



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Finanziaria**

<b>N. 21</b> <b>Area Finanziaria</b> <b>del 03/04/2013</b>	<b>Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER RIPARTO DIRITTI DI ROGITO E SEGRETERIA ANNO 2013</b>
<b>N. 62 Registro Generale</b> <b>del 03/04/2013</b>	

## Determinazione Area Finanziaria

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER RIPARTO DIRITTI DI ROGITO E SEGRETERIA ANNO 2013**

Proposta n. 60 del 25/03/2013

**RICHIAMATO** il Testo Unico degli Enti Locali, D. Lgs. 267/2000, che all'art. 97 precisa le funzioni roganti attribuite al Segretario Comunale e Provinciale;

**VISTO** il DPR 465/1997 che specifica le modalità di applicazione dei diritti di segreteria sugli atti rogati ed autenticati dal Segretario, richiamando la tabella D della L. 604/1962;

**VISTO** l'art. 40 della suddetta legge 604/1962 e s.m.i. (L. 734/1973, L. 131/1983) che stabilisce che il provento annuale dei diritti di segreteria, la cui riscossione è obbligatoria a tutti i Comuni e Province, sia ripartito nella misura unica del 90% da attribuire ai Comuni ed alle Province ed il rimanente 10% al Ministero degli Interni;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 41 L. 312/1980, una parte di diritti di spettanza dei Comuni o delle Province per gli atti specificati nella tabella D della L. 604/1962 dal n°1 al n° 5, è attribuita al Segretario rogante nella misura del 75% fino al limite massimo annuo di 1/3 dello stipendio in godimento;

**Visto** che, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. questa Amministrazione è in esercizio provvisorio anno 2013, non essendo ancora stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno in corso;

**Richiamata** la delibera G.C. n. 1 del 05/01/2013 con la quale i Responsabili di Area, titolari di posizioni organizzative, sono stati autorizzati ad effettuare le spese nei limiti fissati dalle dotazioni di Bilancio assegnate quale risultato degli stanziamenti definitivi del 2012;

**Dato atto** che in vigenza dell'esercizio provvisorio gli Enti Locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Ritenuto** opportuno assumere idonei impegni di spesa per il pagamento delle quote dei diritti suddetti al Segretario Comunale ed al Ministero degli Interni, tenendo conto delle percentuali di ripartizione sopracitate, imputando le rispettive spese agli interventi seguenti:

- int. n° 1.01.03.05 cap. 15693) "Quota proventi diritti di segreteria e rogito da versare al Ministero degli Interni

- int. n° 1.01.02.01 cap. 11040) “Competenze fisse e accessorie personale a tempo determinato” (Segretario Comunale);

**Visti** gli stanziamenti assestati a carico del bilancio 2012 :

cap di PRO 15693 intervento 1.01.03.05 - € 595,15#;

cap di PRO 11040 intervento 1.01.02.01 - € 3.804,59#;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. **Di impegnare** a favore del Segretario Comunale la somma di € 951,15 (pari a 3/12 dell'importo assestato 2012) cap. di PRO 11040 int. n° 1.01.02.01 del B.P. 2013 gestione provvisoria;
1. **Di provvedere** mensilmente alla liquidazione al Segretario Comunale della somma spettante dei diritti di rogito sulla base del prospetto predisposto dall'Ufficio Personale, indicante il riparto dei diritti riscossi il mese precedente;
2. **Di impegnare** a favore del Ministero degli Interni la somma di € 148,79 (pari a 3/12 dell'importo assestato 2012) al cap. 15693 int. n° 1.01.02.01 del B.P.2013 gestione provvisoria;
3. **Di provvedere** dopo ogni trimestre, alla liquidazione al Ministero degli Interni degli importi di sua spettanza, sulla base del prospetto predisposto dall'Ufficio personale;
4. **Di vistare** il presente atto per quanto attiene la regolarità contabile;
5. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Il Responsabile Area Finanziaria  
PALESTRA dott.ssa Mariateresa

### Area Finanziaria

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- ☐ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

Data 28.03.2013

Il Responsabile Area Finanziaria  
PALESTRA dott.ssa Mariateresa

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- ☐ POSITIVO
- ☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di:

- € 148,79 al cap 15693 dell'Intervento 1.01.03.05 del Bilancio di Previsione 2013 – gestione provvisoria Impegno n. 167/2013.
- € 951,15 al cap 11040 dell'Intervento 1.01.02.01 del Bilancio di Previsione 2013 – gestione provvisoria Impegno n. 168/2013

Data 28/03/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

.....