



# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL DIPARTIMENTO N° 2

ECONOMICO FINANZIARIO

N°113  
DATA  
30/04/2012

OGGETTO: nomina responsabili procedimenti anno 2012 servizi programmazione-

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il provvedimento del Sindaco Avv. Umberto Macci di nomina della scrivente di responsabile del 2° dipartimento riguardante i servizi Politiche Tributarie – Patrimonio e Demanio – Bilancio – Economato – Programmazione e sviluppo;

Richiamato il Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei servizi adottato con deliberazione di G.C. n. 82 del 2/4/2004 modificato con D.G. n.58/2005-delibera dui G.C. n. 100/2005, delibera di G.C. n.237/2006, delibera di G.C. n.284/2007 e delibera di G.C. n. 216/210;

Richiamato l'art 32 di detto regolamento, titolato- Responsabile di Servizio- ed atteso che tra i vari compiti istituzionali prevede quali competenze l'individuazione dei responsabili dei procedimenti che fanno capo alla struttura dallo stesso responsabile diretta e compiti di verifica, anche su richiesta di terzi, il rispetto dei termini e degli altri adempimenti, ciò in attuazione della legge 241/90 modificata ed integrata con la legge n.15/2005 e legge n. 80/2005;

Ritenuto dover attribuire la responsabilità di alcuni procedimenti afferenti il servizio Tributi a personale avente specifici requisiti, esperienza e capacità professionale;

Viste le principali competenze di detto servizio;

Ritenuto dover attribuire al sig **Di Macio Fabio** la responsabilità dei seguenti procedimenti:

I.C.I-

I.M.U.

CIMITERO

TARSU

PUBBLICITA'-PUBBLICHE AFFISSIONI

LAMPADE VOTIVE

REVERSALI DI INCASSO E TENUTA CONTABILITA' CON LA DITTA CONCESSIONARIA DEL SERVIZIO; dei tributi allo stesso assegnati;

Ritenuto dover attribuire alla sig.ra **De Bonis Stefania** la responsabilità dei seguenti procedimenti:

CANONI ENFITEUTICI  
SGRAVI  
OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO  
CONCESSIONI  
AFFITTI TERRENI  
AFFITTI FABBRICATI  
USI CIVICI  
EMISSIONE REVERSALI DI INCASSO DEI TRIBUTI ALLA STESSA ASSEGNATI

Ritenuto dover attribuire alla sig.ra **Martellucci Pina** la responsabilità di supporto ai seguenti procedimenti:

attività di gestione economato  
inventario dei beni  
supporto atti deliberativi  
registro deliberazioni  
registro determinazioni  
autorizzazioni tagli alberi  
assicurazioni

La scrivente avoca a sé i procedimenti in materia tributaria, cave, bilancio, programmazione

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

#### **D E T E R M I N A**

1) per quanto in narrativa che si intende in questo dispositivo integralmente riportato e trascritto di attribuire la responsabilità di alcuni procedimenti afferenti il servizio di contabilità a personale avente specifici requisiti, esperienza e capacità professionale così come di seguito:

al sig **Di Macio Fabio** la responsabilità dei seguenti procedimenti:

I.c.i-  
i.m.u.  
cimitero  
tarsu  
pubblicità-pubbliche affissioni  
lampade votive

reversali di incasso e tenuta contabilità con la ditta concessionaria del servizio; dei tributi allo stesso assegnati;

Ritenuto dover attribuire alla sig.ra **De Bonis Stefania** la responsabilità dei seguenti procedimenti:

canone enfiteutici  
sgravi  
occupazione suolo pubblico  
concessioni  
affitti terreni  
affitti fabbricati  
usi civici  
emissione reversali di incasso dei tributi alla stessa assegnati

Ritenuto dover attribuire alla sig.ra **Martellucci Pina** la responsabilità di supporto ai seguenti procedimenti:

attività di gestione economato  
inventario dei beni  
supporto atti deliberativi  
registro deliberazioni  
registro determinazioni  
autorizzazioni tagli alberi  
assicurazioni

Di assegnare pro capite l'importo annuo pari al 66% della quota dell'indennità di procedimenti minori, stante il rapporto part time dei collaboratori sopra riportati.

- Avocare a sé i procedimenti in materia tributaria, cave, bilancio, programmazione

2) La presente determinazione viene trasmessa al servizio competente per la pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Dalla residenza comunale 30/04/2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**

F.to rag. Rachele Mastrantoni

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **11 maggio 2012**;

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione. A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Rag. Rachele Mastrantoni e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773 912221).

Priverno, 30/04/2012

**Il Responsabile del Dipartimento n.2**  
F.to rag. Mastrantoni Rachele

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

il visto di regolarità contabile e

**APPONE**

**ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

Priverno, li 30/04/2012

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to Mastrantoni Rachele

E' copia conforme all'originale  
PRIVERNO 30/04/2012

**IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO**  
Rag. Rachele Mastrantoni