



Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 info@comune.travacosiccomario.pv.it

Determinazione Area Tecnica

N. 102
Area Tecnica
del 08/10/2013

N. 229 Registro Generale
del 08/10/2013

**Oggetto: I.S PER MANUTENZIONE E MESSA
A NORMA ATTREZZATURE ANTINCENDIO
PALESTRA - SECONDO SEMESTRE ANNO
2013**

Determinazione Area Tecnica

OGGETTO:

**I.S PER MANUTENZIONE E MESSA A NORMA ATTREZZATURE ANTINCENDIO PALESTRA
- SECONDO SEMESTRE ANNO 2013**

Proposta n. 240 del 08/10/2013

Il Responsabile Area Tecnica

Premesso che la palestra comunale è stata dotata degli opportuni presidi antincendio, al fine di garantire la sicurezza del luogo;

Tenuto conto della necessità di effettuare la manutenzione periodica dei suddetti estintori e messa a norma di due estintori in dotazione agli edifici comunali, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione incendi;

Accertato che il servizio di cui all'oggetto non è compatibile con le convenzioni in essere stipulate da Consip S.p.A., né con le offerte disponibili sul Me.PA e che si ritiene quindi necessario acquisire autonomamente la prestazione;

Visto il Codice dei contratti (D. lgs. 163/2006) e il regolamento statale attuativo (DPR 207/2010) in materia di spese in economia;

Visto altresì il Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2013;

Ritenuto di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità all'art. 5.2 del sopra citato Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, che consente fino alla soglia di 40.000 (IVA esclusa) l'affidamento diretto a ditta di idonea professionalità, sulla base di un preventivo ritenuto conveniente per l'Amministrazione;

Acquisito il preventivo di spesa della ditta APT Services – s.r.l., Via delle Azalee 24/26 – 27016 Sant'Alessio con Vialone (PV), prot. n. 1153 del 08/02/2013 che prevede la verifica e messa a norma delle attrezzature antincendio, secondo le norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione incendi, come da prospetto sotto riportato :

MANUTENZIONE 2° semestre	Q.tà	Prezzo unitario	Prezzo Tot.
Verifica semestrale estintore polvere kg.6 classe di fuoco	5	7,00	35,00
Sostituzione valvola erogazione Kg6/9/12	2	17,50	35,00
Pescante EL P6	2	2,00	4,00
Manometro per estintore polvere Kg6/9/12	2	7,50	15,00
IMPONIBILE			89,00
IVA			19,58
TOTALE LORDO			108,58

Dato atto pertanto che la spesa prevista per la manutenzione ammonta ad **€ 108,58 IVA compresa**;

Sottolineato che nel caso specifico le condizioni di qualità/prezzo proposte risultano congrue e vantaggiose per l'ente;

Dato atto che è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, e dalla disciplina sul DURC, secondo le modalità semplificate previste dalle rispettive normative;

Dato atto inoltre che per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: XCC0B11CE0**;

Visti:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di Previsione 2013, esecutivo;

DETERMINA

1. **di affidare direttamente**, in conformità all'art. 5.2 del vigente Regolamento comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia, alla Ditta APT Services – s.r.l., Via delle Azalee 24/26 – 27016 Sant'Alessio con Vialone (PV), la manutenzione dei presidi antincendio presso la palestra e messa a norma di due estintori in dotazione agli edifici comunali, come in premessa specificato;
1. **di assumere**, in ordine all'affidamento di cui trattasi, l'impegno di spesa di complessivi **€ 108,58 IVA compresa** a carico del cap. **13110**, dell'intervento n. **1.01.05.03**, del **BP 2013**, che presenta la necessaria disponibilità;
2. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
3. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 2, previa ricezione della fattura, con accredito sul conto corrente dedicato, come da dichiarazione resa ai sensi della Legge n. 136/2010, depositata agli atti, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
4. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l'apposizione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
5. **di dare atto** che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile Area Finanziaria, in conformità al vigente T.U.E.L.;
6. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

Il Responsabile Area Tecnica f.f.
Rag. Giovanna Baio

Area Tecnica

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- POSITIVO
 NEGATIVO

Data 08/10/2013

Il Responsabile Area Tecnica f.f.
Rag. Giovanna Baio

AREA FINANZIARIA

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- POSITIVO
 NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 con imputazione della spesa di € **108,58** al cap **13110** dell'Intervento n **1.01.05.03** del Bilancio di Previsione 2013 Impegno n.....

Data _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Palestra dott.ssa Mariateresa
.....