



## PROVINCIA DI TARANTO

### “SCHEMA DI “

### AVVISO PUBBLICO

Per la concessione della palestra in muratura dell'ISS Archimede  
ubicata nella città di Taranto in via Lago Trasimeno n 10.

CIG 44275154F5

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
APPALTI E CONTRATTI

RENDE NOTO

Che la PROVINCIA DI TARANTO, con l'espletamento di apposita procedura ad evidenza pubblica, intende concedere la palestra in muratura dell'ISS Archimede, ubicata in Taranto in via Trasimeno n. 10, previa esecuzione da parte del concessionario dei lavori indicati nell'allegato denominato “VERBALE DI SOPRALLUOGO”.

Soggetti ammessi:

- atteso che, ai sensi dell'art. 2 del “Regolamento Provinciale per la concessione in uso dei locali scolastici di competenza”, non è possibile concedere i locali scolastici per attività a scopo di lucro, possono avanzare offerte solo le Società Sportive Dilettantistiche e le Associazioni Sportive Dilettantistiche senza scopo di lucro con sede nella Provincia di Taranto anche associate tra loro ed in possesso dei requisiti di ordine generale, per contrarre con la Pubblica Amministrazione, previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

Durata e termini d'uso della concessione:

- la concessione avrà la durata di massimo anni nove o il minor tempo offerto in sede di gara per l'ammortamento degli investimenti compiuti dal concessionario.
- la palestra sarà utilizzata dalle ore 08.00 alle ore 16.00 dall'Istituto Scolastico stesso, mentre il concessionario potrà utilizzarla dal lunedì al sabato dalle ore 16.00 fino alle ore 23.00 e la domenica dalle ore 08.00 alle ore 23.00.
- considerando che la palestra è utilizzata nelle ore antimeridiane dall'Istituto Scolastico stesso, è fatto divieto ai terzi autorizzati d'installare attrezzi fissi e di sistemare impianti che possono ridurre o alterare la disponibilità e lo spazio dei locali o danneggiare impianti fissi o mobili, senza l'autorizzazione della Provincia di Taranto da concedersi previo parere motivato del Consiglio d'Istituto. L'uso di impianti mobili sarà possibile solo dopo preventivo collaudo dei medesimi e parere di idoneità da parte dell'Ufficio Tecnico dell'Ente.

Obblighi del concessionario:

- dovrà effettuare obbligatoriamente i lavori indicati e, potrà realizzare ulteriori migliorie che dovranno essere dettagliatamente specificate nella propria offerta tecnica;

- dovrà farsi carico di tutte le spese per la registrazione del contratto ; pena l'incameramento della polizza cauzionale;
- dovrà presentare una polizza fideiussoria definitiva di valore pari all'importo dei lavori stimati di € 96.800,00# (novantaseimilaottocento/00) pena l'incameramento della polizza cauzionale;
- dovrà collaborare con il Settore Manutenzione Immobili e Impianti di questo Ente a tutti gli adempimenti di natura tecnica richiesti per i lavori da eseguire e per il rilascio di eventuali autorizzazioni;
- dovrà eseguire i lavori entro sei mesi dalla comunicazione di avvio dei lavori da parte del Settore Manutenzione Immobili e Impianti della Provincia;
- l'aggiudicatario sarà unico responsabile di ogni danno che può derivare a persone o cose durante l'utilizzazione dei locali e delle attrezzature e pertanto stipulerà una apposita polizza di Responsabilità Civile pari ad € 3.000.000,00# (euro tremilioni);
- dovrà farsi carico delle spese di pulizia e delle spese di vigilanza della struttura durante le ore di utilizzo.
- dovrà partecipare alle ulteriori spese di manutenzione ordinaria e straordinaria della palestra nella misura indicata nella propria offerta economiche e comunque con una partecipazione di spesa non inferiore al 60%.
- deve riservare all'IISS Archimede l'utilizzo gratuito in orario pomeridiano della struttura per non meno di 12 giorni l'anno;
- è fatto divieto di sub-concessione ad altri soggetti.

Modalità di presentazione delle candidature:

- sopralluogo obbligatorio presso l'immobile oggetto della concessione, previo appuntamento telefonico con il Dirigente Scolastico dell'IISS Archimede (tel. 099/7762730 fax 099/7762717)
- chiarimenti tecnici possono essere richiesti al 1° Settore Manutenzione Immobili ed Impianti Pubblici di questo Ente sig. Calò Lido (tel. 099.7780218 fax 099.7780219)
- l'offerta dovrà essere presentata utilizzando gli allegati modelli;
- le offerte devono pervenire presso l'Ufficio del Protocollo Generale della Provincia (via Anfiteatro n. 4 – 74123 Taranto – 4° piano), **entro le ore 12.00 del giorno martedì 13/11/2012;**
- la Commissione si riunirà alle **ore 10.00 del giorno giovedì 15/11/2012**, presso il Settore Appalti e Contratti della Provincia (Palazzo del Governo, 4° piano);
- qualsiasi differimento e/o avviso inerente la presente procedura sarà pubblicato nella sezione "Avvisi pubblici e gare" del sito informatico della Provincia [www.provincia.taranto.it](http://www.provincia.taranto.it) e nessuna comunicazione sarà data nominativamente o alternativamente.

I plichi devono contenere al loro interno **tre buste** (ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura ) recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo del concorrente e la dicitura, rispettivamente **Busta "A – Documenti Amministrativi"**, **"B –Offerta Tecnica"** e **"C- Offerta economica/temporale"**.

Nella busta **"A – Documenti Amministrativi"**, che deve essere debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti **(a pena di esclusione)**:

- istanza di partecipazione (allegato "A/1");
- dichiarazione scritta di inesistenza di impedimenti da parte dei soci della SSD e/o ASD a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 (allegato "A/2");
- ✓ dichiarazione per R.T.I. (allegato "A/3");
- ✓ cauzione provvisoria art 75 del D. Lgs 163/06 pari ad € 1.600,00# (milleseicento/00) pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori IVA inclusa;

- ✓ copia conforme all'originale dello Statuto della Società,
- ✓ copia del Bilancio Societario e/o dell'ultima dichiarazione dei redditi;
- ✓ copia di idoneo documento di riconoscimento del Rappresentante Legale ( in corso di validità );
- ✓ attestato di sopralluogo presso l'immobile da rilasciarsi a cura del Dirigente scolastico.

Nella busta **“B – Offerta tecnica”**, che deve essere debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti **(a pena di esclusione)**:

- ✓ **“VERBALE DI SOPRALLUOGO”** (allegato **“A/3”**) firmato dal legale rappresentante  
Si precisa che saranno escluse dalla gara le Società e/o Associazioni Sportive che nell'offerta tecnica non prevedono l'intera realizzazione dei lavori indicati nel allegato **“A”** denominato **“VERBALE DI SOPRALLUOGO”**.
- ✓ allegato **“A/4”**;
- ✓ relazione tecnica descrittiva degli interventi di un massimo di 20 pagine, escluse le tavole e gli elaborati progettuali.

Nella busta **“C – Offerta economica/temporale”**, che deve essere debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti i seguenti documenti **(a pena di esclusione)**:

- ✓ modulo offerta economica/temporale (allegato **“A/5”**).

La concessione sarà affidata alla Società e/o Associazione Sportiva che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi ai singoli criteri previsti:  
**punteggio tecnico: max 80 punti** - descrizione qualitativa e quantitativa dell'intervento di ristrutturazione e funzionalizzazione dell'impianto.

- la relazione dovrà constare di un massimo di 20 pagine, escluse le tavole e gli elaborati progettuali.
- A. Realizzazione bagno per disabili (servizio minimo WC) punti 40;
- B. Interventi per il risparmio dell'acqua ( minimo intervento - installazione di dispositivi di minor consumo degli sciacquoni, rubinetteria a basso consumo e docce a basso consumo) punti 25;
- C. Interventi per il risparmio nell'illuminazione (minimo intervento uso di lampade fluorescenti) punti 15.
- **punteggio economico: max 20 punti.**
- A. per una durata della concessione - assegnati zero punti per una offerta di nove anni - punteggio max. 10 punti.
- B. Partecipazione alle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobile e dell'impianto – assegnati zero punti per una offerta pari al 60% - punteggio max. 10.

A parità di punteggio si procederà al sorteggio dell'offerta migliore.

Informazioni complementari:

Il disciplinare di gara e tutti gli allegati contenenti le norme integrative del presente avviso relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta è disponibile, sul sito internet [www.provincia.taranto.it](http://www.provincia.taranto.it) nella sezione

**“Avvisi pubblici e gare”. Nello stesso sito sarà pubblicato l’esito di gara, intendendosi così assolto l’onere di comunicazione previsto dall’art. 79 c. 5 del D.Lgs. n. 163/06. Non saranno fornite al riguardo informazioni telefoniche. Ai concorrenti esclusi sarà, comunque, data comunicazione a mezzo fax entro 5 gg. dalla data di esclusione.**

### **Recesso**

Il Concessionario ha facoltà di recedere dalla concessione con l’obbligo di preavviso di mesi sei. Pari facoltà di recesso, con il preavviso di cui sopra, è previsto per questo Ente, con il conseguente riscatto anticipato delle opere di miglioria apportate all’immobile.

L’ indennizzo è calcolato sulla base dell’investimento iniziale diviso per il tempo totale della concessione moltiplicato per il tempo non utilizzato.

Dall’indennizzo saranno detratte le spese di acqua, energia elettrica e riscaldamento nella misura indicate all’art. 11 del regolamento provinciale per la concessione a terzi degli immobili scolastici.

Responsabile del presente procedimento per la parte tecnica riguardanti i lavori il sig. Calò Lido del Settore Manutenzione Immobili ed Impianti tel. 099/7780218.

Il Dirigente  
Avv. Stefano SEMERARO

### **Allegati:**

- Disciplinare modello “A”;
- Istanza di partecipazione modello “A/1”;
- Dichiarazioni morali modello “A/2”;
- Dichiarazione per R.T.I. modello “A/3”;
- Verbale di sopralluogo modello “A/4”;
- Modulo offerta/tecnica “A/5”;
- Offerta economico/temporale modello “A/6”.

Istruttore Direttivo Amm.vo Isabella Leone