

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 2 assegni per attività di tutorato, nell'ambito del Corso interfacoltà "Genere, Costituzione e professioni" A.A. 2011/12 organizzato dal Comitato Pari Opportunità di Ateneo, ai sensi della L. 170 dell'11.07.2003, art. 1, comma 1, lettera b) e del D.M. 198/2003, art. 2

Il Direttore Amministrativo

VISTA

la legge n. 170 dell'11.07.2003

VISTO

il D.M. n. 198 del 23.10.2003

PRESO ATTO

che il Comitato per le Pari Opportunità dell'Ateneo, per le esigenze di cui in epigrafe, ritiene necessario avvalersi di figure idonee per sopperire alle esigenze del Corso interfacoltà "Genere, Costituzione e professioni" A.A. 2011/12;

ACCERTATA

la disponibilità dei fondi sul bilancio dell'Ateneo capiente, per l'esercizio 2011;

DISPONE

l'emanazione del presente bando di selezione per soli titoli riservato agli studenti iscritti ai corsi di studio presso l'Università degli Studi Roma Tre per n. 2 assegni di tutorato.

Art. 1 Ammissione

Sono ammessi alla selezione gli studenti regolarmente iscritti nell'anno accademico 2011-2012 ai Corsi di Laurea specialistica attivati presso l'Ateneo, ai corsi post lauream e ai Corsi di Dottorato di Ricerca.

Gli interessati devono presentare domanda su apposito modulo allegato al presente bando (allegato 1), unitamente al curriculum vitae in formato europeo, in cui dichiarano anche la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività oggetto dell'assegno e quindi di essere liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Art. 2 Presentazione della domanda: termini e modalità

Ogni candidato può presentare domanda indirizzata all' Area del Personale – Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato e consegnata entro il termine di 10 dalla data di pubblicazione.

Alla domanda il candidato dovrà allegare, in forma di autocertificazione sotto la propria responsabilità, l'elenco degli esami superati del corso di studio cui è iscritto e le relative votazioni conseguite.

Art. 3 Valutazione delle domande

Le domande dei candidati saranno valutate in base ai seguenti criteri:

- coerenza del *curriculum* formativo del candidato con l'ambito di svolgimento delle attività previste ed in particolare con le tematiche delle Pari Opportunità;
- voto di laurea;
- rapporto tra la durata normale del corso di laurea e il numero di anni impiegati per conseguire il titolo;
- eventuali titoli post lauream;
- eventuale iscrizione ai corsi di dottorato di ricerca;
- competenze informatiche in ambiente office di windows.

Art. 4 Formazione della graduatoria degli idonei e attribuzione degli assegni

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata, con provvedimento del Direttore Amministrativo.

La Commissione provvederà alla stesura della graduatoria in base ai criteri di cui al precedente articolo 4. Tali liste di idonei saranno pubblicate presso l'albo di Ateneo.

L'attribuzione dell'assegno agli idonei di cui alla graduatoria in parola verrà formalizzato con apposito contratto a firma del Direttore Amministrativo.

Gli assegni prevedono un impegno orario, per singolo assegnista, di 200 ore da svolgersi entro e non oltre il 31 dicembre 2012 da concordare con il Presidente del Comitato Pari Opportunità di Ateneo.

Art. 5 Attività degli assegnisti

Rientrano nei compiti degli assegnisti le attività inerenti al corso interfacoltà "Genere, Costituzione e professioni" A.A. 2011/12 organizzato dal Comitato Pari Opportunità di Ateneo, il quale si terrà nella giornata del sabato e più precisamente: attività di tutorato per gli allievi del corso suddetto, assistenza alla docenza, organizzazione e distribuzione del materiale didattico, comunicazione interna ed esterna.

I titolari degli assegni dovranno produrre, al termine delle prime 100 ore di attività, una relazione nella quale renderanno le attività svolte.

Il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle attività svolte dagli assegnisti sono di competenza del Presidente del Comitato Pari Opportunità di Ateneo, Prof.ssa Fabrizia Somma.

L'importo orario attribuito a ciascun assegnista sarà pari ad 10,00 € (lordo comprensivo degli oneri) e verrà erogato in due tranches, subordinatamente alla certificazione di puntuale svolgimento delle attività, da parte dell'ufficio competente dell'Area del Personale.

Nel limite dello stanziamento di spesa sarà possibile, in caso di risoluzione anticipata del rapporto con l'assegnista, procedere con lo scorrimento della graduatoria per il residuo delle ore non ancora espletate a favore di altro idoneo utilmente collocato in graduatoria.

Il trattamento fiscale e previdenziale dell'assegno è disciplinato dall'art. 1, comma 3 della L. 170/2003.

AS

Art. 6 Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata una certificazione attestante l'attività svolta.

Per tutto ciò che riguarda lo svolgimento delle procedure amministrative relative agli assegni in parola, ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo viene individuato nella persona del Dott. Alessandro Peluso.

Roma,

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pasquale Basilicata)



www.Albopretorionline.it

m
A
E

BANDO PER ASSEGNI DI TUTORAGGIO (20011/12)

ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE - AREA DEL PERSONALE - Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato

I sottoscritt _____ CF _____

nat. a _____ Prov. _____ il _____ / _____ / _____

con domicilio fiscale in _____ CAP _____

via _____ Indirizzo e-mail _____

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni se diverso dal domicilio fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione di 2 assegni per lo svolgimento di attività di tutorato presso l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI ROMA TRE.

A tale fine allega l'elenco degli esami superati e le relative votazioni conseguite, auto-certificandoli sotto la propria responsabilità, e altresì dichiara¹ sotto la propria responsabilità di:²

1. essere iscritto nell'A.A. 2011-2012 ad un corso di Laurea di I Livello/ di II LIVELLO/ di Dottorato di Ricerca presso l'Università degli Studi Roma Tre;

2. essersi immatricolato/a nell'anno accademico _____;

3. avere conseguito la laurea in _____ presso l'Università degli Studi di _____

in data _____ con votazione _____ su 110
(durata normale del C.d.S.: anni _____)

4. essere iscritto al _____ (primo, secondo o terzo) anno del corso di dottorato di ricerca in _____

CON BORSA DI STUDIO ☐

SENZA BORSA DI STUDIO ☐

5. avere preso visione dell'avviso di selezione e di dare la propria disponibilità per lo svolgimento delle attività di cui sopra per n. 200 ore annue.

Dichiara, inoltre, di essere consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali in materia³ per dichiarazioni non veritiere e falsità in atti che, se riscontrate a seguito di controlli da parte dell'Amministrazione, comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti.

Roma, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(allegare fotocopia documento identità firmatario dichiarante)

I sottoscritt _____

nat. a _____ Prov. _____ il _____

DICHIARA

¹ art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa

² la dichiarazione di cui al punto 2 del modulo di domanda, nonché le informazioni relative al curriculum (esami e votazioni), devono intendersi riferite al TITOLO (CONSEGUITO) IMMEDIATAMENTE PRECEDENTE;

- i candidati iscritti ai corsi di laurea di secondo livello dovranno esporre i dati e le informazioni relative al loro titolo di primo livello, ed inserire alla voce "durata normale del C.d.S." il valore 3;

sotto la propria responsabilità (1) di aver superato i seguenti esami del corso di laurea in _____ con le seguenti votazioni:

[illegible]

Dichiara, inoltre, di essere consapevole delle responsabilità e delle sanzioni previste dal codice penale e dalle Leggi speciali in materia (2) per dichiarazioni non veritiere e falsità in atti che, se riscontrate a seguito di controlli da parte dell'Amministrazione, comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti.

Roma, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

1 art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
2 art. 76 DPR 445/2000

