



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1 -Servizio 1.2- COPIA Cultura-Pubblica Istruzione-Socio-assistenziale - Eventi Sportivi - U.R.P. - Servizi Demografici e Statistici - Affari Generali - Privacy - Formazione

N°068 DATA 04.02.2013	OGGETTO: Asilo nido comunale approvazione seconda graduatoria anno scolastico 2012 - 13. PRESA D'ATTO
--	--

L'anno duemilatrecento il giorno quattro del mese di febbraio nel proprio ufficio

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affidava alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo", per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010, che con successivo decreto n. 22 del 31.12.2010 si prorogava detto incarico dal 01.01.2011 al 31.12.2011 ;

Premesso che a Priverno da molteplici anni è operante un asilo nido comunale che accoglie bambini fino a tre anni di età;

che con la deliberazione C.C. n.4 del 26.01.96 si provvedeva ad approvare il regolamento di gestione dell'asilo nido comunale;

che secondo quanto previsto dall'art.9 c.2 le iscrizioni per i posti disponibili sono aperte dal 1 al 30 giugno di ogni anno;

che nel mese di gennaio sono stati presentati i ritiri di n. 2 (due) bambini, n. 1 (uno) a partire dal mese di febbraio e n. 1(uno) dal mese di marzo,

che chiamati gli ultimi due della graduatoria ufficiale delle domande presentate nei termini previsti dall'avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno gli stessi non hanno accettato il posto, presentando formale ritiro,

che la graduatoria delle domande presentate nei termini previsti dall'avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno è stata pertanto esaurita e non risultano più minori in lista di attesa,

Viste le n. 12 (dodici) domande di iscrizione all'Asilo nido presentata fuori termine e successivamente alla stesura della 1^ graduatoria, dai genitori richiedenti per conto del proprio figlio:

Preso atto che dal mese di febbraio 2012, a seguito di rinunce e ritiri posto agli atti d'ufficio, si è reso disponibile n. 1 (uno) posto e dal mese di marzo 2012 un altro posto disponibile e che la precedente graduatoria ufficiale è stata esaurita nei posti disponibili.

che pertanto per quanto descritto, viene stilata la nuova graduatoria composta di 11 (undici) nominativi per un totale di 1 (uno) posto disponibile dal mese di febbraio 2012 ed n. 1(uno) posto disponibile dal mese di marzo 2012;

che n. 1 (una) domanda non può essere inserita in graduatoria in quanto non completa della documentazione richiesta da regolamento,

Considerato che il comitato di gestione dell'asilo nido comunale ha provveduto nella seduta del 01.02.2013 a compilare la graduatoria di ammissione secondo i criteri di valutazione previsti nell' art. 10 del citato regolamento di gestione, così come risulta dal verbale e dalle schede ad esso allegate redatte da detto organo sempre nella stessa seduta, agli atti d'ufficio;

Vista la legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, n.328 del 8.11.2000;

Visto il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il nuovo regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n.68 del 22.12.06;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Visto il bilancio corrente esercizio finanziario 2013;

D E T E R M I N A

1) Di approvare la quarta graduatoria di ammissione all'asilo nido comunale per l'anno scolastico 2012 – 2013, agli atti d'ufficio, dei bambini i cui genitori ne hanno fatto richiesta oltre i termini dell' avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno, compilata dal comitato di gestione nella seduta del 01.02.2013 secondo i criteri di valutazione riportati nell'art. 10 del regolamento di gestione di detto servizio, così come risulta dal verbale e dalla schede ad esso allegate, agli atti d'ufficio;

2) Di dare atto che i posti disponibili all'asilo nido comunale dal mese di febbraio 2013 sono n. 1 (uno) così come risulta dal citato verbale e che pertanto potrà frequentare a partire dal mese di febbraio il primo minore in graduatoria che ne han fatto richiesta, con regolare presa d'atto e verbale di comitato gestione, secondo i criteri previsti dal regolamento di gestione ai richiedenti che ne abbiano presentato formale domanda;

3) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Lgs. 267/2000;

4) a norma dell'art. 8 della legge n.241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to Dott.ssa Carla CARLETTI)**

**Dipartimento 1 -
Determinazione n. 068 del 04.02.2013**

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal _____.

- ☒ non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- ☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Aldo Palluzzi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912407);

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

F.to dott.ssa Carla Carletti

Priverno, li 04.02.2013

Copia conforme all'originale

Priverno li 04.02.2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Carla CARLETTI**