



CITTÀ DI VERBANIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PIANO SEMINTERRATO E DELLA
CASINA DI INGRESSO DI VILLA GIULIA-PALLANZA
PERIODO 01/02/2011 – 31/12/2017
(CIG 05523662D7)**

(Gara indetta con determinazione dirigenziale n. 1550 del 12 ottobre 2010)

Ente appaltante: Comune di VERBANIA – Partita IVA 00182910034 – Piazza Garibaldi n. 2 –
28921 VERBANIA – Telefono 0323/542215 Telefax 0323/557197 –
www.appalti.comune.verbania.it.

Oggetto dell’appalto: concessione in gestione del Piano seminterrato e della Casina d'ingresso di Villa Giulia -Pallanza.

Durata: con decorrenza 1/02/2011 e termine il 31/12/2017.

Norme applicabili:

Il presente bando è disposto ai sensi dell’art. 30 del D.Leg. n. 163/2006 e s.m.i.. Pertanto, salvo quanto disposto dal citato articolo, la presente procedura non è soggetta alle disposizioni di cui al D.Leg. n. 163/2006 e s.m.i., salvo gli articoli espressamente richiamati nel presente bando di gara.

Requisiti di partecipazione

- iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A. con oggetto sociale idoneo alla gestione dell’attività di Esercizio somministrazione alimenti e bevande;
- possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla L.R. N.38 DEL 29.12.2006;
- possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal T.U.L.P.S. 18 giugno 1931 n.773;
- regolarità contributiva con tutti i versamenti previdenziali e assicurativi previsti dalla vigente normativa nei confronti dell’I.N.A.I.L., dall’I.N.P.S. La regolarità contributiva si riferisce alla Ditta nella sua generalità e non limitatamente ad un singola sede operativa. Il D.U.R.C. dell’aggiudicatario, ai fini della dimostrazione della regolarità contributiva ai sensi dell’art. 38, comma 3, D.lgs n. 163/2006, sarà verificato d’ufficio;
- fatturato minimo di €. 200.000,00 realizzato complessivamente negli ultimi tre anni e riferito ad esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (2007, 2008, 2009).

Criterio di aggiudicazione:

La gara pubblica per l’assegnazione della concessione del servizio in oggetto sarà aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa che sarà valutata come tale in base al punteggio complessivo determinato con la procedura sotto descritta.

Ai fini della compilazione della graduatoria, la commissione di gara, per ognuno dei concorrenti, singoli o raggruppati in RTI, in regola con le prescrizioni stabilite nel presente bando, avrà a disposizione fino ad un massimo di 100 punti, che potrà attribuire esclusivamente nei modi qui di seguito specificati:

		Max punti
A	Piano degli investimenti proposto	60
B	Canone di concessione	40

A) Il punteggio per il Piano degli investimenti proposto di cui alla lettera A) (punti 60) sarà attribuito in base a dettagliata relazione descrittiva presentata con indicazione dei tempi di realizzazione e valore economico delle singole opere, strutture fisse ed arredi, e dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione, interventi, compresi quelli di manutenzione straordinaria iniziale, atti a garantire la piena funzionalità dei seguenti servizi:

- esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande (tipologia minima richiesta Tipo 3 di piccola ristorazione) nel piano seminterrato e nella casina di ingresso
- organizzazione in loco di servizio catering in occasione di grandi eventi. Il servizio catering deve essere garantito in loco anche ricorrendo per la preparazione e trasporto a ditte esterne autorizzate.

Il Piano degli investimenti dovrà essere presentato con una dettagliata relazione descrittiva delle singole opere, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, strutture fisse e degli arredi, che si intendono realizzare, del piano economico-finanziario ad esse correlato e della tempistica prevista.

Il punteggio sarà attribuito sulla base del valore economico complessivo delle opere, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, delle strutture fisse e degli arredi come sopra indicate ammesse dalla Commissione tecnica con attribuzione del punteggio massimo all'offerta migliore e riparametrazione proporzionale alle successive offerte, con la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta presentata} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta più alta}}$$

Il Piano degli investimenti dovrà tener conto:

- **di un valore minimo complessivo di €. 150.000,00. Si precisa che, a pena di esclusione, tutti i valori dovranno essere indicati IVA esclusa. Nel caso non venga riportata alcuna indicazione in merito all'IVA, i valori saranno considerati IVA esclusa.**
- della possibilità (non obbligatoria) di utilizzo dei tavoli e sedie di proprietà comunale per gli arredi esterni
- dello sviluppo progettuale del bancone bar del seminterrato, che nella planimetria allegata è indicato in modo esemplificativo con posizionamento riferito agli attacchi tecnologici
- delle previsioni urbanistiche sull'area del Piano particolareggiato di tutela ed uso delle sponde lacuali e fluviali
- di una tempistica di realizzazione che garantisca all'apertura dell'attività, stabilita al 1 giugno 2011, i servizi di somministrazione alimenti e bevande e di catering.

B) punti 40 per l'offerta di canone di concessione annuo applicato a partire dal primo anno. **L'offerta annua non potrà, a pena di esclusione, essere inferiore a €. 25.000,00.**

Il punteggio sarà attribuito sulla base del valore economico dell'offerta con attribuzione del punteggio massimo all'offerta migliore e riparametrazione proporzionale alle successive offerte, con la seguente formula:

$$\frac{\text{offerta presentata} \times \text{punteggio massimo}}{\text{offerta più alta}}$$

Partecipazione in RTI: per la partecipazione in RTI si fa riferimento all'art. 37 del D.Leg. n. 163/2006 e s.m.i.. Le ditte raggruppate devono essere in possesso dell'iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A. ognuna con oggetto sociale idoneo alla gestione della parte di attività prevista dal progetto presentato. Il requisito del fatturato deve essere posseduto almeno per il 60% dalla capogruppo mandataria. Ogni mandante deve possedere il requisito del fatturato per almeno il 10%.

Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, redatta in lingua italiana, con qualunque mezzo, corredata dalla documentazione e con le modalità indicate nel presente bando, all'Ufficio Protocollo del Comune di Verbania -P.zza Garibaldi 2, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13 dicembre 2010.**

NON SARANNO RITENUTE VALIDE LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE PREFISSATO. DOPO LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA NON SARANNO ACCETTATE SOSTITUZIONI, AGGIUNTE NE' IL SUO RITIRO.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se per un motivo qualsiasi la consegna della stessa non sarà effettuata entro il termine di cui sopra.

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

plico n. 1: "documentazione amministrativa"

plico n. 2: "offerta tecnica"

plico n. 3: "offerta economica"

I tre plichi dovranno essere contenuti in un'unica busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

Sulla busta e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente, compreso n. di telefono e n. di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione Appaltante e la dicitura: "Offerta per la concessione in gestione del Piano seminterrato e della casina d'ingresso di Villa Giulia - Pallanza".

Nei tre plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico dovrà contenere:

1) **autocertificazione**, presentata sulla base dello schema "Allegato A", successivamente verificabile, che costituisce parte integrante del presente bando e che può essere integralmente utilizzato per la compilazione. Le dichiarazioni contenute nell'allegato A) sono obbligatorie e rese ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i..

Detta autocertificazione dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentante della ditta concorrente.

L'autocertificazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata, pena l'esclusione, copia conforme della relativa procura. Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Il modulo allegato A dovrà essere corredato, **pena l'esclusione**, da copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

In caso di raggruppamenti di imprese (riunite, o da riunirsi), il modulo allegato A dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, da ciascuna delle singole imprese che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o il GEIE.

Saranno escluse dichiarazioni non perfettamente conformi ovvero incomplete rispetto a quelle contenute nel modulo allegato A).

2) garanzia a corredo dell'offerta L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria il cui ammontare è stabilito in euro 4.000,00.

La cauzione potrà essere costituita alternativamente mediante:

a) deposito in contanti, mediante versamento sul conto di Tesoreria del Comune di Verbania presso la Banca Popolare di Sondrio, Largo Tonolli 34;

b) titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del "Comune di Verbania";

c) fideiussione bancaria;

d) polizza assicurativa;

e) polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 ed autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle finanze ai sensi del D.P.R. 30 marzo 2004, n. 115, con indicazione degli estremi dell'autorizzazione o con allegazione di copia della stessa.

Dalla fideiussione o dalla polizza dovranno espressamente risultare, a pena di esclusione:

- la validità per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva per l'importo di €. 50.000,00.

Riduzioni:

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

Nel caso un concorrente presenti la cauzione provvisoria con modalità e forma diversi e/o di importo inferiore a quanto sopra tassativamente indicato, si procederà alla sua esclusione dalla gara.

3) attestazione di presa visione rilasciata dall'Ufficio Turismo – Corso Zanitello, n.6 – Verbania Pallanza (previo appuntamento - TELEF. 0323/503249 - 542250), dalla quale risulti che il concorrente ha preso visione della struttura e dell'area presso il Piano seminterrato e la Casina d'ingresso di Villa Giulia -Pallanza. L'attestazione sarà rilasciata soltanto al Legale Rappresentante munito di documento di identità e di certificazione comprovante la qualifica o, in alternativa, di visura camerale aggiornata a non più di tre mesi antecedenti alla data della presa visione. La presa visione potrà, inoltre, essere effettuata mediante procuratore speciale munito di procura rilasciata dal legale rappresentante ai sensi di legge. Ciascun soggetto non potrà ritirare più di una attestazione di presa visione che, nel caso di Raggruppamenti, avrà validità per tutti i soggetti raggruppati.

4) Ricevuta del versamento (o copia dichiarata conforme all'originale, sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) del contribuente

di euro 20,00 all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture di cui all'art. 1, comma 65, della legge n. 266 del 23.12.2005 (CIG 05523662D7). Nel caso di ATI costituita o non ancora costituita, il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo. La mancata presentazione della ricevuta di versamento, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale, comporta l'esclusione dalla gara.

5) (solo nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti) dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante di ciascun componente del Raggruppamento nel quale si dichiara l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario.

6) (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

7) **copia della Convenzione firmata** dal Legale rappresentante su ogni pagina per accettazione.

PLICO N. 2 OFFERTA TECNICA

Il plico dovrà contenere il Piano degli investimenti redatto in lingua italiana.

Il Piano degli investimenti dovrà obbligatoriamente contenere:

- dettagliata relazione descrittiva delle singole opere, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, strutture fisse ed arredi che si intendono realizzare;
- tempi di realizzazione delle singole opere, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, strutture fisse ed arredi che si intendono realizzare

ATTENZIONE: il plico n.2 "Offerta Tecnica" non dovrà contenere, pena l'esclusione, nessun riferimento al valore economico delle opere, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, strutture fisse ed arredi proposti.

PLICO N. 3 OFFERTA ECONOMICA

Il plico dovrà contenere l'offerta economica, redatta su carta legale da euro 14,62 o resa legale, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e dovrà contenere:

1) il valore economico, al netto dell'IVA, dettagliato di ogni singola opera, comprese quelle di manutenzione straordinaria iniziale, struttura fissa ed arredi proposti nel Piano degli investimenti presentato. Si ricorda che, a pena di esclusione dalla gara, il piano dovrà avere un importo non inferiore complessivamente a €. 150.000,00 (IVA esclusa);

ATTENZIONE: Si ricorda che dovrà esserci perfetta corrispondenza tra i singoli investimenti previsti nell'offerta tecnica e le conseguenti singole voci di spesa indicate unicamente nell'offerta economica.

Si ricorda che ai fini dell'aggiudicazione della gara, saranno conteggiate unicamente le voci di spesa che abbiano corrispondenza con i singoli investimenti previsti nell'offerta tecnica ammessi dalla Commissione Tecnica.

2) l'offerta di canone di concessione annuo applicato a partire dal primo anno. L'offerta annua non potrà, a pena di esclusione, essere inferiore a €. 25.000,00.

SI AVVERTE CHE SARANNO ESCLUSI DALLA GARA TUTTI I CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE LA BUSTA CONTENENTE I PLICHI CON LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, L'OFFERTA TECNICA E L'OFFERTA ECONOMICA NEL LUOGO E NEL TERMINE IVI INDICATI OVVERO

NEI QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA. SARANNO INOLTRE ESCLUSI I CONCORRENTI:

- CHE NON ABBIANO RISPETTATO LE MODALITA', ANCHE FORMALI, PREVISTE DAL PRESENTE BANDO**
- CHE OMETTANO UNA O PIU' DICHIARAZIONI PREVISTE NEL MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE DI CUI ALL'ALLEGATO A)**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario di presentare idonea documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di gara.

Seduta di gara e apertura delle offerte

La busta e il plico n.1 (documentazione amministrativa) saranno aperti in seduta pubblica dal Dirigente Dipartimento Servizi alle Persone Dott. Claudio Cristina, o suo delegato, presso la Sede Municipale, in Piazza Garibaldi n. 15, alle ore 14,30 del giorno 13 dicembre 2010.

Il plico n.2 (offerta tecnica) sarà aperto e valutato da apposita Commissione in seduta riservata. Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione redigerà apposito verbale di cui verrà data lettura nella successiva seduta pubblica.

In seduta pubblica, il Dirigente Dipartimento Servizi alle Persone Dott. Claudio Cristina, o suo delegato, presso la Sede Municipale, in Piazza Garibaldi n. 15, alle ore 12,00 del giorno 15 dicembre 2010 darà lettura del verbale della Commissione Tecnica, provvederà all'apertura dell'offerta economica e all'attribuzione del relativo punteggio, nonché alla formulazione della graduatoria definitiva e provvederà all'aggiudicazione provvisoria della gara.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, purché essa sia ritenuta vantaggiosa per l'Amministrazione.

Qualora nessuna delle offerte ammesse venga ritenuta congrua e vantaggiosa, l'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

Eventuali variazioni al calendario sopra indicato saranno comunicate attraverso il sito internet del comune all'indirizzo www.appalti.comune.verbania.it.

Informazioni varie

Per informazioni relative alle procedure di gara: Dr. Marco Gualano, responsabile Ufficio Appalti, tel. 0323 542234, appalti@comune.verbania.it.

Per informazioni relative ai contenuti della concessione: Dott.ssa Lorella Granzotto, responsabile Settore Turismo, tel. 0323 503249/542250, lorella.granzotto.@comune.verbania.it.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Claudio Cristina, Dirigente del Dipartimento.

L'inizio del periodo contrattuale è previsto per il 1 febbraio 2011.

Verbania, li 18 ottobre 2010

Il Dirigente
(dr. Claudio Cristina)

ALLEGATO "A"

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PIANO SEMINTERRATO E DELLA CASINA DI INGRESSO DI VILLA GIULIA-PALLANZA PERIODO 01/02/2011 – 31/01/2017

Il sottoscritto legale rappresentante/procuratore (cancellare la voce che non interessa)

per la ditta _____

con sede in _____ via _____ n° _____

con codice fiscale n. _____ e con partita IVA n. _____

_____ Tel. _____ Fax _____

Visto il D.P.R.n.445 del 28.12.2000,

FA ISTANZA

di ammissione all’appalto in oggetto.

A tal fine dichiara, in via definitiva, salvo le disposizioni di cui all’art. 48 del D.lgs 163/06 e s.m.i.:

1. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando e nella convenzione;
2. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza;
3. di impegnarsi ad applicare al personale impiegato il contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento;
4. di impegnarsi a versare - a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali - una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, e valida fino al termine del contratto per un importo di euro 50.000,00;
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
6. di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
7. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
8. di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. e dalla normativa previgente in materia di sicurezza sul lavoro riferiti alla propria dimensione aziendale
9. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
10. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
11. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
12. di non aver reso nell'anno antecedente la data del presente bando, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
13. di non essere stato soggetto ad applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
14. che i soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza e di amministrazione della ditta sono (il titolare per la ditta individuale; tutti i soci per la società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari per la società in accomandita semplice; i legali rappresentanti e tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per gli altri tipi di società, cooperative e consorzi) sono i seguenti:

NOME E COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	Ruolo/Incarico

--	--	--

15. che non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione (di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423) o di una delle cause ostative (di cui all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575), nei confronti dei seguenti soggetti: (barrare le voci che interessano)
- ☐ il titolare o il direttore tecnico, *(se si tratta di ditta individuale)*
 - ☐ il socio o il direttore tecnico *(se si tratta di società in nome collettivo)*
 - ☐ i soci accomandatari o il direttore tecnico *(se si tratta di società in accomandita semplice)*
 - ☐ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio);*
16. che non esistono sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta (di cui all'articolo 444 del codice di procedura penale), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18) nei confronti dei seguenti soggetti: (barrare le voci che interessano)
- ☐ il titolare o il direttore tecnico, *(se si tratta di ditta individuale)*
 - ☐ il socio o il direttore tecnico *(se si tratta di società in nome collettivo)*
 - ☐ i soci accomandatari o il direttore tecnico *(se si tratta di società in accomandita semplice)*
 - ☐ gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio);*
17. che non esistono sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta (di cui all'articolo 444 del codice di procedura penale), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18) nei confronti di altri soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente invito oppure di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data del presente invito, e salva l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale; (Allegare documentazione probante la completa dissociazione);
18. che in relazione alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) la ditta (crocettare la voce che interessa):
- ☐ è in regola;
- ☐ non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto successivamente al 18.1.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico;
19. che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;
20. che la ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS : sede di _____, matricola n. _____
- INPS: sede di _____, matricola n. _____
- INPS: sede di _____, matricola n. _____
- (nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)
- INAIL: sede di _____, matricola n. _____
- INAIL: sede di _____, matricola n. _____
- INAIL: sede di _____, matricola n. _____
- (nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)
21. che la ditta non ha aperte altre posizioni previdenziali ed assicurative oltre a quelle indicate al punto 20);
22. che il contratto applicato ai dipendenti della ditta è il seguente:
- _____
23. che il numero di dipendenti della ditta rientra nella seguente fascia:
- ☐ 0 - 5
 - ☐ 6 - 15
 - ☐ 16 - 50
 - ☐ 51 - 100
 - ☐ oltre 100

24. che la ditta: (barrare la voce che interessa)
☐ non si è avvalsa di piani di emersione di cui alla Legge 383/2001
☐ è avvalsa di piani individuali di emersione già conclusi;
25. Che per la ditta non sussistono rapporti di controllo ex art.2359 C.C. con altri soggetti partecipanti alla gara;
26. che la ditta è in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:
- iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A. di
con oggetto sociale idoneo alla gestione dell'attività di Esercizio somministrazione e bevande;
 - possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla L.R. N.38 DEL 29.12.2006;
 - possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal T.U.L.P.S. 18 giugno 1931 n.773;
 - aver realizzato un fatturato minimo riferito ad esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande di €. 200.000,00 complessivamente negli ultimi tre anni (2007, 2008, 2009) .
27. che i recapiti della ditta cui inviare ogni comunicazione in merito all'appalto sono i seguenti:
- n° telefono
 - n° fax

(luogo)

(data)

Timbro e firma

Firmare e allegare copia fotostatica non autenticata
di un documento d'identità del firmatario
(art. 38 comma 3, DPR 445/2000)

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo)

(data)

Timbro e firma

Firmare e allegare copia fotostatica non autenticata
di un documento d'identità del firmatario
(art. 38 comma 3, DPR 445/2000)

Si ricorda di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000) in corso di validità al momento di apertura della gara.