



Comune Di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Amministrativa

N. 60 Area Amministrativa del 30/09/2014	Oggetto: ACQUISTO SCARPONCINI PER AUTISTI SCUOLABUS TRAMITE MEPA. CIG: Z4510EBF44
N. 191 Registro Generale del 30/09/2014	

Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

ACQUISTO SCARPONCINI PER AUTISTI SCUOLABUS TRAMITE MEPA. CIG: Z4510EBF44

Proposta n. 221 del 24/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa

Richiamato il Decreto Sindacale n. 23 del 27/05/2014 di conferimento di incarico di posizione organizzativa, nonché il successivo decreto n. 41 del 30/07/2014 di proroga e n. 44 del 28/08/2014 di assegnazione definitiva dell'incarico di posizione organizzativa al sottoscritto quale Capo Area Amministrativa;

Premesso che:

- con delibera di C.C. n. 49 del 29/07/2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014/2016 e, in allegato, la Relazione previsionale e Programmatica;
- con delibera di G.C. n. 98 del 04/08/2014 è stato approvato il Piano della performance per l'esercizio 2014 con assegnazione ai Responsabili di Area degli obiettivi gestionali;

Dato atto che i dipendenti Sig. Toso Giacomo e Sig. Lavecchia Francesco, autisti scuolabus hanno rappresentato per vie brevi la necessità di procedere all'acquisto di un paio di scarponcini tipo polacchini, per la stagione invernale, in sostituzione di quelli attualmente in uso in quanto ormai consumati;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'acquisto di N. 2 paia di scarponcini (1 paio ciascuno) da consegnare agli autisti scuolabus quale dotazione di vestiario;

Evidenziato che con deliberazione G.C. n. 42 del 31.03.2001 si è disposta l'adesione al Sistema di Convenzioni realizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica per l'acquisto di beni e servizi delle pubbliche amministrazioni e che lo stesso Ministero ha affidato alla CONSIP S.p.A. l'assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che, in ossequio alla suddetta deliberazione si è provveduto alla registrazione dei Responsabili di Area al sistema delle convenzioni suddette, esteso ai negozi elettronici con commutazione della modalità di registrazione da fax ad on line;

Posto che la Legge n. 296 del 27.12.2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2007)" all'articolo 1 comma 449 così recita: " Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 448 e successive modificazioni, e 58 della Legge 23 dicembre 2000 n. 3888, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze sono individuati, entro il mese di gennaio di ogni anno, tenuto conto delle caratteristiche del mercato e del grado di

standardizzazione dei prodotti, le tipologie di beni e servizi per le quali tutte le amministrazioni statali centrali e perifericheomississono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti.....omissis.....”;

Richiamati:

- l'art 7 comm1 e 2 del D.L. n. 52 del 07.05.2012, convertito con modificazioni con la Legge 06.07.2012 n. 94 che ha modificato i commi 449 e 450 dell'art. 1 della Legge n. 269/2006 (Finanziaria 2007) prevedendo, per la razionalizzazione della spesa pubblica, per le amministrazioni statali, centrali e periferiche imponendo a tutte le Amministrazioni come definite ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del DPR 207/2010, per l'acquisto di prodotti e/o servizi sotto soglie comunitaria;
- il comma 7 dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni con Legge n. 135/2012 (Spending review 2), in base al quale le Amministrazioni Pubbliche (Enti Locali inclusi) sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip Spa e dalle centrali di committenza regionali di riferimento ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico e sul sistema dinamico di acquisizione messi a disposizione dai soggetti indicati, relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica; gas; carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissae telefonia mobile;

Constatata la possibilità di effettuare l'acquisto di cui trattasi attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta d'offerta (RdO);

Posto che il suddetto D.L. 95/2012, convertito con L. 135/2012 dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

Esaminate le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul MePA alla data odierna ed individuata la ditta **AYRTON** avente sede in Via Dignano n. 15 – 35135 PADOVA Codice fiscale e partita Iva: 01414570281 per la fornitura di:

- n. 2 paia di scarponcini impermeabili – misure: 43 e 44 Codice articolo 520CE al costo unitario di € 73,20+ IVA 22% oltre ad € 15,00 + Iva22% per spese di trasporto e così per una spesa complessiva di € 196,91 Iva inclusa

Precisato che la regolarità contributiva (DURC) ed i restanti requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 sono già stati verificati da Consip all'atto di iscrizione dell'Operatore economico al MePA;

Visto il B.P.' 2014, avuto particolare riguardo al Cap. 12004 int. 1.01.02.02 che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che si è provveduto a richiedere il seguente Codice Cig: **Z4510EBF44**;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Visto il regolamento di contabilità vigente;

DETERMINA

1. di dare atto che si è provveduto a richiedere il seguente codice Identificativo della Gara relativa alla fornitura in premessa : CIG: **Z4510EBF44**;
2. di acquistare dalla Ditta **AYRTON** avente sede in Via Dignano n. 15 – 35135 PADOVA Codice fiscale e partita Iva: 01414570281, per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate integralmente, i seguenti articoli:
 - n. 2 paia di scarponcini impermeabili – misure: 43 e 44 Codice articolo 520CE al costo unitario di € 73,20+ IVA 22% oltre ad € 15,00 + Iva22% per spese di trasporto e così per una spesa complessiva di € 196,91 Iva inclusa
3. di impegnare pertanto la somma complessiva di **€ 196,91 IVA COMPRESA** a carico del B.P.2014 - **INTERVENTO N. 1.01.02.02 Cap. PRO n. 12004 a favore della Ditta AYRTON di Padova.**
4. di perfezionare l'acquisto di cui al presente atto, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico;
5. di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al fornitore interessato della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
6. di dare atto che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2 previa ricezione delle fatture debitamente liquidate con separato atto sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione che le suddette Ditte dovranno rendere ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136, e che saranno depositate agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
8. il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
9. di attestare la compatibilità monetaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 e del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Lì 24/09/2014

Il Responsabile Area Amministrativa
Rag. Giovanna Bailo

AREA FINANZIARIA

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € 196,91 al cap. 12004 int. 1.01.02.02 del Bilancio di Previsione 2014 Impegno n. 470

Data 25/09/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Palestra dott.ssa Mariateresa