

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL MASTER DI II LIVELLO IN "RESPONSABILITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL PUBBLICO FUNZIONARIO (CIVILE-PENALE-ERARIALE)" PER L'A.A. 2023/2024 PER ASSISTENZA ALL'ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL CORSO; ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO PER GLI ALLIEVI DEL MASTER; ASSISTENZA ALLA DOCENZA MEDIANTE PREDISPOSIZIONE DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA E DEL MATERIALE DIDATTICO**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

**CONSIDERATO**

che nell'ambito del Dipartimento di Giurisprudenza è attivo il Master annuale di II livello in "Responsabilità della pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile-penale-erariale)"

**VISTO**

il verbale della seduta del 21.12.2023 del Consiglio del Dipartimento nella parte in cui si delibera di conferire, mediante selezione pubblica, un incarico di collaborazione occasionale

**VISTA**

la legge 6 agosto 2008, n. 133 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria");

**VISTO**

l'art. 32 del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con legge 4 agosto 2006, n. 248 riguardante "Misure di coordinamento e razionalizzazione della spesa pubblica";

**VISTO**

il D. Lgs 165/2001, art. 7, comma 6, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio

**PRESO ATTO**

che il Dipartimento, per le esigenze di cui sopra, ritiene necessario avvalersi di figure idonee e particolarmente esperte, al momento non disponibili all'interno dell'apparato amministrativo della struttura, per sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle suddette attività

**CONSIDERATA**

la natura temporanea dell'incarico e la prestazione qualificata, non rientrante fra i compiti propri del personale dipendente;

**VISTO**

l'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni

## **VISTE**

le Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1 del 24/01/2008 e n. 2 dell'11/03/2008 relative all'applicazione dei commi da 43 a 53 dell'art.3 della L. 244/2007 sopra citata;

## **VISTO**

il D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

## **CONSIDERATO**

l'esito negativo della ricognizione interna pubblicata in data 21.12.2023 - prot. n. 1941

## **ACCERTATA**

la disponibilità dei fondi di Dipartimento

## **DISPONE**

È indetta una selezione pubblica per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale ai sensi degli art. 2229 e seguenti del codice civile con riferimento alle attività oggetto del presente avviso.

### **Art. 1**

#### **Oggetto della procedura comparativa**

L'oggetto della prestazione è così individuato:

N. 1 incarico per assistenza all'organizzazione e programmazione del corso di Master di II livello in "Responsabilità della pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile-penale-erariale)" attivato nell'a.a. 2023/2024 e connesse attività di tutoraggio per gli allievi del master, assistenza alla docenza mediante predisposizione della piattaforma informatica e del materiale didattico.

### **Art. 2**

#### **Attività da svolgere**

Il soggetto selezionato per l'incarico dovrà svolgere, sotto il coordinamento del Coordinatore del Master, le seguenti attività in particolare:

- Predisposizione della piattaforma informatica tramite la quale svolgere le attività didattiche;
- Monitoraggio delle registrazioni delle lezioni e caricamento sullo spazio di *e-learning* dell'Università riservato al Master;
- Predisposizione, diffusione e archiviazione del materiale didattico;
- Rapporti con il Direttore, il Coordinatore, il Consiglio direttivo; i responsabili dei singoli moduli;
- Rapporti con il corpo docente.
- Rapporti con gli allievi.
- Rapporti con gli ex-allievi.
- Rilevazione delle presenze degli allievi e dei loro accessi alla piattaforma di *e-learning* dell'Università;
- Organizzazione di possibili eventi in presenza.

### **Art. 3**

#### **Durata dell'incarico**

La prestazione oggetto del presente bando dovrà svolgersi dal 1° febbraio 2024 al 31 ottobre 2024.

Il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto dopo tale data.

La prestazione verrà svolta, ove del caso, anche presso i locali del Dipartimento, che rimarrà indenne da qualsiasi spesa sostenuta dal Collaboratore per raggiungere la sede.

## **Art. 4**

### **Trattamento economico**

Il corrispettivo lordo Ente per gli incarichi è rispettivamente di:

**a)** Euro 4.000.00 (quattromila/00), compresi gli oneri a carico dell'amministrazione.

Detti corrispettivi s'intendono assoggettati al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

L'importo sarà corrisposto in 1 (una) rata e graverà esclusivamente sui fondi del Master in "Responsabilità della pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile-penale-erariale)" senza ricaduta alcuna sul *budget* di Dipartimento e/o di Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetta al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. dovrà presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto; in caso l'autorizzazione non venga prodotta nei termini e nei modi previsti dalla normativa vigente in tema di incompatibilità e cumulo d'incarichi, il Dipartimento non procederà alla redazione del contratto medesimo.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità di concretizzare i risultati della procedura comparativa, il Dipartimento si riserva la possibilità di non procedere al conferimento degli incarichi.

## **Art. 5**

### **Requisiti di partecipazione**

Per le finalità specifiche della prestazione, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza;
- master di II livello in "Responsabilità della pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile-penale-erariale)" o master giuridici di II livello in materie affini;
- precedente esperienza come tutor di master universitari di secondo livello;
- precedente esperienza come collaboratore occasionale con attività medesime o simili a quelle previste nel presente bando.

A tal fine i candidati dovranno allegare alla domanda un dettagliato curriculum formativo e professionale, firmato e datato ed eventuali pubblicazioni.

## **Art. 6**

### **Domanda di partecipazione**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, complete di curriculum formativo e professionale dovranno pervenire entro il giorno **22.01.2024** unicamente

- PER POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA indirizzando la comunicazione, comprensiva di un unico file in formato pdf, a [giurisprudenza@ateneo.uniroma3.it](mailto:giurisprudenza@ateneo.uniroma3.it)
- PER POSTA ELETTRONICA, indirizzando la comunicazione, comprensiva di un unico file in formato pdf, a [ricerca.giurisprudenza@uniroma3.it](mailto:ricerca.giurisprudenza@uniroma3.it)

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato 1). La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita;
- b. la residenza (completa di numero civico, cap, città e provincia);
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. il possesso del titolo di studio di cui all'art. 5 del presente Avviso di selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui è stato conseguito e della votazione riportata;
- g. il possesso degli ulteriori requisiti richiesti dall'art. 5 del presente Avviso di selezione;
- h. copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazione di appartenenza, in caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 (**la mancata presentazione del regolare nulla osta prima dell'inizio delle attività comporta la decadenza**);
- i. copia del documento di identità;
- j. candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi

Allegare copia del curriculum vitae.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Le domande carenti di uno o più degli elementi richiesti, che non siano di chiara lettura, saranno ritenute non valide.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato curriculum formativo e professionale, corredato di eventuali titoli e del loro elenco, firmato e datato e redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## **Art. 7**

### **Commissione esaminatrice**

La valutazione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice composta di tre membri e formata da docenti e/o collaboratori del Master.

## **Art. 8**

### **Valutazione comparativa**

La valutazione comparativa viene effettuata sulla base del curriculum e dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo previsto nell'art. 5 dell'avviso è così indicato:

1. Voto di laurea compreso tra 105 e 110: punti 5; tra 100 e 104: punti 4; tra 95 e 99: punti 3; tra 90 e 94: punti 2; tra 85 e 89: punti 1; uguale o inferiore a 84: punti 0.
2. Diploma di Master in "Responsabilità della pubblica amministrazione e del pubblico funzionario (civile-penale-erariale)": punti 15; diploma di master di II livello in materie affini: fino a 14 punti;

3. precedenti esperienze lavorative analoghe a quelle oggetto del presente contratto: fino a punti 10;

La Commissione esaminatrice, al termine della valutazione formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio espresso in 30/30, sulla base della somma del punteggio complessivo riportato nella valutazione dei titoli.

In caso di parità di punteggio tra più candidati, avrà la precedenza il più giovane di età.

#### **Art. 9**

##### **Pubblicità dei risultati**

Per garantire idonea pubblicità alla graduatoria, la stessa verrà affissa all'Albo ufficiale del Dipartimento.

#### **Art. 10**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è la dott.ssa Giuseppina Santilli.

#### **Art. 11**

##### **Tutela della privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento e trattati a norma del D.L.gs. n. 196/2003 e succ. mod. e del GDPR, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto.

Roma, 08.01.2024

f.to Il Direttore del Dipartimento  
*Prof. Antonio Carratta*

*Il presente documento è conforme all'originale conservato negli archivi del Dipartimento*

**Allegato 1 - Modello di domanda e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore del Dipartimento  
di Giurisprudenza  
Università degli Studi Roma Tre

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per il conferimento di N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL MASTER DI II LIVELLO in "RESPONSABILITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL PUBBLICO FUNZIONARIO (CIVILE-PENALE-ERARIALE)" PER L'A.A. 2023/2024 PER ASSISTENZA ALL'ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE DEL CORSO; ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO PER GLI ALLIEVI DEL MASTER; ASSISTENZA ALLA DOCENZA MEDIANTE PREDISPOSIZIONE DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA E DEL MATERIALE DIDATTICO di cui all'Avviso pubblico del \_\_\_\_\_ – prot. n. \_\_\_\_\_ pubblicato presso l'Albo Pretorio.

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. .... cap .....  
codice fiscale .....  
partita I.V.A. (dato eventuale) .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto

e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

**DICHIARA**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. .... cap .....

- ☐ di essere cittadino italiano;  
☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....  
☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;  
☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

laurea in ..... conseguita il ..... con votazione .....  
(altro titolo)..... conseguito il ..... con votazione .....

☐ di godere dei diritti civili e politici (per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana)

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli professionali:

.....

☐ di essere in possesso delle esperienze e conoscenze richieste nel bando di selezione;

☐ di eleggere il proprio domicilio in

.....

..... (città, prov., indirizzo e c.a.p.) tel. .... e-mail:

.....

*Per i portatori di handicap:*

Il/La sottoscritto/a dichiaro/a di essere portatore di handicap e pertanto chiede che venga concesso in sede di prova il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi (documentare debitamente il tipo di handicap) .....

.....

.....

**Allega alla presente 1 copia firmata del curriculum della propria attività professionale.**

*Allega i seguenti titoli in fotocopia*

.....

.....

.....

.....

.....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data .....

Firma

**Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**- resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 -**

(da allegare alla domanda)

Il/La sottoscritto/a .....

nato/a ..... (prov ..... ) il .....

residente a ..... (prov ..... )

indirizzo ..... n. .... cap.....

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

**D I C H I A R A**

- **che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale**

.....  
.....  
.....

- **di essere in possesso dei seguenti titoli**

.....  
.....  
.....

(può essere rilasciata una dichiarazione unica relativamente ai titoli che si dichiarano e ai titoli che si allegano alla domanda in fotocopia, ai fini della valutazione da parte della Commissione esaminatrice)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopie dei titoli ai fini della valutazione da parte della Commissione)

Data .....

Firma

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 n.675, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.