



COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

1710612
ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 4

N° 26 11.06.2012	OGGETTO: Ruolo sanzioni Amministrative – Servizio Autovelox. Verbali al C.d.s. anno 2009 e 2010.
---------------------	---

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 262 del 4 Novembre 2009, con la quale viene adottato il nuovo Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il provvedimento N. 22 del 31 Dicembre 2010, con il quale il Sindaco Avv. Umberto MACCI dispone che il Dr. Giuseppe CELLI è incaricato della responsabilità del IV° Dipartimento Corpo della Polizia Municipale;

Visto che occorre procedere alla riscossione coattiva dovute per sanzioni amministrative relative al servizio di rilevazione automatica della velocità mediante autovelox per l'anno 2009 e 2010 in base alle norme previste per la esazione delle imposte dirette con trasmissione del relativo ruolo a TRE ESSE Italia Srl, secondo quanto disposto nel contratto rep. n. 4505/09 del 28.7.2009 e successiva modificazione sottoscritto con il R.T.I. aggiudicatario composto da Servizi Cds S.r.l., Velocar Srl, Traffic Tech Srl e Tre Esse Italia Srl e che il Comando di Polizia Municipale ha provveduto alla redazione di un ruolo coattivo per la riscossione delle Sanzioni Amministrative;

Visto l'art. 27 e 28 della Legge 698/81;

Visto che è stata rigorosamente osservata la procedura relativa alle notifiche dei verbali al C.d.S., ai responsabili delle violazioni;

Visto l'art. 10 del contratto rep. n. 4509 del 28.7.2009 circa la gestione della riscossione coattiva dove testualmente recita :” L'aggiudicatario è tenuto a iniziare le attività di riscossione coattiva attraverso l'invio di avvisi bonari ai soggetti che non abbiano provveduto al pagamento spontaneo e successivo invio di sollecito a mezzo lettera di intimazione al pagamento, prima della formale notifica delle ingiunzioni e successive procedure esecutive”;

Considerato che si rende necessario predisporre il ruolo coattivo da trasmettere al concessionario laddove i tentativi bonari e di solleciti al pagamento da parte dello stesso Concessionario non avranno esito positivo;

Visto l'elenco, allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale, elaborato da questo Dipartimento di Polizia Municipale, che contempla i trasgressori che non hanno provveduto al pagamento della sanzione prevista per le infrazioni relative agli anni 2009 e 2010 o

hanno provveduto in maniera parziale o non corretta, in osservanza delle norme contenute nel D.M. 3 Settembre 1999, n. 231;

Considerato che il presente ruolo è costituito complessivamente da n. 396 (Trecentonovantasei) sanzioni amministrative relative a violazioni del C.d.s. per un importo complessivo di €. 110.672,98 così ripartito:

Totale importo Verbali/Sanzioni : €.102.169,14

Totale recupero spese verbali : €. 6.175,36

Totale diritti del Concessionario : €. 2.328,48

Vista e richiamata la normativa vigente in materia e visti in particolare:

- il Decreto Lgs. 18.8.2000, n. 267 e la legge 7 Agosto 1990, n. 241;
- il Decreto Lgs. 3 Febbraio 1993, n.29;
- Visto il Vigente Statuto Comunale;
- Visto il Vigente regolamento di contabilità;
- Visto l'art. 28 del Decreto Lgs. N. 77 del 25 Febbraio 1995;
- Visto l'art. 15 del regolamento comunale d'organizzazione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 21 Maggio 1998;
- Visto il testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL. (Decreto Lgs. 18.8.2000 n.267) e in particolare l'art. 183;
- Visto l'allegato parere favorevolmente espresso dal Funzionario competente, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. N.267/2000;
- Dato atto dell'attestazione di regolarità contabile finanziaria effettuata dallo stesso Funzionario, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Lgs. 267/2000;
- Visto il bilancio dell' esercizio finanziario anno 2012;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto detto motivato ed argomentato nella parte narrativa che qui si richiama a costituire parte integrante e sostanziale della presente:

- 1) di approvare la riscossione del ruolo per “ Sanzioni amministrative Servizio autovelox processi verbali al C.d.s. anni 2009 e 2010 costituito da n. 396 verbali per un totale di ruolo pari a €. 110.672,98 secondo quanto disposto dalla L. 689/81 come da allegato elenco e tabulato in giacenza presso gli uffici del Comando di Polizia Municipale;
- 2) di stabilire che la riscossione del ruolo avvenga in unica soluzione scadenza Luglio 2012;
- 3) di inviare successivamente il ruolo elaborato in originale al Concessionario Tre Esse Italia Srl per la relativa riscossione coattiva con le procedure disposte nel contratto rep. n. 4505 del 28.7.2009 ivi compreso l'invio di avvisi bonari ai soggetti che non abbiano provveduto al pagamento spontaneo e successivo invio di sollecito a mezzo lettera di intimazione al pagamento, prima della formale notifica delle ingiunzioni e successive procedure esecutive e per ogni ulteriore adempimento connesso all'attuazione del presente atto;

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO
COMANDANTE LA POLIZIA MUNICIPALE
F.to Dr. Giuseppe CELLI

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 11 GIUGNO 2012;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il M.llo Pucci Giovanni Battista che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912303).

Priverno, **11.06.2012**

**IL RESPONSABILE DEL IV Dipartimento
Comandante La Polizia Municipale
Dott. Giuseppe Celli**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile

Priverno, li.....**2012**

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2
Rag. Rachele MASTRANTONI**



Città d'Arte

COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

PRIVerno
online

<http://www.comune.priverno.latina.it>

Part.Iva 01308200599 – Cod.Fisc 80005330594 – Fax 0773903581

DIPARTIMENTO N.4

- **Al Responsabile Ufficio di Ragioneria**
- **Al Responsabile Ufficio Affari Generali**

Oggetto: Invio determinazioni.

Per gli adempimenti di competenza, si inviano le sottoelencate determinazioni del Dipartimento n.4

n.	data	OGGETTO	Data di apposizione parere contabile (se necessita)
26	11/06/2012	OGGETTO: Ruolo sanzioni Amministrative – Servizio Autovelox. Verbali al C.d.s. anno 2009 e 2010.	

Priverno li,**2012.**

Il Responsabile del Servizio competente
Dott. Giuseppe CELLI

**Ufficio Ragioneria
per ricevuta**

Priverno li, _____

Il Responsabile del Servizio Contabile

Rag. Rachele MASTRANTONI

Il presente elenco unitamente alla determinazione in originale e ad una copia autentica viene trasmessa all'Ufficio Affari generali, gestione deliberazioni e determinazioni, al fine della pubblicazione in elenco.

Priverno, li _____

Il Responsabile del Servizio Contabile
Rag. Rachele MASTRANTONI

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO COMUNALE

Il presente elenco è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Priverno per quindici

giorni dal _____ al _____

Il Responsabile del procedimento

www.AlboPretorionline.it 11/06/12