



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

**DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 1 -Servizio 1.2- COPIA**  
**Cultura-Pubblica Istruzione-Socio-assistenziale - Eventi Sportivi - U.R.P. - Servizi Demografici e Statistici - Affari**  
**Generali - Privacy - Formazione**

**N°068**  
**DATA**  
**04.02.2013**

**OGGETTO: Asilo nido comunale approvazione seconda graduatoria anno scolastico 2012 - 13.**  
**PRESA D'ATTO**

L'anno duemilatredecim il giorno quattro del mese di febbraio nel proprio ufficio

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 4.1.2010, con il quale si affidava alla dott.ssa Carla Carletti l'incarico di responsabile del "Dipartimento 1 Amministrativo", per il periodo dal 1.1.2010 al 31.12.2010, che con successivo decreto n. 22 del 31.12.2010 si prorogava detto incarico dal 01.01.2011 al 31.12.2011 ;

**Premesso che** a Priverno da molteplici anni è operante un asilo nido comunale che accoglie bambini fino a tre anni di età;

**che** con la deliberazione C.C. n.4 del 26.01.96 si provvedeva ad approvare il regolamento di gestione dell'asilo nido comunale;

**che** secondo quanto previsto dall'art.9 c.2 le iscrizioni per i posti disponibili sono aperte dal 1 al 30 giugno di ogni anno;

**che** nel mese di gennaio sono stati presentati i ritiri di n. 2 (due) bambini, n. 1 (uno) a partire dal mese di febbraio e n. 1(uno) dal mese di marzo,

**che** chiamati gli ultimi due della graduatoria ufficiale delle domande presentate nei termini previsti dall'avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno gli stessi non hanno accettato il posto, presentando formale ritiro,

**che** la graduatoria delle domande presentate nei termini previsti dall'avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno è stata pertanto esaurita e non risultano più minori in lista di attesa,

**Viste** le n. 12 (dodici) domande di iscrizione all'Asilo nido presentata fuori termine e successivamente alla stesura della 1^ graduatoria, dai genitori richiedenti per conto del proprio figlio:

**Preso atto** che dal mese di febbraio 2012, a seguito di rinunce e ritiri posto agli atti d'ufficio, si è reso disponibile n. 1 (uno) posto e dal mese di marzo 2012 un altro posto disponibile e che la precedente graduatoria ufficiale è stata esaurita nei posti disponibili.

**che** pertanto per quanto descritto, viene stilata la nuova graduatoria composta di 11 (undici) nominativi per un totale di 1 (uno) posto disponibile dal mese di febbraio 2012 ed n. 1(uno) posto disponibile dal mese di marzo 2012;

**che** n. 1 (una) domanda non può essere inserita in graduatoria in quanto non completa della documentazione richiesta da regolamento,

**Considerato** che il comitato di gestione dell'asilo nido comunale ha provveduto nella seduta del 01.02.2013 a compilare la graduatoria di ammissione secondo i criteri di valutazione previsti nell' art. 10 del citato regolamento di gestione, così come risulta dal verbale e dalle schede ad esso allegate redatte da detto organo sempre nella stessa seduta, agli atti d'ufficio;

**Vista** la legge quadro per la realizzazione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali, n.328 del 8.11.2000;

**Visto** il Decreto Lgs. 18.8.2000, n.267 e la legge 7 agosto 1990, n.241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il nuovo regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n.68 del 22.12.06;

**Visto** l'art. 184 del Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**Visto** il bilancio corrente esercizio finanziario 2013;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare la quarta graduatoria di ammissione all'asilo nido comunale per l'anno scolastico 2012 – 2013, agli atti d'ufficio, dei bambini i cui genitori ne hanno fatto richiesta oltre i termini dell' avviso pubblico nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 30 giugno, compilata dal comitato di gestione nella seduta del 01.02.2013 secondo i criteri di valutazione riportati nell'art. 10 del regolamento di gestione di detto servizio, così come risulta dal verbale e dalla schede ad esso allegate, agli atti d'ufficio;
- 2) Di dare atto che i posti disponibili all'asilo nido comunale dal mese di febbraio 2013 sono n. 1 (uno) così come risulta dal citato verbale e che pertanto potrà frequentare a partire dal mese di febbraio il primo minore in graduatoria che ne han fatto richiesta, con regolare presa d'atto e verbale di comitato gestione, secondo i criteri previsti dal regolamento di gestione ai richiedenti che ne abbiano presentato formale domanda;
- 3) la presente determinazione, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed inserita nella raccolta di cui all'art.183, comma 9, del Decreto Lgs. 267/2000;
- 4) a norma dell'art. 8 della legge n.241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Palluzzi Aldo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Dott.ssa Carla CARLETTI)**

**Dipartimento 1 -  
Determinazione n. 068 del 04.02.2013**

La presente determinazione:

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

- non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il sig. Aldo Palluzzi e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912407);

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

**F.to dott.ssa Carla Carletti**

Priverno, li 04.02.2013

---

**Copia conforme all'originale**

**Priverno li 04.02.2013**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Carla CARLETTI**