



# **Comune di Travaco' Siccomario**

**Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Tecnica**

<b>N. 156</b> <b>Area Tecnica</b> <b>del 30/12/2010</b>	<b>Oggetto: I.S. PER FORNITURA E</b> <b>SOSTITUZIONE CALDAIA MURALE</b> <b>IMMOBILE COMUNALE ABITAZIONE SIG.</b> <b>FILIPPINI</b>
<b>N. 335 Registro Generale</b> <b>del 30/12/2010</b>	

## Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S. PER FORNITURA E SOSTITUZIONE CALDAIA MURALE IMMOBILE  
COMUNALE ABITAZIONE SIG. FILIPPINI**

Proposta n. 357 del 23/12/2010

### Il Responsabile Area Tecnica

**Premesso** che occorre sostituire la caldaia murale dell'immobile comunale, abitazione del Sig. Filippini ;

**Dato atto** che per le motivazioni sopra citate nello specifico: occorre la fornitura di una caldaia compreso di fornitura kit allacciamento;

**Atteso** che è stato richiesto per le vie brevi idoneo preventivo alla seguente

- Ditta ASM PAVIA con sede in Via Donegani, 7

**Visto** il vigente regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con atto di C.C. n.5 del 26/02/02 nel quale l'art.8 comma 1° vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 20.000 Euro oltre IVA;

**Rilevato** che la prestazione sopra citata prevede per tali cifre che l'affidamento avvenga mediante trattativa diretta e/o ricerca di mercato informale previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile del procedimento qualora l'importo dei lavori e/o delle forniture sia inferiore a €20.000 ;

**Dato atto** che la spesa derivante dall'esame del preventivo presentato dalla ditta ASM PAVIA Gestione Calore ammonta complessivamente € 2.316,00 IVA 20% inclusa, e trova copertura sui fondi disponibili del B.P. 2010:

**Ritenuto** che tali opere non rientrano tra quelle di collaborazione, cui all'art. 27 del Regolamento di organizzazione dell'ente soggetti alle procedure previste dall'art.3 comma 54 della legge 244/2007 e smi, in quanto trattasi di lavori di manutenzione del patrimonio dell'ente;

**Ritenuto** in ogni caso di poter attestare la congruità dei prezzi evidenziati dall'offerta in questione dopo attenta comparazione informale dei prodotti e delle prestazioni offerti effettuata dal sottoscritto mediante visite presso alcuni rivenditori locali di materiali analoghi sia del comparto della piccola che della grande distribuzione;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il Bilancio di previsione 2010, esecutivo;

### **DETERMINA**

1. **Di affidare** alla ditta "ASM PAVIA Gestione Calore" avente sede in PAVIA la sostituzione della caldaia murale presso l'immobile comunale abitazione del Sig. Filippini;
  2. **Di assumere** l'impegno di spesa di **Euro 2.316,00 I.V.A. inclusa** per la causale in premessa specificata a carico dell'INT. n° 1.01.05.03 CAP. n° 13110 del B.P. 2010, che presenta la necessaria disponibilità;
  3. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
  4. **Di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità dell'acquisto del bene, con proprio visto ovvero provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore, contenente anche gli estremi della comunicazione di cui al punto precedente;
  5. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di competenza al fine della regolare esecuzione;
  6. **Di dare atto** che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario in conformità al D.lgs. 267/2000;
- di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Tecnica  
MARONI Arch. Italo

#### Area Tecnica

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- ☐ POSITIVO
  - ☐ NEGATIVO
- Area Tecnica

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
MARONI Arch. Italo

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- ☐ POSITIVO
- ☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di €...**2.316,00**.....al cap...**13110**..... dell'Intervento n...**1.01.05.03**.....del Bilancio di Previsione ...**2010**... Impegno n.....

Data \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

... ..

**COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO**  
**PROVINCIA DI PAVIA**  
**UFFICIO TECNICO**  
**VIA MARCONI, 37 – CAP 27020**  
**C.F. & P.IVA. 00468090188**  
**TEL. (0382) 482003/482230 – FAX (0382) 482303**

**BUONO D'ORDINE relativo a DETERMINA UTC N.        /2010**

IMPEGNO DI SPESA N.  
INTERVENTO N. 1.01.05.03  
CAPITOLO DI SPESA N. 13110

Fornitore/ Prestatore

Spett. Ditta ASM PAVIA Gestione Calore  
Via Donegani, 7  
27100 Pavia (PV)

DESCRIZIONE	QUANTITA'	IMPORTO IVA esclusa
Manutenzione straordinaria caldaia murale Fornitura e sostituzione caldaia duval compreso kit di montaggio	1	1.930,00
TOTALE:		1.930,00
IVA 20%		386,00

**TOTALE IVA INCLUSA: Euro 2.316,00**

Modalità di pagamento: 60 giorni dalla fatturazione debitamente vistata dal Responsabile Servizio Finanziario **previa acquisizione del D.U.R.C. o dichiarazione autocertificata ai sensi dell'art. 46 d.p.r. 445/2000 di regolarità contributiva.**

N.B. SI PREGA DI RITORNARE, ALLEGATA ALLA FATTURA, UNA COPIA DEL BUONO D'ORDINE.

Travacò Siccomario, 24/12/10

dell'Ufficio Tecnico

Per conferma: Il Responsabile  
(Arch. Italo Maroni)

Visto, per la prenotazione dell'impegno di spesa:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

