



***CAPITOLATO SPECIALE  
FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO  
(toner e drum) PER STAMPANTI***

**PERIODO 2011-2013**

[www.AlboPretoriOnline.it](http://www.AlboPretoriOnline.it) 29/1/10

**Art. 1 - OGGETTO**

La Provincia di Brescia, in gestione associata con i seguenti comuni: Carpendolo, Concesio, Desenzano, Gardone Val Trompia, Gussago, Isorella, Lumezzane, Maclodio, Mazzano, Nave, Nuvolento, Ome, Ospitaletto, Paterno Franciacorta, Pisogne, Remedello, Rezzato, Rovato, San Zeno Naviglio, Villachiera appalta la fornitura triennale di materiale di consumo (toner e drum) per stampanti delle seguenti marche:

- LOTTO 1 HP
- LOTTO 2 RICOH
- LOTTO 3 LEXMARK

Il materiale oggetto della presente gara non potrà essere di tipo compatibile o rigenerato, **ma dovrà riportare tassativamente il marchio originale.**

Per i materiali per i quali è prevista una scadenza (indicata nella confezione), devono essere forniti prodotti con scadenza non inferiore ad un anno decorrente dalla data della consegna.

**Art. 2 - L'IMPORTO DELLA FORNITURA**

L'importo presunto della fornitura è pari a € 470.638,00 (IVA esclusa) per il triennio 2011-2013, ed è così suddiviso :

ENTE	LOTTO 1 "HP" importo triennale IVA esclusa	LOTTO 2 "RICOH" importo triennale IVA esclusa	LOTTO 3 "LEXMARK" importo triennale IVA esclusa
Provincia di Brescia	€ 180.000,00	€ 36.000,00	€ 21.000,00
Carpenedolo	€ 4.200,00	€ 9.000,00	
Concesio	€ 24.999,00		
Desenzano	€ 32.100,00	€ 7.500,00	€ 14.400,00
Gardone Val Trompia	€ 5.100,00		
Gussago	€ 5.100,00		
Isorella	€ 1.080,00		€ 450,00
Lumezzane	€ 1.800,00	€ 9.000,00	€ 9.000,00
Maclodio	€ 300,00	€ 2.850,00	
Mazzano	€ 15.000,00		
Nave	€ 6.000,00		
Nuvolento	€ 3.000,00		
Ome	€ 9.000,00		
Ospitaletto	€ 27.000,00	€ 3.000,00	
Paterno Franciacorta	€ 2.209,98	€ 1.040,01	

Pisogne	€ 10.500,00		€ 600,00
Remedello	€ 600,00		
Rezzato	€ 5.700,00		
Rovato	€ 16.500,00		
San Zeno Naviglio	€ 5.400,00		
Villachiera	€ 1.209,00		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 356.797,98</b>	<b>€ 68.390,01</b>	<b>€ 45.450,00</b>

Gli importi di spesa (triennale) sopra indicati, calcolati sulla scorta del consumo riscontrato dalle Amministrazioni negli ultimi due anni per le marche medesime, sono meramente orientativi.

Inoltre, indicativamente, in base alla formula della media aritmetica ponderata i **consumi percentuali** della Provincia di Brescia e degli Enti aggregati sono così suddivisi:

	Consumi per ink jet e stampanti ad aghi	Consumi per laser e drum
LOTTO 1 HP	11%	89%
LOTTO 2 RICOH		100%
LOTTO 3 LEXMARK	3%	97%

L'importo dell'onere della sicurezza è pari a € 0,00= (zero) in quanto non sono previsti rischi da interferenza (art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture n. 3 del 5.03.2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture).

### Art. 3 – VARIAZIONE

Ai sensi dell'art. 11 del R.D. 2440/1923 l'importo complessivo della fornitura potrà essere ridotto o aumentato, in base alle effettive esigenze della Provincia di Brescia e degli enti aggregati, del 20% dell'importo iniziale, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. Variazioni di importo superiore alla suddetta percentuale potranno essere concordate con la ditta aggiudicataria.

### Art. 4 - DURATA

La fornitura è prevista per il triennio 2011-2013.

Lo sconto offerto dalla ditta, dovrà essere valido per tutta la durata contrattuale.

### Art. 5- PROCEDURA

Si tratta di procedura aperta ai sensi del D.P.R. 101/2002, del combinato disposto dell'art. 3 p.to 37 e degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/06 condotta mediante gara telematica ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per lo svolgimento delle procedure telematiche di acquisto di beni e servizi approvato con delibera C.P. n. 32 del 25/07/05.

Ogni fornitore può partecipare **per uno o più lotti. Per ciascun lotto l'offerta è unica e non è frazionabile.**

La procedura seguita, inoltre, ottempera agli obblighi dell'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 integrato e corretto dal d.lgs. 106/2009 e della Circolare n. 3 del 05/03/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture.

#### Art. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata per singoli lotti, a favore della percentuale di sconto più alta ai sensi dell'art. 82 p.to 2 lettera a) del D.Lgs. 163/2006.

Per ogni lotto il concorrente dovrà indicare lo sconto percentuale che verrà applicato sul listino ufficiale "al pubblico", (sui prezzi al netto dell'IVA) della marca per la quale presenta offerta. **Lo sconto dovrà essere unico per tutto il listino.**

Il listino sarà preso come riferimento per l'applicazione della percentuale di sconto e sarà valido fino ad eventuale aggiornamento dello stesso.

La base d'asta per ciascun lotto è la seguente:

	% di sconto minima posta a base di gara
LOTTO 1 HP	40%
LOTTO 2 RICOH	35%
LOTTO 3 LEXMARK	20%

Per la quotazione dei singoli lotti la ditta dovrà tenere conto di tutte le spese di imballo, trasporto e scarico della merce anche per minimi quantitativi direttamente agli uffici della Provincia di Brescia e degli Enti associati indicati nella tabella di cui all' art. 7.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 1924.

#### Art. 7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

**La consegna** della merce dovrà avvenire di volta in volta, anche per quantitativi minimi pari ad un importo di € 150,00 per ogni singolo ordine **con recapito diretto presso gli uffici (anche ai piani):**

ENTE	SEDE DI CONSEGNA
Provincia di Brescia	Ufficio Econmato, Via Musei n. 32 o presso il Magazzino Via Dalmazia - Brescia
Carpenedolo	P.zza Europa, 1 - Carpenedolo
Concesio	P.zza Paolo VI, 1 - Concesio
Desenzano	Via Carducci, 4 - 25015 Desenzano d.G. - Ufficio Econmato - piano terra
Gardone Val Trompia	Via Mazzini, 2 - Gardone Val Trompia
Gussago	Via Peracchia, 3 - 25064 Gussago
Isorella	Ufficio Econmato - P.zza Roma, 4 -25010 Isorella (Bs)
Lumezzane	Via Monsuello, 154 - 25065 Lumezzane - Ufficio Provveditorato
Maclodio	P.zza Zirotti, 1 - 25030 Maclodio
Mazzano	Viale della Resistenza, 20 - 25080 Mazzano
Nave	Via Paolo VI, 17 - Nave

Nuvolento	P.zza Roma, 19 - Nuvolento - piano terra
Ome	P.zza Aldo Moro, 1 - Ome
Ospitaletto	P.zza Aldo Moro, 13 - 25035 Ospitaletto
Paderno Franciacorta	Via E. Toselli, 7 - 25050 Paderno Franciacorta - 1° Piano con ascensore
Pisogne	Viale Vallecamonica, 2 - 25055 Pisogne
Remedello	P.zza Bonsignori, 23 - 25010 Remedello (Ufficio Ragioneria)
Rezzato	P.zza Vantini, 21 - Rezzato
Rovato	Via Lamarmora, 5 - Rovato - 2° piano
San Zeno Naviglio	P.zza Marconi, 3 - San Zeno Naviglio
Villachiera	Via Matteotti, 4 - 25030 Villachiera

La consegna dovrà avvenire entro e non oltre 3 (tre) giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione dell'ordine inviato tramite la piattaforma di e-procurement in uso presso la Provincia di Brescia.

I prodotti oggetto della fornitura devono essere integri, privi di qualsiasi difetto e conformi alle normative vigenti in materia di salute e sicurezza per i lavoratori e l'inquinamento.

La consegna della fornitura non esonera la Ditta da eventuali responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto della consegna, ma successivamente accertati. La Ditta garantisce il funzionamento delle cartucce, per la durata indicata dal produttore, dalla data della consegna e conseguentemente si obbliga ad eliminare, senza alcun compenso, entro il 15° giorno lavorativo successivo a quello della relativa comunicazione, difetti e imperfezioni eventualmente manifestatesi nel periodo sopra indicato, sostituendo quelle difettose con pezzi nuovi. E' fatta salva, in ogni caso, la garanzia per vizi occulti prevista dalla normativa vigente sul commercio e dal codice civile.

La Provincia di Brescia e i comuni aggregati si riservano la facoltà di verificare a mezzo di propri funzionari o di esperti del ramo i prodotti oggetto della fornitura al fine di constatarne la corrispondenza ai requisiti prescritti dal presente capitolato e dalle disposizioni di legge.

Sono posti a carico del fornitore i rischi relativi alla responsabilità civile verso terzi per ogni danno provocato in conseguenza della fornitura.

## **Art. 8 – CONTRATTO**

La ditta aggiudicataria dovrà stipulare il contratto quadro in forma di scrittura privata autenticata con la Provincia di Brescia sostenendo tutte le spese e tasse (imposta di bollo, diritti fissi di scritturazione, diritti di segreteria ed eventuali imposte di registro per un importo approssimativo pari a € 2.250,00) ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D. Lgs. 163/06.

Ogni ente associato aderente alla Convenzione provvederà ai singoli ordini di fornitura alla ditta aggiudicataria e seguirà lo svolgimento dei rapporti di fornitura nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente capitolato.

L'inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo, oltre la decadenza dall'aggiudicazione della ditta inadempiente, fa sorgere a favore della Provincia di Brescia il diritto di affidare la fornitura ad altra ditta. Sono a carico della ditta inadempiente le maggiori spese sostenute e il risarcimento del danno.

## Art. 9 - ORDINAZIONI, PAGAMENTO E FATTURAZIONE

Le ordinazioni verranno effettuate dai singoli Enti associati, in base alla quota parte assegnata ad ognuno di essi tramite la piattaforma di e-procurement in uso presso la Provincia di Brescia ed accessibile tramite web mediante apposita utenza (utente e password) rilasciata all'atto dell'aggiudicazione definitiva.

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa verrà comunicata.

In caso di variazione del listino la ditta aggiudicataria dovrà informare tempestivamente l'ufficio Economato della Provincia di Brescia affinché provveda all'aggiornamento dei prezzi nella piattaforma ordini.

Alle fatture dovranno essere allegate le relative bolle di consegna con l'indicazione del Settore, la data, il timbro e la firma leggibile del referente del settore a cui il materiale è stato consegnato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

Il pagamento delle fatture regolari (ai sensi del DPR 633/72) avrà luogo entro 60 giorni dalla presentazione delle stesse previa verifica della regolarità della fornitura.

Ai sensi dell'art. 3 della L. 163/2010 e del Decreto Legge 187 del 12/11/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza" i pagamenti devono avvenire esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. I contraenti hanno l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Inoltre hanno l'obbligo di indicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Il contraente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3, c. 8 della L. 163/2010 ne dà immediata comunicazione alla Provincia di Brescia e alla prefettura di Brescia.

**La violazione degli obblighi previsti dal suddetto art. 3 della L. 163/2010 determina la risoluzione di diritto del presente contratto.**

Le fatture dovranno essere inviate alla Provincia di Brescia tramite il portale Fatture Passive ed a ogni ente aggregato agli indirizzi indicati nella lettera di aggiudicazione.

**Le cessioni di crediti (di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/06) possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa.**

## Art. 10 - RESPONSABILITÀ

La ditta aggiudicataria risponderà direttamente di tutti i danni che, per colpa o per negligenza potranno essere arrecati a persone o cose, dal proprio personale, durante l'esecuzione del servizio di fornitura. Essa dovrà dimostrare, a richiesta, di osservare tutte le disposizioni in materia di prevenzione di infortuni sul lavoro, oltre che in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali e previdenziali.



La ditta si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il contratto. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati, accertati dall'autorità provinciale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la Provincia di Brescia procederà alla sospensione dei pagamenti, fino a quando l'Ispettorato non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati regolarmente adempiuti. La Provincia si riserva il diritto di richiedere all'appaltatore l'immediato allontanamento del personale, che, a suo insindacabile giudizio, non riterrà in possesso dei requisiti tecnici o morali necessari all'espletamento del servizio.

#### **Art. 11 - PENALITÀ**

La ditta aggiudicataria della fornitura ha l'obbligo di eseguire lo stesso secondo le modalità indicate. In caso di riscontrata irregolarità nella esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, potranno essere applicate la seguente penalità fino ad un importo massimo pari al 10% del contratto di fornitura in oggetto:

- ritardo nella consegna del materiale : € 150,00 per ogni giorno di ritardo;
- irregolarità nelle consegne: 5% sull'importo del non consegnato;
- sostituzione di merce difettosa in garanzia, trascorso il 15° giorno dalla relativa comunicazione € 20,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine predetto.

Le penalità verranno contestate mediante comunicazione scritta approntata dalle singole Amministrazioni. Decorsi 8 giorni dal ricevimento della contestazione senza che la Ditta appaltatrice abbia interposto opposizione, le penali si intendono accettate.

#### **Art. 12 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

L'offerente che intenda fare ricorso al subappalto, dovrà seguire la disciplina all'uopo prevista dall'articolo 118 del D. Lgs. 163/06.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D. Lgs. 163/06.

#### **Art. 13 - RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto è risolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:

- nel caso l'appaltatore ceda a terzi l'esecuzione dell'attività o subappalti parte di essa senza la prescritta preventiva autorizzazione scritta dell'appaltante;
- in caso di frode nell'adempimento degli obblighi contrattuali,
- nel caso l'ammontare delle penali applicate dalle singole amministrazioni raggiungano una quota complessiva pari al 10% dell'importo totale del contratto di fornitura, entro il 31/12/2011;

La risoluzione del contratto fa sorgere a favore della Provincia il diritto di affidare la fornitura alla ditta che segue immediatamente in graduatoria o ad altra ditta oltre all'applicazione delle penali previste al precedente art. 11.

Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dalla Provincia stessa e i danni conseguenti. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta per il fatto che ha determinato la risoluzione.

**Art. 14 - RIFUSIONE DANNI**

Per ottenere la rifusione di eventuali danni subiti, il rimborso delle spese ed il pagamento delle penalità, qualora la Ditta, opportunamente avvisata, non adempia, la Provincia potrà rivalersi, mediante trattenute, sui crediti della ditta stessa, per servizi già eseguiti, ovvero sulla cauzione definitiva, che deve essere immediatamente integrata.

**Art. 15 - FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie, non risolte direttamente tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria, o attraverso arbitrato, sarà competente il Foro di Brescia.

**Art. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso richiamo al "Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia" "Regolamento per lo svolgimento delle procedure telematiche di acquisto di beni e servizi della Provincia di Brescia" approvato con Delibera di C.P. N. 32 del 25/07/2005 e la "Convenzione per l'adesione alla rete telematica bresciana e per la gestione associata di procedure di acquisto di beni e servizi in forma telematica", alle leggi e Regolamenti in vigore in quanto applicabili.

*Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c. la ditta concorrente dichiara di accettare sin d'ora, nell'ipotesi di aggiudicazione, le disposizioni di cui agli artt. 8,10,11,12,13,14,15,16 del presente Capitolato d'appalto.*