

AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO IN DATA:

**08 GIU 2015**

SCADENZA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE:

**22 GIU 2015**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI, PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA SULLE "MODALITA' ISTITUZIONALI E ORGANIZZATIVE DEI CORSI DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA: DALLE SSIS AI TFA" (mansioni esigibili dal solo personale di ruolo in servizio presso l'Ateneo) - Codice selezione: AMMRM315**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **VISTO**

l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, in base al quale le Pubbliche Amministrazioni possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per le esigenze a cui non possono far fronte con il personale in servizio;

#### **VISTA**

la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

#### **VISTO**

il D.P.R. 28/12/2000 n.445 ;

#### **VISTO**

l'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001, recante disposizioni in materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

#### **VISTO**

il D.M. n. 249/2010 avente ad oggetto il regolamento "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 24"

#### **VISTO**

l'art. 4, comma 1, lettera c) del D.M. n. 81 del 25/03/2013, recante modifiche al D.M. n. 249 del 10/09/2010, del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, con il quale fino all'anno accademico 2014/2015, gli atenei "istituiscono e attivano percorsi formativi abilitanti speciali definiti dalla tabella 11-bis allegata" al decreto;

#### **VISTA**

la nota prot. n. 1182 del 28/05/2015 con la quale il Direttore del Centro di servizio di Ateneo per la Formazione e lo sviluppo professionale degli Insegnanti della Scuola secondaria (CAFIS) ha chiesto di procedere all'affidamento di una ricerca dal titolo "Modalità istituzionali e organizzative dei corsi di abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria: dalle SSIS ai TFA";

#### **RAVVISATA**

la necessità di procedere ad una ricognizione interna al personale di ruolo al fine di verificare i requisiti professionali e le competenze specifiche possedute, che possano consentire l'affidamento delle predette attività di ricerca nell'ambito delle attività ordinariamente rese;

## DISPONE

### Art. 1.

E' indetta una selezione interna, per titoli, per l'affidamento al personale di ruolo in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre di un'attività di ricerca sul tema **"Modalità istituzionali e organizzative dei corsi di abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria: dalle SSIS ai TFA"** come di seguito dettagliato:

#### Obiettivo della ricerca

Sono passati sedici anni dall'attribuzione alle Università della gestione dei corsi di abilitazione degli insegnanti. Mentre per la Scuola dell'infanzia e per la Scuola primaria l'organizzazione di tali corsi ha trovato una soluzione stabile nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, per quanto riguarda la scuola secondaria il modello organizzativo ha vissuto dapprima un periodo basato su strutture a carattere regionale (le Scuole di Specializzazione all'Insegnamento Secondario, le cosiddette SSIS) e in seguito un successivo periodo basato su strutture localizzate presso i singoli Atenei (i Tirocini Formativi Attivi, i cosiddetti TFA), peraltro non ancora realizzate nella forma prevista a regime con l'attivazione delle lauree magistrali ad hoc per l'insegnamento. Attualmente, prima che la forma a regime sia stata raggiunta, nuovi modelli organizzativi vengono proposti.

Questa ricerca si propone di evidenziare le criticità che si sono manifestate nell'organizzazione dei corsi di abilitazione per la Scuola secondaria durante le varie fasi sopra ricordate.

La ricerca è centrata sul ruolo fondamentale che deve essere svolto dalle strutture amministrative, alle quali spetta il compito di raccordare in un unico quadro organizzativo i corsisti, i docenti formatori, i tutor coordinatori nell'Università e i tutor dei tirocinanti nelle scuole. E' evidente, quindi, la necessità di una chiara visione dell'insieme complessivo, al fine di garantire rapporti efficaci tra i vari aspetti che vi concorrono.

#### Campo della ricerca

L'Università degli Studi Roma Tre ha avuto un ruolo di particolare spicco nella formazione degli insegnanti, non solo a livello regionale (come sede amministrativa della SSIS del Lazio) e locale (come sede del Centro di Ateneo per la Formazione degli Insegnanti della Scuola secondaria - CAFIS - istituito presso l'Università "Roma Tre"), ma anche a livello nazionale (corsi *ex lege* 143/04 e ex D.M. 85/05, organizzati nel 2005 e nel 2006 per l'intero territorio nazionale sulla base di una convenzione con il MIUR) e internazionale (Percorsi Abilitanti Speciali, PAS, on line organizzati per l'intero territorio nazionale e per gli insegnanti italiani in servizio all'estero sulla base di una nuova convenzione con il MIUR). Per tali motivi, la ricerca avrà come punto focale primario l'attività organizzativa e amministrativa svolta da "Roma Tre" nei suddetti contesti. La ricerca effettuerà inoltre un esame comparativo tra l'organizzazione di "Roma Tre" e quella di altre strutture italiane di formazione, al fine di meglio identificare i punti cardinali di una struttura modello.

#### Piani di lavoro: fasi della ricerca

Il piano di lavoro della ricerca sarà suddiviso in tre fasi, ognuna delle quali consentirà il raggiungimento di uno specifico obiettivo.

##### *Obiettivo n. 1 (cinque mesi)*

- Lo stato dell'arte. L'organizzazione della formazione degli insegnanti in Italia prima della sua assegnazione alle Università. Le esperienze e i problemi che hanno portato alla creazione delle SSIS.
- Le caratteristiche organizzative delle SSIS, come strutture regionali per la formazione degli insegnanti.
- Comparazione tra le soluzioni organizzative poste in essere dalle SSIS nelle varie regioni italiane, con particolare riferimento a quelle del Lazio.
- Problemi che hanno portato alla abolizione delle SSIS. Lo scenario post-SSIS e la transizione verso i TFA.

##### *Obiettivo n. 2 (cinque mesi)*

- L'evoluzione delle modalità organizzative dei corsi di abilitazione nel passaggio dalle SSIS ai TFA.

08 GIU 2015

A

- Comparazione tra le soluzioni adottate a "Roma Tre" e quelle adottate nelle altre Università italiane.
- Modalità organizzative degli altri corsi di formazione degli insegnanti: i Percorsi Abilitanti Speciali (PAS), i corsi di specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (SOS), i corsi di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera (CLIL).
- Problemi organizzativi connessi alla coesistenza e contemporaneità di tutti i suddetti corsi di formazione.
- Situazione attuale: risultati conseguiti; criticità persistenti.

*Obiettivo n. 3 (cinque mesi)*

- Tentativi di miglioramento organizzativo attualmente in atto, principalmente connessi al contributo fornito dalle nuove tecnologie con particolare riferimento alle modalità di formazione a distanza.
- Comparazione tra le nuove modalità organizzative ipotizzate a "Roma Tre" e quelle delle altre Università italiane.
- Verso l'organizzazione della "buona scuola": la proposta del Governo.

**Art. 2**

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- appartenere ai ruoli del personale dell'Università degli Studi Roma Tre e, relativamente al personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, possedere una qualifica non inferiore alla categoria EP;
- essere in possesso di laurea (magistrale o specialistica o vecchio ordinamento) nell'area delle Scienze dell'Educazione;
- essere in possesso di esperienza organizzativa e amministrativa nell'organizzazione e nella gestione dei corsi di abilitazione per gli insegnanti della Scuola secondaria svolta all'interno delle diverse strutture che hanno operato negli ultimi sedici anni nelle Università.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nella presente selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività di cui alla presente selezione avverrà nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal CCNL del comparto università vigente per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario, ovvero nell'ambito della disciplina prevista dalle norme che regolano lo stato giuridico del personale docente.

L'incarico verrà svolto dal dipendente dell'Ateneo in orario di lavoro ordinario, compatibilmente con i propri compiti istituzionali. Per tali attività aggiuntive non è, pertanto, prevista l'erogazione di alcun compenso aggiuntivo o di natura accessoria in quanto le attività verranno rese nell'ambito dell'attività istituzionale, salvo il ricorso all'istituto del lavoro straordinario nel limite di 250 ore su base annua.

**Art. 3**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, e completa di nulla osta e curriculum vitae, dovrà pervenire entro le ore 13:00 del giorno 22 GIU 2015 all'Area del Personale dell'Università degli Studi Roma Tre – Via Ostiense n.159 – 00154 Roma:

- tramite PEC all'indirizzo [area.personale@ateneo.uniroma3.it](mailto:area.personale@ateneo.uniroma3.it) (inviare unicamente da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata);

- consegnata a mano o tramite servizio di protocollo interno dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:00,

apponendo la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione interna per l'affidamento di un'attività di ricerca sul tema *Modalità istituzionali e organizzative dei corsi di abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria: dalle SSIS ai TFA*" - Codice selezione: AMMRM315.

08 GIU 2015

AP

Saranno considerate valide inderogabilmente le sole domande pervenute entro il termine perentorio di scadenza della presente selezione.

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (Allegato 1 e 2).

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza del rapporto lavorativo di servizio, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme dettate nel presente avviso.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000 non è più richiesta l'autenticazione). La mancata apposizione di firma autografa non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Contestualmente alla domanda, deve essere inviato un *curriculum vitae* e il nulla osta da parte del Responsabile della propria struttura per lo svolgimento delle attività in ambito di servizio.

#### Art. 4

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2;
- il mancato invio del curriculum vitae contestualmente alla domanda, come indicato nell'art.3, o del nulla osta da parte del Responsabile della propria struttura di servizio.

#### Art. 5

La composizione della Commissione esaminatrice sarà definita con successivo provvedimento del Direttore Generale.

#### Art. 6

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dal candidato e quelle richieste.

La Commissione esaminatrice al termine delle attività formulerà una graduatoria di merito delle votazioni riportate dai candidati della selezione attribuendo un massimo di 100 punti ripartiti nel modo seguente:

#### Titoli (massimo 100 punti)

Ai titoli di studio e professionali viene assegnato un punteggio massimo di 100 punti, così assegnati:

**Voto di Laurea:** 5 punti per voto di laurea pari o superiore a 100 e inferiore a 110; 10 punti per voto di laurea pari a 110; 20 punti per voto di laurea pari a 110 e lode.

**Titoli Post lauream:** coerenti con il profilo da ricoprire: fino ad un massimo di 10 punti.

**Titoli Professionali:** esperienza per attività svolte strettamente attinenti all'oggetto della ricerca, fino ad un massimo di 70 punti.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza il candidato anagraficamente più giovane.

La valutazione non dà luogo a giudizi d'idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria di merito.

L'Amministrazione provvederà a contattare direttamente il personale individuato nell'atto di scelta motivata.

L'Amministrazione si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di affidamento per motivi sopravvenuti, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

#### Art. 7

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

**Art. 8**

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

L'Amministrazione si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente selezione senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Le attività oggetto della presente selezione dovranno essere svolte previa supervisione e coordinamento con il Prof. Giorgio Guattari, Referente scientifico e Direttore del CAFIS il quale ne certificherà la regolare esecuzione al termine di ognuna delle singole fasi previste.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso interno si rinvia alle disposizioni di legge e contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

**Art. 9**

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è il dott. Alessandro Peluso.

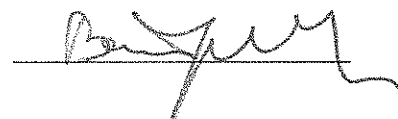
**Art. 10**

**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art.10, comma 1, della Legge 31/12/1996 n.675 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area del Personale e presso il CAFIS, per le finalità di gestione della procedura di selezione e del relativo affidamento.

Roma il 08 GIU 2015

*Il Direttore Generale*  
*Dott. Pasquale Basilicata*



**Allegato 1 - Modello di domanda per la partecipazione alla selezione dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo - Codice selezione: AMMRM315.**

All'Area del Personale - Università degli Studi Roma Tre  
Via Ostiense 159 – 00154 Roma

**Oggetto:** manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività di ricerca sul tema "Modalità istituzionali e organizzative dei corsi di abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria: dalle SSIS ai TFA" - Codice selezione: AMMRM315

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a ..... (prov ..... ) il .....  
residente a ..... (prov ..... )  
indirizzo ..... n. ....  
codice fiscale ..... in servizio presso .....  
con contratto a tempo  
(tel. ....) E-mail .....  
con la qualifica ..... inquadrato nella cat. .... area .....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

**DICHIARA**

- di essere disponibile a prestare l'attività descritta nel bando prot. n. .... del .....,  
durante l'orario di servizio ed a titolo gratuito;  
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:  
laurea in ..... conseguita il ..... con votazione .....  
(altro titolo) ..... conseguito il ..... con votazione .....  
- di aver dettagliato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza  
professionale richiesta nel bando di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività  
oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).  
Altresì specifica quanto segue:

→ motivazioni:

.....  
.....

→ attività lavorative svolte presso l'attuale sede di servizio:

.....  
.....

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento e nulla osta della propria struttura di appartenenza.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, .....

Firma .....

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, .....

Firma .....

**Allegato 2 – Modello di nulla osta da parte del Responsabile della Struttura per il personale dipendente a tempo indeterminato dell'Ateneo – Codice selezione: AMMRM315**

(da allegare alla domanda)

**NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_ RESPONSABILE DELLA  
STRUTTURA DI AFFERENZA DEL DOTT./DOTT.SSA \_\_\_\_\_  
CON RIFERIMENTO ALL'AVVISO DI SELEZIONE **COD. ID. AMMRM315**, PER ATTIVITA' DI RICERCA  
SUL TEMA "MODALITA' ISTITUZIONALI E ORGANIZZATIVE DEI CORSI SDI ABILITAZIONE  
ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA: DALLE SSIS AI TFA", AUTORIZZA L'UTILIZZO  
NELL'AMBITO DEL PROPRIO IMPEGNO ISTITUZIONALE / IL TRASFERIMENTO TEMPORANEO / LA  
MOBILITA' PARZIALE / DEL DIPENDENTE PER N. 15 MESI PRESSO IL CENTRO DI SERVIZIO DI  
ATENEО PER LA FORMAZIONE E LO SVILUPPO PROFESSIONALE DEGLI INSEGNANTI DELLA SCUOLA  
SECONDARIA (CAFIS), SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

Data

Il Responsabile  
Firma

.....