



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*ECONOMICO FINANZIARIO*

|                              |  |
|------------------------------|--|
| N° 396<br>DATA<br>31.12.2012 | <b>OGGETTO :</b> Servizio Patrimonio –Assistenza all’Ing. della Sidelmed S.p.a. da parte della Marrocco Elevators S.r.l. per verifica biennale ascensori comunali – Liquidazione |
|------------------------------|--|

L'anno duemila dodici, il giorno trentuno, del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il Decreto Sindacale di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;  
Considerato:

- che, come stabilito con D.P.R. n. 162/99 tutti gli impianti ascensori sono soggetti a verifica biennale per assicurare la perfetta efficienza degli stessi;

- che, con propria Determinazione n. 157 in data 06.06.2012 la scrivente ha affidato alla SIDELMED S.p.a. di Roma l'effettuazione di detta verifica su tutti gli impianti comunali;

Vista la fattura n. 7621 del 18.10.2012 prodotta dalla Marrocco Elevators S.r.l. per assistenza all'Ingegnere della Sidelmed S.p.a. per la visita biennale sull'impianto ascensore matricola n. LT 1630/94 presso la Scuola Media F.lli Cervi;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Vista la Legge 7/08/90, n. 241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

**D E T E R M I N A**

Di liquidare a favore della Ditta Marrocco Elevators S.r.l. con sede in Roma, Via Tiburtina, 652/A, la somma complessiva di €. 64,13 I.V.A. compresa relativa alla fattura di seguito elencata:

Fatt. n. 7621 del 18.10.2010 di €. 64,13;

2) Di dare atto che la citata spesa di € 64,13 è stata regolarmente impegnata come di seguito indicato:

- quanto ad €. 64,13 al T.2, F.1, S.5, I.1, C.G. 2116 Cap. 2511, del Bilancio 2012

4) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2**

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912217)

Il Responsabile del Dipartimento N.2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

Priverno, 13.02.2013

---

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

#### EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno,13.02.2013

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

#### AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno 13.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale

Priverno 13.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Rag. Rachele Mastrantoni

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 14/02/13