. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita lottomatica dovrà infine essere allegato in originale alla domanda di partecipazione.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 7700103003200000004806788 (BIC PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

BUSTA 2 – Offerta Economica

Tale busta chiusa con apposizione di timbro e firma su tutti i lembi di chiusura e con scritta all'esterno **“CONTIENE OFFERTA ECONOMICA”**, il mittente e l'oggetto della gara, dovrà contenere l'offerta economica redatta in bollo (€ 16,00.=) dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante.

L'offerta economica dovrà essere formulata indicando sia l'offerta annua che l'offerta riferita al canone di gestione triennale ed il corrispondente rialzo percentuale sull'importo posto a base di gara indicato nel capitolato speciale (art. 9 “corrispettivo dell'affidamento”), escluso IVA.

Il prezzo ed il rialzo devono essere scritti in cifre ed in lettere. In caso di discordanza vale il prezzo ed il rialzo più favorevole all'ente appaltante.

L'offerta deve recare espressamente le seguenti dichiarazioni :

- di avere preso esatta e completa conoscenza del Capitolato speciale d'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dell'affidamento;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel Capitolato speciale d'appalto;
- di aver preso visione della sede dove deve essere svolto l'attività e che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, riferito al CCNL di riferimento dell'offerente, delle condizioni di lavoro nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori ;
- di aver giudicato il canone di gestione offerto tale da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi di concorrenti non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) l'offerta:

- dovrà contenere l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'art. 37 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. e a costituire, entro 30 giorni, il Raggruppamento di Imprese, con atto notarile.

L'offerta dovrà essere, a pena di esclusione, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal Titolare / Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata, a pena di esclusione.

In caso di Consorzi di cui all'art. 34 c. 1 lett. b), c), l'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del Consorzio.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) l'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dall'impresa mandataria o capogruppo.

In caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) l'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il Raggruppamento o Consorzio.

Si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- non è ammessa alla gara l'offerta pervenuta oltre il termine stabilito;
- trascorsa l'ora fissata non viene riconosciuta valida alcuna offerta aggiuntiva e/o sostitutiva;
- non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento solo a specifiche porzioni dell'appalto;
- non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- non si darà corso all'apertura del plico contenente l'offerta sulla quale non sia apposto il nome del concorrente e/o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara e/o che non sia idoneamente chiuso e che non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;
- determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico interno debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara. In questo caso l'offerta resta chiusa e debitamente controfirmata dal presidente della gara con indicate le irregolarità che saranno pure riportate nel verbale e rimane acquisita agli atti di gara;
- non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 DPR 30.12.1982 n. 955;
- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile rispetto alla data fissata da questa amministrazione e specificata nel presente bando;
- ai sensi del d.lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- l'offerta è vincolante 180 giorni dalla presentazione della stessa;
- il contratto sarà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo con spese a totale carico dell'aggiudicatario;
- la presentazione delle offerte non vincola l'amministrazione appaltante all'aggiudicazione, nè è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedura .

Procedura di aggiudicazione

Le operazioni di gara saranno assoltte da un apposito Seggio di gara.

Il Seggio - si riunisce in data **30/04/2015 alle ore 9.30** Sala "C" piano quarto – presso la sede della Regione Liguria via Fieschi n. 15, 16121 Genova - in **seduta pubblica**, procede all'apertura della Busta 1 contenente la documentazione amministrativa e sulla base della documentazione prodotta:

- verifica la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti e esclude dalla gara le offerte carenti di documenti/ elementi richiesti o difformi, a pena di esclusione dal presente bando;
- verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano tra loro in situazione di controllo ed in caso positivo esclude entrambi dalla gara.

Il Seggio, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 può effettuare, anche rinviando i lavori in successive sedute, verifiche a campione della veridicità delle dichiarazioni / documentazioni, contenute nella Busta 1, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti per partecipare alla presente procedura di selezione (art. 48 d.lgs 163/2006).

Il Seggio di gara procederà quindi all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti. Si procederà quindi ad aprire le Buste n. 2 limitatamente ai concorrenti ammessi.

Dopo aver dato lettura dei contenuti delle offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi, formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta più vantaggiosa (corrispondente all'offerta del concorrente che ha offerto il maggiore rialzo).

Aggiudicazione provvisoria e aggiudicazione definitiva

Al termine della procedura di affidamento è dichiarata da parte del Seggio di gara *l'aggiudicazione provvisoria*. La stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.Lgs 163/2006, provvederà all'*aggiudicazione definitiva* mediante apposito decreto del dirigente preposto. Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

E' in facoltà dell'Amministrazione non procedere all'aggiudicazione del servizio. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo al concorrente aggiudicatario. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, **la stipulazione del contratto ha luogo dopo il termine di 35 giorni**, salvo un diverso maggior termine conseguente ad un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario. E' in facoltà dell'Amministrazione richiedere di dar corso all'inizio delle prestazioni oggetto della presente gara a far data dall'aggiudicazione anche in pendenza di stipula del contratto

La stazione appaltante, contestualmente alla conclusione delle operazioni di gara, procede a richiedere all'aggiudicatario, formalizzando la richiesta tramite fax da inviarsi al numero indicato dal concorrente, l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita dal concorrente attestante il possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa.

I documenti devono essere presentati **entro dieci giorni** dalla data di ricevimento dal fax di richiesta della documentazione stessa. Inoltre i documenti devono essere presentati nel rispetto delle modalità indicate nella lettera di richiesta, in originale o copia autentica nelle forme di cui al vigente regolamento di attuazione del Codice dei Contratti.

I certificati non devono essere stati emessi dai rispettivi enti in data anteriore a mesi sei dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione.

Qualora entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento del fax di richiesta della documentazione di cui sopra l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, la stazione appaltante inoltrerà una ulteriore richiesta assegnando un nuovo termine perentorio, non inferiore a cinque giorni, per provvedere. Nel caso in cui non venga rispettato tale ulteriore termine perentorio oppure emerga dall'attività di verifica che non sia stata prodotta idonea documentazione atta a comprovare le dichiarazioni rese, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e lavori, servizi e forniture per i provvedimenti relativi.

Sempre ai fini delle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "1" attestanti il possesso dei requisiti generali (art. 38 del D.Lgs. 163/2006), la stazione appaltante, oltre ad acquisire i documenti sopra specificati direttamente dall'aggiudicatario, procederà anche ad autonomi riscontri sia dai dati risultanti dal **casellario informatico** istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici sia acquisendo altri documenti – ed in particolare i certificati dei casellari giudiziari, i certificati dei carichi pendenti e il DURC (documento unico di regolarità contributiva) – direttamente presso gli Enti competenti.

Relativamente al DURC si precisa che:

- in caso di DURC positivo (che attesti la posizione di regolarità contributiva dell'impresa verso tutti gli Enti previdenziali e assistenziali) la stazione appaltante non procederà in alcun modo a sindacare il merito di tale fidefacente documento in seguito a richieste, note ed osservazioni di altri concorrenti;
- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione appaltante, prima di adottare il relativo provvedimento negativo nei confronti dell'impresa, provvederà a dargliene comunicazione tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente stesso, affinché questi, entro il **termine perentorio di giorni 10** dalla data di ricevimento del fax presenti per iscritto le proprie osservazioni eventualmente corredate da documenti. La stazione appaltante valuterà sulla base dell'esame della documentazione acquisita (dall'impresa e ove ritenuto opportuno anche direttamente presso l'ente o gli enti che hanno dichiarato l'irregolarità) se le infrazioni agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione vigente presentino i connotati della " gravità" e siano " definitivamente accertate " ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. 163/2006. Nel caso in cui la stazione appaltante valuti che le infrazioni agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali rientrino nella fattispecie prevista dall'art.38, comma 1, lettera i) del D.Lgs. 163/2006 , si procederà a revocare l'aggiudicazione.

Nel caso in cui la stazione appaltante accerti la presenza in capo all'aggiudicatario di una o più cause di esclusione di cui all'art 38 del D.Lgs. 163 /2006 o riscontri false dichiarazioni, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e si procederà alla riattivazione del procedimento e alla convocazione di una nuova seduta pubblica il cui giorno, ora e luogo sarà comunicato ai concorrenti tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo sulla data della seduta stessa.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Le spese di pubblicità della gara, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 34 comma 35 del d.l. n. 179/2012 convertito nella l. 221/2012, sono a carico dell'impresa aggiudicataria

Contratto

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dalla verifica dell'assenza di altre cause ostative alla stipula del contratto – come l'insorgere di una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 o di altre cause ostative elencate nel presente bando, successivamente alla avvenuta efficacia aggiudicazione definitiva – risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Osservatorio per i lavori pubblici o dal DURC o da altri riscontri effettuati dalla stazione appaltante. La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Amministrazione aggiudicatrice, tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà essere in grado di garantire l'inizio delle prestazioni oggetto della presente gara a far data dalla aggiudicazione definitiva ed a tal fine l'Amministrazione Comunale, dopo l'aggiudicazione definitiva, ha facoltà di consegnare il servizio anche nel caso in cui non sia già stato stipulato il contratto.

Elaborati di gara – informazioni – responsabile del procedimento

Copia dei documenti di gara relativi alla presente procedura, sono reperibili sul sito internet della Regione Liguria (www.regione.liguria.it .> Ente > Bandi, Gare e avvisi di selezione per attribuzione incarichi >bandi attivi- oppure archivi > gare d'appalto della regione>bandi attivi); ed anche sul sito internet del Comune www.comune.alassio.sv.it albo pretorio online sezione bandi.

Eventuali chiarimenti in merito alla gara potranno essere richiesti alla Stazione Unica Appaltante Regionale presso Settore Amministrazione Generale - (tel. 010/548 4191 oppure 010/548 5721) - entro 5 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante posta elettronica: giorgio.bobbio@regione.liguria.it o gabriella.lualdi@regione.liguria.it .

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giorgio Bobbio

Allegati:

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nelle dichiarazioni sostitutive, si invitano le ditte partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta dei moduli allegati. Si consiglia per la compilazione degli allegati di effettuare una attenta lettura degli stessi, nonchè del bando integrale di gara e del capitolato nonchè degli allegati tecnici e nel caso emergessero dubbi in merito si prega di contattare l'ufficio ai recapiti indicati nel bando di gara e nel capitolato. I presenti moduli allegati sono predisposti al solo fine di semplificare la

Per accettazione: Timbro e Firma

predisposizione delle dichiarazioni richieste dall'Amministrazione. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto ivi riportato e quanto stabilito dal bando integrale di gara e dal capitolato farà fede quanto riportato nel bando e nel capitolato.

1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE *ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445;*

2. Dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con cui si attesta, il possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione alla presente gara;

3. Dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006;

4. Modulo per compilazione curriculum direttore tecnico;

5. Modulo offerta economica.