

## BANDO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'A.A. 2019/2020

Visto l'art. 23 della Legge n. 240 del 30.12.2010;

Vista la Legge 23 dicembre 1996, n. 662;

Visto l'art. 1 comma 188 della Legge n. 266 del 23.12.2005;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 59;

Visto il D.M. n.616, del 10/08/2017;

Visto l'art. 5 del D.Lgs. 59/2017;

Visto il Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre;

Tenuto conto del Decreto Interministeriale n. 313/2011;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'11/04/2019;

Accertato il completo utilizzo dell'impegno orario del personale docente afferente ai relativi settori scientifici disciplinari presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi Roma Tre interessati dal presente bando;

Accertata la copertura finanziaria.

### SI RENDE NOTO

che il Dipartimento di Ingegneria nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per sopperire a particolari e motivate esigenze didattiche mediante professionalità al momento non disponibili all'interno del Dipartimento e per garantire la necessaria innovazione dei Corsi di Studio, ha deliberato di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Ingegneria affinché provveda alla pubblicazione del presente Bando per il conferimento degli incarichi di insegnamento per l'Anno Accademico 2019/2020 riportati in calce:

INSEGNAMENTO	SSD	Laurea Triennale					CFU	Anno di corso L - LM	Didattica frontale insegnamento	Durata contratto	Ore	COMPENSO Carico prestatore	Obiettivi formativi
		C	E	I	M	Mare							
1 CHIMICA	CHIM/07					Mare	9	1	dal 9/3/2020 al 12/6/2020	dal 9/3/2020 al 30/9/2020	81	2.025,00	L'insegnamento vuole fornire allo studente gli strumenti necessari per inquadrare in modo logico e consequenziale, non solamente descrittivo, i principali fenomeni chimici e chimico-fisici correlati ai comportamenti microscopici e macroscopici della materia.
2 ECONOMIA DEI SISTEMI PRODUTTIVI	ING-IND/35				M		6	3	dal 9/3/2020 al 12/6/2020	dal 9/3/2020 al 30/9/2020	48	1.200,00	Fornire le conoscenze di base sul quadro economico e finanziario dell'impresa, per comprenderne le caratteristiche di funzionamento, di inserimento nel mercato e valutarne l'operatività economica e finanziaria.
3 ECONOMIA INDUSTRIALE E DELLE RISORSE MARINE	ING-IND/35					Mare	5	2	dal 9/3/2020 al 12/6/2020	dal 9/3/2020 al 30/9/2020	40	1.000,00	Fornire le conoscenze di base sul quadro economico e finanziario dell'impresa, per comprenderne le caratteristiche di funzionamento, di inserimento nel mercato e valutarne l'operatività economica e finanziaria. Fornire elementi specifici relativi al contesto economico delle imprese operanti nel settore marino inclusi gli elementi base dell'economia ambientale e dello sfruttamento delle risorse marine.

Il presente bando è reso pubblico per via telematica mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di Ateneo <http://albopretorio.uniroma3.it>.

### Art. 1 – Destinatari degli incarichi

Gli incarichi di cui sopra possono essere conferiti a:

- a) professori e ricercatori appartenenti ad altre università pubbliche;
- b) soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;
- c) esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale;
- d) professori e ricercatori appartenenti all'Università degli Studi Roma Tre che, alla data di inizio dell'Anno Accademico nel quale sono previste le attività oggetto del presente Bando, saranno stati collocati in quiescenza.

Non possono essere conferiti incarichi di insegnamento di cui al presente bando:

- a) a dipendenti pubblici che non siano stati previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza prima della data iniziale dell'attività prevista dal presente bando, anche se momentaneamente in congedo o in aspettativa;
- b) al personale delle Amministrazioni pubbliche che sia cessato per volontarie dimissioni dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità ed abbia avuto rapporti di lavoro o impiego con l'Università degli Studi Roma Tre nei cinque anni precedenti a quello di cessazione dal servizio, nel caso di incarichi da conferire a titolo oneroso;
- c) a soggetti esterni che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura didattica di riferimento che effettua il conferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### Art. 2 – Compiti dei soggetti incaricati

I soggetti incaricati sono tenuti a:

- rispettare il codice etico adottato dall'Università degli Studi Roma Tre consultabile nell'apposita sezione presente sul sito dell'Università degli Studi Roma Tre;
- rispettare, per lo svolgimento delle attività previste dal contratto d'insegnamento, i Regolamenti dell'Università degli Studi Roma Tre consultabili nell'apposita sezione presente sul sito dell'Università degli Studi Roma Tre;
- attenersi alle disposizioni ricevute dall'Università degli Studi Roma Tre in materia di sicurezza sul posto di lavoro per l'utilizzazione di servizi e strumenti messi a loro disposizione e di adempiere alle relative procedure amministrative nei modi e nei tempi comunicati dagli uffici competenti;
- svolgere tutte le attività previste dalla competente struttura didattica in relazione all'incarico di insegnamento a loro conferito. L'espletamento delle predette attività dovrà essere assicurato anche oltre il termine di conclusione dei corsi, al fine di garantire ai partecipanti il completamento del corso accademico e degli esami di profitto fino al raggiungimento delle ore di attività previste dal Bando ed entro il termine di conclusione del contratto previsto dal presente Bando.

E' compito del soggetto destinatario dell'incarico:

- a) stabilire e osservare un orario dedicato al ricevimento e all'assistenza agli studenti anche in modalità a distanza;
- b) compilare e sottoscrivere il registro delle attività svolte (reperibile al link <http://ingegneria.uniroma3.it/dipartimento/circolari-modulistica/> che deve essere consegnato alla Segreteria del Collegio Didattico di interesse. Nel caso di insegnamenti di interesse di tutti e quattro i collegi didattici deve essere consegnato all'Area Didattica (Via Vito Volterra, 62 – Edificio B) **entro sessanta giorni** dal termine delle lezioni;
- c) partecipare ad eventuali corsi di formazione erogati anche in modalità e-learning richiesti dall'Università degli Studi Roma Tre ai fini della formazione obbligatoria sulla sicurezza sul lavoro come stabiliti dalla Legge 81/2008 e succ.ve modificazioni;
- d) procedere alla tempestiva registrazione degli esami sostenuti dagli studenti in ciascuna sessione, utilizzando le procedure informatiche messe a disposizione dell'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione dell'incaricato deve essere eseguita personalmente dal medesimo, il quale non potrà, quindi, avvalersi della collaborazione di assistenti, ausiliari o sostituti per svolgere le attività connesse al contratto messo a bando.

I soggetti incaricati di insegnamenti per i quali è prevista la didattica integrativa/supporto alla didattica saranno considerati docenti di riferimento anche per tale attività.

Il soggetto incaricato consente all'Università degli Studi Roma Tre l'eventuale pubblicazione dei lavori ed ogni altro utilizzo scientifico senza alcun onere da parte dell'Ateneo nell'ambito delle eventuali scoperte scientifiche conseguenti all'incarico conferito dall'Università degli Studi Roma Tre al quale abbia partecipato in qualità di vincitore della presente selezione.

Per i soggetti incaricati di insegnamenti o moduli curriculari è prevista la partecipazione, con voto consultivo, agli organi collegiali delle strutture didattiche di riferimento. In tal caso il loro intervento non concorre ad integrare il numero legale richiesto per la validità dell'assemblea. E' comunque esclusa la partecipazione in occasione delle deliberazioni relative ai posti di ruolo e al conferimento degli incarichi d'insegnamento.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di Istruzione Universitaria.

Il destinatario dell'incarico è soggetto, per le attività svolte in aula, agli obblighi e attribuzioni previste dall'art. 9 del Regolamento di Ateneo per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

### **Art. 3 – Procedura di selezione**

Nel rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo, al fine di effettuare la valutazione comparativa delle domande dei candidati la struttura conferente, nel caso in cui pervengano più candidature, nomina una commissione, pubblicata sull'Albo della Direzione, che procederà alla valutazione dei curricula nel rispetto dei criteri previsti nel bando.

Il Dipartimento può non attribuire l'incarico:

- a) qualora ritenga che il profilo dei candidati non soddisfi, in modo adeguato, i fabbisogni didattici richiesti o comunque l'insegnamento previsto dal presente bando non venga attivato;
- b) nel caso riscontri situazioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi o situazioni di potenziale conflitto di interessi.
- c) qualora riscontri in fase di attribuzione dell'incarico situazioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico al soggetto scelto;
- d) qualora riscontri che l'attribuzione dell'incarico non sia conferibile a seguito di applicazione delle disposizioni previste dai Regolamenti interni all'Ateneo.

Ultimata la procedura valutativa, viene formulata la graduatoria dei candidati idonei. La graduatoria ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione e viene pubblicata sul sito del Dipartimento.

In caso di rinuncia o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico, l'incarico può essere conferito ad altro idoneo, secondo l'ordine di graduatoria.

Per la procedura oggetto del presente bando verranno presi in esame solo i titoli attinenti ai contenuti specifici della disciplina oggetto del concorso e, pertanto, i candidati dovranno presentare un curriculum in formato europeo che esponga esclusivamente tali titoli (All B).

La struttura conferente deve assicurare la pubblicità degli atti della valutazione ed il rispetto del codice etico adottato dall'Ateneo.

Ai fini della selezione verranno valutati i seguenti titoli:

- a - Tipo di laurea completa di indicazione della votazione conseguita;
- b - Diploma post laurea e/o dottorato di ricerca congruente con il S.S.D. dell'insegnamento bandito;
- c - Attività di ricerca e sua congruenza rispetto all'insegnamento richiesto;
- d - Scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento, Master;
- e - Dottorato di ricerca;
- f - Compimento di cicli di studio o di ricerca finanziati da borse (post- dottorato, ecc.);
- g - Collaborazione a corsi di insegnamento universitari;
- h - Precedenti incarichi di insegnamento per contratto presso Università;
- i - Attività didattica presso altre Istituzioni di formazione;
- l - Ricerche scientifiche;
- m - Ricerche progettuali e partecipazioni a Concorsi di Ingegneria e Architettura
- n - Opere progettate ed opere realizzate
- o - Altre qualifiche scientifiche e/o tecnico-professionali conseguite, congruenti rispetto all'insegnamento richiesto (es. Abilitazione);
- p - Pubblicazioni scientifiche.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione alla professione legale, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

### **Art. 4 – Tipologie contrattuali, durata, trattamento assicurativo e previdenziale**

Gli incarichi di insegnamento, gratuiti o retribuiti, individuati dal presente bando sono conferiti:

- per affidamento, quando si tratti di professori e ricercatori di ruolo appartenenti ad altre università pubbliche italiane;
- con contratto di collaborazione sottoscritto dal Rettore per tutti i restanti soggetti.

L'eventuale conferimento per contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università e degli Istituti di istruzione universitaria.

**Nel caso in cui i predetti soggetti siano legati da un rapporto di lavoro subordinato con una pubblica amministrazione dovranno far pervenire all'Ateneo, prima della data di inizio contrattuale prevista dal presente bando, il nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi della normativa vigente o attestazione/autocertificazione in cui**

si dia atto che per regolamento interno alla propria Amministrazione di appartenenza si è esulati a svolgere le attività previo rilascio di nulla osta.

**Nel caso in cui i predetti soggetti siano titolari di rapporti in qualità di Assegnista di Ricerca o di Dottorato di Ricerca presso altro Dipartimento dell'Università degli Studi di Roma Tre, dovranno presentare regolare autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico prima della sottoscrizione contrattuale.**

Si comunica che l'Università a seguito della nomina come vincitore della selezione provvederà a inviare opportuna comunicazione ai fini del rilascio dell'autorizzazione/comunicazione a svolgere l'incarico alla PEC dell'Ente di Appartenenza indicata dal soggetto al momento della presentazione della domanda di partecipazione. Ciò non esula il vincitore della selezione a presentare in fase di sottoscrizione contrattuale la documentazione idonea all'Università prevista dalla normativa in materia di conferimento di incarichi a dipendenti pubblici.

L'Università si riserva di provvedere a effettuare controlli di veridicità in merito alla documentazione presentata al fine della sottoscrizione del contratto, e, in caso di verifica di dichiarazioni mendaci si provvederà alla conclusione dell'attività in essere senza riconoscimento alla retribuzione maturata per le attività svolte fino alla data di costatazione della dichiarazione mendace. Inoltre l'Università si riserva il diritto di rivalersi nei confronti dell'incaricato al fine del riconoscimento dei danni provocati dalla risoluzione del contratto in via anticipata.

L'Ateneo provvede, limitatamente al periodo di svolgimento dell'attività conferita, alla copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni e alla responsabilità civile verso terzi.

Ai contratti di cui al presente regolamento si applicano le disposizioni previste dall'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 335/95 e successive modifiche e integrazioni in materia previdenziale.

#### **Art. 5 – Compenso**

Il trattamento economico spettante per lo svolgimento dell'incarico, al lordo delle ritenute a carico ente verrà liquidato, previa verifica del corretto adempimento, in un'unica soluzione al termine della prestazione riferita a ciascun anno accademico, nel limite della disponibilità di spesa prevista dal presente bando. Le eventuali modifiche che dovessero intervenire in merito alle aliquote da applicare seguiranno la sorte della quota di rispettiva competenza (quota prestatore/quota ente).

Il pagamento è in ogni caso subordinato alla verifica da parte del Dipartimento delle seguenti condizioni:

- 1) sia stata effettuata la valutazione della didattica del corso;
- 2) sia stato compilato e consegnato il registro delle lezioni **entro trenta giorni** dalla fine del contratto come prevista dal bando;
- 3) per i dipendenti pubblici, qualora a seguito di verifiche di veridicità si riscontri che l'attività non sia stata debitamente comunicata all'ente di appartenenza come previsto dal comma 6 dell' art. 53 del Decreto legislativo 165/2001, l'Università provvederà a versare il compenso nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività o di fondi equivalenti come previsto dal comma 7 dell'art. 53 del Decreto legislativo 165/2001.
- 4) **positiva verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi** ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001.

Non sono previste proroghe al termine contrattuale per il completamento delle attività d'insegnamento previste dal presente Bando.

Qualora il vincitore della selezione non avrà svolto completamente i compiti assegnati e sarà cura del Dipartimento provvedere, al termine della scadenza contrattuale, alla quantificazione del compenso sulla base:

- a) della valutazione delle attività svolte;
- b) delle ore e delle attività realmente svolte entro il termine

Il trattamento economico è stato individuato dal Dipartimento sulla base del vigente Regolamento di Ateneo e del Decreto Interministeriale n. 313/2011, che stabilisce i parametri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art. 23, comma 2, della Legge n. 240/2010.

#### **Art. 6 – Presentazione delle domande: termini e modalità**

Le domande, redatte in carta libera ed in conformità allo schema allegato (All. A) devono pervenire, esclusivamente via web all'indirizzo [http://servizi.ingegneria.uniroma3.it/?page\\_id=31444](http://servizi.ingegneria.uniroma3.it/?page_id=31444) oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [didattica.ingegneria@ateneo.uniroma3.it](mailto:didattica.ingegneria@ateneo.uniroma3.it), al Dipartimento di Ingegneria – Area Didattica - entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **24/02/2020**.

**La domanda di partecipazione non deve essere modificata e deve risultare firmata.**

Alle domande pervenute via web verrà dato avviso di ricezione tramite posta elettronica.

Il personale interno ed esterno al sistema universitario dovrà compilare dettagliatamente il modulo di domanda All. A e allegare:

- a) curriculum in formato europeo** (All. B) dell'attività didattica e scientifica e fotocopia di un documento di identità;
- b) l'elenco delle pubblicazioni;**
- c) eventuale copia della richiesta di nulla osta presentata all'amministrazione di provenienza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 ovvero autocertificazione come prevista dall'art. 4 del presente Bando.**
- d) (solo in caso di presentazione della domanda via posta elettronica certificata)** programma dell'insegnamento in lingua italiana ed in lingua inglese, elenco testi adottati, eventualmente anche in lingua inglese.

Nella domanda il candidato, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000 deve dichiarare: cognome e nome, data e luogo di nascita, la residenza, con indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale, codice fiscale, recapiti telefonici e e-mail.

Nella domanda **il candidato dovrà inoltre dichiarare**, sempre ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e potenziale conflitto di interessi previste dalla normativa vigente in materia di conferimento degli incarichi.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi D. Lgs 101/2018 recante: "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", saranno trattati e raccolti presso l'Università degli Studi di Roma Tre per le finalità di gestione della procedura di cui al presente Bando e dell'eventuale procedimento di conferimento dell'incarico.

**Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, dovranno comunicare la PEC valida del proprio ente di appartenenza, al fine di consentire le comunicazioni inerenti l'iter autorizzativo o di comunicazione degli incarichi da parte dell'Ateneo all'Amministrazione di appartenenza, nel caso in cui l'aspirante risulti vincitore della selezione.**

I requisiti fissati per aspirare al conferimento dell'incarico di insegnamento dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Al modulo di domanda dovrà essere allegato un proprio **curriculum in formato europeo** (All. B) che andrà compilato dettagliatamente e avrà valore di autocertificazione. Non dovrà quindi essere allegato alcun documento originale né alcuna pubblicazione a stampa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate nella domanda.

**In caso di presentazione di domande incomplete o non debitamente compilate o con documentazione non conforme alle indicazioni del presente Bando, gli uffici del Dipartimento di Ingegneria provvederanno a dare tempestiva comunicazione all'interessato, che dovrà provvedere entro la data di scadenza di presentazione prevista a integrare la documentazione e, in ogni caso, entro e non oltre due giorni successivi alla comunicazione fatta dagli Uffici del Dipartimento di Ingegneria.**

Il nome del candidato al quale la commissione di valutazione ha proposto l'insegnamento verrà comunicato al Direttore del Dipartimento che provvederà a comunicare i risultati al Consiglio di Dipartimento e, successivamente, predisporrà la pubblicazione dell'esito della selezione e del relativo vincitore del presente bando, con indicazione del giorno da cui potranno presentarsi per poter procedere alla sottoscrizione contrattuale, sull'Albo Pretorio di Ateneo <http://albopretorio.uniroma3.it> dal giorno **2/03/2020**.

**La pubblicazione sull'Albo Pretorio ha valore di comunicazione ufficiale a tutti i candidati che hanno presentato domanda di conferimento di incarico di insegnamento. Pertanto, non sono previste comunicazioni né telefoniche né al domicilio dei candidati.**

**Il candidato vincitore della selezione dovrà presentarsi personalmente, previa convocazione per e-mail, per la firma del contratto entro e non oltre il giorno 6/03/2020 presso l'Area del Personale – Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato – Ufficio Contratti di Docenza e Missioni – 5° piano, stanza: 5.09, sita in Via Gabriello Chiabrera n. 199 – C.A.P.: 00145 – Roma per la formalizzazione del rapporto e gli adempimenti di Legge.**

**L'ufficio Contratti di Docenza e Missioni rispetterà i seguenti orari per poter consentire la sottoscrizione della documentazione di rito:**



- **il Lunedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30**
- **dal Martedì al Giovedì: dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00**

Il candidato vincitore della selezione riceverà una e-mail da parte di [contratti@uniroma3.it](mailto:contratti@uniroma3.it) con indicazione della documentazione da presentare per la sottoscrizione del contratto ed una e-mail da parte dell'Area Sistemi Informativi [asi@uniroma3.it](mailto:asi@uniroma3.it) contenente l'account di dominio, qualora il soggetto non ne fosse in possesso.

La documentazione da presentare in copia cartacea agli uffici all'atto della sottoscrizione contrattuale è presente al seguente link: <http://europa.uniroma3.it/moduli2/login.aspx> ed è accessibile tramite le credenziali di dominio di Ateneo o tramite le credenziali provvisorie presenti nella mail proveniente da [contratti@uniroma3.it](mailto:contratti@uniroma3.it)

In caso di mancata ricezione della mail che l'Ateneo invia successivamente alla data di convocazione per la sottoscrizione, contenente anche l'account di dominio, si comunica che per poter procedere al recupero delle credenziali di accesso si potrà accedere al sito: <http://asi.uniroma3.it/moduli/account.asp>.

**La mancata presentazione del soggetto vincitore della selezione entro il termine indicato e senza giustificato motivo sarà considerata quale rinuncia e si procederà alla convocazione del successivo candidato risultato idoneo come da graduatoria.**

**In caso di mancata ricezione della mail di convocazione da parte degli Uffici dell'Area del Personale, si prega di contattare in modo tempestivo l'Area Didattica del Dipartimento di Ingegneria all'indirizzo [didattica.ingegneria@uniroma3.it](mailto:didattica.ingegneria@uniroma3.it).**

L'incarico viene meno:

- a) In caso di presa di servizio di un soggetto terzo in qualità di professore, di ricercatore di ruolo o di ricercatore a tempo determinato assegnatario dell'insegnamento come carico didattico istituzionale e la corresponsione del compenso a favore del trattatista sarà rapportata al periodo di prestazione effettivamente svolta, a seguito di verifica con delibera da parte del Dipartimento;
- b) in caso di assunzione dell'incaricato come professore o ricercatore di ruolo, l'incarico conferito sarà ridefinito nell'ambito del rispettivo carico didattico istituzionale;
- c) presenza di situazioni di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi sopraggiunti successivamente all'assegnazione dell'incarico;

I soggetti individuati come destinatari del contratto o dell'affidamento sono tenuti a dare tempestiva comunicazione per iscritto (anche via fax al n. 0657336444) al Direttore del Dipartimento di Ingegneria in caso di:

- a) rinuncia all'insegnamento per motivi sopraggiunti ed eccezionali sempre nell'ambito della vigenza dell'incarico;
- b) passaggio ad altro ente/trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro/ collocamento in quiescenza;
- c) stato di gravidanza con indicazione del periodo di astensione obbligatoria,
- d) modifica delle informazioni comunicate in fase di sottoscrizione contrattuale;

tramite l'apposita modulistica presente nel sito dell'Area del Personale (<http://host.uniroma3.it/uffici/personale/index.php>). L'Università non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata comunicazione di tali informazioni da parte dell'assegnatario dell'insegnamento.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è il Direttore del Dipartimento di Ingegneria - prof. Andrea Benedetto.

Roma, 11 febbraio 2020

Data pubblicazione Albo Pretorio: 11 febbraio 2020

(<http://albopretorio.uniroma3.it>)

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria  
F.to Prof. Andrea Benedetto

Allegati: All. A schema per la domanda di partecipazione.  
All. B schema CV europeo  
All. C istruzioni per la compilazione della domanda

**ALL. A**

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria  
dell'Università degli Studi di Roma Tre

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
in via/p.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_ Eventuale altra Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Denominazione Sociale/Ragione Sociale: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- che gli venga conferito l'incarico per l'insegnamento n. \_\_\_\_ di:

settore scientifico disciplinare \_\_\_\_\_ n. ore di attività didattica \_\_\_\_\_

presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi "Roma Tre" che ha emanato apposito bando di selezione **Rep. 5/2020** in data **11 febbraio 2020**.

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445

**DICHIARA**

- ☐ di essere dipendente privato;  
☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
☐ a tempo indeterminato.  
☐ di essere dipendente dell'Università di \_\_\_\_\_

P. IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_ **PEC** \_\_\_\_\_

ruolo: \_\_\_\_\_ **SSD** \_\_\_\_\_

- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
☐ a tempo indeterminato (di ruolo).  
☐ di essere personale a tempo indeterminato (di ruolo) fino al \_\_\_\_\_ a seguito di richiesta collocamento in

quiescenza

- ☐ di essere pubblico dipendente (indicare nome Ente pubblico di appartenenza):

presso \_\_\_\_\_

sito a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

P. Iva/Codice Fiscale \_\_\_\_\_ **PEC Ente** \_\_\_\_\_

- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
☐ a tempo indeterminato;

**(solo per i dipendenti di ente pubblico)**

- ☐ qualora risultassi vincitore di selezione, di provvedere a chiedere l'autorizzazione all'Amministrazione di appartenenza al fine di ottenere il nulla osta a svolgere l'incarico previsto dal bando, entro e non oltre il termine di sottoscrizione del contratto.

ovvero

☐ di aver provveduto a dare idonea comunicazione all'Amministrazione di appartenenza in data \_\_\_\_\_ protocollo n. \_\_\_\_\_ al fine di adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs. 165/2001 e di non essere soggetto ad autorizzazione scritta per Regolamento interno della propria Amministrazione di appartenenza;

ovvero

☐ nel caso in cui risultassi vincitore di selezione di provvedere a presentare regolare nulla osta rilasciato dal proprio ente di appartenenza prima del termine di sottoscrizione contrattuale

ovvero

☐ di impegnarsi a comunicare in forma scritta l'eventuale non autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza all'Area Didattica prima del termine di sottoscrizione contrattuale;

ovvero

☐ di non essere in regime di part time / di essere in regime di part time al \_\_\_\_\_ % dell'orario di lavoro fino al \_\_\_\_\_;

ovvero

☐ (solo per i docenti universitari) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/80 e successive modificazioni;

☐ (solo per i soggetti non cittadini dell'Unione Europea) di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno rilasciato da \_\_\_\_\_ con scadenza il giorno \_\_\_\_\_;

☐ di essere libero professionista (titolare di Partita Iva);

☐ di essere pensionato;

☐ di essere titolare di assegno di ricerca presso l'Università degli Studi di Roma Tre – Dipartimento di: \_\_\_\_\_; dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

e di provvedere a presentare entro i termini di sottoscrizione previsti dal Bando adeguata autorizzazione a svolgere l'incarico come prevista da Regolamento interno dell'Università degli Studi Roma Tre in caso risultassi vincitore della selezione;

☐ di essere titolare di assegno di ricerca presso \_\_\_\_\_ - PEC Ente: \_\_\_\_\_

☐ di essere iscritto al dottorato di ricerca presso l'Università degli Studi di Roma Tre – Dipartimento di: \_\_\_\_\_; dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

☐ con borsa di dottorato

☐ senza borsa di dottorato

e di provvedere a presentare entro i termini di sottoscrizione previsti dal Bando adeguata autorizzazione a svolgere l'incarico come prevista da Regolamento interno dell'Università degli Studi Roma Tre in caso risultassi vincitore della selezione;

☐ di essere iscritto al dottorato di ricerca presso \_\_\_\_\_ - PEC Ente: \_\_\_\_\_

☐ di non avere, in conformità a quanto previsto dall'art. 18, comma, 1 lett. c), della Legge 240/2010 e alla Nota MIUR prot. n. 39 del 14/05/2018, un rapporto di coniugio, di unione civile o di coppia di fatto ai sensi della legge n. 176/2016, o un grado di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso con un componente del Consiglio di Dipartimento che ha proposto il bando ovvero ha deliberato il conferimento;



- ☐ di non trovarsi in situazioni che possano far riscontrare l'inconferibilità o incompatibilità dell'incarico come previste dal Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 - Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- ☐ di non trovarsi in situazioni che possano far riscontrare un conflitto di interessi nello svolgimento dell'incarico;
- ☐ di convenire che i dati raccolti per la valutazione della prestazione lavorativa, anche tramite strumenti informatici/telematici, non costituiscono violazione all'art. 4 L. n. 300/1970 e succ.ve modificazione e delle clausole contrattuali in vigore, in quanto funzionali allo svolgimento del rapporto;
- ☐ di aver preso visione del Bando di selezione di cui tale domanda costituisce parte integrante e di approvarne senza riserva ogni suo contenuto;
- ☐ di avere preso visione dell'informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 in materia al trattamento dei dati personali e di prestare proprio consenso al trattamento e alla gestione dei dati personali, ove dovuto, all'utilizzo dei medesimi.

#### SI IMPEGNA

- ad accettare la cessazione del contratto in caso di disattivazione dell'insegnamento ovvero in caso di presa di servizio come da art. 6 del Bando;
- in caso di gravidanza, a comunicare al Direttore del Dipartimento, la data presunta del parto ed il periodo di astensione obbligatoria o facoltativa (art. 16 D. Lgs. 151/2001) tramite l'apposita modulistica reperibile sul sito dell'Area del Personale dell'Università degli Studi di Roma Tre;
- a comunicare tempestivamente al Direttore del Dipartimento, (anche via fax) l'eventuale rinuncia all'insegnamento, per motivi sopravvenuti ed eccezionali, e ogni variazione dei dati indicati nella domanda (es. trasferimento ad altro Ente, trasformazione in corso d'anno del proprio rapporto di lavoro, collocamento in quiescenza, ecc.) tramite la modulistica predisposta e reperibile sul sito di Ateneo;
- in caso di assegnazione del contratto di adempiere agli iter amministrativi nelle modalità comunicate e predisposte dagli uffici dell'Università degli Studi di Roma Tre (reperibili sul sito di Ateneo) e tramite le procedure informatiche messe a disposizione al riguardo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali danni alla propria persona dovuti all'inadempimento degli iter procedurali amministrativi comunicati all'atto della firma contrattuale presso gli Uffici dell'Area del Personale;
- di non porre in essere alcuna attività lavorativa senza aver provveduto prima alla sottoscrizione del contratto;
- di cessare l'attività lavorativa, qualora l'Università degli Studi di Roma Tre riscontrasse a seguito di controlli e verifiche situazioni di potenziale conflitto d'interesse, di inconferibilità e di incompatibilità
- di comunicare in modo tempestivo all'Università degli Studi di Roma Tre, l'insorgere di cause di potenziali conflitti di interesse, di inconferibilità e di incompatibilità

#### Dichiara di essere a conoscenza:

- **che l'eventuale mancata presentazione per il perfezionamento del rapporto contrattuale nei termini previsti dal Bando di selezione**, sarà considerata dall'Università degli Studi di Roma Tre come atto di rinuncia al rapporto medesimo;
- **(solo per il personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Roma Tre)** che in caso di assegnazione del contratto, l'attività relativa all'insegnamento dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e previa autorizzazione extra impiego;

- che qualsiasi comunicazione in merito all'assegnazione del contratto sarà comunicata solamente tramite la consultazione del sito di Ingegneria (<http://ingegneria.uniroma3.it/>). L'Università degli Studi Roma Tre non provvederà, pertanto, ad inviare nessuna comunicazione cartacea;
- che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/2001, i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza (anche se in aspettativa o in congedo) o comunicati all'amministrazione di appartenenza;
- che l'eventuale nomina a vincitore della selezione e la successiva stipula del contratto d'insegnamento non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari;
- dei diritti e doveri stabiliti per l'attività d'insegnamento dall'art. 32 del Reg.to per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazioni per attività esterne dei Professori e Ricercatori in servizio presso Roma Tre;
- che l'Università provvederà alla raccolta dei dati per la valutazione della prestazione lavorativa, anche tramite strumenti informatici/telematici in quanto funzionali allo svolgimento del rapporto.
- che l'Università provvederà ad effettuare verifiche in merito alle dichiarazioni di cui sopra.

L'Università non si assume alcuna responsabilità per mancate comunicazioni da parte del candidato.

Il candidato allega alla presente:

- curriculum in formato europeo (All. B)** dettagliato comprensivo della propria attività scientifica e didattica e la fotocopia di un documento di identità;
- elenco pubblicazioni;
- (solo per i dipendenti pubblici)* nulla-osta dell'Amministrazione di appartenenza debitamente protocollato o copia della richiesta con regolare protocollo di registrazione del proprio ente o comunicazione della partecipazione alla selezione al proprio ente debitamente protocollata.
- (solo in caso di presentazione della domanda via posta elettronica certificata)* programma dell'insegnamento in lingua italiana ed in lingua inglese, elenco testi adottati, eventualmente anche in lingua inglese.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma

---

**TALE MODULO NON DEVE ESSERE MODIFICATO** (le parti non di interesse vanno lasciate, barrate e siglate come da istruzioni presenti nell'All. C)

**La debita compilazione della domanda e la firma sono obbligatorie pena la nullità della domanda.**

**ALL. B**

**“Modello di curriculum vitae”**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**NON INSERIRE LA  
FOTOGRAFIA**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

Telefono di servizio

*(se privato, omettere)*

Telefono cellulare di servizio

*(se privato, omettere)*

Indirizzo istituzionale di posta  
elettronica

*(se privato, omettere)*

Indirizzo Pec

*(se privato, omettere)*

Incarico attuale

**ISTRUZIONE  
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

*(per i soli titoli di studio pertinenti rispetto all'incarico affidato)*

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni  
e responsabilità

**MADRELINGUA**

*(solo se pertinente rispetto all'incarico affidato)*

**ALTRE LINGUE**

• Capacità di lettura

[ **Indicare la lingua** ] *(solo se pertinente rispetto all'incarico affidato)*

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, etc.*

(solo se pertinente rispetto all'incarico affidato)

**ALTRO**

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI,  
SEMINARI, PUBBLICAZIONI,  
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ETC.  
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE  
CHE IL COMPILANTE RITIENE DI  
DOVER PUBBLICARE)

(solo se pertinente rispetto all'incarico affidato)

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata all'indirizzo <http://host.uniroma3.it/uffici/urp/page.php?page=Privacy>

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

ALL. C

**Istruzioni per compilazione della domanda da parte del candidato:**

La compilazione parziale della domanda o la mancata presentazione degli allegati comporta l'esclusione dalla selezione, fatta salva la possibile integrazione entro il termine di scadenza del Bando di selezione;

E' obbligatorio procedere alla spunta dei campi di interesse;

E' obbligatorio annullare tramite apposita barratura tutti i campi non compilati o non corrispondenti alla Sua persona.

Ad esempio:

qualora il partecipante non sia dipendente privato dovrà procedere a barrare la corrispondente sezione:

**DICHIARA:**

- ☐ di essere dipendente privato:
- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo indeterminato.
- ☐ di essere dipendente dell'Università di \_\_\_\_\_
- ruolo: \_\_\_\_\_ Partita Iva/Codice Fiscale \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo indeterminato.

Come di seguito riportato:

**DICHIARA:**

- ☐ di essere dipendente privato:
- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo indeterminato.
- ☐ di essere dipendente dell'Università di \_\_\_\_\_
- ruolo: \_\_\_\_\_ Partita Iva/Codice Fiscale \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- ☐ a tempo indeterminato.

*Firma*

**Apponendo la propria firma in corrispondenza delle sezioni barrate**