

COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

copia

DETERMINAZIONE UFFICIO DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

N. 56	LIQUIDAZIONE FATTURA A SALDO CAUSA COMUNE DI
Del 15/5/2012	PRIVERNO/PALOMBI + 1

L'anno duemiladodici, il giorno quindici del mese di maggio, nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione GC n. 278 del 04/12/2007 la Giunta comunale, a seguito di rinuncia da parte del legale precedentemente incaricato avv. Antonio Capitella, incaricava l'avv. Marcello Montalto di rappresentare il Comune di Priverno in 15 cause pendenti in materia di usi civici, n. 4 dinanzi alla Corte Di Cassazione, n. 10 dinanzi alla Corte d'Appello di Roma, n.1 dinanzi al Commissariato agli Usi civici per la Toscana, Umbria e Lazio;
- che veniva stipulata apposita convenzione con la quale si stabiliva che per le cause pendenti dinanzi alla Corte d'appello sarebbe stata corrisposta la somma forfettaria di € 3.000,00 per ciascuna causa, mentre per le cause dinanzi alla Corte di Cassazione l'importo forfettario di € 5.000,00 per ciascuna causa;
- con deliberazione GC n. 94 del 27/03/2008 si disponeva di provvedere all'assunzione di impegno di spesa di € 25.000,00 a valere sul bilancio 2008 e di € 25.000,00 a valere sul bilancio 2009;
- con determinazione dell'Ufficio di Segreteria generale n. 266 del 30/12/2008 si provvedeva all'assunzione dell'impegno di spesa di € 25.000,00 per l'anno 2008;
- che non si è proceduto ad erogare alcun compenso in acconto;
- con determinazione dell'ufficio dello staff del Segretario generale n. 24 del 01/03/2010 si provvedeva all'assunzione dell'ulteriore impegno di spesa di €25.340,00;

Vista la nota pervenuta in data 3/4/2012 con la quale l'avv. Montalto chiede la corresponsione di quanto dovuto e precisamente:

- € 3.744,00 per il giudizio dinanzi alla Corte di Appello di Roma SEZ. Usi civici Comune di Priverno c/Palombi + 1 – R.G. 21/04

Visto il preavviso di parcella del 21. 3.2012 , allegato al presente atto;

Richiamato l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 26.10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, , la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale

Visto il decreto sindacale n. 22 del 31/12/2010 con il quale l'incarico è stato prorogato fino al 31/12/2011;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

D E T E R M I N A

1. **DI LIQUIDARE** a favore dell'Avv. Marcello Montalto, dello Studio Legale Montalto e Giacchetta, via Picasso, n. 28, 04100, Latina, la somma di **€ 3.744,00**, a saldo della pratica definita dinanzi alla Corte d'Appello di Roma relativa alla causa Comune di Priverno/Di Palombi + 1, di pari importo.
2. **DI PRELEVARE** la complessiva somma di **€ 3.744,00** dal cap. 138/00, giusto impegno assunto con determinazione n. 366 del 31/12/2008.
3. **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate:
Banca Popolare del Lazio ag. 4 via Picasso, Latina c/c n. 110896/47 IBAN IT79K0510414703CC0220110896.
4. **DI DARE ATTO** che in esecuzione dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.
5. **DI INVIARE** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

Priverno, 15/05/2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Luigi Pilone

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **14 GIUGNO 2012**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Luigi Pilone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 8 giugno 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 8 giugno 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
f.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 8 giugno 2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
f.to Rag. Rachele Mastrantoni