



# **Comune Di Travaco' Siccomario**

**Provincia di Pavia**

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## **Determinazione Area Tecnica**

**N. 141  
Area Tecnica  
del 10/12/2015**

**N. 269 Registro Generale  
del 10/12/2015**

**Oggetto: I.S PER SERVIZIO SGOMBERO  
NEVE E SPARGIMENTO SALE STAGIONE  
INVERNALE 2015-2016 - CIG: Z71177183B**

## Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S PER SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE STAGIONE INVERNALE 2015-2016 - CIG: Z71177183B**

Proposta n. 277 del 01/12/2015

### Il Responsabile Area Tecnica

**Premesso** che, in previsione della stagione invernale, occorre provvedere all'affidamento dell'incarico per l'effettuazione del servizio di sgombero neve e spargimento sale ad una ditta specializzata che possieda i mezzi idonei per l'esecuzione dell'intervento di cui trattasi;

**Rilevata** la possibilità di affidare i lavori attraverso il Portale Arca (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) della Regione Lombardia, mediante la piattaforma Sintel, tramite la modalità di richiesta d'offerta (RdO);

**Visto** il comma 3-bis dell'art. 33 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i;

**Considerato** che il ricorso al Mercato Elettronico consente innegabili risparmi in termini di tempo e di risorse impiegate;

**Ritenuto** opportuno ricorrere alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto, così come previsto dall'art. 125 del D.lgs 163/2006;

**Esaminati** pertanto i fornitori accreditati sul portale Arca della Regione Lombardia ed individuata la Ditta: **Sala Antonio**, Cascina Molino Vecchio, 3 – 27020 Marcignago (PV), P.Iva 02312890185, si è creata una procedura RdO con richiesta di offerta alla suddetta ditta, la quale ha presentato su tale piattaforma, secondo le procedure previste, idonea offerta per il servizio in oggetto;

**Visto** il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) ed il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 34 del 24/04/2013, nel quale all' art. 5, comma 2, vengono previste le modalità di affidamento degli interventi sino a 40.000 Euro oltre IVA;

**Ritenuto** di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità all'art. 5.2 del sopra citato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, che consente fino alla soglia di 40.000 (IVA esclusa) l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per l'Amministrazione;

**Dato atto** che, a seguito della definizione della qualità del servizio richiesto dalla AC, la quantificazione economica presentata dalla ditta **Sala Antonio**, Cascina Molino Vecchio, 3 – 27020 Marcignago (PV), risulta essere la seguente:

- **quota oraria servizio sgombero neve** pari ad **€ 69,60/h + iva**, da corrispondere alla Ditta per ciascuno dei mezzi per ogni ora di effettivo servizio sul territorio comunale;
- **quota oraria servizio spargisale** pari ad **€ 73,95/h + iva**, da corrispondere alla Ditta per ogni ora di effettivo servizio sul territorio comunale;
- **costo sale marino industriale** pari a **€ 124,40/ton + iva**;
- **costo sghiacciatore esotermico** (solo se richiesto espressamente): **€ 25,00/q.le + iva**

- **quota fissa forfettaria complessiva di impegno per 2 mezzi a disposizione** pari ad **€ 1.740,00 + iva**, da corrispondere alla Ditta per la stagione invernale a titolo di indennizzo ed a garanzia della immediata disponibilità dei mezzi utili per l'effettuazione del servizio;

**Preso Atto** che, essendo in corso la stagione invernale, non è possibile quantificare al momento i costi relativi alle ore impegnate per lo svolgimento del servizio in questione;

**Rilevato** pertanto che tali impegni di spesa potranno essere successivamente adeguati in relazione agli effettivi costi relativi alle ore impiegate, che al momento non sono definitivamente quantificabili;

**Visto** il Capitolato Prestazionale per l'affidamento del servizio sgombero neve e spargimento sale, predisposto dall' Ufficio Tecnico per la stagione invernale 2015-2016, completo delle schede di rendicontazione di effettuazione del servizio, che la ditta interpellata ha dichiarato di sottoscrivere;

**Dato atto** che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L.136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

**Dato atto** inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: Z71177183B**;

#### **Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- B.P. 2015 e pluriennale 2015/2017 approvato con Delibera C.C. n. 37 in data 10/04/2015;
- la Delibera G.C. n. 67 del 22/04/2015 di assegnazione delle risorse ai Responsabili di Area;
- il D.Lgs 267/2000;

### **Determina**

1. **Di dare atto** che, tramite modalità RdO sul portale Sintel della piattaforma ARCA della Regione Lombardia, in data 04/12/2015 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva della procedura "RDO per servizio sgombero neve e spargimento sale 2015-2016", di cui in premessa, alla ditta: **Sala Antonio**, Cascino Molino Vecchio, 3 – 27020 Marcignago (PV);
2. **Di approvare il Capitolato Prestazionale per l'affidamento del servizio sgombero neve e spargimento sale** predisposto dall' Ufficio Tecnico per la stagione invernale 2015-2016, completo delle schede di rendicontazione di effettuazione del servizio, depositato agli atti dell'Ufficio Tecnico;
3. **Di affidare pertanto direttamente**, in conformità all'art. 5.2 del vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia alla ditta **Sala Antonio**, Cascino Molino Vecchio, 3 – 27020 Marcignago (PV), il servizio sgombero neve e spargimento sale per la stagione invernale 2015-2016, come in premessa specificato;
4. **Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 4.810,50** Iva compresa a favore della ditta **Sala Antonio**, Cascina Molino Vecchio 3, 27020 Marcignago e di imputare tale importo a carico del capitolo **18022**, dell'intervento **1.08.01.08**, del **B.P. 2015**, che presenta la necessaria disponibilità;
5. **Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 1.332,40** Iva compresa a favore della ditta **Sala Antonio**, Cascina Molino Vecchio 3, 27020 Marcignago e di imputare tale importo a carico del capitolo **133213**, dell'intervento **1.09.01.03**, del **B.P. 2015**, che presenta la necessaria disponibilità;
6. **Di dare atto** che tali impegni di spesa potranno essere successivamente adeguati in relazione agli effettivi costi relativi alle ore impiegate, che al momento non sono definitivamente quantificabili;
7. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
8. **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui ai punti 4 e 5, previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

9. **Di attestare** la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
11. **Di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
12. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 04/12/2015

Il Responsabile Area Tecnica  
Arch. Italo Maroni

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di:

€ **4.810,50** al cap. **18022** int. **1.08.01.08** del Bilancio di Previsione **2015** Impegno n. 707

€ **1.332,40** al cap. **133213** int. **1.09.01.03** del Bilancio di Previsione **2015** Impegno n. 708

Data 10/12/2015

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Capettini rag. Paola