

AFFISSO ALL'ALBO ELETTRONICO DELL'AREA DEL PERSONALE IN DATA: 22/05/2012
SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE: 31/05/2012

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 11 (UNDICI) INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLO SVOLGIMENTO DEI CORSI RELATIVI AI TIROCINII FORMATIVI ATTIVI (codice selezione: AMMC5CO12 - PROFILI A, B, C, D, E)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO

il D.Lgs 165/2001, art. 7 comma 6, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio;

VISTO

l'art. 32 del D.L. del 04/07/2009 n.223, convertito con L. 04/08/2006 n.248 riguardante "Misure di coordinamento e razionalizzazione della spesa pubblica";

VISTA

la L. 06/08/2008 n.133 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante "disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria");

VISTO

il D.L. 01/07/2009 n.78, convertito con L. 03/08/2009 n.102, secondo la quale tutti i contratti di lavoro autonomo non potranno essere perfezionati ed avere efficacia prima che sia perfezionato l'iter di controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti sugli stessi e sugli atti presupposti;

VISTA

la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTE

le Circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1 del 24/01/2008 e n.2 dell'11/03/2008;

VISTO

il D.P.R. 28/12/2000 n.445 ;

VISTO

l'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

VISTO

l'art. 1, comma 188 della L. 23/12/2005 n. 266, richiamata dall'art. 9, comma 28 del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con L.122/2010;

VISTO

il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca del 14 marzo 2012, n. 31, con il quale è stato definito il numero dei posti disponibili a livello nazionale per le immatricolazioni ai corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e di secondo grado, per l'A.A. 2011-12;

VISTO

il Decreto Direttoriale del 23 aprile 2012 del MIUR con il quale sono stati determinati i tempi e le procedure per l'emissione, da parte delle Università, dei bandi per l'accesso ai Tirocini Formativi Attivi (TFA);

VISTO

il bando dell'Università degli Studi Roma Tre del 3 maggio 2012, di ammissione ai Corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per l'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado;

CONSTATATA

l'impossibilità di organizzare i corsi di cui all'allegato 1 del citato Bando del 3 maggio 2012 utilizzando esclusivamente il personale interno al Centro di Ateneo per la Formazione e lo sviluppo professionale degli Insegnanti della Scuola secondaria (CAFIS) e/o all'Ateneo;

PRESO ATTO

che il Centro di Ateneo per la Formazione e lo sviluppo professionale degli Insegnanti della Scuola secondaria (CAFIS), per le esigenze di cui sopra, ritiene necessario avvalersi di figure idonee ed esperte, al momento non disponibili all'interno dell'Ateneo, per sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito delle suddette attività;

CONSIDERATA

la natura temporanea dell'incarico e la prestazione qualificata richiesta;

ACCERTATA

la disponibilità dei fondi sul capitolo 2-25-9999-6 del bilancio capiente, per l'esercizio 2012;

DISPONE

Art. 1.

E' indetta una selezione pubblica per il conferimento di n. 11 (undici) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa della durata massima di n.12 (dodici) mesi con riferimento alle attività oggetto del presente avviso.

La selezione riguarda le seguenti aree di attività:

- A) n. 2 collaboratori per "Supporto informatico e didattico per le attività di digitalizzazione e data-entry del materiale didattico relativo ai TFA"
- B) n. 1 collaboratore per "Supporto alle attività organizzative inerenti la partecipazione e la gestione dei Progetti Europei nell'ambito della formazione iniziale dei docenti"
- C) n. 5 collaboratori per "Supporto tecnico e informatico alle attività inerenti la gestione e la pianificazione della didattica e dei laboratori didattici dei TFA"
- D) n. 1 collaboratore per "Supporto tecnico e informatico inerente la gestione dei Tirocini presso le Istituzioni scolastiche nell'ambito dei TFA"
- E) n. 2 collaboratori per "Attività di supporto tecnico e informatico alla gestione dei corsisti del TFA, finalizzato all'informatizzazione e all'inserimento dati negli applicativi gestionali della Segreteria degli Studenti"

Art. 2

Ai sensi dell'art. 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti.

L'efficacia del contratto sarà subordinata al parere positivo della Corte dei Conti ovvero, in alternativa, al silenzio assenso.

Al presente bando potranno partecipare sia dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo che soggetti esterni. L'attribuzione dell'incarico a personale interno avverrà mediante affidamento, mentre per l'attribuzione dell'incarico a personale esterno si procederà attraverso la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di qualsiasi rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- per il solo profilo A), diploma di scuola secondaria superiore;
- per i profili B), C), D) ed E), Laurea (triennale o specialistica o vecchio ordinamento)

Si terrà conto delle equiparazioni relative al titolo di studio, ai sensi della normativa vigente alla data di scadenza del termine utile e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio equipollente a quello indicato. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Alla selezione non possono partecipare coloro i quali abbiano un grado di parentela, coniugio o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che conferisce l'incarico ovvero con il Rettore, Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modulo di cui all'Allegato 3 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal visto del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'Allegato 4.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'incarico verrà svolto dal dipendente dell'Ateneo in orario di ufficio ed in aggiunta ai propri compiti istituzionali e per le attività aggiuntive non è prevista l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerati nell'ambito dell'attività istituzionale.

Art. 3

Caratteristiche curriculari richieste :

Per il profilo A "Supporto informatico e didattico per le attività di digitalizzazione e data-entry del materiale didattico relativo ai TFA"

- diploma di scuola secondaria superiore;
- buona capacità di editing di testi la quale sarà accertata mediante una prova pratica; traduzione simultanea dall' inglese, revisione dello spelling e correzione dei refusi;

- buona conoscenza delle normative relative ai TFA;
- legislazione universitaria.

Per il profilo B) *"Supporto alle attività organizzative inerenti la partecipazione e la gestione dei Progetti Europei nell'ambito della formazione iniziale dei docenti"*

- Laurea (triennale o specialistica o vecchio ordinamento);
- buona conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza delle varie tipologie dei Progetti Comunitari;
- conoscenza delle normative relative ai TFA;
- legislazione universitaria.

Per il profilo C) *"Supporto tecnico e informatico alle attività inerenti la gestione e la pianificazione della didattica e dei laboratori didattici dei TFA"*

- Laurea (triennale o specialistica o vecchio ordinamento);
- conoscenza tecnico informatiche dei principali pacchetti operativi;
- conoscenza delle normative relative ai TFA;
- legislazione universitaria.

Per il profilo D) *"Supporto tecnico e informatico inerente la gestione dei Tirocini presso le Istituzioni scolastiche nell'ambito dei TFA"*

- Laurea (triennale o specialistica o vecchio ordinamento);
- conoscenza tecnico informatiche dei principali pacchetti operativi;
- conoscenza delle normative relative alle organizzazione dei tirocini presso le istituzioni scolastiche;
- legislazione universitaria.

Per il profilo E) *"Attività di supporto tecnico e informatico alla gestione dei corsisti del TFA, finalizzato all'informatizzazione e all'inserimento dati negli applicativi gestionali della Segreteria degli Studenti"*

- Laurea (triennale o specialistica o vecchio ordinamento);
- conoscenza dei principali pacchetti applicativi di software per la gestione dati;
- conoscenza delle normative relative ai TFA;
- legislazione universitaria.

Art. 4

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e complete di curriculum vitae, **dovranno pervenire entro il termine perentorio del giorno 31 maggio 2012** mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC area.personale@ateneo.uniroma3.it ovvero presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense n.159 – 00154 Roma (orario di apertura dell'ufficio dalle ore 9.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì) con consegna a mano, ovvero a mezzo Servizio Postale, ovvero Posta Celere o Servizi equiparati ufficialmente autorizzati, in busta chiusa sulla quale, pena l'esclusione, dovrà essere indicato oltre al nome del candidato l'apposta dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di n. 11 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di supporto all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi relativi ai Tirocini formativi Attivi (codice selezione: ANMC5CO12 con l'indicazione del profilo scelto dal candidato).**

Saranno considerate valide inderogabilmente le sole domande pervenute entro il termine perentorio di scadenza del presente bando di selezione.

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 1 e 2 per i candidati esterni, mentre Allegato 3 e 4 per il personale dipendente a tempo indeterminato e

determinato dell'Ateneo). La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac-simile di cui all'Allegato 3 e 4 corredato dalla documentazione sotto indicata.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione della selezione, quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita;
- b. la residenza (completa di numero civico, cap, città e provincia);
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali)
- f. il profilo per il quale si desidera partecipare alla selezione;
- g. il possesso del titolo di studio di cui all'art.2 del presente Avviso di Selezione, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Università presso cui è stato conseguito e della votazione riportata;
- h. il possesso delle caratteristiche curriculari cui all'art.3;
- i. copia della richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento di incarichi da parte dell'amministrazioni di appartenenza, in caso il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.165/2001 (la mancata presentazione del regolare nulla osta prima dell'inizio delle attività comporta la decadenza).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

N:B: Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare, pena l'esclusione dalla selezione, la scelta di un solo profilo.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Il candidato portatore di handicap, nella stessa domanda di partecipazione alla selezione, dovrà specificare, in relazione alla propria disabilità, dandone debita documentazione, l'ausilio necessario in sede di prove nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Art. 5

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 4
- la mancata sottoscrizione della domanda
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2 e nell'art. 3
- il mancato invio del curriculum vitae contestuale alla domanda, come indicato nell'art.4,
- la presentazione di più domande per profili differenti

Art. 6

La composizione della Commissione esaminatrice sarà definita con successivo provvedimento del Direttore Amministrativo.

Art. 7

I candidati ammessi alla selezione sono convocati a sostenere il colloquio e, limitatamente al profilo A, la prova pratica, **nei giorni 5, 6 e 7 giugno 2012 presso la Stanza "RC" posta al piano rialzato della sede di Via Segre n. 4/6 sulla base del calendario che sarà pubblicato all'albo pretorio di Ateneo in data 1° giugno 2012** (<http://www.albopretorionline.it/uniroma/alboente.aspx>).

La selezione avverrà:

- per il profilo A mediante prova pratica al computer e colloquio, e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto;
- per i profili B, C, D ed E mediante colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle proprie del profilo richiesto.

La Commissione esaminatrice, al termine delle attività, formulerà per ciascun profilo una graduatoria di merito con l'indicazione delle votazioni riportate dai candidati della selezione espressa in 30/30esimi.

Qualora il numero delle domande lo renda necessario, sarà possibile il ricorso a forme di preselezione realizzate tramite l'ausilio di sistemi automatizzati.

Ai fini dell'individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico il colloquio, finalizzato ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle del profilo richiesto (nonché, limitatamente al profilo A, la prova pratica) s'intende superato se la votazione riportata non è inferiore ai 20/30esimi.

La valutazione effettuata dalla Commissione esaminatrice deve risultare da apposito verbale.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il più giovane di età.

La valutazione non dà luogo a giudizi d'idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito.

L'Università degli Studi Roma Tre si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

All'esito della selezione il Centro di Ateneo per la Formazione e lo sviluppo professionale degli Insegnanti della Scuola secondaria (CAFIS), cui è demandata l'organizzazione e la gestione del TFA provvederà a contattare direttamente i candidati collocatisi in posizione idonea nelle graduatorie per il perfezionamento dei relativi contratti.

Art. 8

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 9

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda per singolo profilo.

L'Amministrazione si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso pubblico si rinvia alle disposizioni di legge, contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

Art. 10

A ciascuno dei prestatori del Profilo A – "Supporto informatico e didattico per le attività di digitalizzazione e data-entry del materiale didattico relativo ai TFA" di cui all'art. 1 è attribuito un

compenso lordo di euro 16.800,00 (sedicimilaottocento/00). La spesa complessiva carico ente fino a massimo n.12 mesi è pari ad euro 21.400 (ventunomilaquattrocento/00).

Al prestatore del Profilo B – *“Supporto alle attività organizzative inerenti la partecipazione e la gestione dei Progetti Europei nell’ambito della formazione iniziale dei docenti”* di cui all’art. 1 è attribuito un compenso lordo di euro 18.000,00 (diciottomila/00). La spesa complessiva carico ente fino a massimo n.12 mesi è pari ad euro 23.000 (ventitremila/00).

A ciascuno dei prestatori del Profilo C – *“Supporto tecnico e informatico alle attività inerenti la gestione e la pianificazione della didattica e dei laboratori didattici dei TFA”* di cui all’art. 1 è attribuito un compenso lordo di euro 18.000,00 (diciottomila/00). La spesa complessiva carico ente fino a massimo n.12 mesi è pari ad euro 23.000 (ventitremila/00).

Al prestatore del Profilo D – *“Supporto tecnico e informatico inerente la gestione dei Tirocini presso le Istituzioni scolastiche nell’ambito dei TFA”* di cui all’art. 1 è attribuito un compenso lordo di euro 18.000,00 (diciottomila/00). La spesa complessiva carico ente fino a massimo n.12 mesi è pari ad euro 23.000 (ventitremila/00).

A ciascuno dei prestatori del Profilo E – *“Attività di supporto tecnico e informatico alla gestione dei corsisti del TFA, finalizzato all’informatizzazione e all’inserimento dati negli applicativi gestionali della Segreteria degli Studenti”* di cui all’art. 1 è attribuito un compenso lordo di euro 18.000,00 (diciottomila/00). La spesa complessiva carico ente fino a massimo n.12 mesi è pari ad euro 23.000 (ventitremila/00).

Detti corrispettivi s’intendono assoggettati al regime fiscale, assicurativo e contributivo previsto dalla normativa vigente.

L’importo sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa presentazione della certificazione della regolare esecuzione del Referente del contratto, Dott.ssa Giovanna Pecorone

Qualora i collaboratori individuati siano dipendenti di altra amministrazione pubblica soggetti al regime di autorizzazione di cui all’art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. dovranno presentare l’autorizzazione dell’Amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l’opportunità di concretizzare i risultati della procedura comparativa, il CAFIS si riserva la possibilità di non procedere al conferimento degli incarichi.

Art. 11.

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è il dott. Alessandro Peluso.

Art. 12.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell’art.10, comma 1, della Legge 31/12/1996 n.675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Area del Personale, Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato e presso il CAFIS, per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dei relativi contratti di collaborazione.

Roma il 22 MAG. 2012

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pasquale Basilicata



Allegato 1 - Modello di domanda e dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 – Cod. selezione AMMC5CO12 – Profilo

All'Università degli Studi Roma Tre
Via Ostiense 159 – 00154 Roma

Oggetto: Bando di selezione per l'affidamento di n. 11 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di supporto all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi relativi ai Tirocini Formativi Attivi (cod. selezione:AMMC5CO12 – Profilo: _____)

Il/La sottoscritto/a
nato/a (prov) il
residente a (prov)
indirizzo n.
codice fiscale
partita I.V.A. (dato eventuale)

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto per il profilo: _____

e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

DICHIARA

Il/La sottoscritto/a
nato/a (prov) il
residente a (prov)
indirizzo n.
 di essere cittadino italiano;
 di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
 di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
 di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea in conseguita il con votazione
(altro titolo) conseguito il con votazione
 di godere dei diritti civili e politici (per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana)
 di essere in possesso dei seguenti titoli professionali:
 di aver avuto o avere i seguenti incarichi presso una qualunque struttura dell'Ateneo:
 di essere in possesso delle esperienze e conoscenze richieste nel bando di selezione;
 di eleggere il proprio domicilio in
..... (città, prov., indirizzo e c.a.p.) tel.

Per i portatori di handicap:

Il/La sottoscritto/a dichiaro/a di essere portatore di handicap e pertanto chiede che venga concesso in sede di prova il seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi (documentare debitamente il tipo di handicap)

Allega alla presente 1 copia firmata del curriculum degli studi e della propria attività professionale.

Allega i seguenti titoli in fotocopia

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della legge n. 675/1996 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma

Allegato 2 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 - Cod. Selezione AMMC5CO12 -
Profilo:

(da allegare alla domanda)

Il/La sottoscritto/a
nato/a (prov) il
residente a (prov)
indirizzo n.

Consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 28 dicembre 200 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione del contratto:

DICHIARA

- che le fotocopie relative ai seguenti titoli sono conformi all'originale

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(può essere rilasciata una dichiarazione unica ai titoli che si dichiarano e ai titoli che si allegano alla domanda in fotocopia, ai fini della valutazione da parte della Commissione esaminatrice)

(allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità e fotocopie dei titoli ai fini della valutazione da parte della Commissione)

Data

Firma

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996 n.675, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

Allegato 3 – Modello di domanda per la partecipazione alla selezione dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo.

Al Direttore Amministrativo
dell'Università degli Studi Roma Tre
Via Ostiense, 159 – 00154 Roma

Oggetto: manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività descritta nell'ambito della selezione pubblica per il conferimento di n. 11 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività di supporto all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi relativi ai Tirocini Formativi Attivi (cod.selezione: AMMC5CO12 - Profilo _____)

Il/La sottoscritto/a
nato/a (prov.) il
residente a (prov.)
indirizzo n.
codice fiscale (tel.) E-mail
in servizio presso
inquadrate/a nella cat. area

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto per il profilo: _____

DICHIARA

- di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot n. del durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;
 - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
laurea in conseguita il con votazione
(altro titolo) conseguito il con votazione
 - di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).
- Altresì specifica quanto segue:
→ motivazioni:
.....
.....
→ attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:
.....
.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e nulla osta della propria struttura di appartenenza.
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegare sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data Firma

Allegato 4 - Modello di nulla osta da parte del Responsabile della Struttura per il personale dipendente a tempo indeterminato dell'Ateneo – Cod. selezione AMMC5CO12 – Profilo.

(da allegare alla domanda)

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL SOTTOSCRITTO _____ RESPONSABILE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA DEL SIG. _____ CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO DI SELEZIONE COD. AMMC5CO12 PER N. _____ COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLO SVOLGIMENTO DEI CORSI RELATIVI AI TIROCINII FORMATIVI ATTIVI AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / MOBILITA' PARZIALE DEL DIPENDENTE PER N. _____ MESI PRESSO IL DIPARTIMENTO/CENTRO: _____, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

Data

Il Responsabile
Firma

.....