



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

*ECONOMICO FINANZIARIO*

*copia*

N° 238	<b>OGGETTO: Servizio Tributi. Rilascio Concessione per occupazione suolo pubblico in P/zza Giovanni XXIII°, dal 06 al 09 settembre 2012 per svolgimento "Festa Democratica" Sig. ra Picozza Elvira, in qualità di dirigente del PD, circolo di Priverno.</b>
DATA	
23.07.2012	

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il decreto del Sindaco Avv. Umberto Macchi, di nomina della scrivente di Responsabile del Dipartimento;

Vista la domanda prodotta in data 08.05.2012 prot. 8845 dalla sig.ra Elvira Picozza nata a Priverno il 13.08.1951 ed ivi residente in via Villa Meri, snc, in qualità di dirigente del PD, circolo Priverno, con sede in via San Giorgio, Priverno, tendente ad ottenere la concessione temporanea per l'occupazione di suolo pubblico in p/zza Giovanni XXIII°, dal 06 al 09 settembre 2012 con palco, gazebo, tavoli e sedie per svolgimento "Festa Democratica".

Visto il parere espresso dal Responsabile del locale Comando Vigili Urbani in data 18.07.2012 prot. n. 1164 condizionato al rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs.vo 285/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché quelle previste dal relativo Decreto di Esecuzione D.P.R. n. 495/92 con successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente Codice della strada;

Visto l'art.63 del Dec.Leg.vo n.446/1997;

Visto il nuovo regolamento per l'istituzione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche(in sostituzione della T.O.S.A.P.) approvato con Delib.C.C.n.59/1998 e successive modificazioni e in particolare l'art.18;

Visto il Dec. Legis.vo n.267/2000;

### CONCEDE

alla sig. ra Picozza Elvira, **C. F. PCZLVR51M56G698L**, in qualità di dirigente del PD, circolo di Priverno con sede in via San Giorgio, Priverno, di occupare il suolo pubblico in p/zza Giovanni XXIII°, dal 06 al 09 settembre 2012, per le motivazioni e nelle modalità indicate in premessa, a condizione che siano rispettate le disposizioni contenute nell'art. 20 del D.Lgs.vo 285/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché quelle previste dal relativo Decreto di Esecuzione D.P.R. n. 495/92 con successive modificazioni ed integrazioni e che sia assicurato il transito dei pedoni e degli autoveicoli sulla pubblica via, inoltre che venga lasciato libero lo spazio pedonale per l'accesso alle scalinate adiacenti il Monumento dei Caduti e comunque salvaguardare la pulizia del suolo utilizzato e garantendo tutti i diritti di terzi e che vengano adottati tutti gli accorgimenti necessari per evitare qualsiasi forma di pericolo a cose o persone e garantire la pubblica incolumità, esentando l'Ente da qualsiasi forma di danno o pericolo dovesse verificarsi a cose o persone a causa della manifestazione determinando, altresì, l'esenzione totale dal

pagamento del canone di occupazione nel periodo sopracitato ai sensi dell'art.18 del regolamento vigente;

**Il concessionario ha l'obbligo di:**

- fare richiesta presso l'ufficio tecnico comunale qualora venga utilizzato l'impianto della pubblica illuminazione e comunque premunirsi di certificato di tecnico abilitato per la parte riguardante l'uso e la sicurezza dell'impianto elettrico utilizzato, ai sensi della legge n. 46/1990, esonerando l'Ente da responsabilità derivanti dall'uso di detto impianto;
- osservare tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia;
- eseguire a propria cura e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione degli impianti installati e per rimettere il suolo pubblico in pristino al termine della concessione, con l'avvertenza che, in ipotesi di inadempimento, vi provvederà direttamente l'amministrazione comunale con addebito delle spese a carico del concessionario;
- utilizzare lo spazio pubblico oggetto della concessione in modo da non ledere o disturbare gli altrui diritti od arrecare danni a terzi, con la espressa intesa che il Comune concedente è sollevato da qualsiasi responsabilità o danno nei confronti di terzi per effetto dell'occupazione;
- custodire ed esibire su richiesta degli addetti alla vigilanza urbana l'atto di concessione. In ipotesi di sottrazione, distruzione o smarrimenti di detto atto il concessionario ne dà immediata comunicazione al competente ufficio comunale che provvede a rilasciare un duplicato.

La presente concessione ha effetti limitatamente alla facoltà o diritto di occupazione delle aree o spazi pubblici nei modi e nei termini sopra indicati.

Essa non sostituisce gli altri atti amministrativi previsti dalla normativa

vigente per l'esercizio delle eventuali attività esercitate sulle aree o spazi pubblici occupati.

Qualora sopraggiungano motivi di pubblico interesse che non rendono più attuale l'occupazione o che rendono la stessa attuabile in modo diverso da quello indicato nel presente atto il Comune può, in qualsiasi momento, revocare o modificare il provvedimento di concessione.

Il Sindaco può, per ragioni di ordine pubblico o nell'interesse della collettività, sospendere temporaneamente gli effetti del presente atto di concessione.

Il concessionario, con apposita comunicazione diretta al competente Ufficio comunale, può, in qualsiasi momento, rinunciare in forma scritta, all'occupazione ed al relativo provvedimento di concessione.

Gli atti di revoca, modifica e sospensione della concessione non danno diritto al concessionario ad alcun indennizzo o risarcimento di eventuali danni.

**Il concessionario decade dalla presente concessione se:**

- viola norme di leggi e di regolamenti in materia;
- realizza l'occupazione o utilizza l'area o lo spazio in modo difforme dalle prescrizioni del presente atto di concessione;
- viola gli obblighi posti a suo carico dal presente atto e/o dal Regolamento.

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
f.to rag. Rachele Mastrantoni**

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **30 luglio 2012**;

O- non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912219).

Priverno, lì 30.07.2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

f.to Rag. Rachele Mastrantoni

E' copia conforme all'originale

Priverno lì 30.07.2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO

Rag. Rachele Mastrantoni