



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 138 del 12.06.2012

OGGETTO: ARCHIVIO STORICO L.R n. 42 del 24. 11. 1997 "Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio" **APPROVAZIONE Piano d'Intervento anno 2013** – Richiesta contributi alla Provincia di Latina.

L'anno **DUEMILADODICI**, il giorno dodici del mese di Giugno, alle ore 16,30, presso la sede comunale si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta comunale con la presenza dei signori:

Nome		presente	assente
Macci Umberto	Sindaco	x	
Giordani Rinaldo	Vicesindaco		x
Graziani Domenico	Assessore	x	
Federico Roberto	Assessore	x	
Silvagni Bruno	Assessore		x
Giorgi Claudio	Assessore	x	
Libertini Camillo	Assessore	x	
Miccinilli Angelo	Assessore	x	

Partecipa con le funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/8/2000, n.267) il Segretario comunale dott. Luigi Pilone

Il **Sindaco**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la L.R. n. 42/97, recante **"Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio"**;

Vista la L.R. n. 6 del 07.06.2009 che fissa al 30 giugno la scadenza per l'inoltro delle richieste di contributi;

Viste le schede di richiesta dei contributo L.R n. 42/97, predisposte dalla Provincia di Latina e debitamente compilate che con la presente ne formeranno parte integrante e sostanziale;

Atteso che la struttura dell'archivio storico ha necessariamente bisogno di lavori manutentivi poiché si evidenziano infiltrazioni di acqua che possono compromettere seri danni ai documenti storici conservati;

Visto il progetto di ristrutturazione dell'edificio dell'Archivio storico comunale predisposto dall'UTC completo di computo metrico e relazione tecnica, agli atti di ufficio, verso un complessivo importo di € 55.000,00 + IVA 21% € 11.550,00 per un totale complessivo di € 66.550,00, già approvato con deliberazione di G.C. n. 129 del 22 giugno 2010 – Piano 2011;

Vista la relazione del responsabile, agli atti di ufficio, nella quale si evince di procedere al restauro di alcuni dei documenti archivistici depositati presso lo stesso archivio storico per i quali si prevedono i seguenti interventi: lavaggio e deacidificazione delle carte, scucitura, spolveratura, rinforzo cartaceo alla piega, rilegatura in pergamena con scritta a mano sul dorso degli stessi, ecc;

che per l'esecuzione del citato intervento, è stata prevista una spesa presumibile complessiva di € 5.000,00+ IVA al 21% 1.050,00 per un totale complessivo di € 6.050,00;

Visto in proposito i programmi degli interventi, relativi all'archivio storico comunale, che si intendono realizzare per l'anno 2013;

Ritenuto di dover approvare gli stessi e di chiedere i relativi contributi ai sensi della suddetta legge regionale n. 42/97 – Piano 2013;

Atteso che il Comune di Priverno si impegna, ai sensi della L.R. n. 42/97, ad iscrivere nel relativo Esercizio Finanziario di riferimento la quota a proprio carico pari al 10% e del 20% dell'importo eventualmente ammesso a finanziamento per la realizzazione dei suddetti interventi;

Visti gli allegati pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui al presente provvedimento resi, dal responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica e, dal responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario 2012 e pluriennale 2012-2014

Con votazione unanime resa nei modi di legge

DELIBERA

Per tutto quanto detto ed argomentato nella parte narrativa che qui si richiama a costituire parte integrante e sostanziale della presente:

di approvare il "PIANO D'INTERVENTO ANNO 2013", relativo all'archivio storico che prevede i seguenti interventi:

a) Ristrutturazione dell'edificio Archivio Storico progetto redatto dall'UTC	€ 55.000,00 +
	IVA 21% € 11.550,00
	€ 66.550,00
b) Interventi restauro documentazione archivistica.....	€ 5.000,00 +
	IVA 21% € 1.050,00
	€ 6.050,00

Totale complessivo (a +b) = € 72.600,00

di inoltrare la presente deliberazione corredata dei distinti Piani d'Intervento per l'Archivio storico Comunale per l'ANNO 2013 all'Amministrazione Provinciale di Latina per essere inserita nel Piano annuale da sottoporre all'approvazione della Giunta Regionale quale richiesta dei finanziamenti ai sensi della L.R. n. 42/97;

di impegnarsi ai sensi della suddetta L.R. n. 42/97, ad iscrivere nel proprio esercizio finanziario la quota a proprio carico pari al 10% o del 20% dell'importo su indicato eventualmente ammesso a contributo per la realizzazione dei suindicati progetti;

di dare mandato al responsabile del dipartimento ad espletare tutti gli adempimenti conseguenti e necessari compresa l'assunzione degli impegni di spesa rapportato all'importo del finanziamento che sarà effettivamente assegnato ai sensi della L.R. n. 42/97;

di dichiarare, con votazione separata e con il voto unanime degli intervenuti, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.to Leg.vo n. 267/2000.

www.Albopretorionline.it 15/06/19



Provincia di Latina

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Politiche Sociali
Servizio Cultura

ARCHIVI STORICI COMUNALI

"L.R. 42/97 scheda richiesta contributo"

CAP. R43509 - Contributi per il funzionamento e lo sviluppo delle biblioteche, degli archivi storici, dei musei e delle strutture scientifiche di enti locali, per la conservazione dei patrimoni museali e archivistici, per l'organizzazione di iniziative culturali e scientifiche presso di essi, nonché per l'organizzazione di parte delle Province di attività alternative o integrative di servizio di lettura.

tipologia dell'intervento

a) nuove acquisizioni patrimonio documentario storico di interesse locale

- ☐ - incremento dotazione ordinaria
- ☐ - incremento dotazione sezioni speciali
- ☐ - preventivo di spesa

indice di priorità ☐

b) conservazione del patrimonio archivistico

- ☒ - programma di interventi
- ☐ - preventivo analitico di spesa
- ☐ - impegno di spesa del 10%

indice di priorità ☒

c) acquisto attrezzature e arredi

- ☐ - programma di interventi
- ☐ - preventivo analitico della spesa con indicazione dei tipi e delle quantità per le attrezzature e gli arredi
- ☐ - impegno di spesa del 10%

indice di priorità ☐

d) organizzazione di attività di ricerca e divulgazione

- ☐ - progetto
- ☐ - preventivo analitico della spesa
- ☐ - impegno di spesa del 10%

indice di priorità ☐

e) attività culturali e didattiche

- ☐ - progetto
- ☐ - preventivo analitico della spesa
- ☐ - impegno di spesa del 10%

indice di priorità ☐

legenda: barrare il quadrato presente a sinistra di ogni lettera per indicare la tipologia della documentazione prodotta e allegata alla scheda.

Indicare se sono state impegnate somme del 10% dell'importo totale di ogni progetto presentato.

Inserire nel quadrato "indice di priorità" i numeri in ordine crescente per indicare l'ordine d'importanza che l'ente attribuisce al progetto (es. 1 al progetto per il quale l'ente chiede di essere finanziato per primo e così via).



Provincia di Latina

Municipio di Roma al Foro Forum

Settore Politiche Sociali
Servizio Cultura

ARCHIVI STORICI COMUNALI

"L.R. 42/97 scheda richiesta contributo"

CAP. R44509 - Contributi per la costruzione, l'ampliamento, la ristrutturazione e la conservazione delle sedi delle biblioteche, degli archivi storici, dei musei e delle strutture scientifiche degli Enti Locali, nonché impianti, attrezzature e allestimenti ad esse relativi.

tipologia dell'intervento

a) impianti

- ☐ - planimetria dei locali
- ☐ - indicazione della tipologia
- ☐ - preventivo di spesa

indice di priorità ☐

b) attrezzature e allestimenti

- ☐ - planimetria dei locali
- ☐ - progetto
- ☐ - preventivo di spesa

indice di priorità ☐

c) costruzione, ampliamento, ristrutturazione e conservazione della sede

indice di priorità ☒

- ☒ - relazione tecnico illustrativa del progetto, con descrizione delle destinazioni d'uso previste
- ☒ - planimetrie con indicazione delle destinazioni d'uso, dei materiali previsti e degli impianti
- ☒ - prospetti e sezioni per la comprensione dell'intervento
- ☒ - disciplinare descrittivo degli elementi tecnici ed economici previsti nel progetto
- ☒ - computo metrico estimativo
- ☒ - elaborato progettuale timbrato e firmato dal tecnico iscritto all'ordine professionale, nonché timbrato dall'ente richiedente e firmato dal legale rappresentante
- ☐ - altro

documentazione amministrativa

- ☐ - impegno di spesa del 10% per allestimenti, impianti non strutturali
- ☐ - impegno di spesa del 20% per impianti strutturali e interventi di edilizia

legenda : barrare il quadretto posto a sinistra di ogni lettera per indicare la tipologia della documentazione prodotta e allegata alla scheda.

Indicare se sono state imputate le somme del 10% dell'importo totale di ogni progetto presentato.

Inserire nel quadretto "ordine di priorità" i numeri in ordine crescente per indicare l'ordine di importanza che l'ente attribuisce al progetto (es. 1 al progetto per il quale l'ente chiede di essere finanziato per primo e così via).

Equipaggiamento utile al mantenimento o al controllo di un equilibrato microclima e di una idonea situazione ambientale.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE N. 438 DEL 12.05.2012

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO Lgs. 18.8.2000 N. 267 SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AVENTE PER OGGETTO: ARCHIVIO STORICO L.R. n. 42 del 24.11.1997 "Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio" APPROVAZIONE Piano d'Intervento anno 2013 - Richiesta contributi alla Provincia di Latina.

DIPARTIMENTO N.1 Servizi I.I

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:
Comma 1° art. 49 D. lgs. 267/2000

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
DEL DIPARTIMENTO I.I
Dott.ssa Carla Carletti

data 5/6/2012 timbro

firma

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:
Comma 1 - art. 49 D. lgs. 267/2000

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
- rag. Rachale MASTRANTONI -

data 5.6.2012 timbro

firma

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Avv. Umberto MACCI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Luigi PILONE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

N.1042 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno **15 GIUGNO 2012** all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Luigi PILONE

li, **15 GIUGNO 2012**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luigi PILONE

Dalla Residenza Comunale li, **15 GIUGNO 2012**

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(artt.125 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi **15 GIUGNO 2012** _ giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari.

li, **15 GIUGNO 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Luigi PILONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

- ☐ Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in data _____.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luigi PILONE

- ☐ La suesesa deliberazione è divenuta esecutiva in data **15 GIUGNO 2012** ai sensi del 4° comma dell'art.134 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

li, **15 GIUGNO 2012**

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Luigi PILONE



COMUNE DI PRIVERNO
(Provincia di Latina)

www.AlboPretorionline.it 15/06/12