

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO**

Attività Istituzionali - Servizio Personale - Ufficio Bilancio Partecipativo - Eventi Culturali -  
Valorizzazione territoriale - Programmazione - Ufficio Stampa

<b>N° 148</b> <b>DATA</b> <b>7.11.2012</b>	<b>Oggetto - Programmazione eventi tesi alla promozione e alla valorizzazione del territorio - Impegno di spesa</b>
--	---

L'anno duemiladodici, il giorno sette del mese di novembre, nel proprio ufficio,

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Visto** il provvedimento n. 10 del 26 ottobre 2011 con il quale il Sindaco Avv. Umberto Macci nomina la scrivente Responsabile dell'Ufficio di Staff del Sindaco fino alla scadenza del mandato sindacale;

**Considerato** che questa Amministrazione è tesa a promuovere e sostenere tutta una serie di iniziative e manifestazioni, organizzate direttamente e/o tramite gruppi, comitati ed associazioni locali, con lo scopo di promuovere e valorizzare la città, ben consapevole che il turismo è per tutto il territorio una primaria risorsa economica;

**Considerato** che l'Amministrazione comunale sta progettando una serie di manifestazioni ed eventi volti a valorizzare e promuovere il territorio;

**Atteso** che per incrementare i flussi turistici, fonte di positivi ritorni economici, saranno messe in campo le seguenti azioni:

- favorire la conoscenza del territorio, attraverso la pubblicizzazione dei siti archeologici, architettonici e culturali di maggior pregio;
- agevolare l'effettuare di fiere di prodotti agroalimentari ed enogastronomici e le tipicità locali, sia in Italia che all'estero, affidando a terzi la realizzazione dei servizi connessi;
- attuare un programma di scambi commerciali e turistici tra paesi aderenti all'unione Europea;
- accoglienza di delegazioni straniere per proporre e propagandare tutto il territorio con lo scopo di incrementare il turismo;

**Preso atto** che per la realizzazione dei citati eventi si prevede, carico dell'Ente, una partecipazione economica a valere sul bilancio 2012 che, al momento, non è possibile quantificarne l'effettivo fabbisogno;

**Ritenuto** di dover assumere un presumibile impegno di spesa di € 18.000,00;

**Visto** il D.to Lgs.vo 18.8.2000, n.267 e la legge 7/8/1990 n. 241;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (D.to Lgs.vo 18.8.2000 n. 267)

Visto il bilancio del corrente esercizio finanziario;

## DETERMINA

per le motivazioni in premessa che in questo dispositivo si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) **Di realizzare** una serie di manifestazioni ed eventi finalizzati a promuovere e valorizzare l'intero territorio comunale volti soprattutto a favorire il turismo ritenuto una risorsa economica per tutto il paese;
- 2) **Di prendere** atto dell'elaborazione del programma delle manifestazioni di promozione e valorizzazione del territorio che prevedono meeting, fiere, accoglienza di delegazioni straniere, tutte finalizzate all'incremento del turismo;
- 3) **Di assumere**, in attesa del programma dettagliato e definitivo degli eventi, un presumibile impegno di spesa di € 18.000,00 a valere sui seguenti capitoli:  
per quanto ad € 5.000,00 sul cap. 119/40  
per quanto ad € 10.000,00 sul cap.2910/05  
per quanto ad € 3.000,00 sul cap.2208

Priverno, 7.11.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **07 DIC.2012** ;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

**X** comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Coluzzi che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912210)

Priverno, 7.11.2012

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Maria COLUZZI**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sui citati Capitoli del bilancio 2011 in data odierna.

Priverno, li, 4.12.2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2  
f.to Rag. Rachele Mastrantoni**

E' copia conforme all'originale  
Priverno, li 4.12.2012

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STAFF DEL SINDACO  
Dott.ssa Maria Coluzzi**