

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

*copia*

## DETERMINAZIONE UFFICIO DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

N. 59 Del 17/5/2012	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PROGETTO DI PARCELLA A SALDO COMUNE DI PRIVERNO/SOC. PELLICANO S.R.L.
---------------------------	---

L'anno duemiladodici, il giorno quindici del mese di maggio, nel proprio ufficio,

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### Premesso che

- con deliberazione GC n. 112/2008 la Giunta comunale incaricato avv. Gabriella Guglielmo di rappresentare il Comune di Priverno dinanzi al Tribunale di Latina in opposizione al decreto Ingiuntivo n. 624/2008 presentato dalla Soc Pellicano srl.;
- con deliberazione GC n. 112/2008 si disponeva di provvedere all'assunzione di impegno di spesa di Euro 300,00 (trecento) all'apposito capitolo 138//00 "Spese per liti G.C. 1331" del bilancio esercizio finanziario 2008;

Visto il preavviso di parcella del 21. 2.2012, allegato al presente atto;

**Richiamato** l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 15 del 26.10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, , la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale

**Visto** il decreto sindacale n. 22 del 31/12/2010 con il quale l'incarico è stato prorogato fino al 31/12/2011;

#### VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

**D E T E R M I N A**

1. **DI IMPEGNARE** a favore dell'Avv. Gabriella Guglielmo, con studio legale in via dei cappuccini n. 40, n. 28, 04100, Latina, la somma di **€ 1.894,27**, a saldo della pratica definita dinanzi al Tribunale di Latina relativa tiva alla causa Comune di Priverno/Soc. Pellicano;
2. **DI LIQUIDARE** a favore dell'Avv. Gabriella Guglielmo, con studio legale in via dei cappuccini n. 40, n. 28, 04100, Latina, la somma di **€ 1.894,27**, a saldo della pratica definita dinanzi al Tribunale di Latina relativa tiva alla causa Comune di Priverno/Soc. Pellicano;
3. **DI PRELEVARE** la complessiva somma di **€ 1.894,27** dal cap. 138/00, giusto impegno assunto con presente determinazione
4. **DI DARE ATTO** che in esecuzione dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.
5. **DI INVIARE** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

**Priverno, 17/05/2012**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Luigi Pilone

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **14 GIUGNO 2012**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Luigi Pilone

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 8 giugno 2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

**EFFETTUA**

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 bilancio corrente in data odierna.

Priverno, li, 8 giugno 2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

**EMETTE**

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio corrente.

Priverno, li, 8 giugno 2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2**

F.to Rag. Rachele Mastrantoni

---

*La presente è copia conforme all'originale*

Priverno, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott. Luigi Pilone