



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N° 396 DATA 31.12.2012	OGGETTO : Servizio Patrimonio –Assistenza all’Ing. della Sidelmed S.p.a. da parte della Marrocco Elevators S.r.l. per verifica biennale ascensori comunali – Liquidazione
------------------------------	--

L'anno duemila dodici, il giorno trentuno, del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il Decreto Sindacale di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento medesimo;
Considerato:

- che, come stabilito con D.P.R. n. 162/99 tutti gli impianti ascensori sono soggetti a verifica biennale per assicurare la perfetta efficienza degli stessi;

- che, con propria Determinazione n. 157 in data 06.06.2012 la scrivente ha affidato alla SIDELMED S.p.a. di Roma l'effettuazione di detta verifica su tutti gli impianti comunali;

Vista la fattura n. 7621 del 18.10.2012 prodotta dalla Marrocco Elevators S.r.l. per assistenza all'Ingegnere della Sidelmed S.p.a. per la visita biennale sull'impianto ascensore matricola n. LT 1630/94 presso la Scuola Media F.lli Cervi;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Vista la Legge 7/08/90, n. 241;

Visto il vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Di liquidare a favore della Ditta Marrocco Elevators S.r.l. con sede in Roma, Via Tiburtina, 652/A, la somma complessiva di €. 64,13 I.V.A. compresa relativa alla fattura di seguito elencata:

Fatt. n. 7621 del 18.10.2010 di €. 64,13;

2) Di dare atto che la citata spesa di € 64,13 è stata regolarmente impegnata come di seguito indicato:

- quanto ad €. 64,13 al T.2, F.1, S.5, I.1, C.G. 2116 Cap. 2511, del Bilancio 2012

4) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO N.2

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912217)

Il Responsabile del Dipartimento N.2
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

Priverno, 13.02.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267

EFFETTUA

secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno,13.02.2013

In relazione al disposto dell'art.185, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267, avendo controllato quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo altresì accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

AUTORIZZA

L'emissione del relativo mandato di pagamento sul capitolo indicato nel dispositivo in data odierna.

Priverno 13.02.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale
Priverno 13.02.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Rachele Mastrantoni

www.Albopretorionline.it 14/02/13