



CITTÀ DI MELENDUGNO

73026 - Provincia di Lecce

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Piazza Castello 1 Tel. 0832/831122 ~ Fax 0832/837217

email: comandopmmelendugno@libero.it



DISCIPLINARE DI GARA E NORME INTEGRATIVE

1) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Sono ammesse a partecipare alla gara i concorrenti che abbiano i requisiti di cui agli artt. 34 e 38 del Codice degli appalti, in particolare:

- a) che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) nei cui confronti non sia pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.ro 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.ro 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.
- c) nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è pertanto causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva C.E. 2004/18; l'esclusione opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

- d)** che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.ro 55.
- e)** che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate dalle norme in materia di sicurezza e da ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.
- f)** alle quali non sia stato revocato un precedente affidamento da parte di un Ente Pubblico o Privato o non abbiano subito la risoluzione di un precedente contratto come quello oggetto della presente gara per fatti a loro imputabili.
- g)** che non abbiano commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.
- h)** che non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara.
- i)** che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti.
- j)** nei cui confronti non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n.ro 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- k)** che siano in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili.
- l)** che siano in regola con gli obblighi contributivi di cui alla vigente normativa ;
- m)** che abbiano regolare iscrizione presso la C.C.I.A.A. di competenza;
- n)** che possiedono la certificazione UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da primario Ente certificatore riconosciuto dal Sincert per i servizi di noleggio attrezzature elettroniche di rilevamento infrazioni al C.d.S., gestione parcheggi con servizio Ausiliari del Traffico e servizio di postalizzazione verbali elevati ai sensi del C.d.S.;
- o)** che possiedono la certificazione OHSAS 18001:2007, rilasciata da primario Ente certificatore riconosciuto dal Sincert per i servizi di noleggio attrezzature elettroniche di rilevamento infrazioni al C.d.S., gestione parcheggi con servizio Ausiliari del Traffico e servizio di postalizzazione verbali elevati ai sensi del C.d.S.;

In alternativa alla presentazione della certificazione di qualità OHSAS 18001, tutte le aziende dovranno provare il rispetto delle norme di cui alla L. 81/2008 presentando la seguente documentazione:

- 1. Copia D.V.R., completo di valutazione dei rumori, valutazione delle vibrazioni generate dall'uso delle attrezzature e delle macchine; valutazione stress correlato; valutazione rischi presenza disabili; valutazione rischi connessi ai campi elettromagnetici e alla esposizione delle radiazioni ottiche artificiali;*
- 2. Copia Verbale di elezione del R.L.S. ;*

3. *Copia comunicazione all'INAIL dell'R.L.S.;*
4. *Copia lettera di incarico R.S.P.P.;*
5. *Copia lettera di incarico del medico del lavoro competente con relativa nomina per il servizio di sorveglianza sanitaria;*
6. *Copia attestati di nomina dei dipendenti che rivestono il ruolo di.*
 - *Addetti Antincendio;*
 - *Addetti di Primo Soccorso;*
 - *Preposto*

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che L'azienda e tutti i suoi dipendenti sono in regola con le norme dettate dalla L. 81/2008 e che gli stessi dipendenti hanno effettuato regolari viste mediche e che tutti hanno ottenuto il giudizio di idoneità, del medico competente, per la mansione svolta in azienda.

Si precisa che tutte le attestazioni e/o certificazione dovranno essere di data antecedente alla pubblicazione del bando di gara

Sono ammessi a partecipare anche raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti ai sensi degli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n.ro 163/2006. In caso di A.T.I. valgono le disposizioni previste dal bando.

Nonché le imprese aventi sede all'estero in uno stato della C.E., in regola con le vigenti disposizioni in materia ed in possesso dell'iscrizione prevista dall'art. 39 del D.Lgs. n.ro 163/2006 (ex articolo 15 del D.Lgs. 157/95), oltre che ai requisiti richiesti dal Bando di Gara. Non possono partecipare alla gara le imprese che si trovano in una delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006

In caso di partecipazione di Consorzi, l'impresa o le imprese consorziate non possono concorrere singolarmente, né far parte di altri consorzi.

2) RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE - CONSORZI DI IMPRESE:

Alla gara per l'aggiudicazione del servizio del presente bando sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate (artt. 34 e 37 del D.Lgs. n.ro 163/2006).

L'impresa che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente, né far parte di altri raggruppamenti.

2.1) Nel R.T.I. costituito o da costituire:

In caso di Raggruppamento o Consorzio di concorrenti non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, **a pena di esclusione**, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con

rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta congiunta deve altresì specificare che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dagli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n.ro 163/2006

2.2) Nel caso di Consorzi tra Imprese:

Tutti i requisiti generali richiesti alle precedenti lettere, del disciplinare di gara, devono essere posseduti dal Consorzio e da ciascuna delle Imprese esecutrici.

3) TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

I partecipanti alla gara devono far pervenire i plichi contenenti l'offerta e la documentazione a mezzo raccomandata a.r. del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Via San Nicola n. 6 a Melendugno, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 27.06.2011, a pena di esclusione.**

La data di arrivo del plico risultante dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune, fa fede ai fini dell'osservanza del termine perentorio sopra indicato.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile di eventuali ritardi o omissioni postali e il plico viaggia a rischio esclusivo del concorrente.

Nessuna offerta ricevuta oltre il termine sopra indicato sarà ritenuta valida, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente.

4) DATA, ORA E LUOGO DELLA GARA:

La gara verrà esperita presso la Sede Municipale, sita in Via San Nicola n° 6 a Melendugno, il giorno **28.06.2011 alle ore 9,30.**

5) CARATTERISTICHE DEL PLICO, OFFERTA E DOCUMENTAZIONE:

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantirne l'integrità e dovrà recare sull'esterno la seguente dicitura:

Destinatario: Comune di Melendugno (LE) Via San Nicola 6 - 73026 MELENDUGNO.

Oggetto: **"Gara per l'affidamento di servizi vari per la Polizia Municipale"**

Mittente: Dovrà essere indicato il nominativo della ditta mittente. In caso di imprese raggruppate dovranno essere indicate tutte le imprese partecipanti al raggruppamento evidenziando l'impresa mandataria capogruppo.

Tale plico dovrà contenere **tre buste**, ciascuna delle quali debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, nelle quali, oltre a riportare all'esterno l'oggetto della busta, corrispondente a quanto di seguito richiesto, saranno inseriti, **sempre a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

BUSTA N.RO 1 – DOCUMENTI DI GARA -:

A) domanda di partecipazione alla procedura aperta, in bollo, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, o da persona legalmente autorizzata in ogni singola pagina.

B) dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, in carta semplice del legale rappresentante o di persona legalmente autorizzata, datata e sottoscritta in ogni singola pagina, **a pena di esclusione**, indicante:

- I. l'iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, indicando la natura giuridica, la denominazione, la sede legale, la data di inizio di attività, l'oggetto dell'attività, i dati anagrafici del titolare o, in caso di società di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici, il codice fiscale ed il numero di partita I.V.A.;
- II. possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008, rilasciata da primario Ente certificatore riconosciuto dal Sincert per i servizi di noleggio attrezzature elettroniche di rilevamento infrazioni al C.d.S., gestione parcheggi con servizio Ausiliari del Traffico e servizio di postalizzazione verbali elevati ai sensi del C.d.S., allegare copia autenticata della certificazione;
- III. certificazione OHSAS 18001:2007, rilasciata da primario Ente certificatore riconosciuto dal Sincert per i servizi di noleggio attrezzature elettroniche di rilevamento infrazioni al C.d.S., gestione parcheggi con servizio Ausiliari del Traffico e servizio di postalizzazione verbali elevati ai sensi del C.d.S.;

In alternativa alla presentazione della certificazione di qualità OHSAS 18001, tutte le aziende dovranno provare il rispetto delle norme di cui alla L. 81/2008 presentando la seguente documentazione:

1. *Copia D.V.R., completo di valutazione dei rumori, valutazione delle vibrazioni generate dall'uso delle attrezzature e delle macchine; valutazione stress correlato; valutazione rischi presenza disabili; valutazione rischi connessi ai campi elettromagnetici e alla esposizione delle radiazioni ottiche artificiali;*
2. *Copia Verbale di elezione del R.L.S. ;*
3. *Copia comunicazione all'INAIL dell'R.L.S.;*
4. *Copia lettera di incarico R.S.P.P.;*
5. *Copia lettera di incarico del medico del Lavoro competente con relativa nomina per il servizio di sorveglianza sanitaria;*
6. *Copia attestati di nomina dei dipendenti che rivestono il ruolo di.*
 - *Addetti Antincendio;*
 - *Addetti di Primo Soccorso;*
 - *Preposto*

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che L'azienda e tutti i suoi dipendenti sono in regola con le norme dettate dalla L. 81/2008 e che gli stessi dipendenti hanno effettuato regolari viste mediche e che tutti hanno ottenuto il giudizio di idoneità, del medico del lavoro competente, per la mansione svolta in azienda.

Allegare elenco dipendenti e loro mansioni all'interno dell'azienda

Si precisa che tutte le attestazioni e/o certificazione dovranno essere di data antecedente alla pubblicazione del bando di gara

- IV. l'inesistenza delle cause di esclusione dalla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n.ro 163/06 (*ex art.12 del D.Lgs. 157/1995 e successive modifiche ed integrazioni*) e di quanto indicato dall'art. 1 del presente disciplinare;
- V. non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- VI. di non aver procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n.ro 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.ro 575;
- VII. di non aver riportato condanne passate in giudicato, o Decreti penali di condanna irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- VIII. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n.ro 55;
- IX. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate dalle norme in materia di sicurezza e da ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- X. di non aver causato la revoca di un precedente affidamento da parte di un Ente Pubblico o Privato o la risoluzione di un precedente contratto come quello oggetto della presente gara, per cause imputabili alla ditta partecipante;
- XI. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- XII. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- XIII. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- XIV. di non aver riportato sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n.ro 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- XV. che la ditta si impegna a tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione concedente da tutte le eventuali controversie che dovessero accadere sulla proposta e l'impiego di metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto, sui diritti e le eventuali indennità risarcitorie per l'uso di tali sistemi, dispositivi e materiali che resteranno comunque a carico della ditta aggiudicataria;
- XVI. che vi è accettazione di tutte le condizioni del bando, del disciplinare di gara e del capitolato speciale di gara, nonché di essere a conoscenza di tutte le condizioni e circostanze in cui deve svolgersi il servizio;
- XVII. di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- XVIII. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- XIX. di essere in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili, ex Legge n.ro 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni / ovvero di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n.ro 68/1999;
- XX. di disporre di organico e strumentazione sufficiente per l'espletamento del servizio;
- XXI. ritenere l'importo a base di gara tale da consentire il rialzo d'asta che verrà formulato;
- C) possesso della capacità economica e finanziaria (art.41 del D.Lgs. n.ro 163/2006) tramite la presentazione di:**
- Due referenze rilasciate da altrettanti istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, nr.385;
 - Fatturato globale dell'impresa non inferiore a € 580.000,00 conseguito nel triennio 2008/2010, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000.
- D) dimostrazione della capacità tecnica e professionale (art.42 D.L.vo n.ro 163/2006) tramite :**
- Due Attestazioni, rilasciata da altrettanti Enti, che dichiarino che l'azienda ha in essere o ha effettuato un servizio di noleggio attrezzature elettroniche per la rilevazione delle infrazioni di cui all'art. 146 comma 2 del C.d.S. (passaggio al semaforo con luce rossa), gestione dei parcheggi a pagamento con Ausiliari del Traffico e servizi tecnici di postalizzazione di tutti i verbali di competenza del Comando di Polizia Municipale.

- E)** cauzione di € 11.600,00, con validità 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, da prestare mediante fideiussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare l'idoneità del fideiussore.
- F)** capitolato d'oneri firmato in ogni sua pagina dal rappresentante legale in segno di presa visione e incondizionata accettazione delle norme contenute, **pena l'esclusione dall'appalto**;
- G)** nel caso di raggruppamenti, consorzi ordinari o G.E.I.E. di cui all'art. 34 comma 1^a lett.d), e), f) del D.L.vo n.ro 163/2006 NON già costituiti: l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, **a pena di esclusione**, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- H)** In caso di R.T.I. già costituito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico (art.37, comma 15 D.L.vo n.ro 163/2006) ovvero, in caso di consorzi ordinari, **l'atto costitutivo del consorzio** da cui dovrà risultare l'indicazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo; qualora l'atto costitutivo non contenesse tale indicazione, dovrà essere prodotto altro atto del consorzio dal quale risulti la designazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

Prima della sottoscrizione, dopo le dichiarazioni richieste, dovrà essere inserita la seguente frase:
"Il dichiarante ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.ro 445/2000 è consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false e mendaci o contenenti dati non corrispondenti a verità e di essere inoltre a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n.ro 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace".

Ai sensi dell'art. 38 - comma 3^a - del D.P.R. n.ro 445/2000 dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, **a pena di esclusione**.

- I)** Attestato di presa visione dei luoghi e del capitolato d'oneri: i concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, dovranno, preventivamente alla partecipazione alla gara medesima, recarsi sul posto dove deve essere eseguito il servizio di che trattasi, ai fini della presa visione dei luoghi medesimi, nonché prendere visione del capitolato d'oneri.

*L'attestazione di presa visione sarà rilasciata da funzionario comunale preposto al Titolare della ditta e/o Legale Rappresentante, al Direttore Tecnico (**muniti di documento di riconoscimento e certificato C.C.I.A.A.**) od a persona provvista di delega dagli stessi appositamente rilasciata. Si precisa che l'attestato dovrà essere allegato alla*

documentazione amministrativa, a pena di esclusione, che verrà presentata per partecipare all'appalto. La predetta attestazione sarà rilasciata fino al settimo giorno feriale antecedente la data di presentazione dell'offerta.

J) Costituisce altresì condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione del versamento della somma di euro **70,00 (settanta/00)** a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture secondo le seguenti modalità e i termini
Versamento on-line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale;

- Il codice fiscale del partecipante;
- Il CIG (Codice Identificativo Gara) che identifica la procedura.

Il partecipante, a comprova dell'avvenuto pagamento, deve allegare all'offerta:

- I. Copia stampata dell'e-mai di conferma di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;

BUSTA N.RO 2:OFFERTA TECNICA:

L'offerta tecnica, redatta in carta semplice contenente la relazione sui sistemi ed i servizi offerti, secondo quanto richiesto dal Capitolato d'Oneri e compilata con chiara evidenza degli elementi sottoposti a valutazione. La Relazione non dovrà essere superiore alle 20 pagine escluse i depliant illustrativi delle apparecchiature utilizzate per i servizi.

BUSTA N.RO 3: OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica, redatta in carta da bollo, **consistente nella formulazione di una percentuale unica da calcolarsi in ribasso su tutti gli importi a base d'asta. Tale percentuale dovrà essere formulata in cifre ed in lettere, si precisa che in caso di discordanza sarà considerata valida la più conveniente per la stazione appaltante.**

Sia la proposta tecnica che l'offerta economica, entrambe debitamente sottoscritte, secondo le modalità indicate nell'art. 2) del presente disciplinare di gara, dal legale rappresentante della ditta, dovranno essere espresse in lingua italiana

6) SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La Commissione Giudicatrice il giorno stabilito per la 1^a seduta pubblica sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse di riferiscono.

- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che in base alla documentazione contenuta nella busta "A DOCUMENTAZIONE" sia a loro preclusa ogni possibilità di partecipazione alla gara;
- c) verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art.34 -comma 1^a - lett. b) e c) del D.L.vo n.ro 163/2006 hanno indicato che concorrano – non abbiano presentato offerte in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato della gara.
- d) verificare che la documentazione contenuta nella busta n.ro 1 "**Documenti di gara**" sia conforme a tutte le prescrizioni contenute nel bando, nel disciplinare e negli allegati, e se del caso ad escludere dalla gara il concorrente la cui documentazione non rispecchi tutte le prescrizioni richieste. La Commissione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti secondo le modalità di cui all'art. 48 del D.lgs.

Nella 1^a seduta pubblica la Commissione procederà, altresì, all'apertura della busta n.ro 2 "Offerta tecnica" al fine di identificarne il solo contenuto.

La Commissione procederà, **in seduta non pubblica**, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i parametri indicati nei documenti di gara.

Successivamente, **in seduta pubblica**, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle imprese partecipanti esclusivamente **a mezzo fax al numero indicato nell'istanza di ammissione alla gara**, si procederà a dare lettura dei punteggi attinenti l'offerta tecnica, formulando la relativa graduatoria di merito. Di seguito si procederà all'apertura della **busta n.ro 3 "offerta economica"**, verificando, prima la correttezza dell'offerta presentata, poi attribuendo i punteggi sulla base dei criteri indicati nel disciplinare di gara.

Si passerà poi a sommare i punteggi dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, a formare la graduatoria di merito e ad aggiudicare il servizio al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

La Commissione in caso di offerte anormalmente basse secondo i criteri di cui all'art.86 comma 2 D.L.vo n.ro 163/2006 (**Criterio dei 4/5**) può richiedere, ai sensi dell'art.87 D.L.vo n.ro 163/2006 le giustificazioni.

La Commissione procederà ad escludere dalla graduatoria le offerte che in base agli elementi forniti sono state giudicate nel loro complesso inaffidabili e, quindi, anomale.

7) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE, VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E PUNTEGGI:

Le offerte presentate dai concorrenti, nel termine ultimo indicato nel bando di gara, saranno sottoposte al giudizio di una commissione di gara, nominata con specifico atto formale.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.ro 163/2006.

La concessione del servizio verrà affidata alla ditta che avrà totalizzato il punteggio maggiore (somma offerta tecnica ed economica)

In caso di parità l'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti di chi avrà totalizzato il maggior punteggio risultante dall'offerta economica. In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

8) VERIFICA DEI REQUISITI:

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare i controlli previsti dalla legge al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni prodotte in gara. Si riserva altresì di acquisire direttamente il Casellario Giudiziale, ai sensi dell'art. 688 C.P.P..

Qualora l'Amministrazione rilevi l'insussistenza dei requisiti, o la sussistenza delle cause di esclusione, o la mancanza dei requisiti tecnici, annullerà l'aggiudicazione ed affiderà il servizio al concorrente che segue immediatamente dopo in graduatoria; tale verifica verrà ripetuta, se necessario, fino ad esaurimento della graduatoria e resta stabilito comunque che le condizioni di contratto saranno quelle offerte dalla ditta che si aggiudica il servizio.

9) CONTRATTO:

L'aggiudicatario dovrà presentarsi, alla data fissata per la stipulazione del contratto, producendo i documenti che saranno richiesti, tra i quali:

- cauzione definitiva del valore pari al 10% del valore complessivo dell'appalto costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da Istituti autorizzati con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C. e con l'obbligo incondizionato del garante di pagar entro quindici giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante.
- Il documento unico di regolarità contributiva, ex art. 2 Legge n. ro 266/2002.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti, compresi i diritti di segreteria, sono a totale carico dell'aggiudicatario.

In caso di inottemperanza l'Amministrazione avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione.

La stipula del contratto è comunque subordinata all'accertamento della mancanza delle cause ostative dell'affidamento del servizio ed in particolare delle cd. informazioni antimafia.

10) ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA:

L'impresa aggiudicataria si impegna formalmente ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle norme di legge vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (Legge 81/2008) in relazione

a ciò l'impresa aggiudicataria sarà obbligata ad adottare, in sede di esecuzione del servizio, il piano operativo di sicurezza, predisposto sulla base della valutazione dei rischi di cui ha obbligo di presentare copia presso l'ufficio tecnico del Comune.

11) FORO COMPETENTE:

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Lecce

12) RINVIO ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE:

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alle norme di Legge in materia.

La presentazione delle domande di partecipazione non vincola l'Amministrazione comunale né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure finalizzate alla nomina del vincitore.

Melendugno (LE) lì 18.05.2011

IL RESPONSABILE DEL V SERVIZIO

Polizia Municipale – Commerciale – Attività Produttive
Comandante Cap. Antonio Nahi