

Roma, 2/12/2014
Prot. N. 3502
Pos VII/16

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizio
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Scienze della Formazione indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

❖ **Attività n.1:**

❖ *Attività di media planning:*

- Progettazione di un piano mirato per la pubblicizzazione delle campagne di comunicazione, ideate dall'esperto di comunicazione, utilizzando i canali più efficaci per raggiungere la popolazione scolastica: riviste rivolte alle scuole, portale degli studenti, siti frequentati da studenti, Direzioni Scolastiche Regionali, Associazione genitori...)
- *Studio della comunicazione dei diversi target (docenti, studenti, famiglie, Associazioni genitori...)*
- *Definizione delle modalità comunicative in ragione dei destinatari (linguaggi, costruzione di messaggi, mezzi di comunicazione...)*
- *Utilizzo di una varietà di media per raggiungere una molteplicità di destinatari.*
- *considerazione dei recenti cambiamenti nell'uso dei media per un valore aggiunto del piano di comunicazione*

❖ *Attività di tutoraggio:*

- *Tutoraggio dei gruppi di lavoro nelle sedi dei corsi che si svolgeranno in quattro Regioni*
- *Guida alla progettazione di un media planning simulando una campagna ideata dagli studenti per pubblicizzare una loro iniziativa.*

❖ *Promuovere, con mezzi efficaci, la partecipazione attiva a livello nazionale attraverso i social network.*

- Durata della prestazione: **4 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o., in Scienze della Comunicazione.**
- Esperienze lavorative: **Esperienze diversificate nel campo della pianificazione della pubblicizzazione di iniziative e competenze nell'uso dei media per la comunicazione di massa.**

❖ **Attività n.2:**

❖ *Elaborazione materiali didattici per le attività laboratoriali:*

- Produzione di varie tipologie di schede, da far utilizzare ai corsisti, per la gestione della programmazione dell'uso degli spettacoli artistici nelle scuole, in relazione ai percorsi di apprendimento curricolare.
- Docenze sulle metodologie dell'organizzazione per la fruizione degli spettacoli artistici:
 - analisi delle risorse
 - ricerca delle fonti,



- schede critiche degli spettacoli da selezionare
- formazione dei gruppi di lavoro
- legislazione minima riguardante, in genere, i beni culturali, in particolare, lo spettacolo dal vivo, la revisione degli spettacoli cinematografici per la protezione dei minori, e quelli definiti dalla "spettacoli per ragazzi".
- Informazioni ai corsisti riguardo ai servizi e le offerte, previsti dalla *Carta dello Studente*, per l'accesso agevolato al mondo dei beni culturali.
- ❖ *Attività di tutoraggio nei corsi nelle sedi regionali da definire*
- ❖ *Coordinamento logistico dei corsi.*

- Durata della prestazione: **5 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o., in Lettere.**
- Esperienze lavorative: ***esperienze di studio e di lavoro nell'ambito nelle aree disciplinari delle competenze richieste. Buona conoscenza delle politiche del MIBACT. Conoscenza delle finalità del Piano Nazionale per la Didattica audiovisiva e multimediale nelle scuole di ogni ordine e grado, "Io studio cinema. Esperienze di organizzazione di eventi in cui che hanno coinvolto gli studenti e i docenti.***

❖ **Attività n.3:**

- ❖ Supporto tecnologico nelle varie sedi dislocate nelle 4 Regioni prescelte
 - Realizzazione di un sistema elettronico per la rilevazione delle presenze dei partecipanti al corso.
 - Assistenza per l'utilizzo della tecnologia in alcuni laboratori
- ❖ Assistenza e back office per i partecipanti per la navigazione e per un uso efficace del portale attivato per la formazione
- ❖ Somministrazione di questionari all'inizio dei corsi e alla chiusura
- ❖ Costruzione di un registro informatico e inserimento dei dati del questionario
- ❖ Mediazione tra gli studenti per stimolare il rapporto di scambio tra differenti etnie e/o religioni, coinvolgendoli nell'uso dei media più comuni tra i giovani, e utilizzandoli per esplorazioni mirate nel mondo degli spettacoli artistici.

- Durata della prestazione: **4 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o.**
- Esperienze lavorative: **Padronanza della tecnologia utilizzata nei corsi (computer, altoparlante, registratore fotocamera...) Esperienze lavorative diversificate nel campo delle relazioni interpersonali, conoscenza dei contenuti della Carta degli Studenti.**



❖ **Attività n.4:**

Membro del Comitato scientifico per la gestione del corso di formazione

- ❖ Ideazione di tre campagne nazionali di comunicazione finalizzate rispettivamente a:
 - Pubblicizzare l'avvio del progetto Io studio con le arti dello spettacolo, per informare e sensibilizzare, sulla rilevanza del corso per l'utilizzo degli spettacoli artistici nella didattica curricolare, le scuole, le Direzioni scolastiche Regionali, le Associazioni dei genitori, le associazioni di volontariato che operano nel campo dell'educazione, la Consulta degli studenti.....

- Sollecitare le scuole a fruire di un portale dedicato alla creazione di un sistema di comunicazione per incentivare le buone pratiche, implementato dall'inserimento dei progetti da parte delle scuole stesse, utilizzando una scheda dati comune, per permettere il confronto critico tra metodologie e risultati.
- ❖ Gestione di un laboratorio, nei corsi di formazione, della comunicazione attraverso i media di massa, che si svolgeranno nelle quattro Regioni prescelte.
- ❖ Mappatura delle reti di scuole, a livello nazionale, da coinvolgere nel progetto di formazione e per l'adesione al sistema delle buone pratiche
- ❖ Coordinamento dei tutor
- ❖ Reporting delle attività nei laboratori.

- Durata della prestazione: **7 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o., in Scienze della Comunicazione, Sociologia.**
- Esperienze lavorative: **Esperienze diversificate nel campo della comunicazione, nella gestione dei gruppi, relazioni con le scuole a livello nazionale. Conoscenza dei progetti delle iniziative in favore degli studenti, nel campo della fruizione dei beni culturali, in particolare degli spettacoli dal vivo.**

❖ **Attività n.5:**

- ❖ Partecipazione al comitato scientifico per la gestione del progetto di formazione
- ❖ Elaborazione di materiali didattici per il corso di formazione sull'uso del teatro
- ❖ Collaborazione per l'elaborazione di schede di rilevazione per l'inserimento, nel portale, per avviare il sistema delle buone pratiche, dei progetti realizzati dalle scuole riguardo all'uso didattico degli spettacoli artistici.

- Durata della prestazione: **2 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o.**
- Esperienze lavorative: **Esperienze in ambito scolastico e nell'uso didattico del teatro.**

❖ **Attività n.6:**

- ❖ Produzione di una dispensa cartacea sulla qualità della formazione docente nel XX secolo, con particolare riguardo ai modelli: per educator e media educator.

- Durata della prestazione: **2 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:

- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o.**
- Esperienze lavorative: **Conoscenza del mondo del lavoro e dei bisogni formativi. Esperienze di lavoro nel campo della formazione professionale.**

❖ **Attività n.7:**

- ❖ Produzione di una dispensa cartacea didattica sul ruolo della musica negli spettacoli artistici, destinata agli studenti e ai docenti.

- Durata della prestazione: **2 mesi.**

Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:



- Lauree: **laurea di II livello, o laurea quadriennale o specialistica; se laurea n.o. o v.o.**
- Esperienze lavorative: **Esperienze di attività artistiche con gli studenti. Certificazione attestante le competenze musicali acquisite, a livello di percorsi di studio e di esperienze musicali.**

❖ **Attività n.8:**

- ❖ Attività di supporto alla ricerca attraverso conduzione di focus groups, interviste qualitative/quantitative, analisi dei dati e stesura di report di ricerca (Progetto GLAMURS). Socio-economic basis of green lifestyle.

- Durata della prestazione: **6 mesi.**
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
- Lauree: **laurea specialistica in psicologia o economia.**
- Esperienze lavorative: **Esperienze lavorative in attività di sviluppo sociale ed economico; ottima conoscenza dell'inglese scritto e parlato; conoscenza dei principali pacchetti statistici per l'analisi dei dati SPAD, SPSS, R; ottime capacità nella stesura di report di ricerca.**

❖ **Attività n.9:**

Realizzazione di un'attività di revisione finale di testi filosofici e artistici

- Durata della prestazione: **20 giorni.**
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
- Lauree: **quadriennale v.o. o specialistica in discipline umanistiche e specializzazione in Storia dell'Arte.**
- Esperienze lavorative: **specializzazione in ambito museale; esperienza di operatore museale; pregressa esperienza come revisore di testi filosofici.**

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.
La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente n° di fax 0657339102 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo ricerca.formazione@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Gaetano Domenici

