



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 2 Area Amministrativa del 17/01/2012	Oggetto: I.S. PER RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE PC IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2012 - CIG: Z2702F7F80
N. 5 Registro Generale del 17/01/2012	

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

I.S. PER RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE PC IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI PER L'ANNO 2012 - CIG: Z2702F7F80

Proposta n. 3 del 09/01/2012

Il Responsabile Area Amministrativa

Dato atto che con atto G.C. n. 142 del 29.07.1999 è stata disposta l'aggiudicazione dell'appalto concorso per la fornitura del sistema informatico comunale alla ditta A.P. Systems S.r.l. avente ora sede in Via Milano n. 89/91 angolo Via Cimarosa Magenta – Contratto Rep. N. 25 del 02.11.1999;

Evidenziato che dall'anno 2000, con proprie determinazioni, si provvede ad affidare alla suddetta ditta l'assistenza per software applicativo P.C. in dotazione agli uffici comunali in quanto ditta titolare degli applicativi in dotazione agli uffici comunali;

Evidenziato che si rende necessario, per il corretto e regolare funzionamento delle attrezzature informatiche in dotazione, al fine di assicurare lo svolgimento dell'attività amministrativa, provvedere al rinnovo del contratto di assistenza anche per l'anno 2012;

Visto al proposito il contratto inoltrato dalla Ditta A.P.Systems al Prot. Comunale n. 8857 in data 9/11/2011, che prevede i costi per il servizio di assistenza e manutenzione sul software applicativo, così come sotto riportato:

Software applicativo - Canone INTERO Allegato A

<i>Canone anno 2012 manutenzione continuativa</i>	€ 5.727,78 + IVA
---	-------------------------

Canone di assistenza telefonica e teleassistenza	€ 2.088,74 + IVA
--	-------------------------

Dato atto che il contratto suddetto prevede anche una convenzione integrativa, allegato D sessioni formative a cui questa Amministrazione non intende aderire;

Posto che si ritiene, come per l'anno 2011 e precedenti, di non rinnovare il contratto di assistenza relativo al Software di base in quanto viene di fatto effettuata dall'Amministratore di sistema appositamente individuato con decreto sindacale;

Posto pertanto che si rende necessario, per il servizio di cui trattasi, assumere idoneo impegno di spesa per complessivi € 9.457,99.= IVA compresa ;

Visto il Bilancio di Previsione 2012 approvato con delibera C.C. n. 62 in data 27/12/2011 dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che risulta urgente l'approvazione del contratto di manutenzione e assistenza al fine di non pregiudicare la normale attività degli uffici basata sull'utilizzo degli applicativi Ap Systems;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

DETERMINA

1. di affidare alla Ditta A.P. Systems s.r.l. avente ora sede amministrativa in Via Milano 89/91 (ang. Via Cimarosa) - Magenta l'assistenza per il software applicativo dei P.C. in dotazione agli uffici comunali, alle condizioni esposte nell'allegato contratto avente validità dall'01.01.2012 al 31.12.2012;
2. di dare atto che per il presente affidamento è stato acquisito il seguente numero di CIG: **Z2702F7F80**
3. di assumere l'impegno di spesa di complessivi **€ 9.457,99.= IVA compresa** a carico del cap. 13291 intervento 1010203 del B.P. 2012 in corso di esecutività, per i motivi esposti in premessa e che ora si richiama integralmente;
4. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2) previa ricezione di fatture debitamente liquidate con separato atto in favore di A.P. Systems s.r.l. con sede legale in Milano Via Eleuterio Pagliano, 35 e sede operativa in Magenta, codice fiscale e P.IVA 08543640158 sui conti correnti dedicati, che la Società comunicherà ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
5. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.E.L..
6. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Amministrativa
Bailo Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

☒ POSITIVO
☐ NEGATIVO

Il Responsabile Area Amministrativa

Data 9/01/2011

Bailo Rag. Giovanna

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

☒ POSITIVO
☐ NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 9.457,99 al cap. 132.91 dell'Intervento n. 1010203 del Bilancio di Previsione 2012 Impegno n 7

Data 12/01/2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Palestra dott.ssa Mariateresa

... ..