



**PROVINCIA DI FERRARA**  
Settore 4 Appalti, Gare e Patrimonio  
Centrale Unica di Committenza



**COMUNE DI POGGIO  
RENATICO**



**COMUNE DI VIGARANO  
MAINARDA**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN FORMA AGGREGATA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AA.SS.2023/24 E 2024/25 CON OPZIONE DI RINNOVO PER AA.SS.2025/26 E 2026/27 PER LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DEI COMUNI DI VIGARANO MAINARDA E POGGIO RENATICO**

#### **1. PREMESSE**

La Provincia di Ferrara, con sede in Largo Castello, 1, 44121 Ferrara (FE), ([www.provincia.fe.it](http://www.provincia.fe.it)), in esecuzione della convenzione Rep. 10393 del 03/05/2023, svolge nel presente appalto la funzione di Centrale Unica di Committenza per conto dei Comuni di Poggio Renatico e di Vigarano Mainarda.

In esecuzione delle determinazioni n. 208 del 11/05/2023 del Comune di Vigarano Mainarda e n. 218 del 29/05/2023 del Comune di Poggio Renatico, è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento in forma aggregata del servizio di trasporto scolastico aa.ss.2023/24 e 2024/25 ed eventuale rinnovo per aa.ss.2025/26 e 2026/27 per le scuole primarie e secondarie di primo grado.

Ai fini della determinazione della soglia ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € 916.862,00 IVA esclusa, comprensivo dell'opzione di rinnovo, dell'eventuale proroga e degli oneri di sicurezza.

Sulla base dei capitoli tecnici di ciascun Comune, viene esperita la presente gara europea suddivisa in 2 lotti come segue:

- **Lotto 1, Comune di Poggio Renatico – CIG 9862586F6C** per l'importo complessivo stimato a base d'appalto di euro 496.345,00 IVA esclusa, comprensivo dell'opzione di rinnovo, dell'eventuale proroga e degli oneri di sicurezza;
- **Lotto 2, Comune di Vigarano Mainarda – CIG 98626070C5** per l'importo complessivo stimato a base d'appalto di euro 420.517,00 IVA esclusa, comprensivo dell'opzione di rinnovo, dell'eventuale proroga e degli oneri di sicurezza.

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a) del Codice, sulla base dei criteri di valutazione approvati dai Comuni committenti.

L'operatore economico può formulare offerta e risultare aggiudicatario per uno o entrambi i lotti.

**Codice NUTS:** ITH56

**CPV:** 60130000-8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada

Il presente disciplinare contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio in oggetto e meglio specificato nei rispettivi Capitolati tecnici riferiti a ciascun lotto.

Il dirigente del Settore Appalti Gare e Patrimonio della Provincia svolgerà la funzione di **Responsabile Unico del Procedimento della fase della gara**, come previsto dall'art. 9 della convenzione citata.

Gli atti di gara sono stati approvati con determinazione del dirigente del Settore Appalti Gare e Patrimonio della Provincia n. 898 del 01/06/2023.

**La procedura viene espletata tramite la piattaforma di e-procurement SATER di Intercent-ER.**

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma SATER e solo per consultazione sul profilo del committente della Provincia di Ferrara all'indirizzo: <http://www.provincia.fe.it/> nella sezione Bandi di gara.

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

### **LOTTO 1 CIG 9862586F6C - Comune di Poggio Renatico**

- **Committente:** Comune di Poggio Renatico, con sede in Piazza Castello 1 – 44028 Poggio Renatico (FE)
- importo complessivo stimato a base d'appalto di Euro 496.345,00 IVA esclusa, comprensivo dell'opzione di rinnovo, dell'eventuale proroga e degli oneri di sicurezza, così definito:
  - Km. 36.000 convenzionali (linea 1: Km 23.000- Linea 2: Km 13.000) – tragitto annuo casa-scuola-casa x € 3,00/Km = € 108.000,00
  - Km 2.500 per eventuali uscite didattiche x € 3,00/Km = € 7.500,00
  - Costo orario uscite presunte = n. 160 ore presunte x € 16,00/ora = € 2.560,00

Il valore complessivo del Lotto 1 è pertanto il seguente:

N.	Descrizione servizi	Importo	Oneri per sicurezza	Totale
1	Servizi trasporto scolastico a.s 2023/24-2024/25	216.000,00	410,00	216.410,00
2	Uscite didattiche e gite presunte ( <b>importi non soggetti a ribasso</b> ) (km 2500 e ore 160 ad € 16/h) a.s 2023/24-2024/25	10.060,00	Compresi nel servizio principale	10.060,00
3	Eventuale opzione di rinnovo servizio trasporto a.s. 2025/26 e 2026/27	216.000,00	410,00	216.410,00
4	Uscite didattiche e gite presunte ( <b>importi non soggetti a ribasso</b> ) (km 2500 e ore 160 ad € 16/h) a.s. 2025/26 e 2026/27	10.060,00	Compresi nel servizio principale	10.060,00
5	eventuale opzione proroga 4 mesi art. 106 c.11 D.lgs n. 50/2016	43.200,00	205,00	43.405,00
<b>Importo totale stimato dell'appalto (IVA esclusa)</b>				<b>496.345,00</b>

E' previsto un **costo al Km di Euro 3,00**, oltre IVA di legge, per un numero complessivo stimato annuo di Km 36.000.

Il valore dell'appalto posto a base di gara e soggetto a ribasso è pari ad Euro 216.000,00.

Gli **oneri per l'attuazione della sicurezza** non soggetti a ribasso, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. sono previsti in Euro 410,00.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato in una percentuale del 47% del predetto importo annuo.

**Finanziamento:** risorse proprie del Comune di Poggio Renatico

**Responsabile Unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del servizio:** Dott. Raffaele Testoni

### **LOTTO 2 CIG 98626070C5 - Comune di Vigarano Mainarda**

- **Committente:** Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Via Municipio n.1, 44049 Vigarano Mainarda (FE)
- importo complessivo stimato a base d'appalto di euro 420.517,00 IVA esclusa e comprensiva dell'opzione di rinnovo, dell'eventuale proroga e degli oneri di sicurezza, così definito:
  - Km. 31.700 convenzionali (Linea 1: Km 18.200 - Linea 2: Km 13.500) tragitto annuo casa-scuola-casa x € 2.90/Km = € 91.930,00
  - Costo stimato per le uscite didattiche n. 30 x € 125,00 = € 3.750,00 per anno (non soggetto a ribasso)

Il valore complessivo del Lotto 2 è pertanto il seguente:

N.	Descrizione servizi	Importo	Oneri per sicurezza	Totale
1	Servizi trasporto scolastico aa.ss 2023/24-2024/25	183.860,00	410,00	184.270,00
2	Uscite didattiche ( <b>importi non soggetti a ribasso</b> ) aa.ss 2023/24-2024/25	7.500,00	Compresi nel servizio principale	7.500,00
3	Eventuale opzione di rinnovo servizio trasporto a.s. 2025/26 e 2026/27	183.860,00	410,00	184.270,00
4	Uscite didattiche ( <b>importi non soggetti a ribasso</b> ) aa.ss 2025/26-2026/27	7.500,00	Compresi nel servizio principale	7.500,00
5	eventuale opzione proroga 4 mesi art. 106 c.11 D.lgs n. 50/2016	36.772,00	205,00	36.977,00
<b>Importo totale stimato dell'appalto (IVA esclusa)</b>				<b>420.517,00</b>

E' previsto un **costo al Km di € 2,90**, oltre IVA di legge, per un numero complessivo convenzionalmente stimato annuo di Km 31.700.

Il **valore dell'appalto posto a base di gara e soggetto a ribasso** è pari ad € 183.860,00.

Gli **oneri per l'attuazione della sicurezza** non soggetti a ribasso, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. sono previsti in € 410,00.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato in una percentuale del 47% del predetto importo annuo.

**Finanziamento:** risorse proprie del Comune di Vigarano Mainarda.

**Responsabile Unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del servizio:** Dott.ssa Silvia Mastrangelo.

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

**Punto di contatto:** Provincia di Ferrara - Settore Appalti, Gare e Patrimonio – Centrale Unica di Committenza - Corso Isonzo 26, 44121 Ferrara. Tel. 0532299457-464-438 - E-mail ufficio.contratti@provincia.fe.it - Indirizzo Internet www.provincia.fe.it PEC: provincia.ferrara@cert.provincia.fe.it.

Tutta la documentazione è pubblicata in allegato al presente disciplinare ed è costituita dai seguenti elaborati:

- Capitolati tecnici per ciascun lotto, con annessi:
  - Scheda tecnica
  - Piano di trasporto
  - Piano finanziario
- Allegato 1: Istanza di partecipazione
- Allegato 2: Modello dichiarazione integrativa del DGUE
- Allegato 3: Dichiarazione impegno RTI
- Allegato 4: Modello "Identificazione del Titolare effettivo";

- Allegato 5: Modello “Dichiarazione assenza conflitto di interessi”.

Eventuali rettifiche al disciplinare di gara, proroghe dei termini e informazioni complementari saranno pubblicate e comunicate tramite la piattaforma SATER.

**Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a consultare periodicamente il portale.**

### **PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT**

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi degli artt. 40, comma 2, e 58 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per l'espletamento della presente gara la Provincia di Ferrara si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto, in forma autonoma (**SATER**), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (d'ora in poi “Sito”). Tramite il Sito si accederà alla procedura e alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo “**Registrazione dei concorrenti**”.

### **REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI**

La registrazione al Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide\\_operatori\\_economici](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide_operatori_economici) (**Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici - SATER**).

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito SATER, dovranno selezionare la voce “Bandi e avvisi Altri Enti”.

### **CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti o osservazioni che la Ditta partecipante ritenga di presentare in merito alla presente gara, **dovranno essere inviate al Sistema** secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal Sito entro il giorno e l'ora indicata sul portale.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art.74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sul Sistema almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'interno del Sistema.** A tal riguardo si invitano gli operatori economici ad accertarsi dell'inserimento in sede di registrazione del proprio indirizzo PEC ai fini delle comunicazioni di sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 4.1 DURATA

Il servizio dovrà essere svolto per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

### 4.2 OPZIONE DI RINNOVO E PROROGA TECNICA

**Opzione di rinnovo del contratto:** In caso di esito positivo della gestione, accertato il perdurare delle condizioni che hanno determinato il ricorso al presente appalto, accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento del servizio per ulteriori due anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027.

Le condizioni per il rinnovo dell'affidamento dovranno essere le medesime di quelle al Capitolato Tecnico, salvo riguardo al corrispettivo che potrà essere adeguato con le modalità di cui all'Art. 17 del capitolato medesimo.

**Proroga tecnica:** La durata del Contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogata per ulteriori mesi 4 (quattro), per l'importo indicato al precedente paragrafo 2, necessari alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

#### **Clausola risolutiva espressa**

Come previsto all'art. 20 del Capitolato tecnico, ai sensi dell'art. 1, commi 3 e 13 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135 / 2012 e del DPCM 11/7/2018, il contratto stipulato si intende sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione per un servizio di trasporto scolastico equiparabile, stipulata da Consip S.p.A. o da altra centrale di committenza regionale, qualora l'appaltatore non acconsenta alla modifica delle condizioni economiche, tale da rispettare i parametri di qualità-prezzo della convenzione stessa.

In ogni caso, al fine di garantire la continuità del servizio, la risoluzione potrà intervenire solo a completamento dei servizi contrattuali riferiti all'annualità scolastica in corso al momento dell'apertura della convenzione e con le modalità previste dal predetto art. 1, comma 13 D.L. 95/2012.

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, registrati sulla piattaforma per le gare telematiche denominata SATER di Intercent-ER Agenzia Regionale di Sviluppo dei Mercati Telematici della Regione Emilia - Romagna, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti generali previsti dagli articoli 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice);
- 2) iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale pertinente.

Detti operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti va utilizzato il DGUE messo a disposizione dalla piattaforma SATER e il modello di dichiarazione integrativa predisposto dall'Ente e allegato al presente disciplinare.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il "Servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE" in ottemperanza alla Delibera ANAC n. 464/2022, secondo le istruzioni ivi contenute [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati FVOE istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

***Mezzi di prova:** Il possesso dei sopra indicati requisiti dovrà essere presentato mediante apposita dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del DPR 445/2000 così come prevista nell'allegato DGUE.*

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi, a pena di esclusione:

- i requisiti di ordine generale e d'idoneità professionale devono essere posseduti da tutti i soggetti raggruppati o raggruppati, dal consorzio e da tutte le consorziate.

## **7.2 REQUISITI DI IDONEITA' TECNICA**

- Aver svolto servizio di trasporto scolastico a favore di ente pubblico nel triennio 2016/17- 2017/18 - 2018/19 o annualità successive, per i seguenti valori:  
**LOTTO 1:** valore complessivo di Euro 216.410,00 IVA esclusa;  
**LOTTO 2:** valore complessivo di Euro 184.270,00 IVA esclusa

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, il requisito sarà pari ad Euro 400.680,00.

La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR.445/2000 con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

## **7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- ❖ I requisiti relativi all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:
  - a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
  - b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- ❖ Il requisito di cui al **punto 7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

## 7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- ❖ I requisiti relativi all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da ciascuna delle imprese consorziate/consorzianti.
- ❖ I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:
  - a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
  - b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi*].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti ed in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

L'affidatario sarà tenuto ad eseguire in proprio una quota maggioritaria della prestazione di trasporto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo base dell'appalto di ciascun lotto a cui si intende partecipare, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salve le eventuali riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice:

N. Lotto	Descrizione	CIG	Importo dell'appalto	Importo garanzia provvisoria
1	Comune di Poggio Renatico	9862586F6C	216.410,00	4.328,20
2	Comune di Vigarano Mainarda	98626070C5	184.270,00	3.685,40

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

In caso di partecipazione a più lotti può essere presentata un'unica garanzia provvisoria recante nell'oggetto anche l'indicazione dei singoli lotti. L'importo della garanzia sarà pari alla somma prevista per ciascun lotto.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per causa dell'affidatario e può essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o bonifico sul conto di Tesoreria Provinciale - Monte dei Paschi di Siena SpA - Filiale di Ferrara - Conto di Tesoreria n. IT70S0103013004000002193478.

La garanzia fidejussoria, redatta conformemente allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193, deve essere sottoscritta con firma digitale da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e dal legale rappresentante dell'operatore economico garantito ed allegata in formato elettronico su SATER.

In caso di bonifico dovrà essere allegata copia semplice del documento attestante l'avvenuta operazione.

L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso si operino riduzioni, segnalare il possesso dei relativi requisiti con dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà e/o copia semplice delle relative certificazioni (modello Allegato 2 al presente disciplinare).

**In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.**

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, 2° comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In ogni caso la cauzione provvisoria deve essere accompagnata da dichiarazione di impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia

fidejussoria definitiva in caso di aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fidejussoria deve essere intestata a tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria verrà svincolata agli operatori economici partecipanti non aggiudicatari contestualmente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione inviata ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile e quindi è causa di esclusione la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo obbligatorio per il presente appalto non è previsto essendo messo a disposizione dei concorrenti il Piano di Trasporto di ciascuna linea.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC €
1. Comune di Poggio Renatico	9862586F6C	€ 33,00
2. Comune di Vigarano Mainarda	98626070C5	€ 33,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

## 13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema **entro il termine indicato sulla piattaforma SATER.**

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.**

La presentazione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide>.

Oltre il termine indicato nel sito non sarà possibile inserire a sistema alcuna offerta, anche se sostitutiva o

aggiuntiva a quella precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera il Comune e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (Intercenter) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema che non siano stati tempestivamente segnalati al Comune medesimo per l'eventuale adozione delle misure previste dall'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE e il preventivo, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'offerta dovrà essere composta dalla:

- 1) **Documentazione amministrativa;**
- 2) **Offerta tecnica**
- 3) **Offerta economica.**

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella sezione destinata alla documentazione tecnica, **costituirà causa di esclusione.**

Tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e pertanto non è necessaria l'allegazione del documento di identità del/i sottoscrittore/i (art.52 del D.Lgs.50/2016).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **almeno 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **14 CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta amministrativa contiene, **a pena di esclusione**, la domanda di partecipazione per uno o per più lotti, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La **domanda di partecipazione, in bollo, unica per uno o per più lotti**, sottoscritta digitalmente è redatta secondo il **modello predisposto dalla stazione appaltante (modello 1)** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE). In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i

dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

#### **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE**

Il concorrente compila il **DGUE**, **unico per la partecipazione a uno o più lotti**, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche nesso a disposizione sulla piattaforma SATER.

**Nel DGUE la ditta partecipante dovrà dichiarare i servizi pregressi di trasporto scolastico svolti nel triennio 2016/17- 2017/18 -2018/19 o annualità successive per un valore complessivo almeno pari a quelli indicati al precedente paragrafo 7.2 del presente disciplinare.**

#### **14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA unica per uno o per più lotti**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando il **modello predisposto dalla stazione appaltante (modello 2)** con il quale l'operatore economico partecipante attesta:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato prestazionale;
- b) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni, a decorrere dal termine per la sua presentazione;
- c) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettere b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) che l'impresa è in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi, dichiarando i contratti collettivi applicati al personale dipendente; la dimensione aziendale per numero di dipendenti; gli enti previdenziali e assicurativi di propria iscrizione;
- e) i dati identificativi (nome, cognome, qualifica, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ivi compresi gli eventuali soggetti cessati, con la specifica delle ipotesi di eventuali condanne che li riguardano), ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- f) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo e dello stesso regolamento comunitario.

**La dichiarazione sostitutiva deve essere firmata digitalmente e caricata nel Sistema:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, non ancora costituiti, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**14.4) Dichiarazione titolare effettivo e conflitto di interesse** (Modelli allegati 4 e 5 al presente disciplinare).

Al fine di implementare le misure di verifica introdotte dal Piano Nazionale Anticorruzione 2022 (PNA), nel rispetto delle indicazioni fornite dalla normativa antiriciclaggio D.Lgs. 231/2007, richiamate anche dalle linee guida MEF, in sede di gara, il concorrente deve fornire i dati necessari per individuare il "titolare effettivo" così come definito dagli artt. 1 c. 1 lett.pp) e 20 del D.Lgs. 231/2007 stesso. Le regole in materia di comunicazione, accesso e consultazione dei dati e delle informazioni relativi alla titolarità effettiva sono dettate dal D.M. 11 marzo 2022, n. 55.

**14.5) documento attestante la **GARANZIA PROVVISORIA**** (per ciascun lotto) come indicato al paragrafo 10 del presente disciplinare;

**14.6) PassOE (per ciascun lotto)** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in ottemperanza alla Delibera n. 464/2022, previa registrazione on-line al "Servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE" sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la presente procedura. Detto documento consente all'Ente di effettuare la verifica dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema FVOE medesimo.

In caso di mancata presentazione del PassOE, verrà richiesto all'Impresa di provvedere a fornire tale documento entro e non oltre 5 giorni, **pena l'esclusione dalla gara**.

**Il PassOE deve essere caricato nel Sistema, firmato da:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, non ancora costituiti, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**14.7) ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC per ciascun lotto (CIG)**** cui si intende partecipare come indicato al paragrafo 12 del presente disciplinare.

L'operatore economico dovrà caricare a sistema la ricevuta del versamento del contributo dovuto, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della L. n. 266/2005 e della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 621 del 20 dicembre 2022. Il versamento potrà essere effettuato in uno dei modi indicati sul sito <https://contributi.anticorruzione.it/>.

**14.8) pagamento dell'imposta di bollo** per la domanda di partecipazione di € 16,00, che può avvenire in uno dei seguenti modi:

- 1) tramite il Modello F23 sul quale vanno indicati i seguenti dati: al punto 6, Ufficio/Ente R7J; al punto 10, il CIG della presente gara; al punto 11, il codice tributo 456T. Dovrà essere allegata la scansione del modello predetto attestante l'avvenuto pagamento;
- 2) in conformità a quanto precisato dall'Agenzia dell'Entrate - Interpello n. 956-571/2018, mediante autodichiarazione di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, annullata e conservata presso la sede legale dell'attività, indicando a comprova il codice identificativo della marca da bollo (codice numerico a 14 cifre) acquistata in data gg/mm/aaaa. Allegare la dichiarazione firmata digitalmente.

Le domande non in regola con l'imposta di bollo saranno trasmesse all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione fiscale.

#### **14.9 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo, da presentare in forma unica per la partecipazione ad uno o a più lotti, sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti:

- dichiarazione di impegno a costituire il raggruppamento temporaneo di imprese, utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante (**modello 3**)

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel caso la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel caso la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (nel caso la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura

privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## **15. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA**

La presentazione dell'offerta tecnica deve essere effettuata a Sistema.

**Per ciascun lotto**, l'offerta tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

### **a) Progetto di gestione del servizio offerto per ciascun lotto.**

La relazione deve contenere un progetto tecnico/gestionale composto complessivamente da un massimo di **n. 10 facciate** del formato A4, carattere Arial o Times New Roman, dimensione 11, per un massimo di **30 righe** per ogni pagina.

La relazione deve essere articolata con riferimento ai criteri di valutazione indicati al successivo paragrafo 18.1. L'omissione di uno o più elementi costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del relativo punteggio.

Nel caso il concorrente non presenti un'offerta tecnica, lo stesso sarà automaticamente escluso dalla gara.

Qualora il concorrente presenti le schede con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche e/o fotografiche, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste.

La Commissione non procederà all'esame delle pagine o elaborati eccedenti a quelle indicate.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico di ciascun lotto, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

**Attenzione! L'offerta tecnica, a pena di esclusione, non deve recare alcuna indicazione relativa all'offerta economica del candidato, che deve invece essere caricata esclusivamente nell'apposita sezione del portale.**

## **16. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

La presentazione dell'offerta economica **per ciascun lotto** deve essere effettuata a Sistema con l'inserimento **a pena esclusione**, di:

- a) **ribasso unico percentuale** da applicare all'importo posto a base di gara (Lotto 1 Euro 216.000,00 – Lotto 2 Euro 183.860,00).
- b) **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) **stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, una volta compilata, dovrà obbligatoriamente essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dei concorrenti, ed essere inserita a Sistema nell'apposto campo predisposto su SATER dedicato alla "busta Offerta economica".

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal rappresentante legale dell'operatore economico partecipante o da un suo procuratore (in tal caso inserire a sistema copia scannerizzata della procura autenticata firmata digitalmente) ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta da parte dei legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente già costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata sottoscrizione (o la mancata presentazione secondo le modalità stabilite dal sistema SATER) dell'offerta da parte del legale rappresentante o di altro soggetto dotato di poteri di rappresentanza specifici, nonché la mancata sottoscrizione da parte di uno dei componenti del raggruppamento temporaneo di imprese o del consorzio o dell'aggregazione di imprese di rete è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

**Sono inammissibili e quindi escluse, le offerte economiche pari o superiori all'importo alla base d'asta.** E' esclusa la possibilità di presentare offerte parziali. Non sono ammesse offerte plurime, condizionate o alternative.

## **17. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.



In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In considerazione dei ristretti tempi di procedura necessari per attivare il servizio in tempo utile, in caso di attivazione del soccorso istruttorio, i concorrenti potranno essere ammessi con riserva alla fase di valutazione dell'offerta.

## 18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il punteggio dell'offerta tecnica **per ciascun lotto** è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Organizzazione del servizio proposto in attuazione degli oneri previsti dal Capitolato speciale comprese eventuali migliorie.	<b>Max punti 20</b> Si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte che presentino il maggior livello di chiarezza e approfondimento in merito all'organizzazione proposta rispetto agli oneri minimi previsti dal Capitolato speciale e alle migliorie organizzative proposte.
2	Età media dei veicoli, compreso quello di riserva, che il concorrente si impegna ad utilizzare nel servizio. Indicare data di immatricolazione di ciascun mezzo.	<b>Max punti 15</b> Il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale al parco veicoli più recente.
3	Piano dei controlli ordinari e delle manutenzioni straordinarie dei veicoli proposti per il servizio: frequenza; parti oggetto di controllo e manutenzione.	<b>Max punti 10</b> Si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte che presentino il maggior livello di completezza.
4	Caratteristiche del Referente dell'appalto di cui all'art. 6.8 del capitolato (indicare estremi del referente, formazione, esperienza e compiti)	<b>Max punti 5</b> Si riterrà maggiormente adeguato il profilo che presenti il miglior livello complessivo sotto il profilo professionale.
5	Piano delle operazioni di pulizia dei veicoli utilizzati nel servizio: frequenza; parti interessate.	<b>Max punti 5</b> Si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte che presentino il maggior livello di completezza.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
6	Formazione dei conducenti: contenuto dei corsi; durata; frequenza; verifica dei risultati; enti/soggetti formatori.	<b>Max punti 5</b> Si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte che presentino il maggior livello di completezza in relazione all'aggiornamento dei conducenti.
7	Piano di gestione delle emergenze e tempi di intervento con veicoli e personale sostitutivi. Misure per fronteggiare l'emergenza e tempi occorrenti (non oltre 45 minuti).	<b>Max punti 5</b> Si riterranno maggiormente adeguate quelle offerte che presentino il maggior livello di soluzioni organizzative per la gestione delle emergenze di cui all'art. 6.6 del Capitolato.
8	Sistema di avviso al Comune, alla scuola, ai genitori in caso di eventi particolari che impediscano o ritardino il servizio	<b>Max punti 5</b> Il punteggio sarà attribuito in caso di offerta di applicazioni specifiche che consentano al Comune, alla scuola, ai genitori di ricevere informazioni in tempo reale in caso di anomalie.

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi verrà assegnato dalla Commissione, un punteggio discrezionale sulla base di un coefficiente, variabile da zero ad uno, relativo ai diversi livelli di valutazione. La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente definitivo da applicare al medesimo.

Le valutazioni verranno assegnate ad insindacabile giudizio da parte di ciascun componente della Commissione giudicatrice secondo lo schema sotto riportato.

<u>GIUDIZIO</u>	<u>CRITERIO MOTIVAZIONALE</u>	<u>COEFFICIENTE</u>
Ottimo	Contenuto dell'offerta ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Distinto	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	0,80
Buono	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,60
Sufficiente	Contenuto dell'offerta accettabile ma poco strutturato e poco sviluppato	0,40
Scarso	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,20
Insufficiente	Contenuto dell'offerta carente, generico ed inadeguato	0,00

## 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta economica, il massimo punteggio pari a 30 verrà attribuito al concorrente che offrirà il maggior ribasso sull'importo posto a base di gara. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

## 19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà per lotti separati.

Le operazioni relative alla procedura di gara saranno svolte da un seggio di gara, che si occuperà dell'esame della documentazione amministrativa e della successiva apertura delle offerte economiche; una commissione tecnica giudicatrice, appositamente nominata, sarà incaricata della valutazione tecnica delle offerte. La Commissione potrà svolgere le operazioni anche da remoto ai sensi dell'art. 77, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Oltre che da remoto collegandosi al Sistema, alle sedute pubbliche potranno assistere i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. Il presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per i concorrenti che intendono assistere.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Nella data indicata sul portale Sater, il Seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema.

Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sommissione dell'offerta.

Successivamente alla valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, il Seggio di gara procederà all'ammissione/esclusione delle ditte concorrenti previo eventuale subprocedimento di soccorso istruttorio previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/16.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica anche nella stessa giornata, dopo lo sblocco della documentazione tecnica, ne verificherà la rispondenza con quanto prescritto dal presente disciplinare. **Le pagine eccedenti il numero massimo consentito non saranno oggetto di valutazione.**

Nella medesima giornata o successive, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente capitolato.

La Commissione potrà invitare i partecipanti a completare la documentazione presentata o a chiarirla nel rispetto dei principi di par condicio e di autoreponsabilità dei concorrenti.

Il Seggio di gara aprirà in seduta pubblica le offerte economiche e formulerà a Sistema la graduatoria finale con i punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti.

Nel caso di due o più offerte aventi uguale punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto per l'offerta tecnica il miglior punteggio. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi a tutti gli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. A tal fine l'Ente appaltante richiederà le giustificazioni previste dall'art. 97, commi 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, procedendo a termini e con le modalità ivi previste. Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito del procedimento di verifica, in seduta pubblica, si formulerà la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione dirigenziale ed efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/16 dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario. Nel caso in

cui gli accertamenti medesimi non fossero conclusi positivamente, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla successiva aggiudicazione al secondo classificato, oltre alle altre conseguenze previste dalla legge.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del D.Lgs. 50/16, anche attraverso l'utilizzo del sistema FVOE "Fascicolo virtuale dell'operatore economico" - reso disponibile da ANAC con la Delibera n. 464/2022.

Ciascun Comune committente potrà procedere in via d'urgenza alla consegna del servizio anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice Appalti e dell'art. 8 del D.L. 76/2020.

## **20. ULTERIORI PRESCRIZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, inoltre si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto senza che gli stessi concorrenti possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo.

Si procederà all'espletamento della gara ed all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida e congrua.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto d'appalto entro 20 giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta. **Il contratto verrà stipulato con atto pubblico amministrativo digitale (art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/16) e pertanto il contraente dovrà munirsi di idoneo dispositivo per firma digitale definito all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.L. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).** Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari (pro quota per lotto aggiudicato) e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo complessivo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 7.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto senza possibilità di rivalsa nei riguardi della stazione appaltante.

Per l'espletamento della gara, la stipulazione e l'esecuzione del contratto si fa riferimento al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, in L. 11 settembre 2020, n. 120, come modificato con D.L. 77/2021 convertito, con modificazioni, in L. 29 luglio 2021, n. 108, al D.Lgs. n. 50/2016, al D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore.

I dati personali relativi ai concorrenti partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa anche da parte di altri soggetti partecipanti) ed alla gestione del contratto in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati particolari e giudiziari raccolti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al Decreto Legislativo n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 ed al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale europea il 4 maggio 2016. L'informativa sul trattamento dei dati personali è riportata in calce all'allegato 2 (Modello di dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE).