

DISCIPLINARE DI PREQUALIFICA A PROCEDURA RISTRETTA

(combinato disposto 61 co. 1 e 2, 114 – 122 – 123 c. 1-2 del D.Lgs. 50/2016 e smi, per appalti nei settori speciali di importo superiore alla soglia comunitaria)

Oggetto dell'appalto: Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, concluso con un unico operatore economico, per l'affidamento della fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione.

1. Amministrazione aggiudicatrice

Viveracqua S.c. a r.l. con sede in Lungadige Galtarossa n. 8, 37133 Verona, che agisce in qualità di Centrale di Committenza Permanente, ai sensi dell'art. 3 c. 1, lett. i) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in forza della Convenzione rev. settembre 2014, per i soggetti richiedenti la presente procedura di gara (in seguito anche Committente/i), ovvero:

- Acque Veronesi S.c.a.r.l. con sede in Verona (in seguito per brevità AVR)
- Acque Vicentine S.p.A. con sede in Vicenza (in seguito per brevità AVI)
- Alto Vicentino Servizi S.p.a. con sede in Thiene - Vi (in seguito per brevità AVS)
- Acquevenete S.p.A. con sede in Monselice - Pd (in seguito per brevità AQV)
- Livenza Tagliamento Acque S.p.A. con sede in Portogruaro (VE) (in seguito per brevità LTA)

Viveracqua S.c. a r.l., nella sua veste di Centrale di committenza, è per brevità di seguito definita anche "Appaltante".

Numeri utili, contatti e indicazioni per il reperimento della documentazione di gara sono disponibili al punto 21 del presente disciplinare.

2. Codici Identificativi della procedura:

3. Cod. pratica: VAG16F014

4. Codice Identificativo Gara (CIG):

Lotto nr.	Descrizione (Acronimo)	CIG
1	Lotto A	7300773478
2	Lotto B	7300841C93
3	Lotto C	73008514D6
4	Lotto D	730088728C

CPV: 24958200-6

5. Tipologia e caratteristiche delle forniture

L'accordo quadro ha per oggetto la fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione, secondo quanto descritto nella documentazione tecnico/amministrativa di gara ed in particolare nel Capitolato Speciale D'Appalto - Norme Tecniche.

L'appalto è suddiviso in 4 lotti.

L'affidamento della fornitura avviene a mezzo di Accordo Quadro da stipularsi con un unico operatore economico, relativamente a ciascun lotto, ai sensi dell'art. 54 commi 1 – 3 - 6 del D.Lgs. 50/2016 smi, con contratto normativo triennale e due contratti applicativi per un importo pari il primo ad una durata presunta annuale ed il secondo ad una durata presunta biennale e fino alla concorrenza dell'importo a base d'asta con applicazione dei prezzi unitari offerti e/o del/i ribasso/i offerto/i sui listini ufficiali.

6. Importo a base d'asta dell'accordo quadro e relativi/o contratti/o applicativi/o

Gli importi dell'Accordo Quadro e dei relativi contratti sono riassunti nella tabella sottostante, con l'inclusione dell'eventuale incremento di un quinto, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del d.lgs 50/16, che i Committenti si riservano di utilizzare, su tali contratti, qualora sia esaurita la quantità massima stabilita. Vista la tipologia delle forniture, gli oneri della sicurezza da non interferenza, non compresi negli importi individuati nella tabella sottostante, sono quantificati pari a euro 200,00 (euro duecento/00) annui per ciascuna SA e per ciascun lotto.

Lotto	Acronimo	Importo contratto applicativo (12 mesi)	Importo incremento del quinto (su 12 mesi)	Importo totale (valore massimo dell'appalto - 36 mesi) compreso incremento e oneri sicurezza
1	A	149.386	29.877,2	€ 538.989,6
2	B	1.064.518	212.903,6	€ 3.832.264,8
3	C	129.648	25.929,6	€ 467.932,8
4	D	38.592	7.718,4	€ 139.651,2
totali				€ 4.981.718,4

Qualora la Stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di:

1. Rinnovo: ciascuno avrà un valore economico pari all'importo indicato per ogni lotto nella colonna "Importo contratto applicativo (12 mesi)" della tabella soprastante
2. Incremento del quinto: ciascuno avrà un valore economico pari all'importo indicato per ogni lotto nella colonna "Importo incremento del quinto (su 12 mesi)" della tabella soprastante.

La predetta stima è effettuata sulla base della previsione del fabbisogno di ogni Soggetto Gestore ed è determinata al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sulle presunte necessità delle forniture nell'arco temporale di durata massima dell'Accordo Quadro.

Pertanto, ai soli fini della determinazione della normativa applicabile, l'importo massimo dell'appalto, qualora l'Appaltante intenda avvalersi di tutte tre le opzioni di rinnovo e di tutte tre le opzioni di incremento del quinto su tutti i lotti, ammonta a euro € 4.981.718,4 come indicato nella colonna "*Importo totale (valore massimo dell'appalto - 36 mesi)*" riga "*totali*"

Le quantità e l'importo complessivo sono puramente indicativi e non impegnano in alcun modo gli EA ai quali spetta esclusivamente il diritto di decidere sulla fornitura o meno del polielettrolita, secondo necessità e programmi aziendali.

L'importo totale offerto, relativamente a ciascun lotto, sarà utilizzato ai fini del confronto delle proposte economiche e relativa aggiudicazione, mentre l'importo contrattuale per ciascun EA sarà l'importo posto a base d'asta e pertanto i ribassi d'asta non produrranno una riduzione dell'importo contrattuale ma, a parità di consumi, un allungamento della sua durata, sempre e comunque presunta.

Il rapporto contrattuale con i singoli EA è disciplinato da specifici Contratti di fornitura sulla base del presente capitolato e di tutti i documenti di gara.

7. Luogo di esecuzione delle forniture

Si rimanda integralmente all'art. 4 dello schema di contratto normativo.

8. Durata dell'appalto

La durata dell'Accordo Quadro sarà indicativamente triennale mediante sottoscrizione di un contratto normativo triennale e di due contratti applicativi per un importo pari il primo ad una durata presunta annuale ed il secondo ad una durata presunta biennale, come da schema allegato alla documentazione di gara. Il singolo contratto applicativo scade all'esaurimento dell'importo, fatto salvo il termine temporale massimo di cui all'art. 54 c. 1 – settori speciali del D.Lgs. 50/2016, senza che l'Appaltatore possa muovere eccezioni di sorta, richiesta di compensi aggiuntivi e di essere sciolto dal contratto e dall'accordo, essendo il termine temporale indicato in via presuntiva e pertanto lo stesso potrebbe essere minore o maggiore.

In prossimità della scadenza del primo contratto applicativo, l'EA valuta la sussistenza delle condizioni per attivare il secondo contratto applicativo.

L'EA si riserva la facoltà insindacabile di non procedere con la stipula del successivo contratto applicativo.

Per ciascun singolo contratto applicativo l'EA si riserva la facoltà di procedere, qualora ne ricorrano le condizioni, all'incremento del cd. "Quinto d'obbligo", previa comunicazione scritta.

Sia nel caso di attivazione o meno del secondo contratto applicativo, sia di ricorso all'incremento del quinto, l'Appaltatore ha l'obbligo ad assoggettarvisi e non dà allo stesso alcun diritto a muovere eccezioni di sorta, chiedere compensi aggiuntivi, variare i prezzi e/o le condizioni del contratto normativo dell'accordo quadro e/o del contratto applicativo.

9. Procedura di aggiudicazione

Ai fini della conclusione dell'accordo quadro la procedura di aggiudicazione dell'appalto è quella ristretta, nei settori speciali, per appalti di importo superiore alla soglia comunitaria, ai sensi degli artt. 61 co. 1 e 2, 114 – 122 – 123 c. 1-2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La presentazione delle offerte avverrà separatamente per ciascun lotto e le relative graduatorie saranno distinte.

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 la gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di Viveracqua spa la gestione del sistema di acquisti/affidamenti telematici.

10. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, determinata sulla base dei parametri di valutazione specificati al successivo punto 17.3.

Ciascun lotto oggetto dell'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il coefficiente di costo specifico (Ccs) di valore minore tra quelli determinati per tutte le offerte dei concorrenti ammessi nel lotto in questione, mediante le formule specificate al successivo punto 17.4.

Il singolo concorrente potrà partecipare ai fini dell'aggiudicazione di uno o più lotti, a propria scelta.

Per ognuna delle tipologie di poliettili oggetto della gara, la determinazione del Ccs avverrà mediante applicazione delle formule e previste al successivo punto 17.4 a seguito dello svolgimento della procedura di gara in esso descritta. Più precisamente l'aggiudicazione di ciascun lotto oggetto dell'appalto avverrà nei confronti del concorrente che avrà conseguito dapprima il superamento delle prove in macchina e le conseguenti analisi per il prodotto offerto e a seguito dell'applicazione della suddetta formula, avrà ottenuto il coefficiente di costo specifico (Ccs) totale di valore minore.

Si precisa sin d'ora che l'Appaltante provvederà ad aggiudicare ogni singolo lotto al miglior offerente e ogni concorrente potrà aggiudicarsi anche tutti i lotti per i quali ha partecipato alla gara qualora, per gli stessi, risulti aver effettuato la migliore offerta.

Nel caso in cui due o più concorrenti dovessero conseguire, nell'ambito del singolo lotto, il coefficiente di costo specifico (Ccs) di uguale valore, l'Appaltante aggiudicherà tale lotto mediante sorteggio pubblico con modalità e tempistiche dallo stesso definite.

11. Requisiti di ordine generale, economico finanziario e tecnico organizzativo richiesti per la partecipazione alla gara

Sono ammessi alla gara in oggetto i soggetti di cui all'articolo 45 del decreto legislativo n. 50/2016, in possesso dei requisiti sotto indicati.

11.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- iscrizione alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività analoga all'oggetto dell'appalto
- assenza delle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016

11.2 Requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale

- Disponibilità a fornire prodotti le cui caratteristiche tecniche, desumibili dalle schede tecniche dei medesimi, siano rispondenti a quanto richiesto dal Capitolato Speciale D'Appalto – Norme tecniche
- Certificazione di qualità aziendale ISO9001 in corso di validità per oggetto analogo a quello di appalto, in copia conforme all'originale resa ai sensi e con le modalità di cui al DPR 445/2000 (in caso di Ati/consorzio la certificazione dovrà essere posseduta e presentata da tutti i componenti)
- importo complessivo al netto dell'IVA per forniture analoghe nel settore oggetto dello specifico lotto della gara a cui si intende partecipare (es. fornitura di polielettrolita in polvere per disidratazione, fornitura di polielettrolita in emulsione per disidratazione ecc..), acquisito nel corso di un'annualità (degli ultimi tre anni 2015 – 2016 - 2017) pari almeno agli importi riportati nella seguente tabella:

Lotto nr.	Importo minimo
1 - A	Euro 105.000,00
2 - B	Euro 746.000,00
3 - C	Euro 90.800,00
4 - D	Euro 27.000,00

Nel caso in cui il concorrente intenda partecipare per più lotti, gli importi per forniture analoghe deve risultare, a pena di esclusione, pari o superiore alla somma dei fatturati necessari per la partecipazione ai singoli lotti prescelti.

Si precisa che l'ammontare di ogni singola fornitura richiesto al presente punto potrà essere conseguito attraverso una o più consegne di prodotto effettuate in esecuzione al medesimo contratto/ordine. Dette forniture dovranno essere state prestate a favore di soggetti aventi in gestione impianti di depurazione delle pubbliche fognature.

11.3 Possesso requisiti in caso di RTI e Consorzi

11.4 Soggetti di cui all'art. 48 del d.lgs 50/2016 – RTI, consorzi ordinari e aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete.

Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei d'impresa e i consorzi ordinari già costituiti o non ancora costituiti, ai sensi dell'art. 45 lett. d) ed e) e 48 del D.lgs 50/2016.

Poiché il RTI o il Consorzio concorrono per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati, i requisiti devono essere posseduti:

- da ciascun componente, integralmente, per quelli di ordine generale e di idoneità professionale;
- da ciascun componente, secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.P.R. 207/10 e, in ogni caso, per il 100% dal raggruppamento o consorzio, per quelli di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale, ad esclusione del requisito di cui al punto 11.2 lett. c) che deve essere posseduto da ciascun componente integralmente.

La mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto ai requisiti posseduti dalle mandanti.

Relativamente ai divieti di partecipazione plurima e di modificazione della composizione del concorrente si rimanda integralmente all'art. 45 del d.lgs 50/2016.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) del d.lgs 50/2016, e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Vi è l'obbligo per i concorrenti di indicare, la rispettiva quota di partecipazione al raggruppamento, indipendentemente dalla tipologia di quest'ultimo, la quale deve necessariamente corrispondere ai requisiti di qualificazione posseduti.

Relativamente ai divieti di partecipazione plurima e di modificazione della composizione del concorrente ad idoneità plurisoggettiva si rimanda integralmente all'art. 48 del d.lgs 50/2016.

11.5 Soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 – consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

Sono ammessi a partecipare i consorzi stabili già costituiti.

I soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre ed i requisiti devono essere posseduti:

- dal consorzio e dalle consorziate per le quali lo stesso dichiara di concorrere, per quelli di ordine generale e di idoneità professionale;
- dalle consorziate esecutrici, complessivamente per il 100%, per i requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativi, ad esclusione del requisito di cui al punto 9.2 lett. c) che deve essere posseduto da ciascun componente integralmente.

Relativamente ai divieti di partecipazione plurima e di modificazione della composizione del concorrente ad idoneità plurisoggettiva si rimanda integralmente all'art. 48 del d.lgs 50/2016.

11.6 Possesso requisiti non direttamente posseduti dal concorrente - Avvalimento

È ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti, siano essi in forma singola che in forma associata, non direttamente in possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale di cui al punto 11.2 lett. b) e c). L'effettivo possesso di detti requisiti deve essere dimostrato mediante il ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che il presupposto fondamentale ai fini del ricorso all'istituto specificato al presente punto e quindi dell'ammissione alla gara è costituito dalla produzione, da parte del concorrente di tutte le dichiarazioni/documenti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre il contratto di avvalimento dovrà rispettare rigorosamente le disposizioni di cui all'art. 88 del D.P.R.207/10.

Il concorrente deve presentare :

1. una dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti in questione e dell'Impresa Ausiliaria;
2. dichiarazione DGUE sottoscritta da parte dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 smi; N.B. La dichiarazione dovrà essere resa anche nei confronti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016;
3. una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. in copia conforme il contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. N.B. Il contratto dovrà essere redatto in conformità all'art. 88 c. 1 del DPR 207/2010 smi e riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, con indicazione analitica e specifica delle risorse, dei mezzi, dei beni materiali e del numero di addetti messi a disposizione dalla società ausiliaria in favore della società avvalente e come tale messa a disposizione delle risorse si concretizzerà in caso di affidamento dell'appalto.

Si precisa che il concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'EA in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto di appalto è in ogni caso in capo all'aggiudicatario, al quale sarà rilasciato il certificato di esecuzione.

12 Modalità di presentazione della documentazione di gara

La gara si svolgerà in modalità telematica. La documentazione richiesta dovrà essere fatta pervenire dai candidati alla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale accessibile all'indirizzo internet: <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com>.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore del portale di e-procurement non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

Eventuali comunicazioni da parte di VIVERACQUA S.C.AR.L., aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Portale nell'area riservata alla gara nella sezione "Allegati".

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale ed accedere all'evento "rfi_ - 89 - VAG16F014: fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione".

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 266002116 o all'indirizzo di posta elettronica viveracquaprocurement@bravosolution.com.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 gennaio 2018, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in una Busta digitale denominata "Busta di Prequalifica".

13 Documentazione da produrre

La documentazione amministrativa deve essere presentata compilando i parametri e, laddove necessario, le schede predisposte nella presente procedura.

La compilazione telematica delle sezioni della RDI rfi_89 - VAG16F014: fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione produrrà la Domanda di partecipazione in formato .pdf, la quale dovrà, ai fini della presentazione, essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del soggetto concorrente, secondo le istruzioni riportate sul Portale in fase di presentazione dell'offerta.

In particolare la documentazione richiesta è la seguente:

- 13.2 "documento di gara unico europeo (DGUE)", come proposto all'apertura della busta di qualifica compilando le parti richieste e allegando la relativa documentazione, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, i requisiti di idoneità professionale, la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83 del medesimo Decreto. In particolare in Allegato Generalità al DGUE dovranno essere indicate le generalità (qualifica, data e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) di titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; socio accomandatario e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; del membro del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di

vigilanza e del soggetto munito di poteri di rappresentanza (procuratore speciale) o di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Sono inclusi inoltre i soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 C.P.P. o decreti penali di condanna. NB La dichiarazione DGUE dovrà essere presentata anche da ciascuna ditta mandante o consorziata o dai subappaltatori qualora sia subappalto cd. necessario o dalla società avvalente in caso di avvalimento.

13.3 "dichiarazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnica professionale"

Indicazione del requisito previsto all'art. 11.2 lett. a), b) e c), compilando la "parte IV: Criteri di selezione" sezione "A: IDONEITÀ", sezione "B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA" e sezione "C: Capacità tecniche e professionali" (punti da 1.105.1 a 1.108.3) del DGUE.

13.4 "dichiarazione oneri pubblicità": quale accettazione ed intendimento, in caso di affidamento a proprio favore, a versare all'Appaltante, prima della stipulazione del contratto e comunque entro 60 gg. dall'aggiudicazione dell'appalto, le somme a titolo di rimborso delle spese sostenute da quest'ultimo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sui quotidiani e sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana, a norma del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016 pubblicato in GURI n.20 del 25.01.2017.

13.5 (eventuale) in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito:

- mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della capogruppo mandataria, delle mandanti e delle quote di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;
- procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico.
- (È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica)

13.6 (eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016 già costituiti:

- atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
- delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio.

13.7 (eventuale) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016:

atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

14 Modalità di produzione della documentazione

I documenti indicati come "Eventuale" ai punti 13.5, 13.6 e 13.7, dovranno essere caricati digitalmente in copia dichiarata conforme al rispettivo originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con firma digitale dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi. Qualora un concorrente ritenga di non avvalersi dei moduli predisposti dall'Appaltante dovrà in ogni caso redigere le proprie dichiarazioni secondo le modalità descritte al punto precedente.

14.2 Indicazioni da rispettare in caso di R.T.I. (art. 45, c. 2, lett. d), del D. Lgs. n. 50/2016) o consorzio ordinario (art. 45, c. 2, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016)

La Busta telematica di prequalifica dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o consorzio.

14.3 Indicazioni da rispettare in caso di consorzi di cui all'art. 45, c.2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016

La documentazione elencata ai suddetti punti dovrà essere sottoscritta digitalmente come sotto indicato:

- busta telematica di prequalifica: dal legale rappresentante del consorzio, nonché da ciascun soggetto facente parte del consorzio che risulti individuato dal consorzio stesso quale esecutore dell'appalto;
- punto 13.6: dal consorzio

14.4 Indicazioni da rispettare in caso di avalimento di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016

In caso di avalimento le dichiarazioni richieste dovranno essere digitalmente sottoscritte dai soggetti indicati all'art. 89 del d.lgs 50/2016, mentre i documenti richiesti dovranno essere caricati nell'area generica "Allegati" in formato digitale, in copia dichiarata conforme al rispettivo originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con firma digitale dal titolare o da un suo procuratore, quando trattasi di impresa individuale, o da uno dei legali rappresentanti o suo procuratore quando si tratti di società o enti cooperativi.

15 Conclusione dell'iter per l'invio della risposta

Una volta caricata a sistema la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura il Soggetto partecipante dovrà procedere all'invio della risposta alla RDI on line.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle istanze le risposte sono acquisite definitivamente dal Portale e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Portale

stesso in modo segreto.

Le operazioni di inserimento a portale di tutta la documentazione richiesta e di invio della risposta alla RDI on line sono ad esclusivo rischio del Soggetto partecipante. Pertanto, non saranno accettati reclami qualora, per un motivo qualsiasi, la risposta alla RDI on line non venga inviata entro il termine fissato per la presentazione delle istanze.

Entro e non oltre il termine di scadenza il sistema consente di:

- a) la modifica dei dati precedentemente trasmessi (ad esempio, eliminazione e/o inserimento nuovi allegati); in tal caso sarà necessario, una volta modificata la propria risposta, ripetere il processo di invio della risposta;
- b) la cancellazione della risposta alla RDI on line.

Si precisa che i dati non trasmessi e cancellati non saranno visibili alla Centrale di Committenza e, pertanto, si intenderanno non presentati.

Il Soggetto partecipante è tenuto a verificare entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle istanze:

- lo stato della propria risposta alla RDI on line che dovrà risultare nello stato di "Pubblicata" al fine di essere presentata alla Centrale di Committenza;
- l'apposizione e la validità della firma digitale, ove richiesta, sui documenti inseriti nel sistema;
- la completezza e correttezza, secondo le indicazioni presenti nella documentazione di gara e relativi allegati in essa citati, della propria risposta alla RDI on line;
- l'integrità della struttura dei file inseriti a sistema.

Qualora la Centrale di Committenza apporti eventuali rettifiche e/o integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, ai parametri della RDI on line e ai documenti messi a disposizione dei Soggetti partecipanti ai fini della presentazione delle rispettive offerte, verrà pubblicato un avviso nell'area "Allegati" della Piattaforma.

Con la trasmissione della risposta il Soggetto partecipante accetta implicitamente tutta la documentazione di gara, i relativi allegati, le risposte ad eventuali chiarimenti forniti nel corso della procedura, eventuali rettifiche, integrazioni o modifiche apportate ai documenti di gara.

Saranno escluse dalla procedura le risposte che non recepiscono le rettifiche, integrazioni o modifiche introdotte dalla Centrale di Committenza, fatta salva l'ipotesi di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

16 Termine ultimo di ricevimento dell'istanza

La documentazione dovrà essere trasmessa tramite il Portale di e-procurement entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del 10.01.2018**.

17 Modalità di apertura delle offerte e svolgimento sedute di gara

17.2 Procedura di prequalifica - Selezione dei Candidati

L'Appaltante, a mezzo di funzionari della stessa, riuniti in seggio, valuterà in una o più sedute riservate tutte le istanze pervenute entro il termine fissato nel bando e nel presente disciplinare.

A seguito delle valutazioni effettuate sulla documentazione pervenuta, il seggio procederà all'ammissione alla procedura di gara di tutti i candidati che risulteranno aver prodotto la documentazione completa e regolare, nonché dimostrato il possesso dei requisiti richiesti dal bando per la partecipazione di ogni lotto.

Il Seggio che presiede la gara si riserva la facoltà di aprire le buste in seduta riservata in quanto la gara svolta in modalità telematica, oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente nonché assicurare l'immodificabilità delle offerte, permette di tracciare qualsivoglia apertura dei file recanti i documenti di gara, garantendo così il rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità.

17.3 Procedura di gara

Ai candidati ammessi alla procedura di gara l'Appaltante inoltrerà, sempre tramite piattaforma telematica di e-procurement, la lettera di invito a formulare offerta per il lotto o i lotti per i quali hanno manifestato l'interesse, fissando in essa il relativo termine di presentazione della stessa.

La gara si svolgerà nelle seguenti fasi:

1. Verifica della documentazione amministrativa, sempre tramite portale telematico;
2. Apertura buste economiche, sempre tramite portale telematico;
3. Adempimenti finali.

Le fasi della procedura di gara verranno dettagliatamente descritte nella lettera di invito a formulare offerta inviata ai candidati ammessi a seguito della prequalificazione.

Condizione necessaria ed obbligatoria ai fini dell'ammissione all'apertura delle offerte economiche è il superamento, da parte dei concorrenti, delle prove in macchina dei prodotti che intendono offrire, ai fini di testare il raggiungimento degli obiettivi di resa di detti prodotti rappresentati dalle analisi dei fanghi trattati con gli stessi.

La procedura di svolgimento delle prove in macchina verrà meglio precisata nel disciplinare richiamato nell'invito a presentare offerta che verrà inviato ai concorrenti ammessi. Detta procedura, che si svolgerà nella fase intercorrente tra la data dell'invito e la scadenza per la presentazione delle offerte, si articolerà principalmente nelle seguenti fasi, espone in ordine cronologico:

- a) effettuazione sopralluoghi preliminari obbligatori presso tutti gli impianti di depurazione oggetto della gara, al fine di individuare le tipologie di prodotti ritenute più idonee;
- b) consegna dei campioni dei prodotti ed effettuazione delle prove in macchina mediante utilizzo degli stessi nei macchinari presenti nell'impianto di depurazione denominato "Città di Verona" situato in via B. Avesani a Verona;
- c) analisi dei campioni dei fanghi trattati con i polielettroliti effettuate presso il laboratorio di Acque Veronesi s.c.a r.l. situato presso il depuratore "Città di Verona".

Al termine della fase c) i laboratori verificheranno il raggiungimento degli obiettivi di resa dei prodotti, rappresentati da parametri predefiniti dalla stazione appaltante correlati all'entità prefissata di disidratazione finale dei fanghi trattati: sulla base degli esiti delle analisi, la stazione

appaltante stilerà l'elenco delle offerte ammesse all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, mentre le offerte dei concorrenti che avranno fornito prodotti risultati non idonei a seguito del mancato raggiungimento degli obiettivi di resa, non verranno ammesse all'apertura di tali buste e quindi per le stesse si procederà all'esclusione dalla gara per inidoneità dell'offerta.

17.4 Parametri di valutazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto

Considerata la complessità dell'appalto e quindi il particolare svolgimento della procedura di gara che ne deriva, si anticipa al presente punto la metodologia analitica che verrà utilizzata per la valutazione delle offerte.

Tale metodologia nasce dalla necessità della stazione appaltante di accertare l'effettiva efficacia dei prodotti proposti dai concorrenti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di disidratazione dei fanghi ai fini dei conseguenti utilizzi finali degli stessi.

Per tali motivazioni i parametri per la valutazione delle offerte sono espressi mediante dei coefficienti analitici che derivano principalmente da valori tecnici ricavati dalle prove effettuate sui polielettroliti offerti e da valori economici costituiti dai prezzi unitari contenuti nell'offerta economica di ciascun concorrente ammesso.

Per ognuno dei lotti in gara la valutazione dell'offerta di ciascun concorrente effettuata dalla stazione appaltante, si baserà globalmente sia sulla qualità ed efficacia dei polielettroliti offerti, espressa mediante valori ricavati dalle prove in loco effettuate sui prodotti testati, sia sui prezzi unitari riferiti a questi ultimi e verrà quindi rappresentata con un unico valore finale denominato coefficiente di costo specifico (Ccs), il quale tiene conto di tutti questi parametri.

Il coefficiente di costo specifico (Ccs), valevole ai fini dell'aggiudicazione, è quindi determinato dalle formule rappresentate nel presente punto, contenenti i parametri sopra descritti.

Sono previste due distinte tipologie di formula, una ognuna di esse in relazione al macchinario utilizzante i polielettroliti oggetto della gara, con le quali è determinato il coefficiente (Ccs) per i vari lotti oggetto dell'appalto e precisamente:

1 – FORMULA LOTTI A E B, PER MACCHINARI NASTROPRESSE E CENTRIFUGHE

$$\text{Lotto A: Ccs (€/h)} = (Q_{pfp1} * C_{pfp1} + P_{fd1} * C_{sf1})$$

$$\text{Lotto B: Ccs (€/h)} = (Q_{pfp2} * C_{pfp2} + P_{fd2} * C_{sf2})$$

Dove:

Ccs	Coefficiente di costo specifico (€/h)
Q_{pfp1}	Consumo orario polielettrolita (kg/h) per la disidratazione dei fanghi digeriti
C_{pfp1}	Costo polielettrolita per la disidratazione dei fanghi digeriti (€/kg)
P_{fd1}	Produzione oraria fanghi disidratati (t/h)
C_{sf1}	Costo smaltimento fanghi disidratati (€/t) del Depuratore Città di Verona
Q_{pfp2}	Consumo orario polielettrolita (kg/h) per la disidratazione dei fanghi da centrifuga

C_{pfp2} Costo polielettrolita per la disidratazione dei fanghi da centrifuga (€/kg)

P_{fd2} Produzione oraria fanghi da centrifuga (t/h)

Dalla formula si ricaverà il costo totale di disidratazione

2 – FORMULA LOTTI C E D, PER MACCHINARIO ADDENSATORI

Lotti C e D: $C_{cs} = [(A * E * F) + (E * F * I)]$

Dove:

A Tons di SS di fango da disidratare (t/h)

C % secco ingresso addensatori

E Costo in Kg di polielettrolita (€/Kg)

F Kg di polielettrolita per Tons di SS da disidratare

G Kg/mc di SS sul centrato

I SST uscita con il centrato in Tons (*)

() = calcolato secondo la formula $I = ((A/C) * G) / 10$*

Dalla formula si ricaverà il costo totale di addensamento.

Per entrambe le formule i parametri tecnici che verranno utilizzati dall'Appaltante saranno costituiti dai valori ricavati nell'ambito dell'espletamento delle prove in macchina, mentre, per quanto concerne la formula del punto 1, agli stessi è aggiunto il vigente costo per il trasporto e smaltimento del fango trattato attualmente sostenuto dai soggetti Committenti in forza di specifici contratti con aziende del settore.

18 Revoca della procedura di gara

Si precisa che l'Appaltante, oltre ai casi previsti dalla L. 241/90, tenuto conto dei propri obiettivi ed interessi, ovvero, in presenza di un'unica domanda di partecipazione, a suo insindacabile giudizio e nel rispetto dei principi di buona amministrazione, libera concorrenza, proporzionalità e trasparenza, si riserva la facoltà di revocare la procedura di gara in oggetto, non espletando quindi la successiva fase procedurale di acquisizione ed esame dell'offerta economica.

In tal caso, gli operatori economici che concorrono nell'ambito della presente procedura di gara non potranno vantare risarcimenti o indennizzi di sorta, non essendo tale provvedimento di revoca incidente su alcun rapporto negoziale con l'Appaltante medesimo.

19 Cause di esclusione

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/16, costituiscono cause di esclusione:

19.2 Carenze, inadempimenti o difformità da disposizioni previste da leggi vigenti

19.2.1 Requisiti per la partecipazione alla prequalifica e/o alla gara

- a) Requisiti soggettivi: omessa produzione di almeno una delle dichiarazioni obbligatorie previste nella Busta di prequalifica;
- b) Requisiti speciali: mancata dimostrazione del possesso a seguito di omessa produzione di una o più dichiarazioni previste a tal fine dall'Appaltante nel presente disciplinare e nell'apposita modulistica, qualora predisposta dallo stesso, ovvero di dichiarazione di requisiti in misura inferiore alla minima stabilita nella documentazione di gara; comporta altresì l'esclusione dalla gara la perdita di detti requisiti, ancorché posseduti al momento della presentazione dell'offerta o della domanda di partecipazione alla gara e della stipula del contratto
- c) Avalimento: mancata allegazione di almeno uno dei documenti elencati all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/16 e mancata osservanza delle prescrizioni previste rispettivamente al comma 6 e comma 7 del medesimo art. 89, nonché la mancata osservanza di quanto previsto dall'art. 88 comma 1 del DPR 207/2010 in merito ai contenuti del contratto di avalimento. Si avverte a tal fine che il contratto di avalimento non è surrogabile con le dichiarazioni rese in sede di gara;
- d) Mancato superamento delle prove di laboratorio indicate all'art. 15.2.

19.2.2 Termini per la presentazione delle manifestazioni d'interesse o delle offerte:

mancata o tardiva produzione della manifestazione di interesse rispetto al termine ultimo per la presentazione della stessa previsto al punto 16 del presente disciplinare o dell'offerta, nella fase di gara

19.2.3 Rispetto del divieto di partecipazione plurima/contestuale:

sussistenza di una delle condizioni previste, ai fini dell'esclusione dalle gare, nei punti 7, 7.1 e 7.1.1 della Determinazione n. 4 del 10/10/2012 "Bando Tipo" pubblicata dall'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.).

19.2.4 Mancato o inesatto adempimento a richieste di regolarizzazione:

mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di regolarizzazione nel caso di irregolarità formali e/o sostanziali formulata dalla stazione appaltante al fine di completare o chiarire il contenuto di certificati o documentazioni presentate.

19.2.5 Disposizioni in materia di presentazione e valutazione delle offerte:

mancata indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 c. 10 d.lgs 50/16.

19.2.6 Offerte anomale:

offerte risultate anormalmente basse a seguito, dell'espletamento della procedura di verifica di congruità prevista dal combinato disposto art. 133, comma 1 e artt. 97 del D. Lgs. n. 50/16.

19.2.7 Mancato versamento del contributo all'Autorità:

mancato versamento del contributo all'A.N.A.C. riferito al codice CIG comunicato dalla stazione appaltante

19.3 Carenza di elementi essenziali ed incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta

19.3.1 Sottoscrizione dell'offerta:

mancanza di sottoscrizione digitale o impossibilità di attribuire la stessa ad un soggetto specifico.

19.3.2 Accettazione delle condizioni generali di contratto:

mancata produzione della dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara o inserimento di clausole che modifichino anche parzialmente le condizioni contrattuali o di gara, indicate nel presente disciplinare e/o in quello di gara, negli allegati e in particolare nello Schema di Contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto

19.3.3 Offerte condizionate, plurime ed in aumento:

presentazione di offerte condizionate, plurime o in aumento rispetto all'importo a base di gara, ai sensi degli artt. 32 c. 4 e 95 d.lgs 50/16 e 72 R.D. 827/24.

19.4 Irregolarità concernenti gli adempimenti formali di partecipazione alla gara

19.4.1 Modalità di presentazione delle offerte e delle domande di partecipazione

mancanza di un documento di natura amministrativa, di cui nel presente disciplinare è richiesto l'inserimento all'interno della Busta di Prequalifica/Qualifica: si precisa altresì che la stazione appaltante, in relazione all'accertata assenza del documento, non prenderà in considerazione eventuali dichiarazioni prodotte dal concorrente attestanti la presenza della documento mancante all'interno della Busta Economica.

19.4.2 Difetto di separazione fisica dell'offerta economica dall'offerta tecnica e dal resto della documentazione amministrativa

19.4.3 Modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive:

mancata sottoscrizione della singola dichiarazione.

19.5 Esito della Fase 2 della procedura di gara, sancito dai risultati analitici delle analisi di laboratorio sui campioni di fango prelevati a seguito di espletamento di prove in macchina: mancato raggiungimento, nel singolo lotto oggetto dell'appalto, dei parametri minimi di resa volti ad attestare l'idoneità ed efficacia dei prodotti offerti, come attestato dalle risultanze delle analisi di laboratorio.

19.6 Adempimenti ed obblighi previsti per l'espletamento della Fase 2 di gara: mancata ottemperanza, da parte del singolo concorrente o suoi rappresentanti, a disposizioni od indicazioni operative impartite dall'Appaltante (anche tramite i propri tecnici preposti allo svolgimento di tale fase), ai sensi di quanto previsto nel punto "Svolgimento Procedura di gara" del Disciplinare di Gara, tali da precludere il regolare svolgimento delle operazioni indicate in detta procedura secondo le modalità e tempistiche in essa stabilite, determinando in tal modo l'inammissibilità dell'offerta tecnica.

20 Eccezioni alle regole di esclusione e soccorso istruttorio.

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE e delle dichiarazioni sostitutive possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con eccezione di quelle afferenti all'offerta economica.

Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà in ogni caso escluso dalla gara.

21 Indirizzo presso il quale è possibile reperire i documenti di gara e comunicazioni

La documentazione posta a base di appalto è accessibile elettronicamente, previa registrazione, presso il portale telematico Viveracqua E-Procurement - <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> – Area Negoziazioni ▶ Fascicoli di gara ▶ Codice fascicolo "tender_364 - VAG16F014: fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione ▶ Richiesta di Informazione (RdI) rfi_89 - VAG16F014: fornitura di polielettrolita per impianti di depurazione. Le modalità per la registrazione, l'abilitazione al Portale e l'accesso alla presente procedura sono contenute nel documento "Condizioni generali di registrazione" (articolo 3 – Partecipazione agli eventi), disponibile nella Homepage del portale, sezione DOCUMENTAZIONE. La documentazione è disponibile fino al termine fissato per la presentazione delle offerte.

Eventuali chiarimenti di natura amministrativa o tecnica dovranno essere formulati nell'area riservata alla presente procedura, attraverso l'apposita sezione "Messaggi" contenuta nella RDI citata, fino alle ore 12:00 del giorno 02/01/2018.

Eventuali chiarimenti di natura informatica relativi all'utilizzo del "Portale", potranno essere richiesti al Servizio di Assistenza dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, ai seguenti recapiti:

- Telefono 02 266002116
- Email viveracquaprocurement@bravosolution.com

Informazioni, quesiti e risposte verranno trasmessi tramite l'area "Messaggi" del Portale e si intendono noti a tutti i concorrenti al momento dell'invio da parte della Stazione appaltante.

22 Strumenti di comunicazione

L'appaltante garantisce a tutti i concorrenti, già all'atto dell'avvio della procedura di prequalifica, l'accesso per via elettronica libero, diretto e completo a tutta la documentazione citata nel presente disciplinare. Ciò è reso possibile mediante connessione al portale telematico di e-procurement.

Nell'apposita sezione di detto portale in cui si trova collocata la documentazione di ammissione, vengono altresì resi disponibili a tutti i concorrenti i chiarimenti ai quesiti posti dagli stessi, in quanto detti chiarimenti costituiscono parte integrante della documentazione di prequalifica,

trattando essi tematiche strettamente attinenti ad aspetti procedurali, tecnici od amministrativi contenuti negli atti ufficiali collocati in tale sezione.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 40 e 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e fatti salvi gli obblighi e conseguenti mezzi di comunicazione previsti all'art. 76 del decreto medesimo per le varie tipologie di comunicazioni, l'appaltante comunicherà con i concorrenti mediante gli strumenti di seguito elencati.

- a) Bando di prequalifica: il bando è pubblicato ai sensi del combinato disposto degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. n. 50/2016
- b) disciplinare e documentazione di gara prevista indicata nello stesso: pubblicazione dei documenti nell'area "Allegati" dell'apposita RDI sul portale di e procurement;
- c) chiarimenti scritti ai quesiti posti dai concorrenti: mediante pubblicazione nell'area "Allegati" dell'apposita RDI, unitamente alla documentazione di gara citata alla precedente lett. b).

Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 il mezzo di comunicazione prescelto dall'appaltante per l'invio delle seguenti comunicazioni obbligatorie, previste in detto articolo, relative in particolare a:

- **comunicazioni di esclusione dalla gara**
- **comunicazione di aggiudicazione dell'appalto**
- **comunicazione di avvenuta stipula del contratto d'appalto**
- **eventuale comunicazione di decisione di non aggiudicazione dell'appalto,**

avviene a mezzo pec, ritenendo quest'ultima modalità strumento idoneo ad assicurare le celerità, efficacia e tempestività del procedimento amministrativo.

Dette comunicazioni riportano i riferimenti dell'Appaltante per l'esercizio dell'accesso agli atti previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'avviso di appalto aggiudicato previsto all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016 è pubblicato con le medesime modalità di pubblicazione del bando di gara, come riportate nella sopraelencata lettera a): esso è altresì pubblicato sul profilo del committente sopracitato.

Per tutte le tipologie di comunicazioni residuali tra Appaltante ed operatori economici interessati o meno dalla procedura in oggetto, non previste dalla Legge quali atti obbligatori e necessari nell'ambito della procedura di gara, è facoltà dell'Appaltante, in relazione alla tipologia, ai contenuti ed alla valenza della singola comunicazione e tenuto conto dei principi della parità di trattamento, efficacia e tempestività, utilizzare modalità di trasmissione delle comunicazioni diverse da quelle sopradescritte, costituite, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, da impiego di fax, posta elettronica a mezzo di semplice e-mail, lettera o altro.

23 Altre informazioni pertinenti

- ai sensi dell'art. 31 comma 10 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento in fase di affidamento nominato dalla Centrale di Committenza è il Presidente Fabio Trolese. A seguito dell'aggiudicazione ogni soggetto facente parte del gruppo d'acquisto provvederà a nominare un proprio Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione contrattuale
- le dichiarazioni da produrre, previste nel presente disciplinare, dovranno essere redatte utilizzando i moduli forniti dall'Appaltante o, alternativamente, mediante dichiarazioni su carta intestata del concorrente che dovranno essere conformi a tali moduli. Tutte le

dichiarazioni dovranno essere sottoscritte digitalmente dal concorrente e non possono presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte

- in caso di documentazione sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata in area generica "Allegati" della Busta elettronica di prequalifica la relativa procura. Si precisa in ogni caso che il firmatario della documentazione di gara dovrà essere a tal fine abilitato in forza dei poteri di firma ad esso attribuiti per rappresentare legalmente la propria azienda od impegnare la stessa, nei limiti ed alle condizioni previsti negli atti istitutori di tali poteri
- Sarà cura dell'Appaltante comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati per il rimborso delle spese relative alla pubblicazione, nonché le relative modalità di effettuazione del versamento. In caso di mancata effettuazione del versamento entro i termini stabiliti dall'Appaltante, quest'ultimo provvederà ad incamerare d'ufficio l'importo dovuto nelle forme che riterrà più opportune quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, l'attingimento dalla cauzione definitiva o la trattenuta dall'importo in liquidazione della prima fattura emessa dall'Appaltatore
- tutte le cifre, ivi inclusi i valori espressi in termini percentuali, riportate nei moduli forniti dall'Appaltante da accludere nell'offerta economica, dovranno contenere un massimo di tre numeri decimali dopo la virgola
- per la successiva procedura di gara: nel caso non vi sia corrispondenza tra i valori espressi in cifre e in lettere, ovvero tra le diverse modalità di espressione dell'offerta, sarà considerata valida quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. In particolare si precisa che l'offerta rimane a tutti gli effetti vincolante per l'offerente secondo quanto disposto dall'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.
- il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a trasmettere i documenti necessari per la redazione del contratto ed a stipularlo nei termini che verranno fissati nelle relative comunicazioni. In particolare si evidenzia che per la mancata stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario, nel termine fissato, lo stesso sarà considerato rinunciatario ed inadempiente. È comunque fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.
- fatti salvi e confermati i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso agli atti potrà essere effettuato presso l'ufficio Centrale Unica di Committenza di Viveracqua scarl dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 10.00 e dalle ore 16.00 alle 17.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle 10.00; il dipendente preposto a tal fine è la sig.ra Alessia Duso. Per motivi organizzativi si richiede di prendere appuntamento almeno 2 giorni lavorativi precedenti il giorno in cui si intende esercitare il proprio diritto di accesso, contattando gli indirizzi riportati al punto n. 2 del presente disciplinare di gara
- il contratto non prevedrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209 c. 2 del D.Lgs. 50/2016.
- denominazione dell'indirizzo dell'Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regione Veneto, sede di Venezia
- i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara

- il bando di gara, per la relativa pubblicazione, è stato inviato dalla Stazione Appaltante alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (G.U.U.E.) in data 12/12/2017

Il Presidente
(Fabio Trolese)

