



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - ☎ 0382-482303

✉ info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 64 Area Amministrativa del 07/10/2014	Oggetto: I.S PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2014/2015 - CIG: Z2C10F07F2
N. 199 Registro Generale del 07/10/2014	

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

I.S PER FORNITURA LIBRI DI TESTO AI FREQUENTANTI LA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2014/2015 - CIG: Z2C10F07F2

Proposta n. 223 del 25/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa

Premesso che occorre procedere alla fornitura dei libri di testo per i bambini frequentanti la Scuola Primaria per il prossimo anno scolastico 2014/2015 tenuto conto che l'art. 156 del D.Lgs. n. 297/94 stabilisce nella scuola primaria la totale gratuità dei libri di testo che vengono così forniti dai Comuni;

Vista la comunicazione trasmessa per vie brevi dall'Istituto Comprensivo San Martino Siccomario, relativa ai dati per la fornitura delle cedole librerie per l'anno scolastico in questione e quantificati in numero 134 le cedole necessarie per ottemperare a quanto previsto, per le quali si è provveduto all'acquisto tramite il servizio economato;

Dato atto che ogni anno un decreto del Ministero stabilisce i prezzi di copertina dei testi della scuola primaria, nonché lo sconto minimo che le librerie dovranno applicare sul prezzo di copertina per gli acquisti a carico delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto il Decreto Ministeriale del 7/8/2014 relativa ai prezzi dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2014/2015;

Ritenuta la necessità, al fine di assicurare un ordinato e regolare svolgimento dell'attività gestionale, di costruire un vincolo alle dotazioni assegnate per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alla propria competenza, nei limiti delle corrispondenti disponibilità di bilancio, per il tempo necessario al completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese programmate;

Dato atto che la spesa derivante, prevista presuntivamente in € **6.436,24** (IVA COMPRESA), determinata tenuto conto oltre che degli iscritti presso la scuola elementare di Travacò Siccomario anche dei ragazzi residenti in Travacò Siccomario e frequentanti altre scuole, trova copertura sui fondi disponibili del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 esecutivo per le seguenti finalità:

“Acquisto libri di testo per la scuola elementare”;

Posto che la Legge n. 266 del 23.12.2005 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2006), all'articolo 1 - comma 159 così recita “Resta salva la facoltà delle amministrazioni ed enti regionali o locali di aderire alle convenzioni stipulate ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23.12.1999 n. 488, ovvero di procedere ad acquisti in via autonoma nel rispetto dei parametri stabiliti al comma 3 dello stesso articolo 26”;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 42 del 31.03.2001 si è disposta l'adesione al Sistema di Convenzioni realizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni e che lo stesso Ministero ha affidato alla CONSIP S.p.A. l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

Evidenziato che, in ossequio alla suddetta deliberazione, si è provveduto alla registrazione dei Responsabili di Area al sistema delle convenzioni suddette;

Richiamato il D.L. n. 95 del 06.08.2012, convertito con modificazioni con la Legge 07.08.2012 n. 135 che prevede il ricorso al Mercato Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici;

Preso atto che né la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, né la piattaforma SINTEL/ARCA attivata dalla Regione Lombardia, né il Mercato Elettronico, hanno attualmente in stato attivo convenzioni relative alla fornitura di testi scolastici e che vista la particolare fattispecie del servizio di che trattasi sono sostanzialmente rispettate le prescrizioni di cui all'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito dalla Legge n. 135/2012;

Atteso che l'affidamento del servizio de quo può avvenire in attuazione del vigente regolamento in economia (Art. 4 e art. 5) approvato con atto C.C. n. 7 del 11/3/2013 e s.m., in quanto la spesa è esigua e che alla luce di un'analisi costi-benefici sarebbe antieconomico procedere alla fornitura mediante le procedure pubbliche di scelta del contraente ed è quindi opportuno utilizzare l'art.5 del suddetto regolamento, che consente di effettuare affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 (Iva esclusa);

Dato atto che per quanto concerne l'individuazione della cartoleria che dovrà fornire i libri di testo, si ritiene di lasciare ai genitori libera scelta degli specifici negozi;

Considerato che in tale fare, non conoscendo le cartolerie fornitrici, non è possibile la verifica della regolarità contributiva (DURC) che tuttavia sarà effettuata prima della liquidazione delle singole spettanze, in capo all'esercizio fornitore dei libri agli alunni;

Visto il B.P. 2014 esecutivo approvato con delibera C.C. n. 49 del 29/07/2014;

Vista la delibera G.C. n. 98 del 4/08/2014 di assegnazione del PRO contabile ai Responsabili di budget;

DETERMINA

1. **di aver** richiesto il seguente numero **CIG: Z2C10F07F2**
2. **di assumere** l'impegno di spesa di presunte **€ 6.436,24 IVA COMPRESA**, per la fornitura dei libri di testo per i frequentanti la scuola elementare per l'anno scolastico 2014/2015, **all'INTERVENTO N. 1040202 CAP. PRO 121.03 Cod. Siope 1210 "Acquisto libri di testo per la scuola elementare"** del B.P. 2014 esecutivo, a favore delle cartolerie scelte dai genitori degli alunni o dei Comuni che anticipano le spese per la fornitura di libri ad alunni residenti in Travacò Siccomario ma frequentanti le scuole ubicate sui loro territori;
3. **di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa;

4. **di provvedere** alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della fornitura eseguita, con proprio visto ovvero provvedimento sulla base della fattura emessa dal creditore, previa verifica della regolarità del DURC e comunicazione dei dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
5. **di dare atto** che con l'ordinazione della spesa si intenderà perfezionata l'obbligazione giuridica nei confronti del terzo interessato, ai fini della registrazione dell'impegno definitivo di spesa. La presente prenotazione di impegno, invece, costituirà economia di spesa della previsione di bilancio alla quale si riferisce, nel caso l'ordinazione della spesa non abbia luogo entro il termine dell'esercizio finanziario;
6. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
7. **il presente atto** diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L;
8. di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 25/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa
Rag. Giovanna Bailo

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione delle seguenti spese ai seguenti interventi:

- € **6.436,24** all'Intervento N. 1040202 CAP. PRO 121.03 Cod. Siope 1210 "Acquisto libri di testo per la scuola elementare" del B.P. 2014 a favore di cartolerie diverse/Comuni diversi Impegno n ..474.....

Data25/09/2014.....

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dr.ssa Palestra Mariateresa
.....