



# Comune di Travaco' Siccomario

Provincia di Pavia

27020 - Via Marconi, 37 - C. F. e P. IVA 00468090188

☎ 0382-482003/482230 - 📠 0382-482303

💻 [info@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:info@comune.travacosiccomario.pv.it)

## Determinazione Area Amministrativa

<b>N. 56</b> <b>Area Amministrativa</b> <b>del 18/07/2013</b>	<b>Oggetto:     ATTIVAZIONE     PROGETTO</b> <b>D'INFORMATIZZAZIONE     SERVIZIO     DI</b> <b>RISCOSSIONE     BUONI     PASTO     MENZA</b> <b>SCOLASTICA.     DELIBERA     G.     C.     N.     77     DEL</b> <b>28/5/2013     -     ASSUNZIONE     IMPEGNO     DI</b> <b>SPESA     CIG:     Z970AA82F8</b>
<b>N. 165     Registro Generale</b> <b>del 18/07/2013</b>	

## Determinazione Area Amministrativa

OGGETTO:

**ATTIVAZIONE PROGETTO D'INFORMATIZZAZIONE SERVIZIO DI RISCOSSIONE BUONI PASTO MENSA SCOLASTICA. DELIBERA G. C. N. 77 DEL 28/5/2013 - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG: Z970AA82F8**

Proposta n. 171 del 04/07/2013

### Il Responsabile Area Amministrativa

**Premesso** che la Giunta Comunale, con delibera n. 77 in data 28/05/2013, immediatamente eseguibile, ha deliberato:

- Di attivare il progetto di informatizzazione del servizio di refezione scolastica, così come proposto dalla Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia in sede di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, basato su un sistema prepagato (School-Card) che permetterà di gestire (con le tecnologie informatiche) la prenotazione giornaliera dei pasti nelle scuole, di effettuare e monitorare i pagamenti e di informare in tempo reale le famiglie;
- Di dare atto che per la realizzazione del progetto in argomento, la Ditta CIR FOOD si avvale del sistema informatizzato "School E-Suite, soluzione informatica di avanguardia progettata da un proprio partner certificato ISO9000 e ISO 27001 per la sicurezza informatica: "Progetti e Soluzioni S.p.a" avente sede in Cernusco sul Naviglio (MI);
- Di dare altresì atto che il sistema è configurato per gestire l'incasso del costo del servizio in modo anticipato rispetto al consumo, in modo da garantire l'utenza servita circa la possibilità di gestire il servizio usufruito dal figlio in modo analogo a come già oggi avviene avvantaggiando le famiglie e il comune grazie ad un monitoraggio costante e preciso del servizio offerto e permettendo sia al Comune che agli utenti serviti di usufruire di un servizio moderno e semplice da utilizzare;
- di attivare momentaneamente solo due canali di pagamento e precisamente:
  - il pagamento presso un esercizio commerciale sito sul territorio comunale che potrà avvenire esclusivamente tramite BANCOMAT attraverso l'utilizzo di un POS fornito dalla Ditta Progetti e Soluzioni;
  - il pagamento presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare Commercio & Industria Filiale di San Martino Siccomario – Minisportello di Travacò Siccomario attraverso un POS virtuale che potrà avvenire solo in contanti;
- di individuare nel BAR TABACCHI CENTRO di Bovone Fiorella, posto in Piazza Santa Maria n. 4 - Travacò Siccomario, l'esercizio commerciale con il quale sottoscrivere la convenzione per il posizionamento di n. 1 POS e lo svolgimento del servizio di riscossione buoni mensa attraverso Bancomat, senza riconoscimento all'esercizio commerciale di alcun compenso;
- di prendere atto che il servizio di ricarica attraverso il POS presso l'esercente di cui al punto precedente presenta oneri di gestione così quantificati:
  - € 5,00/mese da versare a Keyclient su loro fatturazione

- commissioni bancarie di 0,75% sugli incassi da POS per le transazioni andate a buon fine, da versare alla Banca mediante addebito diretto sul conto corrente intestato al Comune,  
che saranno rendicontati alla Ditta CIR FOOD e da questa rimborsati al Comune e imputati ai seguenti capitoli di Bilancio 2013 per una spesa complessiva presunta prevista in € 500,00 a copertura anche dell'anno scolastico 2013/2014:  
Cap. 13342 Intervento N.1040503 " Spese per servizio informatizzazione mensa" € 500,00  
Cap. 3520 Risorsa N.3050041 "Recupero spese per informatizzazione mensa" € 500,00;

**Dato atto** di aver acquisito il seguente numero **CIG: Z970AA82F8**;

**Preso atto** che la delibera approvata dalla Giunta Comunale comporta una spesa;

**Verificato** che la spesa trova sufficienti disponibilità nel competente capitolo di bilancio;

**Richiamato** l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che definisce le condizioni per effettuare gli impegni di spesa (determinazione della somma da pagare, del soggetto creditore e della ragione) e constatato che le stesse sussistono nella deliberazione in questione;

**Visto** l'art. 107, commi 2 e 5 nonché l'art. 109 comma 2, l'art. 183/2000, comma 9, . del D. Lgs n. 267/2000 e l'art. 75 comma 2 del regolamento di contabilità di questo Ente, che attribuiscono ai responsabili dei servizi la competenza ad adottare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi quelli che comportano l'assunzione degli impegni di spesa;

**Considerato** che nel caso in esame l'assunzione dell'impegno di spesa costituisce un atto dovuto e vincolato del competente responsabile dei servizi, che presuppone la mera verifica dell'esistenza della relativa capienza sull'apposito capitolo di bilancio, non essendo possibile entrare nel merito del contenuto della deliberazione, in quanto la stessa disciplina in modo completo ed esaustivo, senza necessità di ulteriori disposizioni attuative, una materia rientrante nella competenza dell'organo che l'ha emanata;

**Visto:**

- il D.Lgvo 267/2000;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il B.P. 2013 esecutivo e successive variazioni;
- la delibera G.C. n. 45 del 5/4/2013 di assegnazione del PRO contabile e successive delibere di variazione;

**DETERMINA**

1. Di prendere atto dell'avvenuta attivazione del progetto d'informatizzazione del servizio di riscossione buoni pasto mensa scolastica, richiamando le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, secondo le modalità impartite con delibera G.C. n. 77 del 28/5/2013 a valenza pluriennale a decorrere dall'anno scolastico 2013/2014 e fino a giugno 2016 (data di scadenza affidamento servizio mensa alla Ditta CIR FOOD di Reggio Emilia);
1. Di dare atto che il servizio di riscossione dei buoni pasto, tramite Bancomat da effettuarsi mediante convenzione con l'esercizio Bar Tabacchi Centro di Bovone Fiorella

di Travacò Siccomario, comporta alcuni oneri di gestione imposti dalla Banca e consistenti in:

- € 5,00/mese + IVA da versare a Keyclient su loro fatturazione;
  - Commissioni bancarie di 0,75% sugli incassi da POS per le transazioni andate a buon fine;
2. Di stimare pertanto la spesa complessiva derivanti dal suddetto progetto in € 2.100,00 a copertura degli oneri di gestione richiesti dalla Banca Popolare Commercio & Industria – Tesoreria comunale per l'attivazione del servizio di informatizzazione della riscossione buoni mensa scolastica a mezzo Bancomat, con riferimento al periodo di durata pluriennale del progetto stesso e così ripartita:
    - € 500,00 a carico del B.P. 2013;
    - € 800,00 a carico del B.P. 2014;
    - € 800,00 a carico del B.P. 2015
  3. Di impegnare pertanto la somma stimata e presunta di € 2.100,00 Iva compresa a carico dell'intervento N. 1040503 Cap. N. 13342 "Spese per servizio informatizzazione mensa" ripartendola nel seguente modo:
    - € 500,00 a carico del B.P. 2013;
    - € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2014;
    - € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2015;
  4. Di dare altresì atto che la spesa sostenuta dall'Ente, sarà rendicontata periodicamente alla Ditta CIR Food di Reggio Emilia e da questa rimborsata al Comune e imputata alla risorsa N. 3050041 Cap. 3520 " Recupero spese per informatizzazione mensa";
  5. Di demandare pertanto al Responsabile Area Finanziaria i relativi accertamenti alla Risorsa n. 3050041 Cap. 3520 così ripartita:
    - € 500,00 a carico del B.P. 2013;
    - € 800,00 a carico del B.P. 2014;
    - € 800,00 a carico del B.P. 2015
  6. Di dare altresì atto che alla liquidazione delle suddette spettanze si provvederà con successivo atto di liquidazione assunto dal Responsabile di servizio e previo ricevimento di apposita fattura da Keyclient e rendicontazione delle commissioni applicate per le transazioni bancomat da parte della Banca Popolare Commercio e Industria;
  7. Di aver acquisito il seguente numero **CIG: Z970AA82F8**;
  8. Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'approvazione del "visto" di competenza, ai fini della regolare esecuzione ;
  9. Di dare atto che il presente diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in all'art. 151 del D. Lgvo n. 267/2000.
  10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

Il Responsabile Area Amministrativa  
BAILO Rag. Giovanna

Area Amministrativa

VISTO di compatibilità monetaria: ai sensi dell'art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica,

- X POSITIVO
  - NEGATIVO
- Amministrativa

Il Responsabile Area

Data 4/7/2013

BAILO Rag. Giovanna

**AREA FINANZIARIA**

VISTO di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. A) punto 2) del D.L. 78/2009

- X POSITIVO
- NEGATIVO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 a carico dell'INTERVENTO N. 1040503 Cap. N. 13342 secondo le seguente ripartizione

- € 500,00 a carico del B.P. 2013 Imp. N 335
- € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2014 Imp. N 2
- € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2015 Imp. N 1

VISTO per Accertamento a carico della RISORSA N. 3050041 Cap. 352 secondo le seguente ripartizione

- € 500,00 a carico del B.P. 2013 Acc. N 216
- € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2014 Acc. N 2
- € 800,00 a carico del Bilancio Pluriennale 2015 Acc. N 1

Data 12/07/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
DOTT. SSA PALESTRA MARIATERESA

.....