



PROGR. 714

# CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA

## UFFICIO DI PRESIDENZA

N° .....<sup>190</sup>..... del reg. delib.

Prot. **IN/2019/21433**  
CL - 2016/C4.10.2/38

**OGGETTO:** Programmazione biennale acquisti di beni e servizi 2020 – 2021  
Approvazione.

L'anno duemiladiciannove il giorno .....<sup>19</sup>..... del mese di *dicembre* nella  
solita sala delle adunanze, regolarmente convocato, si è riunito l'Ufficio di Presidenza così compo-  
sto;

- |    |                            |                                     |
|----|----------------------------|-------------------------------------|
| 1) | <b>PIANA Alessandro</b>    | Presidente                          |
| 2) | <b>BARBAGALLO Giovanni</b> | Vice Presidente                     |
| 3) | <b>MUZIO Claudio</b>       | Segretario Ufficio di<br>Presidenza |
|    |                            | Totale                              |

Presente	Assente
<i>X</i> .....	.....
<i>X</i> .....	.....
<i>X</i> .....	.....
<i>3</i> .....	<i>0</i> .....

Assistono il Segretario Generale Dr. Augusto Pessina, il Vice Segretario Dott.ssa Maria Emma Vanni ed il Dr. Giorgio Traverso, Segretario dell'Ufficio di Presidenza.

Il Presidente

Preso atto che per il numero dei membri presenti la seduta è valida, invita il Consesso a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- DATO atto che il D.Lgs. 50/2016 prevede, tra l'altro:
  - all'art 21 comma 1: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";
  - all'art. 21 comma 6: "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";
  - all'art.21 comma 7: "il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4";
  - all'art. 29 comma 1: "Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'articolo 5, alla composizione della commissione giudicatrice e ai curricula dei suoi componenti, ove non considerati riservati ai sensi dell'articolo 53 ovvero secretati ai sensi dell'articolo 162, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione con le modalità previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Gli atti di cui al presente comma recano, prima dell'intestazione o in calce, la data di pubblicazione sul profilo del committente. Fatti salvi gli atti a cui si applica l'articolo 73, comma 5, i termini cui sono collegati gli effetti giuridici della pubblicazione decorrono dalla pubblicazione sul profilo del committente";

- all'art. 29 comma 2: "Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di *e-procurement* interconnesse tramite cooperazione applicativa";
- RILEVATO che il Servizio Provveditorato Economato e Autorità di Garanzia, avendo formulato e trasmesso al Servizio Bilancio Trattamenti Economici e Status Consiglieri in data 17/9/2019 le proprie previsioni di bilancio 2020-2021-2022, ha completato la ricognizione e la programmazione per il biennio 2020-2021 e dispone del quadro dei fabbisogni di beni e servizi del Consiglio regionale, per quanto di competenza;
- DATO atto che la Sezione Provveditorato ha predisposto e trasmesso in data 25/10/2019 il quadro della programmazione biennale in discorso, sulla base delle previsioni di spesa comunicate al Servizio competente, che tiene conto del fatto che il Consiglio non è tenuto alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, poiché affida lavori di importi inferiori a quanto indicato al comma 3 dell'art. 21, quindi;
- DATO atto di quanto previsto dal Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14, recante: "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*" in vigore dal 24 marzo 2018, che specifica che:
  - il **programma biennale degli acquisti di forniture e servizi** è il documento che identifica i fabbisogni delle amministrazioni nell'esercizio delle loro autonome competenze, a seguito di adeguata valutazione e quantificazione ex ante ed ex post dei singoli interventi. Sono inseriti nel programma biennale gli acquisti di forniture e servizi il cui importo unitario stimato sia pari o superiore a 40.000 euro;
  - il programma ed i relativi elenchi annuali sono adottati dalle amministrazioni sulla base dello schema-tipo:
    - A. quadro delle risorse necessarie alle singole acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento, con specificazione delle scadenze temporali per l'utilizzo dei medesimi finanziamenti;
    - B. elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
    - C. elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non riproposti o avviati.
  - ogni acquisto riportato nel programma deve essere individuato da un numero identificativo attribuito in occasione del primo inserimento nel programma (per l'acquisto di una fornitura o di un servizio ricompreso in un progetto di investimento pubblico è riportato il relativo CUP) e deve essere indicata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento oppure ricorrere ad una centrale unica di committenza (o a un soggetto aggregatore);
  - che per gli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000,00.=, le Amministrazioni devono fornire indicazioni in ordine alle caratteristiche tipologiche, funzionali e tecnologiche ed alla relativa stima economica;
  - nel caso di Regioni o di Enti Locali, ove risulti avviata la procedura di approvazione dell'aggiornamento annuale del programma biennale e nelle more della conclusione della medesima, le amministrazioni, secondo i loro ordinamenti, possono, motiva-

- tamente, autorizzare l'avvio delle procedure relative ad un acquisto di forniture e servizi previsto in un programma biennale approvato;
- infine, i programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono **modificabili** nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'art. 21, comma 1, 2° periodo, del Codice, qualora le modifiche riguardino:
    - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale delle acquisizioni di forniture e servizi;
    - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
    - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
    - d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti;
    - e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.
  - un servizio o una fornitura **non inseriti nell'elenco annuale** possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari.
  - un servizio o una fornitura non inseriti nella prima annualità del programma possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione.
  - le modifiche ai programmi di cui al comma 8 sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'articolo 21, comma 7, e 29, commi 1 e 2, del Codice;
  - DATO atto che è stato predisposto il programma 2020-2021, in versione sintetica e mediante compilazione degli schemi A, B e C richiesti dal Ministero, a firma del Referente del programma, individuato nella Dott.ssa Beatrice Corradi;
  - RITENUTO di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021, allegato quale parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
  - DATO atto che il presente provvedimento e i suoi allegati saranno pubblicati sul profilo del committente (sito internet della Regione Liguria), sul sito informatico dell'Osservatorio regionale e, di conseguenza, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nonché sull'Albo Pretorio del Consiglio regionale con l'inserimento della frase *"Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, dell'obbligo da parte delle amministrazioni aggiudicatrici di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000 euro, e dal decreto n.14 del 16 gennaio 2018 emanato dal MIT di concerto con il MEF, il Consiglio regionale Assemblea Legislativa della Liguria ha redatto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, adottato con provvedimento dell'Ufficio di Presidenza n.190 in data 19/12/2019"*;
  - DATO atto che, ai sensi della Legge 241/1990 e dell'art. 10 della L.R. 25/11/2009, n. 59, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni adempimento inerente il procedimento è assegnata a Marina Abisso, Funzionario responsabile della Sezione Provveditorato;

- DATO atto che il potere sostitutivo ai sensi dell'art. 28 del Decreto Legge n. 69 del 21/6/2013 è attribuito al Vice Segretario Generale Gestione Amministrativa. Dottor Augusto Pessina;
- ACQUISITO il parere di legittimità e di regolarità tecnica e contabile;
- DATO atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;
- VISTI:
  - Il D.Lgs. 50/2016, Codice dei Contratti e delle Concessioni;
  - la L.R. 17/8/2006, n. 25, recante disposizioni sull'autonomia del Consiglio regionale – Assemblea Legislativa della Liguria;
  - il Regolamento Regionale di Contabilità 23/11/2006, n. 1;
  - il Regolamento – DPCR 30 aprile 2012 n. 4, Regolamento delle attività contrattuali del Consiglio regionale – Assemblea Legislativa della Liguria;
  - il Decreto n.14 del 16 gennaio 2018, emanato dal MIT di concerto con il MEF;
  - Legge regionale n. 31 del 27/12/2018 "Bilancio di previsione della Regione Liguria per gli anni finanziari 2019 - 2021" che recepiva, nel proprio fabbisogno globale, la deliberazione del Consiglio Regionale n. 29 del 21/12/2018 "Bilancio di previsione del Consiglio regionale – Assemblea legislativa della Liguria. Esercizi finanziari 2019 – 2020 - 2021" che approvava i macroaggregati di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 132 del 22/10/2018 "Bilancio di previsione del Consiglio regionale – Assemblea legislativa della Liguria. Esercizi finanziari 2019 – 2020 - 2021. Approvazione";

A voti unanimesi

#### DELIBERA

- 1) di approvare, per i motivi in premessa esposti, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020, allegato quale parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
- 2) che il presente provvedimento e i suoi allegati saranno pubblicati sul profilo del committente (sito internet della Regione Liguria), sul sito informatico dell'Osservatorio regionale e, di conseguenza, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, nonché sull'Albo Pretorio del Consiglio regionale con l'inserimento della frase *"Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, dell'obbligo da parte delle amministrazioni aggiudicatrici di adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000 euro, e dal decreto n.14 del 16 gennaio 2018 emanato dal MIT di concerto con il MEF, il Consiglio regionale Assemblea Legislativa della Liguria ha redatto il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, adottato con provvedimento dell'Ufficio di Presidenza n. 130 in data 19/12/2018"*;
- 3) di demandare alle Strutture consiliari conseguenti gli adempimenti conseguenti.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO

.....  
*Giorgia Traverso*

IL PRESIDENTE

.....  
*F. Di...*

**SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020**

**CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	2019	2020	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	40.000,00	40.000,00	80.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	1.545.000,00	1.545.000,00	3.090.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altro	importo	importo	importo
<b>totale</b>	<b>1.585.000,00</b>	<b>1.585.000,00</b>	<b>3.170.000,00</b>

Il Referente del Programma  
Dott.ssa Beatrice Corradi

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

PROGRESSIVITA' INTERVENTO	NUMERO INTERVENTO CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuove affidamento di carattere in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'IMPLEMENTO DELLA		Acquisto aggiunto o varato a seguito di modifica programma (11)	
																	Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice ALBA		denominazione
																					Importo	Tipologia			
	codice		data (anno)	data (anno)	codice	sì/no	codice	sì/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mgi)	sì/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
1	95035750108201900001	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	02400000	Informazione istituzionale attraverso agenzie di stampa	1	Marina Abisio	12	sì	220.000,00	220.000,00	€ 0,00	€ 440.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto può essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
2	95035750108201900002	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	06510000-0	Assicurazione Consulteri regionali ed Organi consiliari	1	Marina Abisio	12	sì	80.000,00	80.000,00	€ 0,00	€ 160.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il programma potrà essere varato in rapporto alla tempistica di attuazione della Convenzione da parte della Centrale di Contrattazione SUAR Liguria (codice 65634) la cui procedura sta andando per ragioni tecnico-amministrative. Potrebbe essere delegata l'intera centrale. Consp (codice 226120). In ragione del diverso modello contrattuale, potranno essere conseguentemente ricompresi altri servizi. Anche tale convenzionamento rientra nelle tempistiche di attuazione del progetto. L'importo indicato tiene conto anche di possibili proroghe ed eventuali rinnovi, mentre la durata prevista indicata è al momento quella attuale, e potrà variare in ragione delle successive modifiche di durata.
3	95035750108201900003	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	98341140-8	Vigilanza annuale per attività delegate Co.Re.Com. - (Vincenzo)	1	Beatrice Corradi	12	sì	40.000,00	40.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il programma potrà essere varato in rapporto alla tempistica di attuazione della Convenzione da parte della Centrale di Contrattazione SUAR Liguria (codice 65634) la cui procedura sta andando per ragioni tecnico-amministrative. Potrebbe essere delegata l'intera centrale. Consp (codice 226120). In ragione del diverso modello contrattuale, potranno essere conseguentemente ricompresi altri servizi. Anche tale convenzionamento rientra nelle tempistiche di attuazione del progetto. L'importo indicato tiene conto anche di possibili proroghe ed eventuali rinnovi, mentre la durata prevista indicata è al momento quella attuale, e potrà variare in ragione delle successive modifiche di durata.
4	95035750108201900004	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	80710000-5	Facility Management (Impianti elettrici telefonici e reti dati, impiantistica aule, manutenzione)	1	Beatrice Corradi	12	no	150.000,00	150.000,00	€ 0,00	€ 300.000,00	€ 0,00	---	246655	STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE LIGURIA	Il contratto potrebbe essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
5	95035750108201900005	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	98341140-8	Vigilanza annuale	1	Beatrice Corradi	12	sì	470.000,00	470.000,00	€ 0,00	€ 940.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
6	95035750108201900006	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	90600000-6	Pulizie	1	Marina Abisio	12	sì	310.000,00	310.000,00	€ 0,00	€ 620.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il programma potrà essere varato in rapporto alla tempistica di attuazione della Convenzione da parte della Centrale di Contrattazione SUAR Liguria (codice 65634) la cui procedura sta andando per ragioni tecnico-amministrative. Potrebbe essere delegata l'intera centrale. Consp (codice 226120). In ragione del diverso modello contrattuale, potranno essere conseguentemente ricompresi altri servizi. Anche tale convenzionamento rientra nelle tempistiche di attuazione del progetto. L'importo indicato tiene conto anche di possibili proroghe ed eventuali rinnovi, mentre la durata prevista indicata è al momento quella attuale, e potrà variare in ragione delle successive modifiche di durata.
7	95035750108201900007	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	72253000-3	Assistenza tecnica ed informatica in Aula consiliare agli impianti microfonicati, di votazione e multimediali	1	Beatrice Corradi	12	sì	45.000,00	45.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
8	95035750108201900008	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	forniture		Noleggio Apparecchiature multifunzione	1	Marina Abisio	12	sì	65.000,00	65.000,00	€ 0,00	€ 130.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
9	95035750108201900009	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	02312000-3	Archivi in outsourcing, deposito	1	Beatrice Corradi	12	sì	60.000,00	60.000,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
10	95035750108201900010	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	servizi	72253000-3	Assistenza informatica e di supporto	1	Marina Abisio	12	no	45.000,00	45.000,00	€ 0,00	€ 90.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
11	95035750108201900011	95035750108	2020	2021	---	no	---	no	Liguria	forniture		Servizio sostitutivo mensa	1	Beatrice Corradi	12	no	100.000,00	100.000,00	€ 0,00	€ 200.000,00	€ 0,00	---	246655	CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA CONSP SPA	Il contratto potrà essere oggetto di modifiche, anche con opzione di rinnovo.
																	1.888.000,00	1.888.000,00	0,00	3.176.000,00	0,00	---	246655		

Note:  
 (1) Codice CUI di cui all'amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma  
 (2) Indica il CUP (Cfr. articolo 8 comma 4)  
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" al è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente  
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera g) del D.Lgs.50/2010  
 (5) Relazione a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48  
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11  
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 9, comma 5, si include le spese eventualmente sostenute precedentemente alla prima annualità  
 (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo  
 (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)  
 (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come le relative note e tabelle, compaiono solo in caso di modifica del programma  
 (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il Referente del Programma  
Dott.ssa Beatrice Corradi

Tabella B.1  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

Tabella B.2  
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)  
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)  
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)  
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)  
 5. modifica ex art.7 comma 9

**SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019-2020  
CONSIGLIO REGIONALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA LIGURIA**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il Referente del Programma  
Dott.ssa Beatrice Corradi

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi