

# COMUNE DI PRIVERNO

Provincia di Latina

Copia

## DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

N. 23 Del 27/2/2012	<b>OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PAGAMENTO PARCELLA PROFESSIONALE A SALDO AVV. GIULIO NEVI.</b> CAUSA COMUNE DI PRIVERNO/DE NARDIS CAMILLO presso il T.A.R. del LAZIO – Sezione di Latina RG 605/05 <b>LIQUIDAZIONE DI PARCELLA</b>
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladodici, il giorno ventisette del mese di febbraio, nel proprio ufficio

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Premesso** che:

- con deliberazione GC n. N. 152 del 14/7/2005 veniva conferito incarico all'Avv. Giulio Nevi, con studio legale in Latina, in via Pablo Ricasso n. 28, di costituirsi e resistere, nel giudizio promosso dal Sig. De Nardis Camillo dinanzi al T.A.R. del Lazio – Sezione di Latina contro il Comune di Priverno;

**Visto** il Decreto n. 363/11 con il quale è stata dichiarata la perenzione del ricorso con compensazione di spese di lite tra le parti;

- **Visto** il progetto di parcella ns. prot. N. 9618 del 9/6/2011 presentata dall'Avv. Giulio Nevi per la consulenza e assistenza prestata, redazione di memoria difensiva e discussione innanzi TAR del Lazio Sezione di Latina;

**Richiamato** l'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con il quale il Segretario comunale è individuato quale Responsabile delle funzioni gestionali dell'ufficio di staff alle dipendenze del Segretario Generale;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 15 del 26.10.2011 con il quale veniva affidato al Segretario comunale, la Responsabilità dell'Ufficio di Staff del Segretario comunale;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il bilancio relativo all'anno corrente, in corso di predisposizione;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in carico all'apposito capitolo di spesa;

## D E T E R M I N A

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi esposti in premessa, la somma complessiva di **€ 1.716,94** a favore dell'Avvocato Giulio NEVI per l'incarico conferito con deliberazione GC . N. 152 del 14/7/2005 con imputazione della spesa al Cap. 138/00 epigrafato "spese per liti" Titolo 1, 1331 c.g. anno 2012, ove è stata prevista la necessaria disponibilità.
2. **DI LIQUIDARE** a favore dell'Avv. Giulio NEVI, Studio Legale Viale Ricasso n. 28 04100 LATINA, la somma complessiva di **€ 1.716,94**;
3. **DI IMPUTARE** la somma di **€ 1.716,94** al cap. 138/00, giusto impegno assunto con la presente determinazione;
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento mediante bonifico con le seguenti coordinate bancarie:  
  
Banca Popolare del Lazio Agenzia di Latina c/c n. 520361/80 intestato all'Avv. Giulio NEVI  
IBAN IT U051 0414 703C C027 0520 361 ;
5. **DI DARE ATTO** che in esecuzione dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario.
6. **DI INVIARE** la presente determinazione al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Di Legge Giacinta alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773912510)

**Priverno, 27/2/2012**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dott.ssa Di Legge Giacinta

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Luigi Pilone

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul Cap.138/00, bilancio corrente, in data odierna.

Priverno, li, 19/3/2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267,

EFFETTUA

Secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul precedente atto di liquidazione della spesa.

La liquidazione è stata registrata sul Cap. 138/00 anno 2012, in data odierna.

Priverno, li, 19/3/2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

In relazione al disposto dell'art. 185, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, avendo controllato per quanto attiene alla sussistenza dell'impegno e della liquidazione, avendo, altresì, accertato l'effettiva realizzazione dell'entrata corrispondente al finanziamento della spesa,

EMETTE

il relativo mandato di pagamento sul Cap. 138/00 bilancio anno 2012, in data odierna.

Priverno, li, 19/3/2012

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2  
F.to Rag. Rachele Mastrantoni

---

**La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in elenco all'albo pretorio e vi resterà per 15 giorni consecutivi dal 20 MARZO 2012;**

non comportando spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e sarà esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;

X comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione delle predetta attestazione.

A norma dell'art.8 della legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giacinta Di Legge e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0773/912201)

Priverno,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Luigi Pilone

---

**La presente è copia conforme all'originale**

Priverno, li 27/02/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Luigi Pilone