



# **Comune di Travaco' Siccomario**

## **Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Tecnica**

<b>N. 9</b> <b>Area Tecnica</b> <b>del 21/02/2013</b>	<b>Oggetto: I.S. PER MANUTENZIONE IVECO</b> <b>SCUOLABUS DI PROPRIETA' COMUNALE</b>
<b>N. 29 Registro Generale</b> <b>del 21/02/2013</b>	

## Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S. PER MANUTENZIONE IVECO SCUOLABUS DI PROPRIETA' COMUNALE**

Proposta n. 31 del 18/02/2013

### Il Responsabile Area Tecnica

**Premesso:** che occorre effettuare dei lavori di manutenzione al veicolo IVECO SCUOLABUS Tg CE340NW di proprietà comunale;

**Dato atto** che è stato richiesto per le vie brevi idoneo preventivo alla ditta:

- Autoriparazioni San Martino, Via Piemonte 7 - 27028 San Martino Siccomario (PV);

**Visto** il preventivo della ditta:

- Autoriparazioni San Martino, Via Piemonte, 7 – 27028 San Martino Siccomario, prot. n. 1327 del 18/02/2013;

**Ritenuto** congruo il prezzo presentato dal preventivo della ditta **Autoriparazioni San Martino**, Via Piemonte, 7 – 27028 San Martino Siccomario, prot. n. 1327 del 18/02/2013, che prevede l'esecuzione dei lavori di manutenzione del veicolo Iveco Scuolabus Tg CE340NW, per un importo lordo di **€ 270,87**;

**Dato atto** che i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136 del 13/08/2010, sono stati acquisiti e depositati agli atti;

**Dato atto** che si è provveduto a richiedere il Codice Identificativo della Gara, **CIG: XA907E06C6**;

**Visto** il vigente regolamento comunale dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con delibera di C.C. n. 5 del 26/02/02, nel quale all' art.8, comma 1, vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 20.000 Euro oltre IVA;

**Rilevato** che l'articolo sopra citato prevede che per tali cifre l'affidamento avvenga mediante trattativa diretta e/o ricerca di mercato informale, previa attestazione di congruità dei prezzi da parte del Responsabile del procedimento, qualora l'importo dei lavori e/o delle forniture sia inferiore a € 20.000;

**Considerato** che, i sensi dell'art. 163 del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., questa Amministrazione è in esercizio provvisorio anno 2013, non essendo ancora stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2013;

**Richiamata** la delibera G.C. n. 1 del 5/01/2013 con la quale i Responsabili di Area, titolari di posizioni organizzative, sono stati autorizzati ad effettuare le spese nei limiti fissati dalle dotazioni di Bilancio assegnate quale risultato degli stanziamenti definitivi 2012;

**Dato atto** che, in vigenza dell'esercizio provvisorio, gli Enti Locali possono effettuare per ciascun intervento spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il Bilancio di previsione **2013**, esercizio provvisorio;

Visto il D.lgs 267/2000;

## DETERMINA

1. **Di affidare** alla ditta AUTORIPARAZIONI S. MARTINO avente sede in via Piemonte 7, San Martino Siccomario, Pavia, i lavori di manutenzione del veicolo Iveco Scuolabus Tg CE340NW di proprietà comunale;
1. **Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 270,87** Iva compresa a favore della ditta AUTORIPARAZIONI S. MARTINO avente sede in S. Martino Siccomario e di imputare tale importo a carico del capitolo **13120**, dell' intervento **1.01.06.03**, del **B.P. 2013, esercizio provvisorio**, che presenta la necessaria disponibilità;
2. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
3. **Di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità del lavoro eseguito, sulla base della fattura emessa;
4. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di competenza al fine della regolare esecuzione;
5. **Di dare atto** che la presente diventa esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario in conformità al D.lgs. 267/2000;
6. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Tecnica  
Arch. Italo Maroni

### Area Tecnica

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

Data \_\_18/02/2013\_\_

Il Responsabile Area Tecnica  
Arch. Italo Maroni

### AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

☒ POSITIVO  
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di €...**270,87**...al cap...**13120**... dell'Intervento n..**1.01.06.03**....del Bilancio di Previsione ..**2013 esercizio provvisorio**.. Impegno n 104

Data 20/02/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Palestra dott.ssa Mariateresa

.....