

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

COPIA

## DETERMINAZIONE UFFICIO DI STAFF SEGRETARIO GENERALE

N. 25 Del 28/2/2012	Lanzi Mauro + 1/Comune di Priverno - Impegno e liquidazione sentenza Giudice di Pace di Priverno R.G. 214/A/08 n. 435/10 - Impegno e Liquidazione Avv. Alessandro Giannotti .
---------------------------	---

L'anno duemiladodici, il giorno ventotto del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### Premesso che:

La Giunta Comunale ha provveduto nel corso degli anni a conferire incarichi legali per meglio tutelare gli interessi dell'ente nelle varie controversie;

Considerato che l'Amministrazione Comunale con atto di Giunta Comunale n. 142 del 17/06/2008 decideva di costituirsi in giudizio conferendo incarico di Rappresentanza e Difesa dell'Ente all'Avv. Alessandro Giannotti con studio in Latina Via Largo Corelli n. 4;

**Rilevato** che in data 21 Gennaio 2012, acquisito al protocollo dell'ente al n. 1253, veniva notificata al Comune di Priverno la sentenza del Giudice di Pace di Priverno n. 435 del 29 luglio 2010, deposita in data 5/10/2010 con la quale il Giudice condanna, in solido, il Comune di Priverno in persona del Sindaco pro tempore e la Compagnia Carige Ass.ni S.p.A. in persona del legale rappresentante pro tempore a pagare al sig. Lanzi Mauro la somma complessiva di €. 1.000,00 (mille/00), compensando tra le parti le spese di causa;

**Vista la richiesta** ns. prot. N. 3773 del 27/2/2012 con la quale l'Avv. Alessandro Giannotti richiede la liquidazione delle spese legali per l'ammontare complessivo di €. 1.601,94;

**Richiamato** l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 15 del 26.10/2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, , la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

**D E T E R M I N A**

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa, la somma complessiva di **€. 1.622,22** a favore dell'Avvocato Alessandro Giannotti con imputazione della spesa al Cap. 138/00 epigrafato "spese per liti" Titolo 1, 1331 c.g. del corrente esercizio finanziario anno 2012, ove è stata prevista la necessaria disponibilità.
2. **DI LIQUIDARE** a favore dell'Avv. Alessandro Giannotti, Studio Legale Via Largo Corelli n. 4, 04100, LATINA, la somma complessiva di **€ 1.622,22**;
3. **Di imputare la somma di €. 1.622,22** al cap. 138/00, giusto impegno assunto con la presente determinazione;
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante accredito sul conto corrente n. 100000006289 coordinate bancarie: IBAN IT3106306914700100000006289 Banca Intesa San Paolo Filiale di Latina Via Isonzo 153
5. **DI DARE ATTO** che in esecuzione dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.
6. **DI INVIARE** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

**Priverno, 28/2/2012**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Luigi Pilone

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

### EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 anno 2012, in data odierna.

Priverno, li, 29/3/2012

### IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

### EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio anno 2012, in data odierna.

Priverno, li, 29/3/2012

### IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2

**F.to Rag. Rachele Mastrantoni**

---

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal **4 aprile 2012**;

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dott. Luigi Pilone**

---

*La presente è copia conforme all'originale*

Priverno, li 28.2.2012

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dott. Luigi Pilone**