

INFORMAZIONI PERSONALI

Giancarlo De Carlo

 Via Roma 45/a – 30020 Annone Veneto (VE)

Sesso M | Data di nascita 23/07/1962 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 12.12.2014 ad Oggi

Livenza Tagliamento Acque Spa – Società di gestione dei servizi idrici con sede in Portogruaro, piazza della Repubblica 1

▪ Direttore Generale, con delega del Consiglio di Amministrazione per la rappresentanza legale della società in tutte le attività gestionali.

**Attività o settore** La società garantisce il servizio idrico integrato – acquedotto, fognatura e depurazione – nei 26 comuni dell’Ambito Territoriale Ottimale Interregionale ‘Lemene’ (Veneto Orientale e Medio-Basso Pordenonese) per un totale di circa 180.000 abitanti serviti.

Dal 08.07.2003 al 11.12.2014

Acque del Basso Livenza Spa - Servizi Idrici Interregionali con sede ad Annone Veneto, viale Trieste 11

▪ Direttore Generale, con delega del Consiglio di Amministrazione per la rappresentanza legale della società in tutte le attività gestionali.

**Attività o settore** La società assicura il servizio idrico integrato – acquedotto, fognatura e depurazione – in diciannove comuni del Veneto Orientale e della Bassa-Media Pordenonese per un totale di circa 140.000 abitanti serviti.

Dall’ottobre 1994 – al 11.12.2014

Ufficio Consortile tra gli Acquedotti Interregionali “Basso Livenza” e “Basso Tagliamento

▪ Responsabile

**Attività o settore** L’ufficio effettua, da tale data, la progettazione e direzione lavori degli interventi di potenziamento ed ammodernamento delle reti e degli impianti dei due consorzi, ora società per azioni. Nell’ultimo decennio l’ufficio ha eseguito la progettazione e la direzione lavori di numerosi interventi di potenziamento delle reti idriche, fognarie e degli impianti depurativi dei comuni soci, per un valore complessivo degli investimenti di alcune decine di milioni di euro.

Dal 01.01.1999 al 08.07.2003

Consorzio Interregionale “Acquedotto Basso Livenza”

▪ Direttore Generale

Dal 01.10.1992 al 31.12.1998

Consorzio Interregionale “Acquedotto Basso Livenza”

▪ Direttore Tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

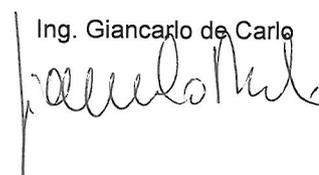
---

- 1998 Qualifica di “Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione dell’opera” e “Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell’opera” ai sensi del D.Lgs. 14 agosto 1996, n.494
- 1991 **Abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere**  
Università degli Studi di Udine
- 1991 **Laurea Ingegneria Civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale ad indirizzo Geologico-Idraulico**  
Università degli Studi di Udine
- Tesi: “Il drenaggio superficiale nei terreni di media e medio bassa permeabilità: sistema wellpoint e sistemi derivati” (94/110)
- 1981 **Diploma Geometra**  
Istituto Tecnico Statale per Geometri “Palladio” di Oderzo (TV)
- Voto (55/60)
- Agosto 1989 – Agosto 1990 **Servizio militare**  
17° Gruppo Artiglieria Contraerea “La Sforzesca” di Villafranca (VR)
- 

**Interessi** Da sempre attento al mondo dello sport giovanile ho collaborato per molti anni e a vario titolo con le locali associazioni sportive.  
Sono sempre stato inoltre vicino alle varie attività della parrocchia, dell’associazionismo e del volontariato locale.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Portogruaro, 01/01/2015

Ing. Giancarlo de Carlo  


# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**SEGALA ROBERTO**

**VIA DELLA PACE, 101 PONTELAGOSCURO - FERRARA  
393.9739027  
roberto.segala@polesineacque.it**

**italiana**

**20 SETTEMBRE 1958**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 2006 AD OGGI**

Polesine acque spa – via B. Tisi da Garofolo, 11 Rovigo  
Gestione servizio idrico integrato  
Dirigente  
Direttore generale

**DAL 1996 AL 2006**

Polesine acque spa – via B. Tisi da Garofolo, 11 Rovigo  
Gestione servizio idrico integrato  
Dirigente  
Responsabilità gestione impianti potabilizzazione

**DAL 1990 AL 1996**

Acquedotto Consorziale di Fiesso Umbertiano ed Uniti - Via Martiri Libertà - Fiesso Umb. (RO)  
Gestione servizio Acquedotto  
Direttore tecnico  
Gestione servizio acquedotto ed impianti potabilizzazione

**DAL 1987 AL 1990**

Azienda Municipalizzata del Comune di Modena (ora Hera spa)  
Gestione servizi gas acqua elettricità  
Quadro - Responsabile reparto  
Gestione servizio distribuzione gas acqua

**DAL 1984 AL 1987**

Berco spa – Copparo (FE)  
Azienda manifatturiera Metalmeccanica  
Impiegato ufficio tecnico  
Gestione , progettazione e manutenzione impianti e fabbricati

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali materie oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

1985  
Università degli studi di Bologna  
Abilitazione alla professione di ingegnere

1978-1984  
Università degli studi di Bologna  
Ingegneria Idraulica  
Laurea in ingegneria civile sezione idraulica con indirizzo territorio

1972-1977  
Liceo Scientifico Statale "A.Roiti" di Ferrara  
Maturità scientifica

## FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Settembre 2000  
Università degli studi di Bologna – sede di Ravenna  
Master in diritto dell'ambiente e dei beni culturali

Ottobre 2002-febbraio 2003  
Collegio dei geometri di Rovigo – Corso Sicurezza  
Coordinatore in materia di sicurezza e salute. D.Lgs 494/96 e s.m.

## ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal novembre 1991 al maggio 1992, consulenza tecnica per la gestione delle problematiche conseguenti ad emergenza idrica - Consorzio Acquedotto Polesine Superiore (Castelnovo Bariano -RO)

Incarico di Direttore Lavori per la costruzione dell'acquedotto industriale di Rovigo-Ceregnano – opera finanziata dalla Regione Veneto. - Consorzio per lo Sviluppo Economico e Sociale del Polesine (Rovigo)

Dicembre 1994 - Docenza in "Depurazione e controllo qualità delle acque" al Master post laurea c/o Consorzio per l'Università di Rovigo – Università degli studi di Venezia dip. Scienze ambientali

## MADRELINGUA

ITALIANA

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono  
sufficiente  
sufficiente

## ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara dal 1985 con il n°. 897

## PATENTE

Cat. A e B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio militare assolto in qualità di Ufficiale di Complemento (dal 13/07/83 al 11/09/84)

# CURRICULUM VITAE DI DIEGO MACCHIELLA

## INFORMAZIONI PERSONALI

Residenza Verona  
Telefono +39 348 8268319  
E-mail diego.macchiella@viveracqua.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 16.11.1967  
Stato civile Coniugato

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Data Dal 2014 ad oggi
- Posizione ricoperta Coordinamento e segreteria generale del consorzio.
- Principali mansioni e responsabilità Supportare la progettazione e l'avvio di una struttura organizzativa per l'assistenza e la gestione coordinata delle attività; project management per specifiche iniziative; garantire il costante contatto con i vertici delle aziende socie nonchè l'interazione con i gruppi di lavoro e gli uffici coinvolti nelle attività.  
Nello svolgimento della sua attività risponde al Presidente, si interfaccia con gli altri membri del Consiglio di Amministrazione del consorzio, con le Direzioni Generali delle aziende socie e coordina, in qualità di project manager, risorse umane di altre aziende socie e collaboratori esterni.  
Viveracqua Scarl - Lungadige Galtarossa, 8. 37100 Verona (VR).  
Gestione Servizio Idrico Integrato.  
Società consortile a partecipazione interamente pubblica.  
Consorzio partecipato da 14 società affidatarie "in house" della gestione del servizio idrico integrato, con un fatturato complessivo di 680 mln di euro fatturato e 2.500 dipendenti.  
CCNL unico del settore gas e acqua in distacco da Acque Veronesi Scarl
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Tipo di azienda
- Dimensione aziendale
- Inquadramento / contratto
- Data Dal 2006 al 2014
- Posizione ricoperta Responsabile della Pianificazione Strategica.
- Principali mansioni e responsabilità Studiare e valutare le necessità e le opportunità di sviluppo e di ottimizzazione dei sistemi idrici, interagendo e coordinandosi con le altre funzioni aziendali.  
Proporre investimenti di interesse per la società, secondo quanto previsto dalle linee strategiche aziendali.  
Verificare la sostenibilità tecnico-economica delle proposte di investimenti da inserire nel piano strategico aziendale.  
Raccogliere, valutare e gestire le varianti al piano strategico aziendale.  
Definire ed implementare progetti di sviluppo delle infrastrutture aziendali connessi all'innovazione, interagendo e coordinandosi con le altre funzioni aziendali e identificando specifiche opportunità di finanziamento.  
Curare lo sviluppo di sinergie con le Università, gli Enti di ricerca e gli interlocutori istituzionali (autorità di regolazione e controllo, autorità locali, regionali, nazionali ed europee).  
Nello svolgimento della sua attività risponde al Direttore Generale, si interfaccia con le altre Direzioni interne, organizza le attività dei propri collaboratori diretti e coordina, in qualità di project manager, risorse umane di altre funzioni aziendali e collaboratori esterni.  
Acque Veronesi Scarl - Lungadige Galtarossa, 8. 37100 Verona (VR).  
Gestione Servizio Idrico Integrato.  
Società consortile a partecipazione interamente pubblica.  
90 mln di euro fatturato, 280 dipendenti.
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di attività o settore
- Tipo di azienda
- Dimensione aziendale

- Inquadramento / contratto CCNL unico del settore gas e acqua.
- Data Dal 2001 al 2006
- Posizione ricoperta Project Manager progetto avvio del sistema di gestione del Servizio Idrico Integrato in Verona.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Predisporre analisi strategiche, tecniche ed economiche per lo sviluppo della gestione del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Veronese (90 Comuni per circa 800.000 abitanti).
  - Predisporre business-plans e modelli organizzativi per l'avvio della gestione del Servizio Idrico Integrato nelle nuove aree assegnate, in conformità alle linee strategiche aziendali, alle normative ed ai regolamenti di settore.
  - Curare i rapporti con gli interlocutori istituzionali (autorità locali ed autorità di settore).
  - Nello svolgimento della sua attività risponde al Dirigente del Servizio Idrico Integrato, organizza le attività dei propri collaboratori diretti e coordina, in qualità di project manager, risorse umane di altre funzioni aziendali e collaboratori esterni.
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro AGSM Verona SpA - Lungadige Galtarossa, 8 - 37100 Verona (VR).
- Tipo di attività o settore Produzione, Distribuzione e Vendita Energia Elettrica e Teleriscaldamento - Gestione Servizio Idrico Integrato, Servizio Gas e Servizio Telecomunicazioni
- Tipo di azienda Società di totale proprietà del Comune di Verona.
- Dimensione aziendale 660 mln di euro fatturato, 700 dipendenti.
- Data Dal 2006 ad oggi
- Posizione ricoperta Responsabile della Pianificazione Strategica.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Studiare e valutare le necessità e le opportunità di sviluppo e di ottimizzazione dei sistemi idrici, interagendo e coordinandosi con le altre funzioni aziendali.
  - Proporre investimenti di interesse per la società, secondo quanto previsto dalle linee strategiche aziendali.
  - Verificare la sostenibilità tecnico-economica delle proposte di investimenti da inserire nel piano strategico aziendale.
  - Raccogliere, valutare e gestire le varianti al piano strategico aziendale.
  - Definire ed implementare progetti di sviluppo delle infrastrutture aziendali connessi all'innovazione, interagendo e coordinandosi con le altre funzioni aziendali e identificando specifiche opportunità di finanziamento.
  - Curare lo sviluppo di sinergie con le Università, gli Enti di ricerca e gli interlocutori istituzionali (autorità di regolazione e controllo, autorità locali, regionali, nazionali ed europee).
  - Nello svolgimento della sua attività risponde al Direttore Generale, si interfaccia con le altre Direzioni interne, organizza le attività dei propri collaboratori diretti e coordina, in qualità di project manager, risorse umane di altre funzioni aziendali e collaboratori esterni.
- Nome ed indirizzo del datore di lavoro Acque Veronesi Scarl - Lungadige Galtarossa, 8. 37100 Verona (VR).
- Tipo di attività o settore Gestione Servizio Idrico Integrato.
- Tipo di azienda Società consortile a partecipazione interamente pubblica.
- Dimensione aziendale 90 mln di euro fatturato, 280 dipendenti.
- Inquadramento / contratto CCNL unico del settore gas e acqua.
- Data Dal 2001 al 2006
- Posizione ricoperta Project Manager progetto avvio del sistema di gestione del Servizio Idrico Integrato in Verona.
- Principali mansioni e responsabilità
  - Predisporre analisi strategiche, tecniche ed economiche per lo sviluppo della gestione del Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale Veronese (90 Comuni per circa 800.000 abitanti).
  - Predisporre business-plans e modelli organizzativi per l'avvio della gestione del Servizio Idrico Integrato nelle nuove aree assegnate, in conformità alle linee strategiche aziendali, alle normative ed ai regolamenti di settore.
  - Curare i rapporti con gli interlocutori istituzionali (autorità locali ed autorità di settore).

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome ed indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Tipo di azienda</li> <li>• Dimensione aziendale</li> <li>• Data</li> <li>• Posizione ricoperta</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Nello svolgimento della sua attività risponde al Dirigente del Servizio Idrico Integrato, organizza le attività dei propri collaboratori diretti e coordina, in qualità di project manager, risorse umane di altre funzioni aziendali e collaboratori esterni.</p> <p>AGSM Verona SpA - Lungadige Galtarossa, 8 - 37100 Verona (VR). Produzione, Distribuzione e Vendita Energia Elettrica e Teleriscaldamento - Gestione Servizio Idrico Integrato, Servizio Gas e Servizio Telecomunicazioni Società di totale proprietà del Comune di Verona. 660 mln di euro fatturato, 700 dipendenti.</p> <p>Dal 1996 al 2001 Responsabile valutazione e verifica degli investimenti. Elaborare studi di fattibilità delle opere per adeguamento ed estensione dei servizi gas, acqua e fognatura di Verona, assicurando la correttezza delle analisi propedeutiche e delle alternative di progetto, la fattibilità tecnica, la compatibilità ambientale, la sostenibilità finanziaria, la convenienza economico-sociale. Elaborare studi di fattibilità per clienti esterni. Predisporre la documentazione tecnica per la partecipazione a gare pubbliche di affidamento in concessione del servizio gas. Nello svolgimento della sua attività risponde al Dirigente del Servizio Tecnico ed organizza le attività dei propri collaboratori diretti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome ed indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> <li>• Tipo di azienda</li> <li>• Dimensione aziendale</li> </ul>	<p>AGSM Verona SpA - Lungadige Galtarossa, 8 - 37100 Verona (VR). Produzione, Distribuzione e Vendita Energia Elettrica e Teleriscaldamento - Gestione Servizio Idrico Integrato, Servizio Gas e Servizio Telecomunicazioni Società di totale proprietà del Comune di Verona. 660 mln di euro fatturato, 700 dipendenti.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università degli Studi di Padova. Conoscenza degli aspetti giuridici, economici, sociali e politici del governo del territorio, con particolare attenzione al rapporto tra sistemi locali e spazio europeo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica</li> <li>• Tipo di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Diploma di Perito Meccanico conseguito presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "G. Ferraris" di Verona.</p> <p>Project management presso l'Istituto Internazionale di Ricerca di Milano. Leadership, Management e Communications.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Tecnica, Normativa e Controllo di Gestione presso istituti vari Progettazione e verifica di reti ed impianti gas e acqua. Utilizzo di software per la modellazione numerica del moto nelle reti di acqua, gas, fognatura. Utilizzo di software per la modellazione numerica del flusso della falda. Normativa sugli appalti per la realizzazione di lavori pubblici. Normativa sulla sicurezza nei cantieri temporanei o mobili. Normativa sull'affidamento dei servizi pubblici (con particolare riguardo al settore del Servizio Idrico Integrato) Principi e strumenti per rilevazione ed analisi di costi e ricavi, per l'analisi di budget e per la valutazione di proiezioni economico finanziarie</p>

## ULTERIORI INFORMAZIONI

LINGUE STRANIERE	Inglese
• Capacità di lettura	TAL B2*
• Capacità di scrittura	TAL B2*
• Capacità di espressione orale	TAL B2*
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di ascolto, di comunicazione e di negoziazione / risoluzione dei conflitti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze nel coordinamento del lavoro di gruppo e nella conduzione di progetti con ruolo di responsabilità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Firma

