

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Giurisprudenza indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

- N. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale professionale: servizi di consulenza e collaborazione finalizzati alla redazione di una proposta progettuale nell'ambito delle grant dell'European Research Council - ERC.

La prestazione oggetto del presente incarico dovrà svolgersi nell'arco temporale di 3 mesi.
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- a) comprovata esperienza professionale nell'accompagnamento di un progetto dalla fase iniziale ed ideativa fino alla sua realizzazione, secondo i *milestones*, a seconda dei casi, previsti;
- b) comprovata esperienza nell'analisi quantitativa e qualitativa di dati, funzionale alla formulazione, implementazione e monitoraggio di progetti;
- c) comprovata esperienza nel *project managing*, nella *compliance* dei requisiti tecnici, etici e finanziari e nell'implementazione pratica in caso di finanziamento;
- d) dominio e conoscenza avanzata di almeno due lingue straniere, tra cui necessariamente l'inglese e il francese

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente numero di fax 0657332193 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo amm.giurisprudenza@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento

f.to Prof. Antonio Carratta

Il presente provvedimento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Ufficio competente del Dipartimento di Giurisprudenza